



**Art. 5º.** Os anexos citados no texto desta Portaria constam no Decreto nº 8.940, de 17 de abril de 2017, citado acima.

**Art. 6º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

### DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FABIO CIDREIRA CAMMAROTA  
Secretário-Chefe da Secretaria-Geral da Governadoria

Gabinete do Secretário-Chefe da SECRETARIA-GERAL DA GOVERNADORIA, aos 12 dias do mês de maio de 2020.

Protocolo 179902

## Controladoria Geral do Estado - CGE

Portaria 60/2020 - CGE, de 13 de maio de 2020.

Institui o Projeto Embaixadores da Cidadania.

O SECRETÁRIO DE ESTADO-CHEFE DA CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições que legalmente lhe são conferidas pelo art. 40, § 1º, I e II da Constituição do Estado de Goiás, art. 17 e art. 56, III, da Lei Estadual nº 20.491, de 25 de junho de 2019, e considerando que compete à Controladoria-Geral do Estado, como órgão responsável pelo controle interno institucional, normatizar os aspectos específicos quanto à aplicação do Decreto nº 9.406, de 18 de fevereiro de 2019;

### RESOLVE:

**Art. 1º-** Fica instituído o Projeto Embaixadores da Cidadania.

**Art. 2º -** O Projeto tem como objetivo principal capacitar o cidadão nos temas participação cidadã e controle social.

**Parágrafo único -** São objetivos do Projeto, e responsabilidade da Controladoria-Geral do Estado:

**I -** Fornecer cursos em formato de Ensino à Distância que contribuam para formação cívica e estimulem a sociedade civil, em especial o cidadão goiano, a desenvolver a cultura a participação cidadã,

**II -** Fomentar a aproximação do cidadão com sua própria comunidade, e sua inserção nos espaços de tomada de decisão de interesse público,

**III -** Transpor o ensino expositivo convencional para experiências concretas de participação cidadã, em particular mediante o Desafio de Impacto Social,

**IV -** Incentivar a formação de cidadãos críticos e conscientes de seus deveres e direitos e deveres, fornecendo a eles o conhecimento e o uso de ferramentas de controle social e transparência.

**Art. 3º -** O Projeto Embaixadores da Cidadania certificará e reconhecerá boas práticas que busquem promover ações transformadoras no contexto social, baseadas no exercício da cidadania e que atinjam os espaços sociais nos quais os cursistas se propuserem intervir.

**Art. 4º -** Poderá participar do projeto qualquer cidadão disposto a conhecer sobre valores fundamentais da vida em sociedade, funcionamento da administração pública, e diretrizes e oportunidades de participação cívica.

**Parágrafo único -** Para consultar o Edital do projeto e ter acesso ao formulário de inscrição os interessados devem acessar o endereço eletrônico: [www.embaixadoresdacidadania.go.gov.br](http://www.embaixadoresdacidadania.go.gov.br).

**Art. 5º -** As atividades do Projeto serão realizadas pelo Governo do Estado de Goiás, por intermédio da Controladoria-Geral do Estado de Goiás em parceria com a Universidade Federal de Goiás.

**Parágrafo único -** Os aspectos e os contornos da parceria descrita no art. 5º serão objeto de cronograma específico a ser elaborado conjuntamente pelas entidades participantes.

**Art. 6º -** O Calendário de Eventos denominado "Grandes Entregas", anexo a esta Portaria, poderá ser revisto ou ajustado sempre que o interesse público exigir.

**Art. 7º -** O projeto possui previsão de execução até dezembro de 2020 podendo ser prorrogado, inclusive para a realização de novas edições, até dezembro de 2022.

**Art. 8º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

### CUMPRA-SE e PUBLIQUE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO DA CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO, aos 13 dias do mês de maio de 2020.

HENRIQUE MORAES ZILLER  
Secretário de Estado-Chefe

### Anexo

Grandes Entregas	Trabalho Necessário	Período
Período de Inscrições	Janela para inscrições e manifestação de interesse na participação, por parte dos cidadãos.	14/05 a 07/06
Homologação das inscrições	Selecionar e consolidar inscrições. Selecionar caso a quantidade de inscrições ultrapasse o número de vagas.	08/06 a 12/06
Publicação da lista de inscritos no site do programa	Publicação da lista de inscritos no site do programa.	15/06
Realização dos Cursos	Período para os candidatos executarem as atividades propostas na plataforma virtual e concluírem os cursos ofertados como parte da iniciativa. Serão destinadas duas semanas para execução de cada um dos cinco cursos.	16/06 a 25/08
Elaboração e entrega dos Projetos de Impacto Social	Período para elaboração e entrega de proposta de Projeto de Impacto Social.	26/08 a 30/09
Avaliação dos Projetos de Impacto Social	Processo de avaliação dos projetos propostos pelos candidatos para fins classificatórios, resultando em um ranking.	01/10 a 30/10
Divulgação da avaliação dos Projetos de Impacto Social	Divulgação do ranking com os melhores classificados. Nesta etapa pretende-se reconhecer os projetos mais bem avaliados.	03/11
Interposição de recursos	Início e fim do prazo para interposição de recursos.	04/11 e 05/11
Resposta dos recursos	Início e fim do prazo para resposta de recursos.	06/11 a 10/11



Evento de encerramento	Realizar evento de divulgação e encerramento do Programa, com entrega das certificações de participação e conclusão, para aqueles que obtiverem desempenho satisfatório ao longo do ciclo e reconhecimento dos projetos de impacto social que se destacarem.	09/12
------------------------	--	-------

Protocolo 179904

## Secretaria de Estado da Administração

ESTADO DE GOIÁS

SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO

Portaria nº 036/2020 - SEAD

O Superintendente de Gestão Integrada da Secretaria de Estado da Administração - SEAD, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na **Instrução de Serviço nº 01/2019-GAB/SEAD**, de 07 de fevereiro de 2019, no artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/1993, de 21 de junho de 2003, nos artigos 51 e 54 da Lei Estadual nº 17.928/2012, de 27 de dezembro de 2012, e, considerando o que consta no **Processo Administrativo nº 202000005003225**, especialmente ao disposto no Despacho nº 089/2020 GTI (000012347533),

**RESOLVE:**

**Art. 1º** DESIGNAR o servidor **ALANO RODRIGO BATISTA OLIVEIRA**, portador do CPF nº 728.417.021-20, ocupante do cargo de Gerente de Tecnologia, e, como substituto, o servidor **CLEITON PAIVA AQUINO**, portador do CPF nº 708.552.851-68, ocupante do cargo de Gestor de Tecnologia da Informação, ambos lotados na Gerência de Tecnologia da SEAD, para no âmbito das atribuições de competência desta Pasta, atuarem como gestores do **Contrato nº 013/2020 - SEAD**, firmado entre o Estado de Goiás, por intermédio da Secretaria de Estado da Administração - SEAD, e o Consórcio Dados SEDI GO PE 01/2019, composto pelas empresas Oi S/A, CNPJ nº 76.535.764/0001-43, Telemar Norte Leste S/A, CNPJ nº 33.000.118/0001-79 e Oi Móvel S/A, CNPJ nº 05.423.963/0001-11, representada pela empresa líder Oi S/A, CNPJ nº 76.535.764/0001-43, cujo objeto é a prestação de serviços de telecomunicações para tráfego de dados das aplicações corporativas, tráfego de voz e imagens, videoconferência e acesso à Internet, interligando unidades prediais em todo o território do Estado de Goiás, com vistas a atender às necessidades e interesses da Administração Pública Estadual, compreendendo o período da vigência contratual.

**Art. 2º** A partir da ciência desta, caberá aos gestores adotarem as providências necessárias objetivando o cumprimento das normas, de modo que a fiscalização e o acompanhamento dos contratos e seus aditivos estejam perfeitamente alinhados às condições e aos prazos especificados no **artigo 52 da Lei Estadual nº 17.928/2012**, notadamente os incisos X e XI.

**Art. 3º** Cabem aos gestores ora designados, observar os critérios e os parâmetros estabelecidos em **ANEXO** (000012905252), que dispõem sobre as Orientações Básicas das Boas Práticas de Gestão de Contratos cujo material trata-se de suporte para que o gestor possa conduzir minimamente o gerenciamento do contrato de maneira adequada, no entanto, **não afasta a necessidade de constante aperfeiçoamento na Fiscalização e Gestão de Contratos Administrativos**, especialmente de promover sua capacitação nos cursos disponibilizados pela Escola de Governo.

**Art. 4º** Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura.

**CIENTIFIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

GABINETE DA SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO INTEGRADA da SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO, em Goiânia (GO), aos 07 dias do mês de maio de 2020.

**FERNANDO DE CASTRO FAGUNDES**  
Superintendente de Gestão Integrada

Protocolo 179859

Portaria nº 038/2020 - SEAD

O Superintendente de Gestão Integrada da Secretaria de Estado da Administração - SEAD, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na **Instrução de Serviço nº 01/2019-GAB/SEAD**, de 07 de fevereiro de 2019, no artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/1993, de 21 de junho de 2003, nos artigos 51 e 54 da Lei Estadual nº 17.928/2012, de 27 de dezembro de 2012, e, considerando o que consta no **Processo Administrativo nº 201900005010903**, especialmente ao disposto no Despacho nº 218/2020 (000012998229),

**RESOLVE:**

**Art. 1º** DESIGNAR a servidora **JANAÍNA URZEDA FERREIRA**, portadora do CPF nº 018.175.601-31, ocupante do cargo de Assessor A-7 e, como sua suplente, a servidora **DIANA NOMINATO LEITE**, portadora do CPF nº 929.728.021-87, ocupante do cargo de Assessor A-9, ambas lotadas na Superintendência de Gestão do Atendimento ao Cidadão, para no âmbito das atribuições de competência desta Pasta, atuar como gestoras do **Termo de Cooperação nº 002/2020 - SEAD**, firmado entre o Estado de Goiás, por intermédio da Secretaria de Estado da Administração - SEAD e o Departamento Estadual de Trânsito - DETRAN GO, CNPJ nº 02.872.448/0001-20, cujo objeto é a mútua cooperação entre os participantes, com fim de implementar a transferência da Unidade *Vapt Vupt* de Mozarlândia (GO) para o imóvel localizado à Rua Brasil Ramos Caiado, Quadra 49, Lote 06, Setor Central, Mozarlândia (GO), com as características de galpão com área livre de 379,10 m², adequando-o e guarnecendo-o de todos os padrões técnicos e logísticos para a finalidade do Programa, que se traduz na prestação de atendimento de alto padrão de qualidade, eficiência e rapidez, facilitando o acesso do usuário aos serviços públicos, simplificando as obrigações de natureza burocrática, assim como ampliando os canais de comunicação com o administrado, visando a continuidade da prestação de serviços oferecidos pelo Programa *Vapt-Vupt*, compreendendo o período da vigência contratual.

**Art. 2º** A partir da ciência desta, caberá aos gestores adotarem as providências necessárias objetivando o cumprimento das normas, de modo que a fiscalização e o acompanhamento dos contratos e seus aditivos estejam perfeitamente alinhados às condições e aos prazos especificados no **artigo 52 da Lei Estadual nº 17.928/2012**, notadamente os incisos X e XI.

**Art. 3º** Cabem aos gestores ora designados, observar os critérios e os parâmetros estabelecidos em anexo (000013007554), que dispõem sobre as Orientações Básicas das Boas Práticas de Gestão de Contratos cujo material trata-se de suporte para que o gestor possa conduzir minimamente o gerenciamento do contrato de maneira adequada, no entanto, **não afasta a necessidade de constante aperfeiçoamento na Fiscalização e Gestão de Contratos Administrativos**, especialmente de promover sua capacitação nos cursos disponibilizados pela Escola de Governo.

**Art. 4º** Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura.

**CIENTIFIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

GABINETE DA SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO INTEGRADA da SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO, em Goiânia (GO), aos 13 dias do mês de maio de 2020.

**FERNANDO DE CASTRO FAGUNDES**  
Superintendente de Gestão Integrada

Protocolo 179900

ESTADO DE GOIÁS

SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO

Portaria nº 037/2020 - SEAD

O Superintendente de Gestão Integrada da Secretaria de Estado da Administração - SEAD, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na **Instrução de Serviço nº 01/2019-GAB/SEAD**, de 07 de fevereiro de 2019, no artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/1993, de 21 de junho de 2003, nos artigos 51 e 54 da Lei Estadual nº 17.928/2012, de 27 de dezembro de 2012, e, considerando o que consta no **Processo Administrativo nº 202000005004950**, especialmente ao disposto no Despacho nº 114/2020 GTI (000012981126),

**RESOLVE:**

**Art. 1º** DESIGNAR o servidor **ALANO RODRIGO BATISTA OLIVEIRA**, portador do CPF nº 728.417.021-20, ocupante do cargo de Gerente de Tecnologia, e, como substituto, o servidor