ORIENTAÇÃO PARA USO DO SISTEMA DE CONTROLE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E SINDICÂNCIA

MANUAL DO USUÁRIO

CGE – Controladoria-Geral do Estado Superintendência da Corregedoria-Geral *JOSÉ CARLOS SIQUEIRA* Secretário-Chefe de Estado da Controladoria-Geral do Estado

> ADAUTO BARBOSA JÚNIOR Subchefe da Controladoria-Geral do Estado

EQUIPE TECNICA

Samira Jorge Superintendente da Corregedoria-Geral do Estado

Hilton Borges Gerente de Acompanhamento de Processos

Jeane Arantes da S. Alcântara Supervisora do Sistema de Controle de PAD's e Sindicâncias

ELABORAÇÃO

Jeane Arantes da S. Alcântara

REVISÃO FINAL

Adauto Barbosa Júnior

INDICE

1.	O Sistema04
1.1	Estrutura do Sistema04
1.1.1N	Ienus Principais04
1.1.2	Cadastramento04
1.1.3	Processos
1.1.4	Relatórios05
1.1.5	Configurações05
1.1.6	Sair
2.	Cadastramento das Comissões05
3.	Acesso Inicial
3.1	Alterar Senha
4.	Cadastramento dos Procedimentos
5.	Processos
5.1	Atualizar Dados11
5.1.1	Prorrogação11
5.1.2	Sobrestamento dos Autos
5.2	Procedimento Administrativo Disciplinar
5.2.1	Relatório Final
5.2.2	Julgamento14
5.3	Procedimento de Sindicância15
5.3.1	Relatório Final15
5.3.2	Despacho Decisório16
5.4	Visualizar Histórico17
6.	Gerar Relatórios
7.	Busca
8.	Anexo de Documentos
9.	Chat Interno
10.	Linha do Tempo21
11.	Decreto nº. 7.902, de 11 de junho de 2013 – Dispõe sobre a implantação e o uso do
	sistema de controle de processos administrativos disciplinares e sindicâncias, no
	âmbito dos órgãos e das entidades do Poder Executivo do Estado de Goiás, e dá outras
	providências

1. O SISTEMA

O Sistema de controle de PADs e Sindicâncias, em plataforma Web, da Controladoria-Geral do Estado, foi desenvolvido para realizar o gerenciamento das informações relativas aos processos administrativos disciplinares e de sindicâncias, instaurados no âmbito dos órgãos e das entidades do Poder Executivo do Estado de Goiás.

O Sistema foi implantado pelo Decreto n.º 7.902, de 11 de junho de 2013 e, cabe a Superintendência da Corregedoria-Geral do Estado coordenar a implantação, o cadastramento de usuários e seu treinamento para o seu eficaz funcionamento nos órgãos e nas entidades do Poder Executivo do Estado de Goiás.

1.1 ESTRUTURA DO SISTEMA

O Sistema de Controle de PADs e Sindicâncias da Controladoria-Geral do Estado destina-se ao cadastramento das comissões de processos administrativos disciplinares ou de sindicâncias, permanentes ou não, dos seus respectivos membros, dos processos disciplinares, de sindicâncias e das fases subsequentes, instaurados nos órgãos ou entidades do Poder Executivo do Estado de Goiás.

1.1.1 MENUS PRINCIPAIS:

Os menus principais apresentam as seguintes funcionalidades:



<u>Cadastramento:</u> utilizado para inserir dados iniciais dos processos, o usuário deve preencher todos os dados constantes no "Formulário de Cadastramento", dando opção ao usuário de selecionar o tipo de procedimento a ser cadastrado (PAD ou Sindicância), o rito a ser seguido (Ordinário ou Sumário) e também **anexar** cópia do ato inicial, ex: Portaria.



Processos: após efetuar o cadastramento, o usuário ao clicar neste menu visualiza todos os processos cadastrados (Lista de Processos) e poderá fazer as atualizações necessárias conforme andamento de cada procedimento, bastando clicar no processo em que se quer

	-	-
	-	-
ε.	_	_

<u>Relatórios:</u> ao clicar neste menu o usuário terá acesso a 03(três) tipos de RELATÓRIOS: Simplificado, de PAD e de Sindicância.

No Simplificado o Sistema gera um relatório com a quantidade de PAD's e Sindicâncias e respectivas totalizações dos processos cadastrados no órgão.

Enquanto que os específicos por procedimentos, PAD ou Sindicância, o usuário escolhe o período inicial e final que deseja realizar a pesquisa e o Sistema filtra totalizando o procedimento conforme a fase em que se encontra em andamento.



<u>Configurações:</u> este menu possibilita ao usuário a alterar sua senha e a visualizar seus acessos no Sistema de Controle.



Sair: menu utilizado para que o usuário saia do Sistema.

2. CADASTRAMENTO DAS COMISSÕES

Os membros das Comissões de Sindicâncias ou PADs devem se cadastrar previamente junto à Gerência de Acompanhamento de Processos da Superintendência da Corregedoria Geral do Estado – CGE, momento em que irão receber treinamento e obter um *login* e uma *senha* provisória que deve ser alterada imediatamente.

3. ACESSO INICIAL

O acesso à base de dados oficial do Sistema é realizado através da página: <u>www.cge.go.gov.br/corregedoria</u>. Este ambiente deve ser utilizado somente para a inserção de dados reais de processos administrativos disciplinares e de sindicâncias.

Os dados só serão efetivamente gravados no Sistema por meio do comando "Confirma Dados". Portanto, antes de clicar no botão "Confirma Dados", certifique-se de que todos os dados foram inseridos corretamente. CGE - Controladoria-Geral do Estado

Superintendência da Corregedoria-Geral

		Long Long
→ C D www.controladoria.go.gov.br/corregedoria/index	php	
	Login de Acesso Segunder tres, i de Julie de 2015.	
	Sistema de PAD e Sindicância - cuesta marana - cuesta presenta	
	intere	
	Samera in Hill & Smitheau - Cambinatura Sami in Stanical	

Para o primeiro acesso ao Sistema, o usuário deve preencher os campos *login* e s*enha* (provisória) e clicar no botão **"Entrar"**.

www.controladoria.c	o.gov.br/corregedoria/	frm Principal.php			
				Administrador do Sistema	
le Processos nira, 01 de Julho de 2013.			Bern vindo(a): 1	leane Arantes da Silva Alcântara	
-			×	Θ	
Jastramento	Processos	Relatórios	Configurações	Sair	
Processos em minha caixa Usuários logados:	22 O 1			Dta e da Chat interno De trificações	
				Lista de Manuais ⑦ Config Scanner Ξ Digitalização ▲ Apostila	
de Gestão de Processos - Cor	troladoria Geral do Estado i	8			

3.1 ALTERAR SENHA

Para alterar a senha provisória o usuário deve clicar no menu "CONFIGURAÇÕES" após a abertura da página o servidor cadastrado como "usuário comissão" e/ou "Gestor do Sistema", visualizará dois menus "Alterar minha senha" e "Ver meus Acessos".

Administration of Salami Term Part Reference Term	- → C www.controlade	oria.go.gov.br/corregedoria/	frm_Config.php	2		Contraction of the last	
Note: Note: Catarana i Note: Parana i Note: Catarana i <	Controle de Processos Segunda-Feira, 01 de Julho de 2013.			Bern vindo(a):	Administrador do Sistema Jeane Arantes da Silva Alcântara		
Catarandia Yecasa Radia Catarapeia Jate	.	1		\times	Θ		
Series restances de texte de t	Cadastramento	Processos	Relatórios	Configurações	Sair		
E Solema de Gastão de Processos - Controladoria Ganal do Estado 8	Actor reich or Coderte de trad	na Vorme	e Accesso de Contesso	adastro de Orgãos	The at a second and a second at a second a		
Salaria de Gradão da Precansor - Controladoria Goral da Estado B					 Digitalização Apostila 		
	Sistema de Gestão de Processos	- Controladoria Geral do Estado	8				

Para mudança de senha escolher a aba "Alterar minha senha", após abrir uma nova página inserir a senha provisória e em seguida inserir a nova senha por 2(duas) vezes, de livre escolha do usuário, clicar em "Alterar senha" para confirmar a alteração da senha. Obs.: a nova senha deverá ter no mínimo 6 caracteres, tanto só de números, ou só de letras ou de ambos.

	ria.go.gov.br/corregedoria/f	frm_AlterarSenha.php			
				Administrador do Sistema	
entrole de Processos gunda-Feira, 01 de Julho de 2013.			Bem vindo(a): J	eane Arantes da Silva Alcântara	
		1	×	Θ	
Cadastramento	Processos	Relatórios	Configurações	Sair	
Iterar Senha erfil de: Jeane Arantes da Silva	Alcântara				
Configurações \ Alterar Senhi	1			Opções	
Senha Antiga:				Heus Acessos Usuários Henu	
Senha Nova (novamente):	Alterar senha				
 Ao efetuar a alteração de su Verifique o teclado se o Caps La 	ia senha, será alterado para l ack está ligado, pois o sistema d	todos os sistemas que utilizar áferencia maiúsculas de minúscula	n a mesma. 6.		
Sistema de Gestão de Processos -	Controladoria Geral do Estado 8	8			

Em caso de esquecimento de senha basta inserir o *login* e clicar em "Esqueci minha senha", que o Sistema automaticamente enviará uma nova senha para o email cadastrado.

Ao clicar no menu "Ver meus Acessos", o Sistema abre uma nova página que dá possibilidade do usuário selecionar mês e ano para verificar seus acessos no Sistema

Build Normal Control Lange Normal			sectors, in prime is whether in rate of parts in	the state of the second states of the second	And the second sec	
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	http://www.controladoria.go	x.gov.br/corregedoria/frm_Acessos:php?selMES±07	Sistema de Gestão de Proce × 🧑 Relatório de PADs	Relatório de PADs	C Relatório de PADs	
Administradro do Sama Se Secceso Te Alesto ade 2012. Te method 2) Sama Secondary 2012 Secondary 2012 Seco	🖾 🔹 🖶 🔹 Página • S	egurança 🔹 Ferramegtas 🔹 😧 🔹 🥼 🛞				
Construction Construction <thconstruction< th=""> Construction <thc< td=""><td>-</td><td></td><td></td><td>Administrador do Sistema</td><td></td><td></td></thc<></thconstruction<>	-			Administrador do Sistema		
Constrained of the series Constrained of the series Constrained of the series Configure doe Configure doe Constrained of the series<						
Appendix Description weight of contract of Status de Contract of Status Status Appendix Process Relativis Configure des Appendix Process Relativis Status Appendix Process Relativis Status						
ter de reference de la construcción de la construcc	ale de Processos					
Image: Constraint of the second of	-Feira, 04 de Julho de 2013.		Bem vindo(a): Jeane Arantes da Silva Alcântara		
Image: Constraint of the		-	10			
addatamenti Processo Accessos Bacteria di Nivi Alcianteria Constructi di Nivi Alcianteria Sectore			A	U		
Accessos Decembra scassos de: label a cistante Indexessos bit Carda a cistante virgenda de label a cistante Indexessos virgenda de labela	Cadastramento	Processos Relatório	s Configurações	Sair		
Constant Constant Accesses Accesses Accesses Accesses<						
Accessos consorted as MAR Ackessor consorted as MAR Ackessorted as MAR Ackess						
Image: Second as: Sec	IS Acessos					
Categories Categories tat Categories Salda V072033 Sb3141 Salba14 V072034 Sb3143 Sb1948 V072035 Sb3141 Sb1948 V072036 Sb2048 Sb1948 V072037 Sb3141 Sb1948 V072038 Sb2048 Sb1948 V072039 Sb4098 Sb1938 V072031 Sb4098 Sb1938 V072031 Sb4098 Sb1938 V072031 Sb4098 Sb61988 V072031 Sb61988 Sb61988 <td< td=""><td>de: Jeane Arantes da Silva A</td><td>Alcântara</td><td></td><td></td><td></td><td></td></td<>	de: Jeane Arantes da Silva A	Alcântara				
Base Declar time Declar time <thdeclar< th=""> <thtime< th=""></thtime<></thdeclar<>						
Name Operation Name ta Tendes Sala V072013 153141 Lopa Mad. V072023 154194 15014 V07203 1542194 15014 V07203 15493 15129 V07203 15493 1569 V07203 15494 1569 V072031 154910 1569		100		Onclea		
abs Carload Solad 0077031 153141 Appr Alload Mark 0077032 153174 152474 Mark 0077031 154374 15040 Mark 0077031 154374 150476 Mark 0077031 154374 15040 Mark 0077031 154374 15040 Mark 0077031 64510 15076 Mark 0077031 134752 Back magenetich. Mark 0077031 162174 Back magenetich. Mark 0077031 162174 Back magenetich. Mark 0077031 096180 01150 Mark 0077031 096180 01150 Mark 0077031 096482 01150 Mark	IS ACESSOS DE, VAINA	· de: _ · main		A Minha Camba		
4497231 15314 Lop Mai. 6497283 153248 15364 163248 15364 1560 1697283 45434 1500 1697283 45434 1500 1697283 45434 1500 1697283 45434 1500 1697283 45434 1500 1697283 45434 1500 1697283 164939 45139 1697283 164939 1639 1697283 16493 1639 1697283 165127 16263 1697283 06574 16263 1697283 065164 01720 1697283 065164 01720 1697283 065164 01720 1697283 065164 01720	Data	Entrada	Saída	Menu		
44072431 613-124 44072431 64-034 44072431 64-034 44072431 64-034 44072431 64-034 44072431 64-034 44072431 64-034 44072431 64-031 44072431 64-031 44072431 64-031 44072431 64-031 40072431 64-031 40072431 64-031 40072431 64-031 40072431 64-031 40072431 64-031 40072431 64-031 40072431 64-031 40072431 64-034 40072431 64-034 40072431 64-034 40072431 64-034 40072431 64-034 40072431 64-034 40072431 64-034 40072431 64-034	04/07/2013	15:31:41	Login Atual.			
445023 14504 1500 4457233 145140 1407 4077231 1449,00 1407 4077233 1449,00 1407 1077231 1449,00 1407 1077233 1407,00 1600 1077233 05741 1600 1077233 05544 1600 1077233 05540 1600 1077234 054740 1600 1077234 054740 1720 1077234 054610 01720	04/07/2013	15:12:18	15:28:34			
445430 445430 445430 445731 445430 445430 972832 46933 466430 972933 645741 666430 972934 645741 666430 972935 645742 666430 972936 645741 66630 972937 645741 66630 972938 645744 66630 972939 69540 1502 972939 69540 6152 972930 69540 6152	04/07/2013	14:58:34	15:00:08			
44499 4453 4499 4453 4492 Sada magmada 407243 64-031 407243 Sada magmada 407243 16-031 100743 16-031 100743 16-031 100743 16-032 100743 16-034 1007243 06544 1007243 06-034 1007243 06-034 1007243 06-034 1007243 06-034 1007243 06-034 1007243 06-034 1007243 06-034 1007243 06-034 1007243 06-034	04/07/2013	14:54:10	14:57:08			
Q4072331 OB-4031 Sada inspersió. Q1072321 31.4742 Sada inspersió. Q1072331 04.5741 Sada inspersió. Q1072313 04.5742 Sada inspersió. Q1072313 04.5742 Sada inspersió. Q1072313 04.5944 Sada inspersió. Q107233 04.5944 Sada inspersió. Q107233 04.5944 Sada inspersió. Q107233 04.5944 Sada inspersió. Q107233 04.5944 Sada inspersió. Q107234 04.5944 Sada inspersió. Q107233 04.5944 Sada inspersió. Q107234 04.5944 Sada inspersió. Q107235 04.5944 Sada inspersió. Q107243 04.5944 Sada inspersió.	04/07/2013	14:49:59	14:53:39			
31072331 31-47.82 Back magemak. 3072333 64.57.81 Back magemak. 3072331 64.57.81 Back magemak. 3072331 64.57.81 Back magemak. 3072331 64.57.42 Back magemak. 3072331 64.57.42 Back magemak. 3072333 64.61.80 64.17.20 307234 64.61.80 64.17.20	04/07/2013	08:40:31	Saida inesperada.			
J0072333 06.57.61 Dials inspendis. J0727333 16.53.67 16.04.63 J0727333 06.95.04 Salad inspendis. J0727333 06.95.04 Salad inspendis. J0727333 06.95.04 Salad inspendis. J0727333 06.96.04 Off-J01 J072733 06.96.04 Off-J01 J072733 06.96.04 Off-J01 J072734 06.96.04 Off-J01	03/07/2013	13:47:52	Saida inesperada.			
2077233 16,236 77 16,035 7 1972233 06,544 Sada maganda. 1972233 06,574 Sada maganda. 1972233 06,574 06,516 07,172 0 1972233 06,6610 06,173 0 1972233 06,6610 06,173 0	03/07/2013	08:57:51	Saida inesperada.			
20072333 05.554 264 264 20072331 09.5742 264 2007233 09.6502 09.1723 2007233 09.6502 09.1725 2007233 09.6400 09.1725	02/07/2013	16:25:27	16:26:25			
1077233 052742 Sabi Insern6. 1077233 06616 06172 0 1077233 06616 061120 06154	02/07/2013	08:58:24	Seide inesperada.			
U07/333 0H-0110 0H-0110 U07/333 U07-0110 0H-0110 U07/333 U07-0110 0H-0110 U07/333 U07-0110 0H-0110 U07/333 U07-0110 U07/333 U07-0110 U07-01	01/07/2013	09:27:42	saida inesperada.			
1/07/2013 09:04:01 09:05:04 //27/2013 09:04:01 09:05:04	01/07/2013	09:05:10	09117120			
V/07/2013 08:29:20 URUNU26	01/07/2013	09104101	09105104			
VVIANA VVIANA VVIANA	01/07/2013	05:29:20	08130126			
ANIMARY ANIMARY ANIMARY ANIMARY	02/07/2013 01/07/2013 01/07/2013 01/07/2013 01/07/2013 01/07/2013	06:59:24 09:27:42 09:05:10 09:04:01 09:24:20	Seida inesperada. Saida inesperada. 09:17:20 09:05:04 08:30:26			
			•	,		
de Gard To de Drovense - Control John Saral do Estado @	ama da Gastão da Proroseos	- Controladoria Garal do Estado ®	•	,		
de Gestão de Processos - Controladoria Geral do Estado ©	ima de Gestão de Processos	- Controladoria Geral do Estado ®	•	,		
de Gestão de Processos - Controladoria Geral do Estado ®	ema de Gestão de Processos	- Controladoria Geral do Estado ®	•	,		

4. CADASTRAMENTO DOS PROCEDIMENTOS

Após efetuar o *login* no Sistema de Controle de PAD's e Sindicâncias da Controladoria-Geral do Estado, selecionar o menu "CADASTRAMENTO", e ao abrir a página o usuário visualizará "Formulário de Cadastramento", onde deverá selecionar seu órgão ou entidade, identificar a Comissão que está atuando no processo e inserir os seguintes dados:

Número do processo: neste campo inserir o número constante na etiqueta de protocolo do processo, este número é aquele gerado pelo Sistema Eletrônico de Protocolo do Estado de Goiás-SEPNET, que foi instituído pelo Decreto nº. 6.571, de 23 de novembro de 2006, no momento da autuação/protocolo (procedimento que dá forma processual aos documentos que requeiram análises, informações e decisões).

Tipo Processo: neste campo selecionar o tipo de procedimento que está sendo cadastrado, como: Sindicância ou PAD.

Número da Portaria e Data da Portaria: é o constante no ato que determinar a instauração do procedimento - PORTARIA.

D.O.E. / Data D.O.E.: nestes campos incluir o número do Diário Oficial do Estado de Goiás, em que foi publicado o ato instaurador do processo, bem como a data da publicação.

Data prevista para conclusão INSTRUÇÃO / Data prevista para conclusão RELATÓRIO FINAL: nestes campos o usuário estibula e insere uma data dentro

do prazo processual previsto na legislação, em caso de PAD e, no caso de procedimento de Sindicância a previsão deve ser feita dentro do prazo determinado na Portaria instauradora.

Tratamento prioritário: este campo possibilita tratamento prioritário da tramitação processual, nos casos em que figure como parte ou interessado nos procedimentos administrativos as designadas nos dispositivos do art. 3º da Lei 13.800/2001.

Anexo / Descrição do anexo: campo onde possibilita que o ato instaurador seja anexado e descrito no Sistema.

Resumo do Objeto: neste quadro o usuário descreverá o resumo do fato e, caso houver, a devida tipificação legal.

No campo abaixo, onde contém **Nome, CPF, Matrícula,** é para inclusão do nome do servidor acusado e, caso houver, do sindicado, bem como CPF e Matrícula. Depois do preenchimento desses campos, clicar em "Adicionar".

Após inserir todos os dados clicar em "CONFIRMAR DADOS".

		and a local division of	CONTRACTOR OF A PARTY OF	CO. Of Dealer & Long-Stationers, Marcad St.	a Tanta	
http://www.controladoria.g	o.gov.br/corregedoria/frm_cadastramento.p	hp ,D = 🗟 C X 🦉 formulário	de Cadastramen ×			ଳ <i>ହ</i>
• 🛐 • 🖃 👼 • Página • S	ięgurança 🔹 Ferramegtas 🔹 🔞 🔹 🍌 👁		Room official for			
nta-Feira, 04 de Julho de 2013			bem vindo(a): Jeane Arames da Silva Alcamara		
	1		\times	۲		
Cadastramento	Processos	Relatórios	Configurações	Sair		
-						
Formulário de Módulo Correcional do	e Cadastramento Poder Executivo Estadual					
gistro				Busca Informe texto de busca:		
pão ou Entidade:*	Selecione			Dia a dia		
me identificação Comissão:"	Selecione uma Comiseão		•	Chat interno		
o Processo:"	C Sindicância C PAD C IPM	C Conselho Disciplinar C Consel	no Justificação			
mero da Portaria:*		Data Portaria:*		Notificações		
).E.:*	Data D.O.E.:*					
ita prevista para condusão II	NSTRUÇÃO:*					
ta prevista para conslusão R Itamento priotário (Art. 3º Le	ELATÓRIO FINAL: *	Não				
				Lista de Manuais		
exo (opcional)				Config Scanner		
scrição do anexo:	Procurar			I Apostila		
sumo do Objeto:*						
			*			

5. PROCESSOS

Após o cadastramento do processo, este passa a ser no Sistema um procedimento em andamento, cabendo ao usuário responsável de cada órgão, em cada fase processual, atualizar os dados no sistema.

Para efetuar a atualização dos dados processuais, o usuário após fazer o *login* no Sistema, deve clicar no menu "**PROCESSOS**" automaticamente abrirá uma página com todos os processos cadastrados no órgão (Lista de Processos).

	⇒ C ⊡ www.controladoria.go.g	ov.br/corregedoria/I	frm_Lista_processo	s.php				
	ntrole de Processos pende-Teira, 01 de Julho de 2013.				Bern v	indo(a): Jeane	Administrac	ior do Sistema
Catalantica Presente Ratativa Catalantica Catalantica <th< th=""><th>a</th><th>2</th><th></th><th></th><th>×</th><th></th><th>6</th><th></th></th<>	a	2			×		6	
Noncesses Boldwine Text To Cogita mil Text or Mail Text or Mail Text To Cogita mil Text or Mail Text or Mail Text or Mail Text or Mail Text or Mail Text or Mail Text or Mai	Cadastramento	Processos	Relatór	los	Configuraçã	See	s	ile .
Network Network <t< th=""><th>sta de Processos andamento Processos dei Todas Orgãos</th><th></th><th></th><th>💌 do tipo: [</th><th>Todos</th><th>💌 ermi Todo</th><th>e e des (</th><th>2013 💌 285</th></t<>	sta de Processos andamento Processos dei Todas Orgãos			💌 do tipo: [Todos	💌 ermi Todo	e e des (2013 💌 285
Bodckowi 609/2013 95/2013 81/2013 91/2013 91/2013 Bodckowi - 887 1/207213 91/2013 Bodckowi - 887 1/207213 Bodckowi - 887 0/27/213 Bodckowi - 887 <td>Processos</td> <td>Processo</td> <td>Portaria</td> <td>Тіре</td> <td>Rite</td> <td>Órgão</td> <td>Previsão</td> <td>Histórico</td>	Processos	Processo	Portaria	Тіре	Rite	Órgão	Previsão	Histórico
Balancesters Balancesters - Balancesters - Balancesters Balancesters Balancesters - Balancesters	indicâncias	039/2013	055/2013	Sindicância		SSPJ	17/07/2013	
e37/2813 Bardwini - BK7 B07/2213 e12/2813 Bardwini Bardwini SF74 207/2	Andamento(900)	038/2013	053/2013	Sindicância		55PJ	14/07/2013	
matasan mara (stra) 605/2013 607/2013 807/6000 - 8879 01072213 magaalan caraata 605/2013 806/2013 806/2013 806/2013 magaalan caraata 807/2013 806/2013 806/2013 806/2013 magaalan caraata 806/2013 806/2013 806/2013<	and the second se	037/2013	049/2013	Sindicância		SSP3	06/07/2013	
003/2013 0407233 Sinducios - Sin7 0702233 003/2013 Sinducios - Sin7 0702233 004/2013 Sinducios - Sin7 0702233 001/2013 Sinducios - Sin7 0702233 001/2013 Sinducios - Sin7 070213 001/2013 Sin2/2013 Sinducios - Sin7 070213 001/2013 Sin2/2013	PRelatório Final (382)	035/2013	047/2013	Sindicância		SSPJ	03/07/2013	
Chi Chi <thchi< th=""> <thchi< th=""> <thchi< th=""></thchi<></thchi<></thchi<>	A Despacho Decisório	032/2013	043/2013	Sindicância		SSPJ	15/06/2013	
Andrew GB/A/2812 B/B/GA/2812 SP/GA/2812 SP/GA/2812<	(5)	025/2013	039/2013	Sindicância		SSP3	07/06/2013	
Participant	AD	024/2013	038/2013	Sindicância	10	SSPJ	07/06/2013	
GB1/JB13 GD2/GD33 SindAchein - SB73 GD2/GD313 Maddate (J2) SindAchein - SB73 GD2/GD313 Maddate (J2) SindAchein - SB73 GD2/GD313 Maddate (J2) SindAchein - SAUG SindAchein SIN 2010/GD314 Maddate (J2) SindAchein SIN 2010/GD314 SIN SIN 2010/GD314 SindAchein SIN SindAchein SIN SIN/GD314 SIN SIN 2010/GD314 SindAchein SIN SindAchein SIN SIN/GN314 SIN SIN 2010/GD314 SindAchein SIN SindAchein SIN SIN/GN314 SIN SIN	Andamento(194)	023/2013	033/2013	Sindicância		55PJ	06/06/2013	
Mathem Mar (117) Gen/L/2013 Sendides Set/L Set/L 2007/2013 Majadari (217) PAD Gel110 22/2013 Sendides - Set/L 2007/2013 Majadari (217) PAD Gel110 22/2013 Sendides - Set/L 2007/2013 Majadari (217) PAD Gel110 22/2013 Sendides - Set/L 2007/2013 Marce 100 PAD Gel110 22/2013 Sendides - Set/L 2007/2013 Marce 100 PAD Gel12013 01/2013 Sendides Set/L 2007/2013 Marce 100 PAD Gel72013 01/2013 Sendides Set/L 2007/2013 PAD Gel72013 Set/L Set/L Set/L 2007/2014 2007/2014 2013/00005868498 10/213 Set/L Set/L 2007/2014 2007/2014 2013/00005868498 10/213 Set/L Set/L 2007/2014 2007/2014 2013/00005868498 10/213 Set/L Set/L 2007/2014 2007/2014		021/2013	031/2013	Sindicância		SSPJ	06/06/2013	
AppleAnt (27) 20100000000000000000000000000000000000	🖉 Relatório Final (219)	008/2013	020/2013	Sindicância		SSPJ	30/05/2013	
PAR 0 81 054 ADC Burdino BSF7 20/07/2013 Band Advance PAR 0 81/2 03/3 02 ADC Burdino BSF7 20/07/2013 Band Advance PAR 0 697/2013 01/2013 PAR 0 Burdino BSF7 20/07/2013 Band Advance PAR 0 697/2013 01/2013 PAR 0 Burdino BSF7 20/07/2013 Band Advance PAR 0 697/2013 01/2013 PAR 0 Burdino BSF7 20/07/2014 Participation Participation PAR 0 Burdino BSF7 20/07/2014 Participation Participation PAR 0 Burdino BSF7 20/07/2014 Participation Participation Participation Participation Address 200/07/2014 20/07/2014 Participation Participation Participation Participation Address 200/07/2014 Participation Participation Participation Participation SECTURA 20/07/2013 Participation Participation Participation SECTURA	من المعامل الم	201100010021031	266/2013	Sindicância		SAUDE	26/06/2015	
Mark State (V) MAD 910 / 2013 OIZ MAD Summinio SNP1 20/00/2013 MAD 910 / 2013 OIZ MAD Bundwinio SNP1 20/00/2013 Mark State 2013 Discolectational State Discolectational State SNP1 2012/001 State A 2013 Discolectational State Discolectational State SNP1 2012/001 State A 2013 Discolectational State Discolectational State SNP1 2012/001 State A 2013 Discolectational State Discolectational State SNP1 2012/001 State A 2013 Discolectational State SNP1 SNP1 2012/0013 <td>- Construction</td> <td>PAD 011</td> <td>054</td> <td>PAD</td> <td>Sumério</td> <td>SSPJ</td> <td>23/08/2013</td> <td></td>	- Construction	PAD 011	054	PAD	Sumério	SSPJ	23/08/2013	
MAD PAD Set/p/2013 PAD Set/p/2013 Set/p/2013 Set/p/2013 Faux.dir. 2012/00004601246 001 Add Set/p/2013	Ngite texto p/ buscar	PAD 010/2013	052	PAD	Sumério	SSPJ	23/08/2013	
20130000407326 0201 7A0 0x74x74 0x74x72 0x71x2014 20130000470265 10 A0 Smm/ro SFRAZ 271120214 20130001701201 20130000402655 12 A0 Smm/ro SFRAZ 271120214 201300001701201 20130000170120 2013 FA0 Smm/ro SFRAZ 271120214 20130000170120 20130000170110 Smm/ro SFRAZ 271120214 Smm/ro SFRAZ 271120214 2013000017010010 10/4213 FA0 Smm/ro SFRAZ 271120214 Smm/ro SFRAZ 271120214 201300001700000 10/4213 FA0 Smm/ro SFRAZ 271120214 Smm/ro SFRAZ 271120214 2013000017000000000000000000000000000000	296.	PAD 009/2013	051/2013	PAD	Sumário	SSPJ	26/08/2013	
Dave Adv 2012 D0000064025580 011 PAD Sterndrow REFAX 2711/0214 Section List Instrum 2012 D0000054025580 2012 D000054025580 Section List D00000540000 Section List D000005400000 Section List D0000054000000 Section List D0000054000000 Section List D00000540000000000000000000000000000000		201200004052456	030	PAD	Ordinário	SEFAZ	27/11/2014	
Operation 201100004025358 023 74/0 Sumário 857.42 27/10/2014 2013000050050163 2012 76/0 Sumário 857.42 27/10/2014 2013000050050163 2012 76/0 Sumário 857.42 27/10/2013 201300005005015 2012/200005050163 5/ndichcis - S507.4A 10/07/2013 201300005005075 82/2013 Smidshcis - S507.4A 20/07/2013	Dia a dia	201200004042065	031	PAD	Sumário	SEFAZ	27/10/2014	
Cuki kiderus 201300028051893 04/2013 FAO Pandre AdCCON 2007/2013 Junificaçãos Pandre Securitada Se		201100004025630	029	PAD	Sumário	SEFAZ	27/10/2014	
20130600500940 10/2013 Endedxia - SEGPLAN 10/07/2013 20130600500940 50/2013 Sinddxia - SEGPLAN 20/07/2013 20130600500960 50/2013 Endedxia - SEGPLAN 20/07/2013	Chat interno	201300028001003	044/2013	PAD	Sumário	AGECOM	20/07/2013	
Notificações 201300005006935 64/2013 Sindicância - SEGIFLAN 23/06/2013 2013000050005701 83/2013 Sindicância - SEGIFLAN 23/07/2013		201300005006940	104/2013	Sindicância		SEGPLAN	16/08/2013	
201300005005701 85/2013 Sindicáncia - SEGPLAN 23/07/2013	Notificações	201300005006935	84/2013	Sindicância		SEGPLAN	23/06/2013	
		201300005005701	85/2013	Sindicância		SEGPLAN	23/07/2013	

O Sistema permite ao usuário filtrar os dados pelo tipo de procedimento (PAD ou Sindicância), mês e ano de cadastramento, como também, promover todos os andamentos previstos na Lei nº. 10.460/88.

Visualizado o processo que necessita de andamento e para ter acesso aos seus dados, basta clicar no seu número (link em verde), ao abrir a página o usuário visualizará todos os dados cadastrados, definindo o tipo de andamento que aquele procedimento necessita, através dos menus: "ATUALIZAR, SOBRESTAR, RELATÓRIO FINAL, JULGAMENTO (PAD) e DESPACHO DECISÓRIO" (Sindicância), que ficam na caixa "Opções" do lado direito da página.

			trologie circome trolodoris.ao.aov.br/correcedoris/processo.php			
<image/>	<complex-block></complex-block>	<complex-block></complex-block>	and a second and a second s			
<image/>	<complex-block></complex-block>	<complex-block></complex-block>	1550			
<image/>	<complex-block></complex-block>		201	Opções		
<complex-block></complex-block>	<complex-block></complex-block>	<complex-block></complex-block>	0000000000			
<complex-block></complex-block>	<complex-block></complex-block>		Previsão Instrução: 12/07/2013			
<complex-block></complex-block>		<complex-block></complex-block>	Previsão Defesa: Previsão Relatório: 12/08/2013	imprime Linna lempo		
				Atualizar		
			u entidade: CGE - CGE - Controladoria-Geral do Estado de Golás omissão: Comissão Provisória de Processo Administrativo Discplinar	Autorizan		
			Presidente Comissão: Hilton Borges	Sobrestar		
			ocesso: PAD -> Originário de Sindicância? Sim	Rel. Final		
			Ordinário vel penal. prevista: (0) Baixa (0) Média (0) Alta			
			oda Portaria: 10000 Data: 10/05/2013 23000 Data: 12/05/2013	Jurgamento		
			ento prioritário: Não	Excluir processo		
<complex-block></complex-block>			s Atualizações: Cadastro Atual Real	Dia a dia		
			JÇÃO 12/07/2013	Chat Interno		
		<image/>	RIO FINAL: 12/08/2013			
			,			
				2		
Advances	manuscreamentaria de la caracteriza de la carac		no do Objeto:	ア 同		
<pre>rule prove pr</pre>		Implementation Imple	sso Administrativo Disciplinar instaurado para apurar possível ilícito funcional, tipificado no art. 303, inciso LX donar, sem justa causa, o exercício de suas funções durante o período de 30 (trinta) dias consecutivos) da Lei (46/08) exercícado palo exercício Europa de Tal	Lista de Manuais		
Set and sing in the field	Self National A Maxim A Maxim </td <td>(a) Since (a) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b</td> <td>vov/oo, praucauo peio servidor Fulano de Lai.</td> <td>(?) Config Scapper</td> <td></td> <td></td>	(a) Since (a) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b	vov/oo, praucauo peio servidor Fulano de Lai.	(?) Config Scapper		
	secondadada tar in 200 table in the maxes - Contradation Score in Distance in the maxes in the first	(s) sindcaid(s): in iteration (s) sindcaid(s): (s) sindcaid(s): <td></td> <td>E Digitalização</td> <td></td> <td></td>		E Digitalização		
			lo(c) Sindicado(c)s	Apostila		
met Mutual de dar bit 2300 Constant de foncesse - Constant de table ()	in Bin Service Servi	me Muicia code de l'accesse : Contraindont Coder de te table :	av(s) omarcaav(3)3			
wide de Processare - Contradadora Ganda da Entada da	at b the maxes are observable to that the d core Core b Core core Core </td <td>ref rf Celebrative de Processe - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 Celebrative de Processe - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición de Contradición de Estade 6 and de Antenesse - Contradición de Contradición de Estade 6</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	ref rf Celebrative de Processe - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 Celebrative de Processe - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición Good de Estade 6 and de Antenesse - Contradición de Contradición de Estade 6 and de Antenesse - Contradición de Contradición de Estade 6				
	dia da managementante da la facta da la managementante da la facta da la managementante da la facta da la facta da la managementante da la facta da la facta da la managementante da la managementa		e Matricula			
bit data data data data data data data da	dia de Yousse - Cudrubade Dara de Laba de tagende many many many many many many many many		ome Natricula Ilano de Tal 23400			
<section-header></section-header>	Appendixment s <		Nome Matricula Inlano de Tal 23400			
<text><text><text><text><text><text><text><text><text><text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text>	Note tree	y	Nome Hatricula Video de Tal 23400			
dedication	Automatical and a strategy and a strate	minimum www.www.www.www.www.www.www.www.www.ww	Nome Patricula Vivien et Tel 22400 o de Gestão de Processes - Controladoria Geral de Satudo ()			
set	Age And Andrew State	man	Nome Patricula Nome de Tal 22400			
Image: State of the state	Image: Control dense in a fact of	Image: State Sta	Nome Hatricula Nome de Tal 21400			
	Image: Provide State Stat	Important Important Important Important Important	Nome Hatricula Nome de Tal 21400 de Gestão de Processos - Controtadoria Gestá do Estado @ Geogle Onome Geogle Onome Telederia șe gru der campedinia (process phy			
Cardian Description of the status of th	Summa set of the s	Image: Carrier of the transmission of the	amb Matricala and the Tail 21400 de Gestão de Processos - Controladoria Cenal do Estado @ longia Chome		 _	_
characterization </td <td>A</td> <td>IntermediationIntermediatio</td> <td></td> <td></td> <td>_</td> <td></td>	A	IntermediationIntermediatio			_	
checke	is	initial	inime Matricala anno de tral 23400 Iso Gestão da Processos - Controladoria Gestá do Salado () scogle Otome Saladría ya gas dar Commendanta Janciense phys. 10	Degles	 	
Annum Weinige Methicity Provide Mathicity Weinige Mathicity Provide Mathicity Description Annum Concordinations Conci de Latole de Calification Mathicity Description Description Description <td>The second of a field o</td> <td>Image: Calculation of the formation of</td> <td>Nome Patricula Monte Tel 2040 de Gestão de Processos - Controladoria Genal do Estado () Songle Overne</td> <td>Opdes</td> <td></td> <td></td>	The second of a field o	Image: Calculation of the formation of	Nome Patricula Monte Tel 2040 de Gestão de Processos - Controladoria Genal do Estado () Songle Overne	Opdes		
with define CCE - CCE - Cuntrelations-Grand de Estado de Casia maine: Constado Franciso Administrativos-CCE administrativos de Status Administrativos-CCE administrativos de Status Administrativos-CCE administrativos de Status Administrativos - COntroladorio Const de Casia de Status Administrativos de Status Administrativos - COntroladorio Const de Casia de Status Administrativos de Status Administrativos - Controladorio Const de Casia de Status Administrativos de Status Administrativos - Controladorio Const de Casia de Status Administrativos de Status Administrativos - Controladorio Const de Casia de Status Administrativos de Status Administrativos - Controladorio Const de Casia de Status Administrativos de Status Administrativos - Controladorio Const de Casia de Status Administrativos de Status Administrativos - Controladorio Const de Casia de Status Administrativos de Status Administrativos - Controladorio Const de Casia de Status Administrativos de Status Administrativos - Controladorio Const de Casia de Status Administrativos de Status Administrativos - Controladorio Const de Casia de Status Administrativos de Status Administrati de Status Administrativos de Status Administrati de S	sde:	ntinde: Cf Cf Controladoris - Geni do Estado da Gaia: Saste: Consesso Frevandario a Sindiciona Administratoro-Cf. Softwaria: Distributiona province: Distribution	ame Potrcada amo de Tel 23400 amo de Tel	Perfer Perfer	 _	
add by the set of the	minimization particular discussion discu	Tender in der Gereine States	ancia Patricula Andrá fari 23400 an de fari 234	Popler Ingener Lington	 	
startie Caracteria a Caracteria a Caracteria a Caracteria a Caracteria b Caracte	tic Consisti tic Consisti t	derde Canata Target Marian Berner		Pepder Version Terrer Version Link Terrer Mantar		
see: Sedicitadis ferent presses: 2 3.3 Dets: 021/07/2033 the sinch and the since 021/07/2033 the sinch and the sinch	Suddatas Suddatas Appredix (b) Alia 233 Disk: 8/07/7813 304 mill Base 2007/2013 Disk: 8/07/7813 Attas East 2007/2013 Disk: 8/07/7813 Attas East 2007/2013 Disk: 8/07/7813 Attas East Attas Eas	so::::::::::::::::::::::::::::::::::::	home Patricula home Tail 21400 so de Gestão de Processes - Controladoria Gestão de Estado ⊕ Georgia Otome Controladoria Gestão de Estado ⊕ Georgia Otome Controladoria georgene patrices patri sesso Pro-selo Farrição Patrices patrices patri Provido Estadoria 214/07/2013 Secondaria Controladoria de Istado Estado es Casta	Ogeles Ingeles Lucka Tanges		
y ear a france for the formation of th	Reference of Controladoria Garaf & Stade & S	Marka 1 Ma	Nome Patricula Marce 1 23400 And Death of Processes - Controladoris Genal do Estado @ Controladoris Genal do Estado @ Gongle Oronne Controladoris Genal do Estado @ Secoladoris gene har competinato processo phy Processo @ Secoladoris Genel do Estado Es	Depler Teyrer Dick Teyrer Attalize Solvestar		
360 Cell: 02/07/2013 Analascher: Image: Cell: 02/07/2013 Construction: Image: Cell: 02/07/2013 Constructio: Imag	350 Dat: 63/07/2813 Institution: Institution: Institution: Institution: Calculation: Institution: State: Institution:	sprometrice market sprometrice market standardset Tandardset		Veglen Veglen Tegener Atsufter Soberstar Soberstar		
Analização: Stani	itzaden: 2(02)(1/3) Atai Kaal 2(02)(1/3) Atai Kaal 2(02)(1/3) Atai Kaal 2(02)(1/3) Constant 2(02)(1/3) Constant Atainstrativa gare verificar pratica de irregularidades ocorrida no âmbrio desta Costroladoria. Winter Atainstrativa gare verificar pratica de irregularidades ocorrida no âmbrio desta Costroladoria.	hadragdet: hadra	None T al 2440/243 None T al 2440 A de Gastão de Processes - Controladoria Gastal de Estado ⊕ Georgia Onome Georgia Onome Georgia Onome Georgia Onome Georgia Onome Georgia Onome Georgia Onome Georgia Onome Georgia Onome Georgia Onome Georgia Onome Georgia Onome	Ogyler Forgeter Torgeter Torgeter Torgeter Atunkzer		
Analkacyse: cpc Cadatory Number Example phone 24/02/9337 1 1 phone 1 1 1 1 phone 1 1 1 1 phone 1 1 1 1 1 phone 1 1 1 1 1 1 phone 1 1 1 1 1 1 1 phone 1	Answitz Answitz Real 24/02/20137 I I Data 31/07/2013 I Approte. Image: Control of the second	hadrazden: <u>Sa Administrativa yarav verificar pratica de irregularitades ocorrate no âmbito desta Centraladora.</u> Constat: In Coljette: Lia Administrativa yarav verificar pratica de irregularitades ocorrate no âmbito desta Centraladora. Constat: Cons	Nome Patricula Mode 1 M 23400 Job de 1 M 23400 de Gestie de Processes - Controtadoris Geral de Estado () Google Onome Google Onome See See See Consider Gerando de Seado de Galado d	Paylan Taylan		
Carditative Audit Carditative Audit Carditative Cardi	Cold address Keal 24/02/072013 - Bigdets: - Administrative para ventificar prestica de irregularidades ocerrida no âmbrio desta Costroladoria. Cela Maireira Bigdets: - Administrative para ventificar prestica de irregularidades ocerrida no âmbrio desta Costroladoria. Cela Maireira Bigdets: - Administrative para ventificar los desta de coerrida no âmbrio desta Costroladoria. Cela Maireira Bigdets: - Administrative para ventificar los desta de tregularidades ocerrida no âmbrio desta Costroladoria. Cela Maireira Bigdets: - - Bigdets: - - Administrative para ventificar los desta de tentoladoria. - Bigdets: - - Bigdets: - - Administrative para ventificar los desta de tentoladoria. - - Bigdets: - - - Administrative para ventificar los desta de tentoladoria. - - Administrative para ventificar los desta de tentoladoria. - - Administrative para ventificar los desta de tentoladoria. - -	Cadadare Cadadare 10: 24/67/31/32 10: 1: 0: TAUL: 31/07/2013 10: 1: 0: 1: <td>Name Patricula Video de Tal 20100 a de Gestão de Processoa- Controladoria Genal de Estado ® Geogle Onome Geogle Onome Geogle Onome Geogle Onome Secondadora geogra Alfridadora Seconda Para Secondadora George Onome Secondadora geogra Onome Secondadora George Onome</td> <td>Upples Weight Weight Weight Mathematical Sobestar Mathematical Ordenstar Desafia Das afia</td> <td></td> <td></td>	Name Patricula Video de Tal 20100 a de Gestão de Processoa- Controladoria Genal de Estado ® Geogle Onome Geogle Onome Geogle Onome Geogle Onome Secondadora geogra Alfridadora Seconda Para Secondadora George Onome Secondadora geogra Onome Secondadora George Onome	Upples Weight Weight Weight Mathematical Sobestar Mathematical Ordenstar Desafia Das afia		
tribut. 1/07/2013 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Adua 31/07/2013	NACL 31/07/013	Nome Patricula Maine T M 21400 A de Gestão de Processes - Controladoria Gestá de Estado @ 2 Gorgia Onome	Orgeles Enviros Atualizar Secondar Companya Companya Atualizar Secondar Companya		
an de Obgete: ance Administrative pare verificer pratica de irregularidades ocorrida no ámbito desta Cestroladoria. de Cestão de Processos - Cuntorbadoria Geni do tatado ®	Niyote. Maniastrativa para venficar pratica de irregulandades ocorreda no âmbrio desta Castroladoria. Bie de Processe - Controladoria Genel de tatado ®	ia dajoste: Iza Administrativa para verificar protica de irregularidades scorrida no âmbito desta Castroladoria. © Canto Skanaer ≣ Displankascia Notalis	Name Patricula Marker 1 M 2440	Opplem Windowski Displane Outputter		
s de Objetes exa Administrative para venticar pratica de irregularidades ocorrida no âmbito desta Costratadoria. de Costão de Processos - Controledoria Genel de Estado ®	Algebre: Administrativa para venticar pratica de irregularidades ocorrida no âmbrio desta Controladoria. Bio de Manuals © Cuting Scanser Digatazale Acorditi Este de Processos - Controladoria Genel do Estado B	In ribjete. La Administrative gara verificar pratice de irregularidades ocerrida na âmbite desta Costroladoris. © Casto de Minosasse - Controladoria Geral de Estado ® Geralde de Minosasse - Controladoria Geral de Estado ®	Name Patricula Video de Tal 20100 a de Gestão de Processoa- Controladoria Genal de Estado ® Geogle Onome Geogle Onome Geogle Onome Geogle Onome Secondaria Secondar	Orgelen Solor Status Jabaltar Solor Status Orgelen Desstar Oberstar Desstar Desstar Desstar Desstar Desstar One witz		
s de Objeter: Excu Administrative para venticar protica de irregularidades scorrida no ámbito desta Costroladoria. © Config Scanner ≅ Digutatização ▲ Aostila	Najnen. Administrativa para venficar pratica de irregulandades scorreda no âmbrio desta Controladoria. El Config Scanaer E Digabilização Administrativa Geral de Estado 8	Is Administrative para verificar pratica de irregularidades scerrida no âmbito desta Costroladoria. Ista de Manuals © Config Scanser © Outroladoria Controlectoria Control do Izlado 8 Gesello de Processos - Costrolectoria Cont do Izlado 8	None t Mariana Mariana Mariana Mariana de Gestello de Processes - Controladoria Gestal de Estado @ Georgia Onome Georgia Onome Georgia Onome Controladoria george Ariana george anti- seso Controladoria de Stado de Gestal Controladoria de Stado de Gestal Controlador	Opplex With Carl Description Attachcar Attachcar Congression Congression Description Congression Congresion Con		
de Objetein Incla Administrativa para verificar pratica de treregularidades socorrida no âmbito desta Centroladoria. I Organização I Orga	Mamiastrativa para venticar pratica de irregulandades ocorrida no âmbito desta Costroladoria. El conformación de irregulandades ocorridades de irregulandades ocorridades de irregulandades de irregulandad	la dajemi la Administrativa para verificar pratica de irregularidades ocorrida na ámbito desta Centroladoria. In Administrativa para verificar pratica de irregularidades ocorrida na ámbito desta Centroladoria. In Centroladoria Genel do tatado ®	ame prioritaria e prioritaria e entre e e e e e e e e e e e e e e e e e e	Upper		
de Gestão de Processos - Cuntorisdoria Genel do Estado 8	etio de Processos - Controladoria Genel do Estado B	Ceadão de Processor - Cuntroladoria Geral do Estado ®	anic Mitricula anice in a 21400 de Gesche de Processes - Controladoris Catal de Estado () de Gesche de Processes - Controladoris Catal de Estado () de Gesche de Processes - Controladoris Catal de Estado () de Gesche de Processes - Controladoris Catal de Estado () de Gesche de Processes - Controladoris Catal de Estado () de Gesche de Processes - Controladoris () de Gesche de Proceses - Controladoris () de Gesche de Proceses - Controladoris ()	Upplet Weild Weild Weild Upplet Weild Upplet Mathematical Upplet Weild Upplet Weild Upplet Weild Upplet Weild Upplet Upplet </td <td></td> <td></td>		
de Gearlão de Processos - Controledoria Gearlă de Estado ()	adia de Processes - Controladoria Garal de Estado 8	Gestão de Processos - Controladorio Gural do Estado 8	ania produktiona periode para p	Ourse Ourse Ourse Ourse Ourse Outse		
6 Gezăle de Processos - Cantoshabris Geral do Edulo 8	adio de Processos - Controladoria Garal do Estado 8	Gendêr de Processore - Controladoris Genal de Entado 8	and et al. 2000 and de Tel 2000 and de	Verte		
de Gestiño de Processos - Controladoria Geral de Estado ()	atile de Processe - Controladoria Garal de Editado B	Gestée de Processes - Controladoris Geni de Estado ®	tante i Matricula de de tato de Processes - Controladoria Ciena da Estado e de Gedela de Processes - Controladoria Ciena da Estado e Geogle Chone Intellorga agroche controladoria Ciena da Estado e Geogle Chone Intellorga agroche controladoria Ciena da Estado e Seconomica de Controladoria de Controladoria e Processo Estadoria da Controladoria de Controladoria e Intellorga agroche controladoria de Stado de Costa Intellorga agroche controladoria de Intellorga de Stado de Costa Intellorga agroche controladoria de Intellorga de Stado de Costa Intellorga agroche controladoria de Intellorga de Stado de Costa Intellorga de Costa Intellorga agroche controladoria de Intellorga de Stado de Costa Intellorga de C	Understand		
			anie Mitricala anie Mitricala de Gestel de Processes - Controladoria Gestal de Estado () de Gestel de Processes - Controladoria Gestal de Estado () de Gestel de Processes - Controladoria Gestal de Estado () de Gestel de Processes - Controladoria Gestal () de Gestel	Operation With the second se		
			same in the function of the f	Understand		
			tanta Matricala de Gerde de Processes - Controladoria Caral de Estado e Geogle Chome mediora garon de remediorai processa alto Bacina Caral de Estado e Control de Caral de Estado e Control de Caral de Caral de Caral de Estado e Control de Caral de Carad de Caral de Caral de Caral de Caral de Cara de Caral de Car	In a draw		
			tene i particula particula de la facilita e	International Intern		
			me poi trai 2240 a Candia de Processe - Controladores Genel de Estado () a Candia de Processe - Controladores Candia de Estado () a Candia de Procese - Controlado	Understand		

5.1 - ATUALIZAR DADOS

PRORROGAÇÃO

Ao clicar na aba "ATUALIZAR" do processo à atualizar, o Sistema abrirá uma página, onde se pode atualizar uma "Nova Data prevista para conclusão INSTRUÇÃO", "Nova Data prevista para conclusão RELATÓRIO FINAL" tanto para PADs ou Sindicâncias, estas datas devem estar dentro do prazo de prorrogação que precisa ser justificado, preenchendo o quadro conforme previsto no ato de prorrogação e, também, a

- Número e Data da Portaria de Prorrogação (PAD ou Sind.);

- Número e Data do Diário Oficial do Estado que ocorreu a publicação do

ato (PAD ou Sind.);

- Data real da conclusão da Instrução processual (PAD ou Sind.);

- Indicar o órgão de arquivo processo (PAD ou Sind.);

- Indicar se o procedimento instaurado possui vínculo com a CGE - nos

casos de processos instaurados através de solicitação do Secretário-Chefe da CGE (PAD ou Sind.).

Após a inserção de todos os dados solicitados **anexar cópia do Ato de Prorrogação**, e depois clicar no botão "CONFIRMA DADOS".

	Opções	
00000000	- 1	
Advertise of a		
Atuanzação	Imprimir Linha Tempo	
de Obladari	Atualizar	
de Objete:		
a causa, o exercício de suas funções durante o período de 30 (trinta) dias consecutivos) da Lei nº, 10.460/88.	Sobrestar	
a pelo servidor Fulano de Tal.		
	Rel. Final	
ria		
	Mamento	
ata prevista para conclusão INSTRUÇÃO:		
ta prevista para conclusão DEFESA:		
	Excluir processo	
ita prevista p/ conclusão RELATORIO FINAL:		
DV81	Dia a dia	
	Chat interno	
Constant and the local sector of the local sec		
Carefue es resources		
da Portaria de prorrogação: Data de Portaria:		
Data:	~	
el Conclusão de INSTRUÇÃO:	Lista de Manuais	
al Conclusão de DEPESA FINALI	(?) Config Scanner	
e arquivo do processo:	三 Digitalização	
dors	Aportila	
	A shorona	
O Sim O Nao		
Confirma Dados		
ão efetuada por: Jeane Arantes da Silva Alcântara Fechar		

SOBRESTAMENTO DOS AUTOS

Caso o procedimento cadastrado (PAD ou Sindicância) esteja aguardando decisão judicial ou por ausência de citação do acusado (art. 331, § 4º da Lei 10.460/88), para atualizar no sistema, após inserir *login* e *senha* do usuário, escolher o processo que se quer sobrestar e clicar na aba "SOBRESTAR", preencher os dados solicitados no formulário, Justificar o sobrestamento e após clicar em "Confirma Dados".

Processo Termination Distribution Disciplinari instaurando para apurar possivel ilicito funcional, tipificado no art. 203, inciso LX (abandonari personata cuasa, o exercifico de suas funçãos durante o pariodo de 30 (trinita) dias consecutivos) de Lei nº. 10.460/85; Formulario personata cuasa, o exercifico de suas funçãos durante o pariodo de 30 (trinita) dias consecutivos) de Lei nº. 10.460/85; Deta inicial do periodo sobrestado: 	ww.controladoria.go.gov.br/corregedoria/processo.php	
Confirma Dados Confirma Da	Processo	
Confirme Datos Confirme Datas Confirme Datas Confirme Datas Confirme Datas Confirme Da		
Sobrestamento do Processo Insuitarioa Promutário patri inicial do período sobrestado: patri inicial do período sobrestado: pusificativa: Constirma Dados Constirma Dados Contirma Dados Contirus da sulta por: Jeene Arantes da Silva Alcântars	irocesso:	Opções
Sobrestamento do Processo Resumo do Objeto: Poresso da munistrativo Disciplinar instaurado para apurar possível ilícito funcional, tiplifoado no art. 303, incio LX (abandonar, praticado pelo servidor Fulano de Tal. Formulário Data inicial do período sobrestado: Justificativa: Confirma Dados Atualização efetuado por: Jeane Arantes da Silva Alcântara Returno do Objeto: Interestoria de suas funções durante o período de 30 (trinta) dias consecutivos) da Lei nº. 10.460/80. Interestoria de suas funções durante o período de 30 (trinta) dias consecutivos) da Lei nº. 10.460/80. Interestoria de periodo sobrestado: Interestoria de periodo sobrestado: Confirma Dados Interestoria de suas funções da Silva Alcântara Interestoria de functoria de suas funções da Silva Alcântara Atualização efetuada por: Jeane Arantes da Silva Alcântara Interestoria de Silva Alcântara	2013000000000	
Resumo do Objeto: Processo Administrativo Disciplinar instaurado para apurar possível ilícito funcional, tipificado no art. 303, inciso LX (abandoner, purpticado pelo servidor Fulano de Tal. Formulário Data inicial do período sobrestado: Data inicial do período sobrestado: Justificativa: Confirma Dados Caracteres restantes Fechar Atualização efetuada por: Jeene Arontes da Silva Alcântare Atualização Atualiza Atualização Atualização Atualização Atualização Atualiza Atualização Atualização Atualização Atualiza Atualiz	Sobrestamento do Processo	Imprimir Linha Tempo
Resumo do Objeto: Atualização efetuada por: Jeane Arantes da Silva Alcântara Resumo do Objeto: Config Scanner Processo Administrativo Disciplinar instaurado para apurar possível ilícito funcional, tipificado no art. 303, inciso LX (abandoner, sem justa causa, o exercicio de suas dincês durante o periodo de 30 (trinta) dias consecutivos) da Lei nº. 10.460/88, and the secondaria da causa, o exercicio de suas dincês durante o periodo de 30 (trinta) dias consecutivos) da Lei nº. 10.460/88, and the secondaria da causa, o exercicio de suas dincês durante o periodo de 30 (trinta) dias consecutivos) da Lei nº. 10.460/88, and the secondaria da causa, o exercicio de suas dias consecutivos) da Lei nº. 10.460/88, and the secondaria da causa, o exercicio de suas dias consecutivos) da Lei nº. 10.460/88, and the secondaria da causa, o exercicio de suas dias consecutivos) da Lei nº. 10.460/88, and the secondaria da causa, o exercicio de suas da causa, o exercicio de suas dias consecutivos da causa, o exercicio de suas dias consecutivos da causa, o exercicio de suas da causa, o		
Processo Administrativo Disciplinar instaurado para apurar possível ilícito funcional, tipificado no art. 303, inciso LX (abandonar, pristicado pelo servidor Fulano de Tal. Formulário Data inicial do período sobrestado: Data inicial do período sobrestado: Justificativa: Caracteres restantes Dia a dia Dia a dia Confirma Dados Dia a dia Dia a dia Atualização efetuada por: Jeane Arantes da Silva Alcântare Config Scanner Digitalização	Resumo do Objeto:	Atualizar
Formulário Data inicial do período sobrestado: Data final do período sobrestado: Justificativa: Justificativa: Caracteres restantes Confirma Dados Atualização efetuada por: Jeane Arantes da Silva Alcântara Fechar	Processo Administrativo Disciplinar instaurado para apurar possível ilícito funcional, tipificado no art. 303, inciso LX (abandon sem justa causa, o exercício de suas funções durante o periodo de 30 (trinta) dias consecutivos) da Lei nº. 10.460/88, praticado pelo servidor Fulano de Tal.	Sobrestar
Data inicial do período sobrestado: Data final do período sobrestado: Justificativa: Caracteres restantes	Formulário	Rel. Final
Data final do período sobrestado: Justificativa:	Data inicial do período sobrestado:	Julgamento
Justificativa:	Data final do período sobrestado:	
Caracteres restantes Confirma Dados Caracteres restantes Car	Justificativa:	Excluir processo
Caracteres restantes Confirma Dados Caracteres restantes Confirma Dados Confirma Dados Caracteres restantes Confirma Dados Co		Dia a dia
Caracteres restantes Confirma Dados Caracteres restantes Confirma Dados Caracteres restantes Confirma Dados Caracteres restantes Confirma Dados Caracteres restantes Confirma Dados Caracteres restantes Caracteres restan		
Confirma Dados Atualização efetuada por: Jeane Arantes da Silva Alcântara Fechar Config Scanner Digitalização	Caracteres restantes	Chat interno
Confirma Dados Image: Confirma Dados Atualização efetuada por: Jeane Arantes da Silva Alcântara Fechar Ista de Manuais Ista de Manuais O config Scanner Digitalização		
Atualização efetuada por: Jeane Arantes da Silva Alcântara Fechar Config Scanner Digitalização	Confirma Dados	
Atualização efetuada por: Jeane Arantes da Silva Alcântara Fechar Lista de Manuais ⑦ Config Scanner Digitalização		
Atualização efetuada por: Jeane Arantes da Silva Alcântara Fechar Lista de Manuais		
 Config Scanner Digitalização 	Atualização efetuada por: Jeane Arantes da Silva Alcântara Fe	Lista de Manuais
三 Digitalização		⑦ Config Scanner
		= Digitalização

5.2 PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

RELATÓRIO FINAL

No momento em que o procedimento Administrativo Disciplinar estiver em fase de Relatório Final o andamento no Sistema da CGE será realizado por meio da aba "**RELATÓRIO FINAL**", esta fase registra a data em que o processo foi finalizado pela Comissão Processante, a data em que foi encaminhado para a autoridade julgadora e o cargo da referida autoridade. Ao final o usuário deve descrever no campo "**Sugestão da Comissão**", a conclusão em que chegaram os membros da Comissão Processante, devidamente tipificada e fundamentada.

Antes de clicar em "Confirma Dados", conferir se os dados inseridos estão corretos.

w.controladoria.go.gov.br/corregedoria/processo.php	
Processo	
ocesso: 013000000000	Opções
01500000000	
Polatéria final de Presesso	
	Imprimir Linha Tempo
Resumo do Objeto:	Atualizar
Processo Administrativo Disciplinar instaurado para apurar possível ilícito funcional, tipificado no art. 303, inciso LX (abandonar,	Sobrestar
sem justa causa, o exercício de suas funções durante o período de 30 (trinta) dias consecutivos) da Lei nº. 10.460/88, praticado pelo servidor Fulano de Tal.	
	Rel. Final
Formulário	
Data Real Conclusão de Fase	Julgamento
	Euclide analysis
Dt Real Entrega Rel. Final p/	Excluir processo
Autoridade Julgadora:	Dia a dia
Sugestão da Comissão:	Chat interno
Caracteres restantes	?==
Confirma Dados	Lista de Manuais
	(?) Config Scanner
	E Digitalização

JULGAMENTO

Após o julgamento do PAD pela autoridade julgadora, o usuário deverá informar a decisão, clicando na aba "JULGAMENTO" e aberta à página, selecionar uma das opções, conforme a decisão proferida:

- Absolvição: se o servidor acusado foi absolvido ou teve o processo arquivado por ausência de provas que caracterizassem a sua culpa ou dolo;

- Apenado com uma das penas prevista no art. 311 da Lei nº. 10.460/88, selecionar a penalidade a ser aplicada: **Repreensão, Suspensão, Demissão, Cassação de Aposentadoria ou Disponibilidade, Multa, Destituição de Mandato e**

- **Penalidade Prescrita**: é a extinção da punibilidade pelo decurso de prazo estabelecido no art. 322, incisos I e II, da Lei nº 10.460/88..

O quadro "**Registros Complementares**" foi criado para que o usuário transcreva a sugestão apresentada pela Comissão Processante, com a devida fundamentação legal.

Esta página de "**Julgamento**", apesar de ser um ato do titular da Pasta e em caso de aplicação de penalidade de demissão por parte do Governador do Estado, naqueles órgãos em que não foi delegada competência, cabe ao usuário habilitado de cada órgão inserir os dados relativos ao julgamento do processo.

Os campos devem estar preenchidos corretamente, pois será a partir dessas informações que o Sistema irá gerar Relatório com os devidos quantitativos para a divulgação de relatório semestral das atividades relacionadas às corregedorias setoriais e comissões processantes e sindicantes no âmbito dos órgãos e das entidades do Poder Executivo do Estado de Goiás, no Portal da Transparência do Governo do Estado de Goiás.



5.3 PROCEDIMENTO DE SINDICÂNCIA

RELATÓRIO FINAL

A Comissão de Sindicância ao finalizar o procedimento, executará o cadastramento dos dados conclusivos, após listar os processos cadastrados, clicar no processo que se deseja atualizar com os dados da sugestão proferida pela Comissão, o Sistema abrirá uma nova página com todos os dados anteriormente inseridos.

Na caixa a direita do Sistema clicar na aba "RELATÓRIO FINAL", ao abrir a página preapabar os compos: "Data Poel Conclusão da Esca da PELATÓPIO

FINAL"; "Data Real Entrega Relatório Final para Autoridade Julgadora", indicar quem é a "**Autoridade Julgadora"**, selecionar o que foi sugerido pela Comissão "**Arquivamento**" ou "**Instauração de PAD**" e descrever no quadro "**Sugestão da Comissão**", a fundamentação legal e caso seja a sugestão de abertura de PAD, indicar nome do suposto acusado e enquadrar a transgressão verificada dentre as que estão previstas no art. 303 e 304 da Lei nº. 10.460/88.

Após clicar em "Confirma Dados", para que o Sistema grave os dados cadastrados.

//www.controladoria.go.gov.br/c	orregedoria/processo.php	
Processo		
ocesso:		Opções
0131111111111	L	- 1
\wedge		
Relatório	final do Processo	X Imprimir Linha Tempo
~		
		Atualizar
Resumo do Objeto:		
Sindicância Administrativa	para verificar pratica de irregularidades ocorrida no âmbito desta Controladoria.	Sobrestar
Formulário		Rei. Finai
Data Real Conclusão de Fa de RELATÓRIO FINAL :	se	Despacho Decisório
Dt Baal Catagan Bal, Single		
Autoridade Julgadora:		Excluir processo
Autoridade Julgadora:		
Situação:	C Arquivamento C Instauração de PAD	Dia a dia
Sugestão da Comissão:		
		Chat interno
	Constants contants	•
	Calacteres restances	
	Confirma Dados	
		Lista de Manuais
		(?) Config Scanner
		≡ Digitalização
Atualização efetuada por:		Fechar Apostila

DESPACHO DECISÓRIO

O Despacho Decisório, embora seja o ato final do titular da Pasta em procedimentos de Sindicância, cabe ao usuário do sistema cadastrar os dados da decisão final no Sistema de Controle da CGE.

Após concluída a fase anterior "**RELATÓRIO FINAL**" o processo não aparecerá mais na lista de processos. Para localizar o processo clicar, primeiramente em "**PROCESSOS**" e depois em "**DESPACHO DECISÓRIO**" localizado na caixa a esquerda

digitando o número do processo, ou nome do sindicado ou o número da portaria na caixa de busca localizada na parte inferior do lado esquerdo do vídeo "DIGITE TEXTO P/BUSCA". Em seguida clicar no processo em que se deseja atualizar com os dados do Despacho Decisório, após o sistema abrir uma nova página com todos os dados anteriormente inseridos naquele procedimento, no quadro a direita da página clicar na aba "Despacho Decisório", ao abrir a página preencher o "N° e Data do Ato" - este ato pode ser por Portaria e/ou Despacho.

Selecionar a determinação aplicada: "Arquivamento; Abertura de PAD; Novas Diligências e Suspensão das Atividades de Sindicância", conforme previsão contida no artigo 327, § 4º da Lei nº. 10.460/88.

Após, no quadro "**Registros Complementares**", descrever a decisão com a devida fundamentação legal e clicar em "**Confirma Dados**" para que o Sistema grave as informações inseridas.

rocesso		
8800 13111111111	Opcies	
Despacho Decisório 🛞	Empirieur Lanks Tempo	
Resumo do Objeto: Bisidicáncia Administrativa para verificar pratica de irregularidades ocorrida no ámbito desta Controladoria.	Atualizar Coloradar	
Formulário	Rel. Final	
Número do Atos	Despacho Decisióno	
Arquivamenta Aportura de FAD Nova Digências Nova Digências Sugarestão de Alvoides de Sindiciencia	Excluir processo	
Registros Complementares:	Chat Interno	
Centeres restartes		
	 (i) Config Scanner Digitalização 	
	The Apostila	

5.4 VISUALIZAR HISTÓRICO

A cada atualização realizada, os dados ficam gravados no Sistema de Controle, para que o usuário visualize esses dados basta clicar no processo escolhido (link verde) ao abrir a página com os dados inseridos inicialmente (primeiro cadastro), clicar na aba **"Histórico"** que fica acima do número do processo, automaticamente abre-se uma nova página onde o usuário poderá visualizar todas as atualizações inseridas.

ww.controladoria.go.gov.br/cor	rregedoria/processo.php	
Processo Histórico		
Processo: 20130000000000000	Processo Finalizado	Opções
Tipo: PAD	Previsão Instrução: 12/07/2013	Imprimir Linha Tempo
	Previsão Relatório: 12/08/2013	
Oraão ou entidade:	CGE - CGE - Controladoria-Geral do Estado de Goiás	Rel. Final
Nome Comissão:	Comissão Provisória de Processo Administrativo Discplinar	
Nome Presidente Comissão:	Hilton Borges	Julgamento
Tipo Processo:	PAD -> Originário de Sindicância? Sim	
Rito:	Ordinário	Excluir processo
Qtd. Nivel penal. prevista:	(0) Baixa (0) Média (0) Alta	
Numero da Portaria: D.O.E.:	10000 Data: 10/05/2013 23000 Data: 12/05/2013	Acompanhamento
Tratamento prioritário:	Não	Em: 09/07/2013
		Em: 01/07/2013
Últimas Atualizações:		
Cad	lastro Atual Real	Dia a dia
INSTRUÇÃO 12/0 DEFESA FINAL:	//2013	
RELATÓRIO FINAL: 12/0	8/2013	Chat interno
Anexo:		
Pesumo do Objeto:		
Processo Administrativo	Disciplinar instaurado para apurar possível ilícito funcional, tipificado no art. 303, inciso LX	
(abandonar, sem justa ca nº. 10.460/88, praticado	ausa, o exercício de suas funções durante o período de 30 (trinta) dias consecutivos) da Lei pelo servidor Fulano de Tal.	Lista de Manuais
		(a) config c
		Config Scanner
Anexar relatório final: [scolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	The Distantion of a
Anexar relatório final: 🕒	scoher arquivo Nenhum arquivo selecionado	E Digitalização
Anexar relatório final: 🕒	sonher anguko ji Nenhum anguko selecionado ji 2008	 Digitalização Apostila
Anexar relatório final: ᇉ	acoher anguko Kenhum anguko selecionado dana	 Digitalização Apostila
Anexar relatório final: E	acoher anguko. Kenhum anguko selecionado dana	E Digitalização
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome ww.controladoria.go.gov.br/cor	acoher anguko. Nenhum anguko selecionado anna regedoria/historico.php	E Digitalização
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome ww.controladoria.go.gov.bt/con Processo Histórico	acoher anguko. ji Kenhum anguko selecionado attala regedoria/historico.php	E Digitalização
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome ww.controladoria.go.gov.br/con Processo Histórico	acoher anguko. ji Kenhum anguko selecionado attala regedoria/historico.php	E Digitalização
Anexar relatório final:	egodoria/historico.php	E Drgitalização
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w.controladoria go.go.br/cor Processo Histórico Vracesso 2013000000000000	eggedoria/historico.php Processo Finalizado	E Digitalização
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w. controladoria.go.gov.br/cor Processo Histórico Processo: 2013000000000000	econer arquivo, Nenhum arquivo selecionado 2008 regedoria/historico.php	E Digitalização Apostila
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.bt/con Processo: 20130000000000000 Tipo:	regedoria/historico.php Processo Finalizado Previsão Instrução: 12/07/2013	Copções
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w.controladoria go go. br/ con Processo 1013000000000000 Tipo: PAD	ecolier arquivo selecionado 2001 regedoria/historico.php Processo Finalizado Processo Finalizado Provido Instructo: 12/07/2013 Provido Dinsta:	E Digitalização Apostils Opções Imprimir Linha Tempo
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome wcontroladoria.go.gov.br/cor Processo: Histórico Processo: Distriction Tipo: PAD	egedoria/historico.php regedoria/historico.php Processo Finalizado Previsão Instrução: 12/07/2013 Previsão Defesa: Previsão Relatório: 12/08/2013	E Digitalização Apostila Opções Imprimir Linha Tempo
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w. controladoria go gov.br/cor Processo: 2013000000000000 Tipo: PAD Finalizacão	egedoria/historico.php regedoria/historico.php Processo Finalizado Previsão Instrução: 12/07/2013 Previsão Relatorio: 12/08/2013	Copylatização Copyla
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.br/con Processo Histórico Processo: 2013000000000000 Tipo: PAD Finalização 6907/2013 11.09/C	egedoria/historico.php regedoria/historico.php Processo Finalizado Previsão Instrução: 12/07/2013 Previsão Dafesa: Previsão Dafesa: Previsão Relatório: 12/08/2013	E Digitalização Apostils Opções Imprimir Linha Tempo Finalizar
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w.controladoria go gov.br/ con Processo: Histórico Processo: 013000000000000 Tipo: Pro Finalização 09/07/2013 11:07:0	seofer arquivo_Nenhum arquivo selecionado 2018 regedoria/historico.php Processo Finalizado Previsão Instrução: 12/07/2013 Previsão Relatório: 12/08/2013 Previsão Relatório: 12/08/2013	E Digitalização Apostils Copções Copções Imprimir Linha Tempo Finalizar Julgamento
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w.controladoria.go.gov.br/cor Processo: Process	scoher arquivo_Nenhum arquivo selecionado 2013 regedioria/historico.php Processo Finalizado Previsão Instrução: 12/07/2013 Previsão Defesa: Previsão Relatório: 12/08/2013 201 ase de Relatório Final: 18/08/2013	Copcies Copcies Imprimer Linka Tempo Finalizar Julgamento
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.br/con Processo Histórico Processo: 2013000000000000 Tipo: PAD Finalização Syl07/2013 11:07:C Data Real da Conclusão de F Dt Real Entrega Relatório Fin	seofier arquivo_Nenhum arquivo selecionado 2001 regedoria/historico.php Processo Finalizado Previsão Instrução: 12/07/2013 Previsão Cefesa:	E Drgitalização Apostis
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w.controladoria go gov.br/cor Processo Histórico Vrocesso Tipo: Pinalização osyl07/2013 11:07.07 Data Real Entres Palebrário fin Autoridade Julgadora:	seofier arquivo_Nenhum arquivo selecionado 2003 regedoria/historico.php Processo Finalizado Previsão Instrução: 12/07/2013 Previsão Relatório: 12/08/2013 previsão Relatório: 12/08/2013 previsão Final: 18/08/2013 previsão Final: 18/08/2013 previsão Relatório Fina: 18/08/2013 Secretário da Pasta	E Digitalização Apostils Opções Imprimir Linka Tempo Finalizar Julgamento Dia a dia
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w.controladoria.go.gov.br/cor Processo: Processo	seeder arquive_like/hum arquive selectonade_dddd regedoria/historico.php regedoria/historico.php Previsão Instrução: 12/07/2013 Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: 12/08/2013 sec de Relatorio Final: 18/08/2013 se cretário da Pasta	E Digitalização Digitalização Concisto Decisio Decisio Imprimir Linha Tempo Finalizar Dis a dia Chat interno
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w.controladoria.go.gov.br/con Processo Histórico Processo: 2013000000000000 Tipo: PAD Finalização Gel07/2013 11:07:C Data Real de Conclusão de F DC Real Entrega Relatório Fin Autoridade Julgadora: Justificativa:	ecoher arquiro i Renhum arquiro selecionado attal regedoris/historico.php regedoris/historico.php Processo Finalizado Provisão Instrução: 12/07/2013 Previsão Defesa: Previsão Relatório: 12/08/2013 al p/ Autoridade Final: 18/08/2013 al p/ Autoridade Final: 18/08/2013 Secretário da Pasta ta por unanimidade sugere a aplicação da penalidade de demissão ao servidor Fulano de	E Digitalização Digi
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w.controladoria go gov.br/cor Processo Histórico Processo: 2013000000000000 Tipo: PAD Finalização pAD Finalização pAD Finalização Consisão de Conclusão de fo Autoridade Julgadora: Justificativa: A Consisão de Disciplin Autoridade Julgadora:	seobler arquivo_Nenhum arquivo selecionado 2003 regedoria/historico.php Processo Finalizado Processo Finalizado Provisão Instrucão: 12/07/2013 Provisão Dofísa: 12/07/2013 Provisão Dofísa: 12/08/2013 Provisão Relatório: 12/08/2013 Secretário da Pasta ra por unanimidade sugere a aplicação da penalidade de demissão ao servidor Fulano de tadado nos autos a pratica do lícito funcional contido no art. 303, LX da Lei nº, 10.460/08.	E Digitalização Apostils Opções Imprimir Linka Tempo Finalizar Julgamento Dis a dia Chat interno
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w.controladoría go.gov.br/cor Processo: Morcesso: Processo: Tipo: PAD Finalização Gelor/2013 11107/C Data Real de Conclusão de F Dt Real Entrepa Relatório fin Entrepa Relatório fin Satoridade Julgadora: Institúctiva: A comissão de Disciplir Tal, por ter ficado cons	seader arquire Kentum arquire selectomaig 2011 regedoria/historico.php regedoria/historico.php Previsão Instrução: 12/07/2013 Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Cefesa: Previsão Cefesa: Previsão Relatório: 12/08/2013 al p/ Autoridade Final: 18/08/2013 al p/ Autoridade Final: 18/08/2013 Secretário da Pasta re por unanimidade sugare a aplicação da penalidade de demissão ao servidor Fulano de tatado nos autos a pratica do ificito funcional contido no art. 303, LX da Lei nº. 10.460/88.	E Digitalização Popularia Opcões De
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w.controladoria.go.gov.br/con Processo Histórico Processo: 2013000000000000 Tipo: PAD Finalização Gel07/2013 11.07:6 Data Real de Conclusão de P DD Real Entrega Relatório Fin Autoridade Julgadora: Justificativa: Tal, por ter ficado cons	ecoder arquire, Renhum arquire selectonedo 2013 regedoris/historico.php regedoris/historico.php Processo Finalizado Provisão Instrução: 12/07/2013 Previsão Defesa: Previsão Relatório: 12/08/2013 secentário da Pasta regedoris/historico final: 18/08/2013 a p/ Autoridade final: 18/08/2013 Secretário da Pasta reaction da Pasta reaction da Pasta	E Digitalização Popularia Opções Imprimir Linha Tempo Finalizar Dila a dia Chat interno
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.br/cor Processo Processo 2013000000000000 Tipo: PAD Finalização Districtura: A consisão de Disciplin Tal. por ter ficado como	seofier arquive_ Kenhum arquive selectonedg 2013 regedoria/historico.php regedoria/historico.php Processo Finalizado Provisão Instructõe: 12/07/2013 Provisão Instructõe: 12/07/2013 Provisão Defessi: 12/08/2013 Provisão Defessi: 12/08/2013 Provisão Relatório: 12/08/2013 Secretário da Pasta se de Relatório Final: 18/08/2013 Secretário da Pasta se por unanimidade sugere a aplicação da penalidade de demissão ao servidor Fulano de tatado nos autos a pratica do ilícito funcional contido no art. 305, LX da Lei nº, 10.460/06. are Avantes da Silva Alcintars.	E Digitalização Apostils Opções Imprimir Linka Tempo Finalizar Julgamento Dia a dia Chat interno
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.bt/con Processo: 20130000000000000 Tipo: PAD Finalização ps(07/2013 11:07:07 Data Real de Conclusão de F DI Real Entrega Relatório fin Autoridad Julgadora: Justificativa: A Comissão de Disciplin fal, por ter ficado com	acoher arquire Kentum arquire selectomaig 2011 regedoria/historico.php regedoria/historico.php Processo Finalizado Provisão Instrução: 12/07/2013 Provisão Defesa: Provisão Defesa: Provisão Defesa: Provisão Defesa: Provisão Defesa: Provisão Relatorio: 12/08/2013 al p/ Autoridade Final: 18/08/2013 Bio Processo Finalizado Provisão Relatorio: 12/08/2013 Bio Processo Finalizado Provisão Relatorio: 12/08/2013 Bio Processo Finalizado Provisão Relatorio: 12/08/2013 Bio Processo Finalizado Provisão Relatorio: 12/08/2013 Bio Processo Finalizado Processo Fin	E Digitalização Digitalização Constantina de la constantina de l
Anexar relatório final: Cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.br/con Processo Proc	ezeder arquive_l Renhum arquive selectonedo 2013 regedoris/historico.php regedoris/historico.php Processo Finalizado Previsão Instruçãos: 12/07/2013 Previsão Instruçãos: 12/07/2013 Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Relatório: 12/08/2013 Previsão Relatório: 12/08/2013 Pre	E Digitalização Digitalização Propesses Imprimir Linha Tempo Finalizar Dia a dia Dia a dia Chat interno Lista de Manuais
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.br/cor Processo Histórico Processo: 2013000000000000 Tipo: PAD Finalização pAD Finalização pAD Finalização pAD Finalização pAD Finalização pAD Finalização Corresso: Patiente de Conclusor Autoridade Julgadora: Pustificativa: A Consisão ef eDisciplin fal, por ter ficado consi Atualização efetuada por Jo	esofer arquive_lite functionarquive selectionado del regedoria/historico.php regedoria/historico.php Processo Finalizado Provisão Instruccios: 12/07/2013 Provisão Instruccios: 12/07/2013 Provisão Defessi: 12/07/2013 Provisão Defessi: 12/08/2013 ase de Relatório Final: 18/08/2013 ase coretário da Pasta ase por unanimidade sugere a aplicação da penalidade de demissão ao servidor Fulano de atadón nos autos a pratica do ilícito funcional contido no art. 303, LX da Lei nº. 10.460/08. are Arantes da Silva Alcintara.	E Digitalização Apostila Opções Imprimir Linha Tempo Finalizar Xulgamento Dia a dia Opções Chat interno Lista de Manuais @ Config Scamer
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.bt/corr Processo Histórico Trocesso: 20130000000000000 Tipo: PAD Finalização Ostor Real de Conclusão de F Ch Real Edre Julgadora: Justificativa: Autoridado de Iniciplin fal, por ter ficado cons Atualização efetuada por: Je Cadastro do Procc D/07/2013 10:07:26	eseder arquire Kentum arquire selectanais 2011 regedoria/historico.php regedoria/historico.php Processo Finalizado Provisão Instrução: 12/07/2013 Provisão Defesa: Provisão Relatório: 12/08/2013 Secretário da Pasta Provisão Relatório: Fulano de latado nos autos a pratica do Ilícito funcional contido no art. 303, 12 da Lei nº. 10.460/06. ante Arantes da Silva Alcietara.	E Digitalização Digitalização Constante de la constante Constante de la
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome w.controladoria.go.gov.br/cor Processo Histórico Processo: 2013000000000000 Tipo: PAD Finalização Gel07/2013 1107:6 Cadastro do Proc 01/07/2013 10:07:26	espedoria/historico.php regedoria/historico.php regedoria/historico.php Processo Finalizado Provisão Instrução: 12/07/2013 Provisão Instrução: 12/07/2013 Provisão Instrução: 12/07/2013 Provisão Instrução: 12/07/2013 Provisão Instrução: 12/07/2013 Provisão Instrução: 12/08/2013 ase de Relatório Final: 18/08/2013 Brocetário da Pasta rea por unanimidade sugere a aplicação da penalidade de demissão ao servidor Fulano de tatado nos autos a pratica do Ilícito funcional contido no art. 303, LX da Lei nº. 10.460/08. ano Areates da Silva Alcântara.	E Digitalização Digitalização Copções
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.br/cor Processo Histórico Processo: 2013000000000000 Finalização patrica finalização patrica fin	acobier arquiva Kenhum arquiva selectomaig 2013 regedoria/historico.php regedoria/historico.php Processo Finalizado Provisão Instruccios 12/07/2013 Provisão Defessi 2/07/2013 Provisão Defessi 2/07/2013 Provisão Defessi 2/07/2013 Provisão Defessi 2/07/2013 Provisão Defessi 2/07/2013 Provisão Relatório: 12/08/2013 Bado de Relatório Final: 18/08/2013 Bado nos autos a pratica do Bicto functional contido no art. 303, LX da Lei nº. 10.460/08. are Arantes da Silva Alcintara. ESSO	E Digitalização Propies Copções Copç
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.bt/corr Processo Histórico Processo: 20130000000000000 Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: PAD Tipo: Contas de Conclusão de Ficiplin Tal.por ter ficado com Atualização efetuada por: Je Cadastro do Proce D/07/2013 10:07:26	seoder arquire, Kenhum arquire selectometig 2011 regedoria/historico.php regedoria/historico.php Processo Finalizado Provisão Instrução: 12/07/2013 Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Relatório: 12/08/2013 al p/ Autoridade Final: 18/08/2013 Bio Pasta Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório da Pasta Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Bio Pasta Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório da Pasta Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório da Pasta Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório da Pasta Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório da Pasta Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório da Pasta Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório da Pasta Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório da Pasta Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório Funal: 18/08/2013 Previsão Relatório da Pasta Previsão Relatório Relatório da Pasta Previsão Relatório Relatório da Pasta Previsão Relatório Relatório da Pasta Previsão Relatório Relatór	E Digitalização Participada Opcies Diperios Imprimir Linha Tempo Finaliza Dipa dis Chat interno Dipa dis Chat interno China Gamer Digitalização Pacotila
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.br/con Processo Histórico Processo: 2013000000000000 Tipo: PAD Finalização Gy07/2013 11107:16 Cadastro do Processo Lastificativa: Cadastro do Processo	seoder arquire arquire selectones 201 regedoris/historico.php regedoris/historico.php Processo Finalizado Provisão Instrução: 12/07/2013 Previsão Defesa: Previsão Relatório: 12/08/2013 ase de Relatório Final: 18/08/2013 a p/ Autoridade Final: 18/08/2013 Becretário da Pasta rea por unanimidade sugere a aplicação da penalidade de demissão ao servidor Fulano de tatado nos autos a pratica do Ilícito funcional contido no art. 303, LX da Lei nº. 10.460/98. ane Arantes da Silva Alcântara.	E Digitalização Digitalização Copções Copções Copções Confustor Lista de Manuais Confus Scanner E Digitalização Digitalização Concilia
Anexar relatório final: E cesso - Google Chrome www.controladoria.go.gov.br/cor Processo Histórico Processo: 2013000000000000 Tipo: PAD Finalização pAD Finalização pAD Finalização efeuda por Je Autoridade Julgadora: Dastificativa: A Contasão efeudada por Je Cadastro do Processo Justificativa: Cadastro do Processo	seoder arquiva Kenhum arquiva selectonada regedoria/historico.php regedoria/historico.php Processo Finalizado Previsão Instrucção: 12/07/2013 Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Defesa: Previsão Relatório: 12/08/2013 ase de Relatório Final: 18/08/2013 Becretário da Pasta secretário da Pasta reado nos autos a pratica do flicito funcional contido no art. 303, LX de Lei nº. 10.460/88. are Arantes da Silva Alcintara. ESSO	E Digitalização Participado Copções Empriner Links Tempo Emaizar Julgamento Dia a dia Chat interno Lista de Manuais © Config Scamer E Digitalização Participado Acostia

6. GERAR RELATÓRIOS

Por meio do menu "Relatórios" o Sistema gerará relatório contendo todas as informações registradas sobre os procedimentos disciplinares e de sindicâncias.



Esta funcionalidade é acessada via menu "**RELATÓRIOS**", ao se abrir a página o usuário poderá visualizar 03 (três) opções de Relatórios:

- **Simplificado**: será gerado um relatório com o quantitativo de PAD's e Sindicâncias cadastrado no órgão ou entidade e respectiva totalização;

- PAD e Sindicância: dá opção por período e, ao se definir o período desejado e clicar em "Gerar Relatório" o Sistema gera um relatório com o quantitativo conforme andamento dos procedimentos cadastrados.

A impressão dos relatórios pode ser efetuada clicando em "Imprimir

Relatório".

O menu "digite texto p/ busca", localizado do lado esquerdo da página de Processos "Lista de Processos", na caixa de processos abaixo dos tipos de procedimentos – Sindicâncias e PAD, possibilita a pesquisa dos processos cadastrados, sendo possível visualizar apenas aqueles que se enquadram no nível hierárquico de acesso do usuário. Este nível de acesso ao Sistema de Controle da CGE é definido no momento de habilitação do usuário no sistema, que pode ser como:

- "Usuário Comissão": Tem acesso a visualizar, dar andamento e buscar, somente aqueles processos que foram cadastrados por meio de seu *login* e *senha*.

- "Gestor": O acesso do usuário habilitado como gestor, dá acesso a visualizar, dar andamento e buscar, todos os processos cadastrados no órgão ou entidade do Poder Executivo Estadual.

Para que o Sistema filtre os processos constantes na "Lista de Processos", pelo sistema de "BUSCA", basta inserir no campo "Digite texto p/ busca" o número do processo, ou o nome do sindicado/indiciado ou o número da portaria de instauração do procedimento que se deseja visualizar e clicar em OK.

Por meio deste menu os usuários terão acessos, também, aos processos de sindicâncias para a inclusão dos dados relativo a decisão proferida no "DESPACHO DECISÓRIO".

8. ANEXO DE DOCUMENTOS

O Sistema de Controle de PAD e de Sindicância da CGE permite a anexação das principais peças dos procedimentos ao respectivo cadastro no Sistema.

A anexação não é obrigatória, devendo ser utilizada a critério dos órgãos e entidades com o intuito de melhorar seus controles, bem como aprimorar a comunicação com a Superintendência da Corregedoria-Geral do Estado.

Podem ser inseridas - Portarias, Despachos, Relatórios Finais, Julgamentos e demais atos relativos ao andamento legal dos procedimentos.

Observe-se que a inclusão de documentos no Sistema não dispensa a comunicação formal com a Controladoria-Geral do Estado de Goiás (art. 7º do Decreto nº. 7.902/2013).

9. CHAT INTERNO

O comunicador interno é um Chat de Mensagens instantâneas que permite aos servidores cadastrados a se comunicarem em tempo real pela Internet, sem a necessidade de deslocamento ou uso de ligações telefônicas.

Esta opção de conversação tem o objetivo de facilitar a busca de informações/dúvidas do usuário com o Administrador do Sistema.

10. LINHA DO TEMPO

Após visualizar os dados cadastrados de um processo, clicando em seu número (link verde), ao abrir a página o usuário visualizará na caixa "**Opções**", do lado direito da página, a aba "**Linha Tempo**", ao clicar nessa aba o sistema abre uma página onde o usuário visualizará as fases do procedimento, desde seu cadastro inicial até a última atualização realizada.





GOVERNO DO ESTADO DE GOIÁS Secretaria de Estado da Casa Civil

DECRETO Nº 7.902, DE 11 DE JUNHO DE 2013.

Dispõe sobre a implantação e o uso do sistema de controle de processos administrativos disciplinares e sindicâncias, no âmbito dos órgãos e das entidades do Poder Executivo do Estado de Goiás, e dá outras providências.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, com fundamento nos arts. 37, IV, da Constituição do Estado de Goiás, 7°, inciso I, alínea "e", e seu § 1°, inciso II, da Lei n° 17.257, de 25 de janeiro de 2011, alterada pela Lei n° 17.667, de 20 de junho de 2012, e 1°, inciso VII, do Regulamento da Controladoria-Geral do Estado, aprovado pelo Decreto n° 7.396, de 07 de julho de 2011, e tendo em vista o que consta do Processo n. 201111867000509,

DECRETA:

Art. 1º Fica instituído o Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias na Controladoria-Geral do Estado de Goiás, em plataforma Web, que consiste em ferramenta informatizada com o objetivo de registrar, acompanhar e controlar os procedimentos administrativos disciplinares e sindicâncias, instaurados no âmbito dos órgãos e das entidades do Poder Executivo do Estado de Goiás.

Art. 2º As corregedorias setoriais e as comissões de processos administrativos disciplinares e sindicâncias, permanentes e temporárias, existentes no âmbito dos órgãos e das entidades do Poder Executivo do Estado de Goiás, deverão utilizar o Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias desenvolvido pela Controladoria-Geral do Estado de Goiás para fazer a gestão dos respectivos processos.

Parágrafo único. O acesso ao Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias se dará por meio do sítio eletrônico da

Controladoria-Geral do Estado de Goiás em plataforma Web, que será acessado pelo endereço eletrônico <u>www.cge.go.gov.br/corregedoria</u>, mediante prévio cadastramento e uso de senha individual e intransferível.

Art. 3º Os acessos e registros cadastrais de cada processo administrativo disciplinar e sindicância, conforme disposto no Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias, serão feitos exclusivamente pela respectiva comissão sindicante ou processante e órgão correcional setorial.

Parágrafo único A Controladoria-Geral do Estado de Goiás, por intermédio da Superintendência da Corregedoria-Geral do Estado, representada pela sua Superintendente e pelo Gerente de Acompanhamento de Processos, no desempenho das suas atribuições regimentais, tem acesso livre para gerar relatórios:

I - existentes no Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias, com vistas a acompanhar o andamento dos processos e dar suporte técnico aos órgãos e às entidades responsáveis;

II - para análise e fomento ao Portal da Transparência do Governo do Estado de Goiás.

Art. 4º A Superintendência da Corregedoria-Geral do Estado, supervisionada pelo Subchefe da Controladoria-Geral do Estado de Goiás, deverá coordenar a implantação e o uso do Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias do Poder Executivo Estadual pelas corregedorias setoriais e pelas comissões sindicantes e processantes disciplinares, formalmente constituídas, considerando, ainda, a aplicação de prévio treinamento aos seus membros que deverão ser cadastrados como usuários e gestores junto ao Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias.

§ 1º A implantação e o uso, inclusive treinamentos, do Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias por parte das corregedorias setoriais e comissões sindicantes e processantes disciplinares obedecerá a cronograma a ser elaborado pela Superintendência da Corregedoria-Geral do Estado.

§ 2º As corregedorias setoriais e as comissões sindicantes e processantes disciplinares, formalmente constituídas, no âmbito dos órgãos e das entidades do Poder Executivo do Estado de Goiás, deverão dispor de conexão via internet para os seus equipamentos de informática como condição básica para implantação e uso do sistema disponível em plataforma Web.

Art. 5° Os processos instaurados a partir da publicação deste Decreto deverão ter seus dados cadastrados junto ao Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias para acompanhamento e conclusão.

§1º Para o cadastramento dos processos administrativos disciplinares e sindicâncias para o uso das facilidades do Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias, a Controladoria-Geral do Estado de Goiás deverá disponibilizar Manual do Usuário e providenciar os respectivos treinamentos como forma de habilitar seus usuários.

§2º A instauração dos processos administrativos disciplinares e sindicâncias, no âmbito dos órgãos e das entidades do Poder Executivo do Estado de Goiás, deverá, imediatamente após a publicação da portaria respectiva, ser registrada no Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias da Controladoria-Geral do Estado para o acompanhamento das fases processuais e para avaliação do cumprimento de prazos previstos em lei.

Art. 6º A competência para dirimir dúvidas e prestar esclarecimentos quanto ao uso das facilidades disponíveis no Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias da Controladoria-Geral do Estado de Goiás é da Superintendência da Corregedoria-Geral do Estado, competindo-lhe interagir, quando necessário, com a área de tecnologia da informação da Superintendência de Gestão, Planejamento e Finanças, da Controladoria-Geral do Estado de Goiás, sempre que se tratar do programa de informática propriamente dito.

Art. 7º O uso contínuo do Sistema de Controle de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias do Poder Executivo Estadual, por meio dos registros dos dados de controles dos processos administrativos disciplinares e sindicâncias, não dispensa outras comunicações formais adicionais com a Controladoria-Geral do Estado de Goiás.

Parágrafo único. A Controladoria-Geral do Estado de Goiás elaborará e divulgará relatório semestral das atividades relacionadas às corregedorias setoriais e comissões sindicantes e processantes instauradas no âmbito dos órgãos e das entidades do Poder Executivo do Estado de Goiás.

Art. 8º Os Conselhos de Administração, no âmbito das empresas estatais,

deverão, em Assembleia-Geral, determinar a aplicação, nas respectivas entidades, das normas deste Decreto.

Art. 9° Os órgãos e as entidades do Poder Executivo deverão instituir, no prazo de 30 (trinta) dias, Comissão Permanente de Sindicância e de Processo Administrativo Disciplinar.

Art. 10. Os atos complementares necessários para a implementação deste Decreto ficarão a cargo da Controladoria-Geral do Estado.

Art. 11. Fica revogado o art. 4º do Decreto nº 7.041, de 28 de dezembro de 2009.

Art. 12. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO DO ESTADO DE GOIÁS, em Goiânia, aos 11 de junho de 2013, 125º da República.

MARCONI FERREIRA PERILLO JÚNIOR (D.O. de 14-06-2013)

Este texto não substitui o publicado no D.O. de 14-06-2013.