



**ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS**

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2015 - CGE

TIPO: MENOR PREÇO (POR LOTE)

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP), COM RESERVA DE COTA DE 30 % (TRINTA POR CENTO) PARA AS MICROEMPRESAS (ME), INCIDENTE SOBRE OS ITENS DE NATUREZA DIVISÍVEL, SEM PREJUÍZO DE SUA PARTICIPAÇÃO QUANTO AO RESTANTE DO OBJETO LICITADO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, COPA, COZINHA, INFORMÁTICA, MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

ABERTURA: 04/08/2015, às 14:00 horas



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO nº 03/2015
PROCESSO nº 201511867000189, de 30/03/2015

A CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO DE GOIÁS - CGE, inscrita no CNPJ sob o nº 13.203.742/0001-66, situada na Rua 82, nº 400, Palácio Pedro Ludovico Teixeira, 3º andar, ala Oeste, Setor Sul, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar, em (04/08/2015), às 14:00 h, por intermédio de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 40/2015-GAB/CGE, licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO (POR LOTE)**, **exclusivamente para Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP)**, com reserva de cota exclusiva de 30 % (trinta por cento) para as Microempresas (ME), incidente sobre os itens de natureza divisível, sem prejuízo de sua participação quanto ao restante do objeto licitado, conforme determinação do art. 7º, *caput*, e seu parágrafo único, da Lei Estadual nº 17.928/2012, relativo ao Processo nº 201511867000189, de 30/03/2015, visando à CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, COPA, COZINHA, INFORMÁTICA, MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS, nos termos da Lei Federal n.º 10.520, de 17 de Julho de 2002; do Decreto Estadual nº 7.468, de 20 de outubro de 2011; da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006; do Decreto Estadual nº 7.466, de 18 de outubro de 2011; do Decreto Estadual nº 7.425, de 16 de agosto de 2011; da Instrução Normativa nº 004, de 07 de dezembro de 2011, publicada no D.O.E no dia 20/12/2011, p. 2-3; da Lei Estadual nº 17.928, de 27 de dezembro de 2012; da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie. O edital está disponível no endereço abaixo ou através dos sites www.cge.go.gov.br e www.comprasnet.go.gov.br.

CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO DE GOIÁS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS
Rua 82, nº 400 – Palácio Pedro Ludovico Teixeira, 3º andar, ala Oeste, Setor Sul
CEP 74015-908 – Goiânia – Goiás Fone/Fax:(0-xx-62) 3201-5356/3201-5371

Igor Esteves Nery Bosso
Pregoeiro



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

RECIBO DO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2015

(FAVOR ENVIAR VIA FAX)

Para Editais retirados através dos sites www.cge.go.gov.br e www.comprasnet.go.gov.br o interessado em participar deste Pregão deverá, para possibilitar comunicações consideradas importantes por parte do Pregoeiro, informar na Controladoria-Geral do Estado – CGE pelo fax (0-xx-62) 3201-5371, os seguintes dados:

NOME DA LICITANTE: _____

CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

CEP: _____ CIDADE: _____ ESTADO: _____

TELEFONE: _____

FAX: _____

E-MAIL: _____

PESSOA PARA CONTATO: _____

DATA : ____/____/____

(assinatura)

OBS.: Toda informação adicional deste certame será divulgada conforme exigência em Lei. Faz-se saber que o não envio deste documento preenchido corretamente exime a Administração da obrigação de qualquer eventual informação deste Pregão diretamente ao licitante.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2015

A CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO DE GOIÁS - CGE, inscrita no CNPJ sob o nº 13.203.742/0001-66, situada na Rua 82, nº 400, Palácio Pedro Ludovico Teixeira, 3º andar, ala Oeste, Setor Sul, torna público para conhecimento dos interessados, que está disponível nesta unidade ou através dos sites www.cge.go.gov.br e www.comprasnet.go.gov.br o edital de licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, tipo MENOR PREÇO (POR LOTE), **exclusivamente para Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), com reserva de cota exclusiva de 30 % (trinta por cento) para as microempresas (ME), incidente sobre os itens de natureza divisível, sem prejuízo de sua participação quanto ao restante do objeto licitado, conforme determinação do art. 7º, caput, e seu parágrafo único, da Lei Estadual nº 17.928/2012.** A presente licitação e consequente contratação serão regidas pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002; Decreto Estadual nº 7.468, de 20 de outubro de 2011; Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006; Decreto Estadual nº 7.466, de 18 de outubro de 2011; Decreto Estadual nº 7.425, de 16 de agosto de 2011; Instrução Normativa nº 004, de 07 de dezembro de 2011, publicada no D.O.E no dia 20/12/2011, p. 2-3; Lei Estadual nº 17.928, de 27 de dezembro de 2012; Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como as condições estabelecidas a seguir.

1. DO OBJETO

O presente Pregão Eletrônico tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, COPA, COZINHA, INFORMÁTICA, MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO**, de acordo com as condições e especificações fixadas neste edital e seus anexos.

2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

A despesa com a contratação objeto da presente licitação correrá por conta do **Programa de Trabalho**: 1501.04.122.4001.4001.03 (APOIO ADMINISTRATIVO); **Grupo de Despesa/Fonte de Recurso**: 03.00.

3. DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1. Caberá à **CONTRATANTE**, sem prejuízo das demais obrigações e responsabilidades insertas neste edital e das constantes do Termo de Referência - TR (Anexo I):

- a) responsabilizar-se pela emissão da Nota de Empenho, em substituição ao termo de contrato, visando a entrega integral dos materiais, em consonância com o disposto no § 4º do art. 62 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- b) assegurar os recursos orçamentários e financeiros para o fornecimento dos materiais objeto da presente licitação;
- c) encaminhar à **CONTRATADA** a **Autorização de Fornecimento**, através da unidade responsável por esta atribuição;
- d) prestar à **CONTRATADA**, em tempo hábil, as informações eventualmente necessárias ao fornecimento dos materiais;
- f) assegurar o acesso do pessoal autorizado pela **CONTRATADA**, desde que devidamente identificados, na sede da **CONTRATANTE**;
- g) disponibilizar local adequado para a efetiva entrega dos materiais objeto da presente licitação;
- h) receber os materiais de acordo com as condições e especificações contidas no Termo de Referência – Anexo I do Edital de Licitação;
- i) rejeitar, no todo ou em parte, os produtos que estiverem em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência – Anexo I do Edital de Licitação;



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

j) noticiar à **CONTRATADA**, formalmente, caso os materiais estejam em desconformidade com o estabelecido no Termo de Referência – Anexo I do Edital de Licitação, para a sua substituição;

k) atestar as faturas correspondentes ao fornecimento dos materiais, por intermédio do servidor competente;

l) efetuar o pagamento devido pelo fornecimento dos materiais, no prazo estabelecido, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas.

3.2. Caberá à **CONTRATADA**, sem prejuízo das demais obrigações e responsabilidades insertas neste edital e das constantes do Termo de Referência - TdR (Anexo I):

a) tomar todas as providências necessárias à fiel execução do contrato;

b) manter, durante o período de vigência do ajuste, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

c) promover o fornecimento dos materiais dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica;

d) prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela **CONTRATANTE**, atendendo prontamente a quaisquer reclamações;

e) cumprir, impreterivelmente, todos os prazos, condições exigidas e observar as datas, horários estabelecidos pela **CONTRATANTE**;

f) fornecer os produtos com as especificações contidas no Termo de Referência – Anexo I com qualidade dentro dos padrões exigidos, obedecendo à quantidade estipulada pela **CONTRATANTE**;

g) providenciar a imediata correção das irregularidades constatadas pela **CONTRATANTE** no fornecimento dos materiais;



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

- h)** atentar-se para as normas relativas a acondicionamento, embalagens, volumes e outras, quando do transporte dos produtos;
- i)** entregar à **CONTRATADA** os materiais em embalagens originais intactas, apropriadas para armazenamento garantindo a proteção contra entrada de umidade, poeira, amassamentos, deformações e eventuais alterações substanciais no produto que possam comprometer sua utilização;
- j)** responsabilizar-se pela entrega dos materiais no local indicado pela **CONTRATANTE**, obedecendo o estabelecido no Termo de Referência – Anexo I em compatibilidade com as informações inseridas na Autorização de Fornecimento;
- k)** assumir todas as responsabilidades por acidentes e/ou eventualidades que possam ocorrer no ato da entrega dos materiais objeto da presente licitação, ainda que ocorrido nas dependências da **CONTRATANTE**;
- l)** responsabilizar-se pelo pagamento dos tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais adquiridos pela **CONTRATANTE**;
- m)** permitir a fiscalização do fornecimento dos materiais através do servidor designado pela **CONTRATANTE** atendendo às reclamações formuladas, podendo o mesmo sustar, recusar, mandar fazer ou desfazer qualquer fornecimento dos materiais, que não estejam de acordo com as normas, especificações técnicas usuais, ou que atentem contra a segurança dos usuários ou terceiros;
- n)** encaminhar à **CONTRATANTE** a Nota Fiscal/Fatura correspondente ao fornecimento juntamente com o material solicitado na **Autorização de Fornecimento**.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

4.1. Poderão participar deste Pregão Eletrônico os interessados do ramo pertinente ao seu objeto, desde que se enquadrem na condição de **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte**, conforme determinação do art. 7º, *caput*, da Lei Estadual nº 17.928/2012, legalmente constituídos e:

a) que estejam devidamente “CREENCIADOS” perante o sistema www.comprasnet.go.gov.br;

b) que atendam as demais exigências deste edital e seus anexos;

4.2. Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, sendo que a Controladoria-Geral do Estado - CGE não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

4.3. É vedada a participação de empresa:

a) em recuperação judicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

b) que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública, sujeitando-se às penalidades previstas no art. 97, parágrafo único, da Lei Federal nº 8.666/93, caso participe do certame;

c) que esteja suspensa de licitar junto ao Cadastro de Fornecedores - CADFOR da Superintendência de Suprimentos e Logística da Secretaria de Estado de Gestão e Planejamento - SEGPLAN;

d) que esteja reunida em consórcio, pois considera-se que a formação de consórcio prejudica o caráter competitivo do certame para esse objeto.

4.4. Nos lotes 2, 4, 6 do item 3 do Termo de Referência (Anexo I) somente poderão participar da disputa microempresas, sem prejuízo de sua participação nos demais lotes, conforme determinação do parágrafo único do art. 7º, da Lei Estadual nº 17.928/2012.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

4.5. Não poderão se beneficiar do regime diferenciado em licitações concedido às microempresas e empresas de pequeno porte pela Lei Complementar Federal nº 123/06, os licitantes que se enquadrem em qualquer uma das exclusões relacionadas no § 4º do art. 3º, da referida lei.

5. DO CREDENCIAMENTO

5.1. O acesso ao credenciamento se dará aos licitantes com cadastro homologado no Cadastro de Fornecedores - CADFOR do *COMPRASNET*, nos termos do art. 5º e seus parágrafos do Decreto Estadual nº 7.425/11, sem prejuízo do disposto no item 5.8 deste Edital.

5.2. O desbloqueio do “login” e da senha do fornecedor será realizado após a homologação do cadastro.

5.3. Os interessados que estiverem com o cadastro homologado no Cadastro de Fornecedores - CADFOR do *COMPRASNET* deverão credenciar-se pelo [site](http://www.comprasnet.go.gov.br) www.comprasnet.go.gov.br, opção “login” do “FORNECEDOR”, conforme instruções nele contidas.

5.4. O credenciamento dar-se-á de forma eletrônica por meio da atribuição de chave de identificação e/ou senha individual, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico no [site](http://www.comprasnet.go.gov.br) www.comprasnet.go.gov.br, ficando o licitante responsável por todos os atos praticados nos limites de suas atribuições e competências.

5.5. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à Controladoria-Geral do Estado – CGE responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.6. O credenciamento implica na responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes a este Pregão Eletrônico.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

5.7. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverá ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

5.8. Para fins de credenciamento e participação no presente Pregão Eletrônico, os licitantes poderão se valer de outros cadastros que atendam aos requisitos previstos na legislação geral, mas a inscrição junto ao Cadastro de Fornecedores - CADFOR é condição obrigatória para a contratação do licitante vencedor.

5.8.1. Ao licitante que optar pela apresentação de outro cadastro que não o do Estado de Goiás será permitido o credenciamento, de forma simplificada, apenas com a apresentação de cadastro que atenda a legislação pertinente no Cadastro de Fornecedores- CADFOR do Estado de Goiás, no momento em que será registrado como “CREDENCIADO”.

5.9. As informações complementares para credenciamento poderão ser obtidas pelos telefones do Cadastro de Fornecedores – CADFOR, gerido pela Superintendência de Suprimentos e Logística da Secretaria de Estado de Gestão e Planejamento/SEGPLAN: (62) 3201-6625/ (62) 3201-6629, horário de atendimento: das 08 às 17h, situado à Av. República do Líbano n 1945, 3º andar, Setor Oeste – CEP: 74.115-030-Goiânia/GO.

6. DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

6.1. Concluída a fase de cadastramento, os licitantes registrarão suas propostas em conformidade com o Termo de Referência – Anexo I. Só será aceita uma proposta para cada licitante e, ao término do prazo estipulado para a fase de registro de propostas, o sistema automático bloqueará o envio de novas propostas.

6.2. As propostas comerciais deverão ser enviadas através do site www.comprasnet.go.gov.br na data e hora estabelecidas neste edital, após o preenchimento do formulário eletrônico, com manifestação em campo próprio do sistema de que tem pleno conhecimento e que atende às exigências de habilitação e demais condições da Proposta Comercial prevista no edital e seus anexos.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

6.3. Conforme determinação do art. 7º, *caput*, da Lei Estadual nº 17.928/2012, apenas microempresas ou empresas de pequeno porte poderão participar do certame registrando suas propostas, declarando sua condição em campo próprio do sistema.

6.3.1. A utilização dos benefícios concedidos pela Lei Complementar Federal nº 123/06, regulamentada no Estado de Goiás pela Lei Estadual nº 17.928/2012, por licitante que não se enquadra na definição legal reservada a essas categorias configura fraude ao certame, sujeitando-o à aplicação da penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Estado.

6.4. A proposta comercial deverá ser formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, e o ônus de comprovação de sua exequibilidade caberá exclusivamente ao licitante.

6.5. O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firme e verdadeira sua proposta, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

6.6. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

6.7. A proposta comercial será preenchida em conformidade com o Modelo de Propostas de Preços constante do Anexo II deste edital, e deverá, ainda, conter:

a) prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação, considerando-o tacitamente determinado na ausência de identificação expressa da validade na proposta;

b) declaração expressa de que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas, tributos e demais encargos, de qualquer natureza, incidentes sobre o objeto deste Pregão Eletrônico, nada mais sendo lícito pleitear a esse título.

6.8. Os licitantes estabelecidos no Estado de Goiás são isentos do recolhimento do ICMS, conforme dispõe o art. 6º, inc. XCI, do Anexo IX, do Decreto Estadual nº 4.852/1997 (Regulamento do Código Tributário do Estado de Goiás), dispositivo revigorado pelo Decreto



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

Estadual nº 7.569/2012.

6.9. A aplicação da isenção do ICMS é condicionada à transferência do valor correspondente à isenção do ICMS ao Estado de Goiás, por sua Controladoria-Geral do Estado, mediante a redução do preço dos bens, mercadorias e serviços, devendo a redução ser demonstrada no documento fiscal.

6.10. As propostas comerciais deverão conter, obrigatoriamente, além do preço normal de mercado dos produtos ou serviços ofertados (valor bruto), o preço resultante da isenção do ICMS conferida (valor líquido), sendo este o montante a ser considerado para julgamento.

6.11. Os itens 6.8 a 6.10 não se aplicam aos licitantes optantes do Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES NACIONAL.

6.12. A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

6.13. O Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ indicado nos documentos da proposta de preço e da habilitação deverá ser o mesmo do estabelecimento do licitante que efetivamente vai executar o serviço objeto da presente licitação.

6.14. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e seus anexos, que sejam omissas ou que apresentem irregularidades insanáveis.

7. DA RECEPÇÃO E DIVULGAÇÃO

7.1. A partir das 14:00 h, do dia 04/08/2015, data e horário previstos neste edital, terá início o recebimento das propostas do Pregão Eletrônico nº. 03/2015, encerrando seu recebimento às 15:00 h, da mesma data, tendo como intervalo para exame das propostas o prazo de 10 minutos, iniciando após a etapa competitiva.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

7.2. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

7.3. Iniciada a sessão pública do pregão eletrônico, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

8. DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

8.1. Após a análise das propostas, o Pregoeiro convidará os licitantes a apresentarem lances exclusivamente pelo sistema eletrônico, observando o horário estabelecido e as regras de aceitação dos lances.

8.2. Todas as mensagens trocadas no *chat* do sistema durante o transcurso da sessão pública eletrônica serão divulgadas em tempo real, inclusive valor e horário do menor lance registrado apresentado pelos licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

8.3. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo valor de cada lote, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos lances, dentre as quais a reserva dos lotes 2, 4 e 6 exclusivamente para lances de microempresas, sem prejuízo de sua participação nos demais lotes.

8.4. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema. O sistema eletrônico rejeitará automaticamente os lances em valores superiores aos anteriormente apresentados pelo mesmo licitante.

8.5. Não serão aceitos dois ou mais lances do mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado no sistema em primeiro lugar.

8.6. Caso o licitante não realize lances, permanecerá o valor da proposta eletrônica apresentada para efeito da classificação final.

8.7. Em razão do entendimento da Procuradoria-Geral do Estado, por meio do Despacho “AG” nº 001203/2013, para empresas estabelecidas no Estado de Goiás, que forem isentas do



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

ICMS e não optantes do Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES NACIONAL (na forma do disposto nos itens 6.7 e 6.10), os lances já deverão ser ofertados desonerados do ICMS.

8.8. No caso de desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

8.8.1. O Pregoeiro, quando possível, dará continuidade a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

8.8.2. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos licitantes.

8.9. A fase de lances terá duas etapas: a primeira, com tempo de duração de 01 (uma) hora, será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema aos licitantes; a segunda etapa transcorrerá com a abertura de prazo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente, determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

9. DO JULGAMENTO DA PROPOSTA

9.1. A classificação da proposta será pelo critério de menor preço por Lote.

9.2. Encerrada a etapa dos lances o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para a contratação, obtido por meio de pesquisa de mercado.

9.2.1. Após o exame referido no item 9.2., o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

valor, bem assim decidir sua aceitação, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no edital.

9.3. Ao final da etapa de lances, o licitante detentor da melhor oferta deverá encaminhar de imediato para análise a planilha de custos e proposta, se for o caso com valores readequados ao valor ofertado e registrado como vencedor, juntamente com a documentação referente a qualificação técnica da empresa, descrita no **item 10.2**, respeitado o prazo máximo de 02 (duas) horas para o FAX: (62) 3201-5371 ou e-mail: licitacaocge@gmail.com.

9.4. Confirmada a aceitabilidade da proposta, o Pregoeiro divulgará o resultado do julgamento, procedendo à verificação da habilitação do licitante.

9.5. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

9.6. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.7. Serão desclassificadas, nos termos do art. 48, da Lei Federal nº 8.666/93:

a) as propostas que não atendam às exigências do ato convocatório da licitação;

b) as propostas com valor global superior aos praticados no mercado ou com preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não tenham conseguido demonstrar sua viabilidade por meio de documentação que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e de que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.

9.8. Havendo empate nos valores das propostas, serão utilizados, para fins de desempate:



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

a) primeiramente, em igualdade de condições, será assegurado preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos no País, produzidos ou prestados por empresas brasileiras e produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

b) persistindo o empate, a classificação se fará obrigatoriamente por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

9.9. Quando todas as propostas forem desclassificadas, o Pregoeiro publicará novo aviso de pregão e estabelecerá outra data, para o recebimento de novas propostas.

9.10. Constatado que o proponente da melhor oferta aceitável atende às exigências fixadas no edital será ele declarado vencedor.

9.11. Aos demais licitantes será dada a oportunidade de conhecer o teor da proposta, via web, encaminhada pelo licitante detentor da melhor oferta para fins de interposição de eventual recurso, nos termos do item 12.1.

10. DA HABILITAÇÃO

10.1. Para efeito de habilitação no presente Pregão Eletrônico, a regularidade documental do licitante relativa à habilitação jurídica, qualificação econômico-financeira, regularidade fiscal e trabalhista, e declaração de que atende plenamente ao que dispões o inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, em cumprimento ao inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, será comprovada por meio do Certificado de Registro Cadastral de Fornecedor - CRCF, emitido pelo Cadastro de Fornecedores – CADFOR, devidamente atualizado e compatível com o objeto solicitado, ou por certificado de registro cadastral que atenda aos requisitos previstos na legislação geral.

10.2. A qualificação técnica será comprovada por no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica, emitido por órgão ou entidades da Administração Pública, federal, estadual ou municipal, ou ainda empresas privadas, comprovando que já forneceu os produtos com características equivalentes ao objeto da presente licitação.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

10.2.1. O atestado de capacidade técnica será apresentado pelo licitante que apresentou a melhor oferta no final da etapa de lances, com o encaminhamento pelo o FAX: (62) 3201-5371, devendo o original ou cópia autenticada ser encaminhado no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados do encerramento do pregão à Gerência de Licitações, Suprimentos, Contratos e Convênios da Controladoria-Geral do Estado – CGE, na Rua 82, nº 400, Palácio Pedro Ludovico Teixeira, 3º andar – Ala Oeste – Setor Sul – CEP 74.015.908, Goiânia - GO, Fone: (62) 3201-5356.

10.3. A regularidade cadastral do licitante que apresentou a melhor oferta será verificada pelo pregoeiro junto ao Cadastro de Fornecedor – CADEFOR para a averiguação de sua conformidade com edital e, em caso de irregularidade, será assegurado ao licitante o direito de apresentar a documentação atualizada, encaminhando-a para o FAX: (62) 3201-5371, devendo a documentação original ou cópia autenticada ser encaminhada no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis contados do encerramento do pregão à Gerência de Licitações, Suprimentos, Contratos e Convênios da Controladoria-Geral do Estado – CGE, na Rua 82, nº 400, Palácio Pedro Ludovico Teixeira, 3º andar – Ala Oeste – Setor Sul – CEP 74.015.908, Goiânia - GO, Fone: (62) 3201-5356.

10.3.1. Para efeito da regularização documental permitida no item anterior, serão exigidos os seguintes documentos:

10.3.1.1. Habilitação Jurídica

- a) cédula de identidade e CPF dos sócios, administradores e/ proprietários;
- b) registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) ato constitutivo, estatuto social em vigor, e suas respectivas alterações (endereço, razão social, etc.) devidamente registrado na junta comercial do domicílio da empresa;
- d) declaração ou Certidão expedida pela Junta Comercial comprovando a condição de ME ou EPP (conforme artigo 1º e 8º da Instrução Normativa nº 103 de 30/04/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC);



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

10.3.1.2. Qualificação Econômico-Financeira

a) qualificação patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis a apresentação na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, através de índices oficiais, quando encerrado há mais de três meses da data de apresentação da proposta;

b) comprovação de boa situação financeira da empresa através de no mínimo um dos seguintes índices contábeis, o qual deverá ser maior ou igual a 1:

- ILC – Índice de Liquidez Corrente ou,
- ILG - Índice de Liquidez Geral ou,
- GS- Grau de Solvência

ILC =	$\frac{AC}{PC}$	$\frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$
ILG=	$\frac{AC+RLP}{PC+PNC}$	$\frac{\text{Ativo Circulante}+\text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante}+\text{Passivo Não Circulante}}$
GS=	$\frac{AT}{PC+PNC}$	$\frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante}+\text{Passivo Não Circulante}}$

c) certidão negativa de falência e recuperação judicial, emitida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

d) declaração firmada pela Corregedoria de Justiça ou órgão judicial público competente do domicílio da empresa, relatando quantos Cartórios de DISTRIBUIÇÃO de ações de falência e recuperação judicial existem na comarca do domicílio que se situa a empresa, **exceto para as empresas com domicílio no Estado de Goiás.**

10.3.1.3. Regularidade Fiscal e Trabalhista.

a) prova de quitação com a Fazenda Estadual: Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado de Goiás.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

- b) prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio da empresa, na forma da lei;
- c) prova de quitação com a Fazenda Municipal: Apresentar Certidão Negativa de Tributos Mobiliários, expedida pela Secretaria de Finanças Municipal.
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Nacional/Receita Federal: apresentar Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa de Débito relativo às contribuições sociais (INSS) e Certidão de Regularidade de Situação com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
- e) comprovante de inscrição do CNPJ;
- f) certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, junto à Justiça do Trabalho.

10.3.1.4. Declaração

a) declaração de que a empresa atende plenamente ao que dispõe o Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal, em cumprimento ao Inciso V do Artigo 27 da Lei nº 8.666/93, atestando que não possui em seu quadro, funcionários menores de dezoito anos que exerçam trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não possui nenhum funcionário menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, assinado por um dos sócios, caso seja assinado pelo procurador, anexar procuração, cédula de identidade do procurador e reconhecimento de firma.

10.4. Se o licitante que apresentou a melhor oferta tenha optado, quando do seu credenciamento, por exibir outro certificado de registro cadastral que atenda aos requisitos previstos na legislação geral, para comprovação de sua regularidade documental deverá apresentar junto ao Cadastro de Fornecedores – CADFOR documentos que comprovem sua habilitação jurídica, qualificação econômico-financeira, regularidade fiscal e trabalhista, qualificação técnica, e declaração de que atende plenamente ao que dispões o inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis do encerramento do presente Pregão eletrônico.

10.5. Havendo alguma restrição na comprovação da sua regularidade fiscal, será assegurado o prazo de até 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que for



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

declarado o vencedor, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, nos termos do art. 5º, caput, da Lei Estadual nº 17.928/12.

10.5.1. Os demais licitantes serão cientificados caso o licitante vencedor opte pela utilização do prazo de 5 (cinco) dias úteis para regularização fiscal.

10.5.2. A não regularização da documentação implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei Federal nº 8.666/93, momento em que o pregoeiro convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a apuração de um que atenda ao edital e assinatura do contrato.

10.6. No prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados do encerramento do pregão, o licitante vencedor deverá encaminhar a proposta e planilha de custo com os valores readequados ao valor ofertado à Gerência de Licitações, Suprimentos, Contrato e Convênios da Controladoria-Geral do Estado – CGE, na Rua 82, nº 400, Palácio Pedro Ludovico Teixeira, 3º andar - Ala Oeste - Setor Sul - CEP 74.015.908, Goiânia-Go, Fone: (62) 3201-5356.

10.7. Os documentos referidos nos itens 10.2., 10.3. e 10.6. deverão ser encaminhados em envelopes distintos, na seguinte forma:

“ENVELOPE PROPOSTA COMERCIAL” e “ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”

CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO DE GOIÁS – COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2015
(RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE E CNPJ)

10.8. Os prazos de envio deverão ser respeitados, sob pena de enquadramento nas sanções do item 16 deste Edital.

10.9. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será adjudicado o objeto para o licitante que apresentou proposta de menor preço final.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

10.10. Da sessão pública do Pregão Eletrônico, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, que estará disponível para consulta no site www.comprasnet.go.gov.br.

10.11. O resultado final será disponibilizado nos sites: www.comprasnet.go.gov.br e www.cge.go.gov.br e afixado no mural da Controladoria-Geral do Estado - CGE, para intimação e conhecimento dos interessados.

11. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO, PROVIDÊNCIAS E IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

11.1. Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura da sessão pública, qualquer cidadão ou licitante poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório deste Pregão Eletrônico.

11.2. Os pedidos de esclarecimentos, providências ou impugnação do edital e seus anexos deverão ser encaminhados por escrito ao Pregoeiro na Rua 82, nº 400, Palácio Pedro Ludovico Teixeira, 3º andar- Ala Oeste, Setor Sul, Goiânia- GO- Fone: (62) 3201-5356, Fax: (62) 3201-5371, e-mail: licitacaocge@gmail.com.

11.2.1. Nos pedidos de esclarecimentos, providências ou impugnação do edital, remetidos ao Pregoeiro, deverá constar, obrigatoriamente, o e-mail do peticionante.

11.2.2. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre os pedidos no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas e encaminhar a resposta ao peticionante por e-mail.

11.3. Acolhida a impugnação do ato convocatório, o Pregoeiro procederá à retificação do edital, e republicação, com devolução dos prazos quando a alteração afetar a formulação das propostas.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

12. DOS RECURSOS

12.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar, no prazo de até 10 (dez) minutos, a intenção motivada de recorrer da decisão do Pregoeiro, com o registro da síntese de suas razões no campo próprio definido no sistema eletrônico, sendo que a falta de manifestação no prazo concedido importará na decadência do direito de recurso e, conseqüentemente, na adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

12.2. A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo Pregoeiro.

12.3. Ao licitante que manifestar intenção de interpor recurso será concedido o prazo de 03 (três) dias, contados de sua manifestação, para apresentação das razões do recurso, através de formulário próprio do sistema eletrônico, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar, através de formulário próprio do sistema eletrônico, contrarrazões em igual prazo, que terá início no primeiro dia útil subsequente ao do do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.4. Somente serão conhecidos os recursos, suas razões e, conseqüentemente, as contrarrazões, quando interpostos tempestivamente e encaminhados através do sistema eletrônico.

12.5. Caberá ao pregoeiro receber, examinar, instruir e decidir sobre os recursos e, quando mantida a sua decisão encaminhar os autos ao Secretário de Estado-Chefe da Controladoria-Geral do Estado para deliberação.

12.5.1. O exame, a instrução e, em caso de manutenção de sua decisão, o encaminhamento dos recursos ao Secretário de Estado-Chefe da Controladoria-Geral do Estado, autoridade competente para, nesse caso, apreciá-los, serão realizados pelo Pregoeiro no prazo de até 03 (três) dias úteis, podendo este prazo ser dilatado até o dobro, por motivo justo.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

12.6. O Secretário de Estado-Chefe da Controladoria-Geral do Estado terá prazo de 03 (três) dias úteis para decidir sobre os recursos interpostos, podendo este prazo ser dilatado até o dobro, por motivo justo, devidamente comprovado.

12.7. A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento às interessadas, através de comunicação por escrito via fax e divulgação nos “sites” pertinentes.

13. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

13.1. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pelo Secretário de Estado-Chefe da Controladoria-Geral do Estado.

13.2. Havendo manifestação recursal, após decididos os recursos, o Secretário de Estado-Chefe da Controladoria-Geral do Estado adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará a licitação.

14 . DAS CONDIÇÕES DE RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO

14.1. Findo o processo licitatório, o licitante vencedor será convocado para retirar a nota de empenho relativo ao objeto do Pregão Eletrônico.

14.2. O não comparecimento do licitante vencedor, injustificadamente, dentro do prazo de 10 (dez) dias após regularmente convocado para a retirada da nota de empenho, ensejará, garantido o direito prévio ao contraditório e à ampla defesa:

a) o impedimento de licitar e contratar com a Administração e descredenciamento junto ao Cadastro de Fornecedores - CADFOR, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

b) a aplicação de multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor do contratado.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

14.2.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

14.3. Se o licitante vencedor não apresentar situação regular no ato da retirada da nota de empenho, ou recusar-se a retirá-la, o Pregoeiro convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociar diretamente com a proponente melhor classificada e, respeitados os procedimentos já definidos neste edital, declarar a nova adjudicatária do objeto deste Pregão Eletrônico, ou revogar a licitação.

14.4. Até a efetiva retirada da nota de empenho, a proposta do licitante vencedor poderá ser desclassificada caso a Controladoria-Geral do Estado – CGE venha a ter conhecimento de fato que desabone sua habilitação, conhecido após o julgamento.

15. DO FATURAMENTO E DO PAGAMENTO

15.1. Após a homologação da licitação será emitida Nota de Empenho em favor da Adjudicatária.

15.2. Expedida a **Autorização de Fornecimento**, a **CONTRATADA** encaminhará à **CONTRATANTE**, no prazo estabelecido no item 5 – DA ENTREGA E RECEBIMENTO do Termo de Referência, os produtos arrolados no referido expediente juntamente com a correspondente Nota Fiscal/Fatura.

15.3. Após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura, a Gerência de Licitações, Suprimentos, Contratos e Convênios/CGE procederá a verificação do documento e, estando de acordo, atestará o fornecimento dos produtos por meio do gestor do contrato. Estando em desacordo, restituirá à **CONTRATADA** a Nota Fiscal/Fatura para correção.

15.4. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o atesto da Nota Fiscal/Fatura pela Gerência de Licitações, Suprimentos, Contratos e Convênios/CGE correspondente ao fornecimento dos produtos.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

15.5. A **CONTRATADA** deverá informar na Nota Fiscal/Fatura seus dados bancários para a realização do respectivo pagamento, que deverá em atendimento ao disposto no art. 4º da Lei Estadual nº 18.364/2014 ser obrigatoriamente da Caixa Econômica Federal – CEF.

15.6. A **CONTRATADA** estabelecida no Estado de Goiás é isenta do recolhimento do ICMS, conforme dispõe o art. 6º, inc. XCI, do Anexo IX, do Decreto Estadual nº 4.852/1997 (Regulamento do Código Tributário do Estado de Goiás), dispositivo revigorado pelo Decreto Estadual nº 7.569/2012.

15.7. Para efetivação do pagamento, além da correspondente Nota Fiscal/Fatura, a **CONTRATADA** deverá comprovar sua regularidade fiscal por meio do Certificado de Registro Cadastral de Fornecedor - CRCF, emitido pelo Cadastro de Fornecedores – CADFOR, devidamente atualizado e compatível com o objeto licitado, devendo a **CONTRATADA**, durante a execução do contrato, manter todas as condições de habilitação exigidas neste edital.

15.7.1. Caso o Certificado de Registro Cadastral de Fornecedor – CRCF demonstre *status* irregular quanto aos documentos fiscais, a regularidade fiscal da **CONTRATADA** poderá ser comprovada com a apresentação, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, das certidões atualizadas.

15.8. Caso a **CONTRATADA** seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES, a mesma deverá apresentar, juntamente com a fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

15.9. Na ocorrência de rejeição da Nota Fiscal/Fatura, motivada por erros ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado no **item 15.3.**, passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

15.10. No caso de incorreções nos documentos apresentados, inclusive a Nota Fiscal/Fatura, serão estes restituídos à **CONTRATADA** para as correções solicitadas, não respondendo a Controladoria-Geral do Estado - CGE por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

15.11. Os preços serão fixos e irrevogáveis.

15.12. Ocorrendo atraso no pagamento em que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o mesmo, esta fará jus à devida compensação financeira, desde a data limite fixada para pagamento até a data correspondente ao efetivo pagamento da parcela. Os encargos moratórios pelo atraso no pagamento serão calculados pela seguinte fórmula:

$$EM = N \times Vp \times (I/365), \text{ onde:}$$

EM : Encargos moratórios a serem pagos pelo atraso de pagamento;

N : Número de dias em atraso, contados da data limite fixada para pagamento e a data do efetivo pagamento;

Vp : Valor da parcela em atraso;

I : IPCA anual acumulado (Índice de Preços ao Consumidor Amplo, do IBGE)/100.

15.13. Para efeito de emissão da Nota Fiscal/Fatura, o número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ da Controladoria-Geral do Estado - CGE é nº 13.203.742/0001-66.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. O Licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não retirar a nota de empenho, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contratado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantindo o direito prévio da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração e será descredenciado junto ao CADFOR, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas no **item 16.2.** deste edital e demais cominações legais inclusive advertência.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

16.2. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do ajustado, sujeitará a **CONTRATADA**, além das cominações legais cabíveis, à multa de mora, graduada de acordo com a gravidade de infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

- a)** 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no caso de recusa da adjudicatária em retirar a nota de empenho, dentro de 10 (dez) dias contados da data da sua convocação;
- b)** 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento não realizado;
- c)** 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.

16.2.1. O valor da multa poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos, ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

16.3. Antes da aplicação de qualquer penalidade, será garantido à **CONTRATADA** a ampla defesa e o contraditório.

16.4. Quando aplicada a multa, seu valor poderá ser descontado da Nota Fiscal/Fatura que a **CONTRATADA** apresentará para efeito de pagamento.

16.5. As sanções previstas neste contrato são independentes entre si, podendo ser aplicada de forma isolada ou cumulativa, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

16.6. Não será aplicada multa se, justificado e comprovado, o atraso no fornecimento do bem resultar de caso fortuito ou de força maior.

17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1. Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra. Após o registro da proposta no sistema, não serão aceitas alegações de desconhecimento.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

17.2. A Controladoria-Geral do Estado - CGE poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

17.2.1. Da decisão que anular ou revogar a licitação caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação do ato ou lavratura na ata, garantido aos licitantes o contraditório e a ampla defesa.

17.2.2. A anulação do procedimento licitatório induz à do contrato.

17.2.3. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

17.3. É facultado ao Pregoeiro ou ao Secretário-Chefe da Controladoria-Geral do Estado, ou autoridade por ele delegada, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da Sessão Pública.

17.4. Os Licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

17.5. É vedada a subcontratação, cessão ou transferência no todo ou em parte do objeto ora licitado.

17.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

17.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Controladoria-Geral do Estado - CGE.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

17.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do Licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

17.8.1. Exigências formais não essenciais são aquelas cujo descumprimento não acarretam irregularidades no procedimento, bem como não importam em vantagens a um ou mais Licitantes em detrimento dos demais.

17.9. As normas que disciplinam este Pregão Eletrônico serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato ou instrumento equivalente.

17.10. Havendo divergência entre a descrição do objeto constante no edital e seus anexos e a descrição do objeto constante nos sites www.comprasnet.go.gov.br, www.cge.go.gov.br, prevalecerá, sempre, a descrição deste edital e seus anexos.

17.11. É de responsabilidade do Licitante o acompanhamento do processo pelos sites www.comprasnet.go.gov.br ou www.cge.go.gov.br até a data da realização da sessão pública.

18. DO FORO

O foro para solucionar os litígios decorrentes do presente edital é o da Comarca de Goiânia, Capital do Estado de Goiás, excluído qualquer outro.

19. DOS ANEXOS

- Anexo I** - Termo de Referência.
Anexo II - Modelo de Proposta de Preços.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2015
PROCESSO Nº 201511867000189, de 30/03/2015

1. INTRODUÇÃO:

A abertura do presente procedimento licitatório decorre da necessidade de aquisição de materiais de expediente, copa e cozinha e outros produtos diversos, destinados ao consumo das Unidades Administrativas da Controladoria-Geral do Estado (CGE). Os quantitativos foram estimados com base na expectativa de consumo para atender às demandas desta Controladoria por um período de 12 (doze) meses.

1. OBJETO

Aquisição de materiais de expediente, copa e cozinha diversos, para atender a demanda de todas as Unidades da Controladoria-Geral do Estado - CGE, por um período de 12 (doze) meses.

2. JUSTIFICATIVA

A presente aquisição visa repor o estoque do almoxarifado da CGE, no que tange a materiais de expediente, copa e cozinha, sendo que o quantitativo será suficiente para suprir a demanda dos servidores desta Pasta, por um período de 12 (doze) meses, conforme quantidades e especificações constantes neste Termo de Referência.

3. PLANILHA DE DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS, QUANTIDADES E COMPOSIÇÃO DE CUSTO

LOTE 1 - MATERIAL DE EXPEDIENTE - PARTICIPAÇÃO ME E EPP						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	COD. COMPRASNET	MÉDIA UNITÁRIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Almofada carimbo, n. 3, cores azul e preto	UND	14	25689	6,39	89,46
2	Apontador com depósito plástico, 01 furo.	UND	28	60323	1,22	34,16



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

3	Bloco autoadesivo 38x51 c/50fls cores sortidas.	UND	140	68625	4,50	630,00
4	Bloco autoadesivo 76x76 amarelo c/100fls	UND	35	32885	5,47	191,45
5	Bobina para fax 210x30, papel térmico.	UND	14	25917	8,60	120,40
6	Borracha com capa plástica, sem látex.	UND	7	30820	2,59	18,13
7	Caixa arquivo plástico morto tipo "polionda", 360x130x240	UND	70	46383	7,59	531,30
8	Calculadora pequena pilha	UND	14	60121	3,90	474,60
9	Caneta esferográfica azul, com esfera de tungstênio (diâmetro = 1.0mm); Ponteira de polipropileno na cor da tinta; Tubo da carga em polipropileno transparente com aproximadamente 133 mm de comprimento com preenchimento de tinta de no mínimo 110mm, medido da ponta até o término da coluna de tinta; Corpo: Branco ou transparente em Poliestireno. * Diâmetro mínimo do corpo = 8,7mm- Diâmetro mínimo do corpo: 8,1 + 0,1 mm (sobre arestas) e 7,40 + 0,1 mm (sobre o plano) * Comprimento mínimo sem tampa = 140mm * Carga: composta por tubo em Polipropileno, suporte bronze em Polipropileno ou poliacetal, ponta de latão com esfera de tungstênio de 1,0 mm e tinta. * Tampa: em Polipropileno com furo anti-asfixiante e clip para fixação no bolso, na cor da tinta. * Tampinha: em Polietileno na cor da tinta.	UND	14	25892	37,67	527,38
10	Caneta esferográfica preta, com esfera de tungstênio (diâmetro = 1.0mm); Ponteira de polipropileno na cor da tinta; Tubo da carga em polipropileno transparente com aproximadamente 133mm de comprimento com preenchimento de tinta de no mínimo 110mm, medido da ponta até o término da coluna de tinta; Corpo: Branco ou transparente em Poliestireno.	UND	14	25701	37,83	529,62



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

	Diâmetro mínimo do corpo = 8,7mm- Diâmetro mínimo do corpo: 8,1 + 0,1 mm (sobre arestas) e 7,40 + 0,1 mm (sobre o plano) Comprimento mínimo sem tampa = 140mm* Carga: composta por tubo em Polipropileno, suporte bronze em Polipropileno ou poliacetal, ponta de latão com esfera de tungstênio de 1,0 mm e tinta.*Tampa: em Polipropileno com furo anti-asfíxiante e clip para fixação no bolso, na cor da tinta.* Tampinha: em Polietileno na cor da tinta.					
11	Caneta esferográfica vermelha, com esfera de tungstênio (diâmetro = 1.0mm); Ponteira de polipropileno na cor da tinta; Tubo da carga em polipropileno transparente com aproximadamente 133mm de comprimento com preenchimento de tinta de no mínimo 110mm, medido da ponta até o término da coluna de tinta; Corpo: Branco ou transparente em Poliestireno. * Diâmetro mínimo do corpo = 8,7mm- Diâmetro mínimo do corpo: 8,1 + 0,1 mm (sobre arestas) e 7,40 + 0,1 mm (sobre o plano)* Comprimento mínimo sem tampa = 140mm* Carga: composta por tubo em Polipropileno, suporte bronze em Polipropileno ou poliacetal, ponta de latão com esfera de tungstênio de 1,0 mm e tinta.* Tampa: em Polipropileno com furo anti-asfíxiante e clip para fixação no bolso, na cor da tinta.* Tampinha: em Polietileno na cor da tinta.	UND	7	32474	37,00	259,00
12	Capa para encadernação cristal, Tamanho A4 (CxL): 29 x 21 cm	und	140	70683	1,56	218,40
13	Cdr gravável (80min/700mb) 52x	Box c/ 50 unid	4	34444	74,30	297,20
14	Cesto para lixo aberto branco	und	14	66663	34,33	480,62
15	Clips niquelado N. 2/0 prateado	Caixa c/ 100 und	35	25651	5,10	178,50



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

16	Clips niquelado N. 10/0 prateado	Caixa c/ 20 und	21	71495	13,30	279,30
17	Clips niquelado N. 3/0 prateado	Caixa c/ 50 und	35	25629	9,10	318,50
18	Clips niquelado N. 4/0 prateado	Caixa c/ 50 und	35	25630	9,87	345,45
19	Cola bastão, sistema especial de tubo+tampa hermética, lavável a 20º	Bisnaga c/ 20 g	7	60503	2,67	18,69
20	Colchetes latonado para papel N.10 - tipo "bailarina". fabricado em chapa de aço revestido com acabamento protetor amarelo; Diâmetro aproximado da cabeça: 12 mm; Comprimento aproximado da perna: 50 mm; para 210 folhas	Caixa c/ 72 und	5	25671	3,20	16,00
21	Colchete latonado para papel N.12, tipo "bailarina". fabricado em chapa de aço revestido com acabamento protetor amarelo; diâmetro aproximado da cabeça: 14 mm; Comprimento aproximado da perna: 63 mm; para 270 folhas.	Caixa c/ 72 und	5	25668	4,03	20,15
22	Colchete latonado para papel N.15, tipo "bailarina". fabricado em chapa de aço revestido com acabamento protetor amarelo; Diâmetro aproximado da cabeça: 14 mm; comprimento aproximado da perna: 100 mm. para 450 folhas.	Caixa c/ 72 und	5	68590	5,05	25,25
23	Colchete latonado para papel N.07, tipo "bailarina". fabricado em chapa de aço revestido com acabamento protetor amarelo; Diâmetro aproximado da cabeça: 12 mm; comprimento aproximado da perna: 31 mm; para 140 folhas.	Caixa c/ 72 und	5	25692	3,08	15,40
24	Colchete latonado para papel N.14, tipo "bailarina". fabricado em chapa de aço revestido com acabamento protetor amarelo; Diâmetro aproximado da cabeça: 14 mm; comprimento aproximado da perna: 82 mm; para 400 folhas.	Caixa c/ 72 und	5	25696	4,38	21,90



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

25	Colchete latonado para papel N.05, tipo "bailarina"; fabricado em chapa de aço revestido com acabamento protetor amarelo; Diâmetro aproximado da cabeça: 9 mm; Comprimento aproximado da perna: 25 mm; para 110 folhas.	Caixa c/ 72 und	5	37038	2,88	14,40
26	Contra capa para encadernação azul, Tamanho A4 (CxL): 29 x 21 cm	UND	140	25664	0,22	30,80
27	Corretivo líquido, a base d água, sem odor.	Frasco(s) c/ 18ml	14	37463	2,46	34,44
28	Destacador de texto, ponta chanfrada de polietileno, tinta a base de água, corpo: Plástico.	Caixa c/ 12 unid	84	71516	23,83	2001,72
29	Envelope p/Cd /Dvd 126x126mm branco c/janela	Caixa c/ 500und	1	32826	76,00	76,00
30	Espiral 07 mm até 25 fls (Pct. 100 und)	UND	14	44043	11,00	154,00
31	Espiral 09 mm até 50 fls (Pct. 50 und)	UND	14	25680	13,00	182,00
32	Espiral 12 mm até 70 fls (Pct. 50 und)	UND	14	60580	15,17	212,38
33	Espiral 14 mm até 85 fls (Pct. 50 und)	UND	14	60549	20,83	291,62
34	Espiral 17 mm até 100 fls (Pct. 50 und)	UND	14	60550	19,43	272,02
35	Espiral 20 mm até 120 fls (Pct. 50 und)	UND	14	65098	25,00	350,00
36	Espiral 23 mm até 150 fls (Pct. 50 und)	UND	14	60585	29,33	410,62
37	Espiral 25 mm até 160 fls (Pct. 50 und)	UND	14	43594	33,00	462,00
38	Espiral 29 mm até 200 fls (Pct. 16 und)	UND	14	25727	31,13	435,82
39	Espiral 50 mm até 450 fls (Pct. 50 und)	UND	14	71204	52,2	730,80
40	Estilete; largo plástico profissional; com trava giratória, lâmina de aço carbono extensível interna;	UND	21	32840	7,07	148,47
41	Extrator de grampos, tipo espátula, Fabricado em chapa de aço fina fria Sae 1020 Zincado, dimensões 15x2 cm.	UND	7	25746	5,83	40,81
42	Fita crepe 50x50mm	UND	7	25817	6,15	43,05
43	Fita adesiva 19x50 transparente	UND	7	42855	4,63	32,41
44	Fita adesiva 50x50 transparente	UND	14	25969	7,10	99,40
45	Fita crepe 19X50mm	UND	7	25813	5,33	37,31



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

46	Grampeador médio, espaço de 150 mm para as folhas, grampeia até 25 folhas, dim. 20,1 x 5x 9,5cm.	UND	21	23639	16,57	347,97
47	Grampo para grampeador 23/10	Caixa c/ 5000 und	2	25806	10,43	20,86
48	Grampo para grampeador 23/13	Caixa	2	25807	12,23	24,46
49	Grampo para grampeador 26/6	Caixa	7	60611	4,83	33,81
50	Lápis borracha	UND	7	60612	1,25	8,75
51	Liga Elástica, cor amarela	Kg	2	32844	18,43	36,86
52	Livro protocolo correspondência 1/4 100fls	UND	12	66143	7,60	91,20
53	marcador permanente para quadro, recarregável, ponta macia	UND	7	25744	6,90	48,30
54	marcador permanente para CD/DVD, ponta média, 2.0 mm, resinas termoplásticas, tinta a base de álcool, corantes, resinas, solventes, aditivos e ponta de poliéster.	UND	14	62659	7,23	101,22
55	Pasta "L" em PVC translúcido transparente - Tamanho mínimo 330mx220m	UND	140	25818	2,70	378,00
56	Pasta A-Z lombo estreito	UND	7	60889	7,70	53,90
57	Pasta A-Z lombo largo	UND	7	60890	5,19	36,33
58	Pasta com elástico cores variadas, com aba, em papelão plastificada.	UND	14	25757	3,13	43,82
59	Pasta com elástico cristal, com aba, dimensões 350x245mm	UND	14	52070	3,00	42,00
60	Pasta plástica transparente com grampo de plástico	UND	14	51262	2,63	36,82
61	Pasta Suspensa, confeccionada em cartão 230g/m ² pintado castanho.	UND	35	61070	2,10	73,50
62	Régua 30cm	UND	28	42965	0,90	25,20
63	Tesoura Pontaguda 21 cm, Lâmina em aço inox 8, cabo em polipropileno.	UND	14	55113	9,30	130,20
64	Tinta para carimbo azul, preta e vermelha	UND	6	55020	5,77	34,62
65	Umectante para dedos (molha dedos)	UND	42	32845	11,90	499,80
66	Envelope saco branco 90g 162 x 229 mm	UND	70	32792	0,33	23,10
67	Envelope saco branco 90g 229 x 324 mm	UND	70	32834	0,49	34,30



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

68	Envelope saco branco 90g 260 x 360 mm	UND	70	32772	0,63	44,10
69	Envelope saco branco 90g 310 x 410 mm	UND	70	32786	0,74	51,80
70	Envelope ofício 114 x 229 s/rpc cx com 1.000 unid	Caixa	1	32817	153,33	153,33
VALOR TOTAL (R\$)						14075,18

LOTE 2 - MATERIAL DE EXPEDIENTE - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	COD. COMPRASNET	MÉDIA UNITÁRIA (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Almofada carimbo, n. 3, cores azul e preto	UND	6	25689	6,39	38,34
2	Apontador com depósito plástico, 01 furo.	UND	12	60323	1,22	14,64
3	Bloco autoadesivo 38x51 c/50fls cores sortidas.	UND	60	68625	4,50	270,00
4	Bloco autoadesivo 76x76 amarelo c/100fls	UND	15	32885	5,47	82,05
5	Bobina para fax 210x30, papel térmico.	UND	6	25917	8,60	51,60
6	Borracha com capa plástica, sem látex.	UND	3	30820	2,59	7,77
7	Caixa arquivo plástico morto tipo "polionda", 360x130x240	UND	30	46383	7,59	227,70
8	Calculadora pequena pilha	UND	6	60121	33,90	203,40
9	Caneta esferográfica azul, com esfera de tungstênio (diâmetro = 1.0mm); Ponteira de polipropileno na cor da tinta; Tubo da carga em polipropileno transparente com aproximadamente 133 mm de comprimento com preenchimento de tinta de no mínimo 110mm, medido da ponta até o término da coluna de tinta; Corpo: Branco ou transparente em Poliestireno. * Diâmetro mínimo do corpo = 8,7mm- Diâmetro mínimo do corpo: 8,1 + 0,1 mm (sobre arestas) e 7,40 + 0,1 mm (sobre o plano) * Comprimento mínimo sem tampa = 140mm * Carga: composta por tubo em	UND	6	25892	37,67	226,02



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

	Polipropileno, suporte bronze em Polipropileno ou poliacetal, ponta de latão com esfera de tungstênio de 1,0 mm e tinta. * Tampa: em Polipropileno com furo anti-asfixiante e clip para fixação no bolso, na cor da tinta. * Tampinha: em Polietileno na cor da tinta.					
10	Caneta esferográfica preta, com esfera de tungstênio (diâmetro = 1.0mm); Ponteira de polipropileno na cor da tinta; Tubo da carga em polipropileno transparente com aproximadamente 133mm de comprimento com preenchimento de tinta de no mínimo 110mm, medido da ponta até o término da coluna de tinta; Corpo: Branco ou transparente em Poliestireno. *Diâmetro mínimo do corpo = 8,7mm- Diâmetro mínimo do corpo: 8,1 + 0,1 mm (sobre arestas) e 7,40 + 0,1 mm (sobre o plano)* Comprimento mínimo sem tampa = 140mm* Carga: composta por tubo em Polipropileno, suporte bronze em Polipropileno ou poliacetal, ponta de latão com esfera de tungstênio de 1,0 mm e tinta.*Tampa: em Polipropileno com furo anti-asfixiante e clip para fixação no bolso, na cor da tinta.* Tampinha: em Polietileno na cor da tinta.	UND	6	25701	37,83	226,98
11	Caneta esferográfica vermelha, com esfera de tungstênio (diâmetro = 1.0mm); Ponteira de polipropileno na cor da tinta; Tubo da carga em polipropileno transparente com aproximadamente 133mm de comprimento com preenchimento de tinta de no mínimo 110mm, medido da ponta até o término da coluna de tinta; Corpo: Branco ou transparente em Poliestireno. * Diâmetro mínimo do corpo = 8,7mm-	UND	3	32474	37,00	111,00



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

	Diâmetro mínimo do corpo: 8,1 + 0,1 mm (sobre arestas) e 7,40 + 0,1 mm (sobre o plano)* Comprimento mínimo sem tampa = 140mm* Carga: composta por tubo em Polipropileno, suporte bronze em Polipropileno ou poliacetal, ponta de latão com esfera de tungstênio de 1,0 mm e tinta.* Tampa: em Polipropileno com furo anti-asfixiante e clip para fixação no bolso, na cor da tinta.* Tampinha: em Polietileno na cor da tinta.					
12	Capa para encadernação cristal, Tamanho A4 (CxL): 29 x 21 cm	und	60	70683	1,56	93,60
13	Cesto para lixo aberto branco	und	6	66663	34,33	205,98
14	Clips niquelado N. 2/0 prateado	Caixa c/ 100 und	15	25651	5,10	76,50
15	Clips niquelado N. 10/0 prateado	Caixa c/ 20 und	9	71495	13,30	119,70
16	Clips niquelado N. 3/0 prateado	Caixa c/ 50 und	15	25629	9,10	136,50
17	Clips niquelado N. 4/0 prateado	Caixa c/ 50 und	15	25630	9,87	148,05
18	Cola bastão, sistema especial de tubo+tampa hermética, lavável a 20º	Bisnaga c/ 20 g	3	60503	2,67	8,01
19	Contra capa para encadernação azul, Tamanho A4 (CxL): 29 x 21 cm	UND	60	25664	0,22	13,20
20	Corretivo líquido, a base d água, sem odor.	Frasco(s) c/ 18ml	6	37463	2,46	14,76
21	Destacador de texto, ponta chanfrada de polietileno, tinta a base de água, corpo: Plástico.	Caixa c/ 12 unid	36	71516	23,83	857,88
22	Espiral 07 mm até 25 fls (Pct. 100 und)	UND	6	44043	11,00	66,00
23	Espiral 09 mm até 50 fls (Pct. 50 und)	UND	6	25680	13,00	78,00
24	Espiral 12 mm até 70 fls (Pct. 50 und)	UND	6	60580	15,17	91,02
25	Espiral 14 mm até 85 fls (Pct. 50 und)	UND	6	60549	20,83	124,98
26	Espiral 17 mm até 100 fls (Pct. 50 und)	UND	6	60550	19,43	116,58



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

27	Espiral 20 mm até 120 fls (Pct. 50 und)	UND	6	65098	25,00	150,00
28	Espiral 23 mm até 150 fls (Pct. 50 und)	UND	6	60585	29,33	175,98
29	Espiral 25 mm até 160 fls (Pct. 50 und)	UND	6	43594	33,00	198,00
30	Espiral 29 mm até 200 fls (Pct. 16 und)	UND	6	25727	31,13	186,78
31	Espiral 50 mm até 450 fls (Pct. 50 und)	UND	6	71204	52,2	313,20
32	Estilete; largo plástico profissional; com trava giratória, lâmina de aço carbono extensível interna;	UND	9	32840	7,07	63,63
33	Extrator de grampos, tipo espátula, fabricado em chapa de aço fina fria Sae 1020 Zincado, dimensões 15x2 cm.	UND	3	25746	5,83	17,49
34	Fita crepe 50x50mm	UND	3	25817	6,15	18,45
35	Fita adesiva 19x50 transparente	UND	3	42855	4,63	13,89
36	Fita adesiva 50x50 transparente	UND	6	25969	7,10	42,60
37	Fita crepe 19X50mm	UND	3	25813	5,33	15,99
38	Grampeador médio, espaço de 150 mm para as folhas, grampeia até 25 folhas, dim. 20,1 x 5x 9,5cm.	UND	9	23639	16,57	149,13
39	Grampo para grampeador 26/6	Caixa	3	60611	4,83	14,49
40	Lápis borracha	UND	3	60612	1,25	3,75
41	marcador permanente para quadro, recarregável, ponta macia	UND	3	25744	6,90	20,70
42	marcador permanente para CD/DVD, ponta média, 2.0 mm, resinas termoplásticas, tinta a base de álcool, corantes, resinas, solventes, aditivos e ponta de poliéster.	UND	6	62659	7,23	43,38
43	Pasta "L" em PVC translúcido transparente – Tamanho mínimo 330mx220m	UND	60	25818	2,70	162,00
44	Pasta A-Z lombo estreito	UND	3	60889	7,70	23,10
45	Pasta A-Z lombo largo	UND	3	60890	5,19	15,57
46	Pasta com elástico cores variadas, com aba, em papelão plastificada.	UND	6	25757	3,13	18,78
47	Pasta com elástico cristal, com aba, dimensões 350x245mm	UND	6	52070	3,00	18,00



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

48	Pasta plástica transparente com grampo de plástico	UND	6	51262	2,63	15,78
49	Pasta Suspensa, confeccionada em cartão 230g/m ² pintado castanho.	UND	15	61070	2,10	31,50
50	Régua 30cm	UND	12	42965	0,90	10,80
51	Tesoura Pontaguda 21 cm, Lâmina em aço inox 8, cabo em polipropileno.	UND	6	55113	9,30	55,80
52	Tinta para carimbo azul, preta e vermelha	UND	18	32845	11,90	214,20
53	Umectante para dedos (molha dedos)	UND	30	32792	0,33	9,90
54	Envelope saco branco 90g 162 x 229 mm	UND	30	32834	0,49	14,70
55	Envelope saco branco 90g 229 x 324 mm	UND	30	32772	0,63	18,90
56	Envelope saco branco 90g 260 x 360 mm	UND	30	32786	0,74	22,20
Envelope saco branco 90g 310 x 410 mm						5668,95

LOTE 3 - MATERIAL DE TECNOLOGIA E PILHAS- PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME e EPP

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	COD. COMPRASNET	MÉDIA UNITÁRIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Pen Drive , 8 GB, interface: USB 2.0	UND	35	25826	41,33	1.446,55
2	Pilha alcalina pequena AA	Caixa c/ 2 und	5	1755	13,60	68,00
3	Pilha alcalina pequena AAA	UND	7	68434	15,40	107,80
VALOR TOTAL (R\$)						1.622,35

LOTE 4 - MATERIAL DE TECNOLOGIA E PILHAS - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	COD. COMPRASNET	MÉDIA UNITÁRIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Pen Drive , 8 GB, interface: USB 2.0	UND	15	25826	41,33	619,95
2	Pilha alcalina pequena AAA	UND	3	68434	15,40	46,20



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

TOTAL (R\$)	666,15
-------------	--------

LOTE 5- MATERIAL DE COPA E COZINHA - PARTICIPAÇÃO ME E EPP

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	COD. COMPRASNET	MÉDIA UNITÁRIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Guardanapo de papel, folha dupla, 20cm x 21cm, pacote com 50 unidades	Pct c/ 50 und	70	61336	1,85	129,50
2	Copo plástico descartável 200ml, embalagem com 100 unidades	Cx c/2500 und	25	25967	94,99	2.374,75
3	Copo plástico descartável 80ml, embalagem com 100 unidades	Cx c/2500 und	7	62695	91,17	638,19
4	Colher de Arroz 32,5 cm	Und	4	37384	31,27	125,08
5	Garfo para mesa em inox	Cj com 12 und	2	62197	30,15	60,30
6	Colher de mesa em inox	Cj com 12 und	2	34	30,15	60,30
7	Faca de mesa em inox	Cj com 12 und	2	24826	44,47	88,94
8	Prato plástico descartável branco 15 cm	Cx c/ 500 und	2	64728	51,76	103,52
9	Garfo plástico descartável para refeição branco, Caixa com 1000 unidades.	Cx c/1000 und	1	47419	61,94	61,94
10	Coador de pano para café n.05	Und	14	62681	16,87	236,18
11	Prato fundo de porcelana, cor branca	Und	12	35980	16,41	196,92
VALOR TOTAL (R\$)						4075,62

LOTE 6- MATERIAL DE COPA E COZINHA - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	COD. COMPRASNET	MÉDIA UNITÁRIA (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Guardanapo de papel, folha dupla, 20cm x 21cm, pacote com 50 unidades	Pct c/ 50 und	30	61336	1,85	55,50



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

2	Copo plástico descartável 80ml, embalagem com 100 unidades	Cx c/2500 unid	3	62695	91,17	273,51
3	Coador de pano para café n.05	Und	6	62681	16,87	101,22
VALOR TOTAL (R\$)						430,23

4. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Caberá à **CONTRATANTE**:

4.1. Emitir a correspondente Nota de Empenho, com todas as informações necessárias, em favor da **CONTRATADA**;

4.2. Encaminhar a Nota de Empenho à **CONTRATADA**, através de fax ou e-mail, juntamente com a Autorização de Fornecimento emitida pela Gerência de Licitações, Suprimentos, Contratos e Convênios;

4.3. Fornecer à **CONTRATADA** todas as informações necessárias à entrega dos produtos;

4.4. Verificar se os produtos entregues pela **CONTRATADA** atendem todas as especificações contidas neste Termo de Referência;

4.5. Noticiar à **CONTRATADA**, formalmente, caso os produtos estejam em desconformidade com os estabelecidos neste Termo de Referência, para que essa proceda a troca dos produtos; e

4.6. Efetuar, em favor da **CONTRATADA** o pagamento, nas condições estabelecidas neste Termo de Referência.

Caberá à **CONTRATADA**:

4.7. Entregar o objeto da contratação à **CONTRATANTE** de acordo com as condições estabelecidas neste Termo de Referência;

4.8. Responsabilizar-se pela entrega total dos produtos, no prazo estabelecido neste Termo de Referência;



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

- 4.9.** Responsabilizar-se por todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos, tais como: taxas, seguros, embalagens, carga e descarga, licenças, alvarás, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, ou quaisquer outras formas devidas relativas e indispensáveis à perfeita execução do objeto;
- 4.10.** Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela **CONTRATANTE** atendendo prontamente a todas as reclamações;
- 4.11.** Instruir os empregados, responsáveis pela entrega dos produtos, quanto à necessidade de acatar as orientações do preposto da **CONTRATANTE**, inclusive quanto cumprimentos das normas internas;
- 4.12.** Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pela **CONTRATANTE** referente aos produtos adquiridos pela Controladoria-Geral do Estado;
- 4.13.** Providenciar a troca dos produtos, sem ônus para a **CONTRATANTE**, caso verifique-se que os mesmos não atendem as especificações estatuídas neste Termo de Referência;
- 4.14.** Atentar-se para as normas adequadas relativas a embalagens, acondicionamento, volumes e outras, quando do transporte dos produtos;
- 4.15.** Encaminhar à **CONTRATANTE** a Nota Fiscal/Fatura juntamente com os produtos objeto da contratação; e
- 4.16.** Informar à **CONTRATANTE** seus dados bancários para realização do respectivo pagamento, que deverá em atendimento ao disposto no art. 4º da Lei Estadual nº 18.364/14, ser **OBRIGATORIAMENTE** da Caixa Econômica Federal – CEF.

5. DA ENTREGA E RECEBIMENTO

- 5.1.** Os materiais arrolados na planilha do item 03 deste Termo de Referência serão entregues de forma imediata, em até 10 (dez) dias a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento, em consonância com o disposto no art. 40, § 4º da Lei Federal nº 8.666/93.



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

5.2. O objeto deste Termo de Referência será recebido:

5.2.1. PROVISORIAMENTE, imediatamente após efetuada a entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações;

5.2.2. DEFINITIVAMENTE, em até 10 (dez) dias úteis após análise da conformidade com vistas as especificações contidas neste Termo de Referência;

5.3. A **CONTRATANTE**, através da Gerência de Licitações, Suprimentos, Contratos e Convênios – GELISCC, emitirá termo de recebimento definitivo dos produtos, no limite do prazo acima, sendo que considerar-se-á a ausência desse documento a aceitação pela mesma da conformidade dos produtos recebidos;

5.4. Se houver recusa do objeto, no todo ou em parte, a **CONTRATADA** deverá proceder à substituição, sem qualquer ônus para a Controladoria-Geral do Estado - CGE, dentro do prazo máximo de 10 (dez) dias, ou demonstrar a improcedência da recusa, no prazo máximo de 02 (dois) dias de sua ocorrência, ambas contadas a partir do recebimento da notificação;

5.5. A entrega deverá ser feita na sede da Controladoria-Geral do Estado - CGE, localizada no Palácio Pedro Ludovico Teixeira, situado à Rua 82, n.º 400, Setor Sul, 3º andar, Ala Oeste, na Gerência de Licitações, Suprimentos, Contratos e Convênios;

6. DO PAGAMENTO:

6.1. Expedida a Autorização de Fornecimento, e após a sua execução conforme estabelecido neste Termo de Referência, a **CONTRATADA** deverá protocolizar na Gerência de Licitações, Suprimentos, Contratos e Convênios da Controladoria-Geral do Estado – CGE a Nota Fiscal/Fatura correspondente;

6.2. Após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura, a Gerência de Licitações, Suprimentos, Contratos e Convênios procederá a verificação do documento e, estando de acordo, atestará o fornecimento por meio do gestor do contrato. Estando em desacordo, restituirá à **CONTRATADA** a Nota Fiscal/Fatura para correção;



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

- 6.3.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o atesto da Nota Fiscal/Fatura pela Gerência de Licitações, Suprimentos, Contratos e Convênios correspondente ao fornecimento do material;
- 6.4.** Na ocorrência de rejeição da Nota Fiscal/Fatura, motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação;
- 6.5.** Para fins de pagamento da despesa, será observado as condições de regularidade fiscal da **CONTRATADA**;
- 6.6.** O CNPJ constante na Nota Fiscal/Fatura, respectivamente, deverá ser o mesmo indicado na proposta, na Nota de Empenho e vinculado à conta corrente;
- 6.7.** As empresas estabelecidas no Estado de Goiás são isentas do recolhimento do ICMS, conforme dispõe o art.6º, inc. XCI, do Anexo IX, do Decreto Estadual nº4.852/1997(Regulamento do Código Tributário do Estado de Goiás), dispositivo revigorado pelo Decreto Estadual nº 7.569/2012;
- 6.8.** A aplicação da isenção do ICMS é condicionada à transferência do valor correspondente à isenção do ICMS ao Estado de Goiás, por sua Controladoria-Geral do Estado, mediante a redução do preço dos bens, mercadorias e serviços, devendo a redução ser demonstrada no documento fiscal;
- 6.9.** As propostas comerciais deverão conter, obrigatoriamente, além do preço normal de mercado dos produtos ou serviços ofertados (valor bruto), o preço resultante da isenção do ICMS conferida (valor líquido), sendo este o montante a ser considerado para julgamento, devendo a redução ser demonstrada no documento fiscal;
- 6.10.** Os itens 6.7 a 6.9 deste Termo de Referência não se aplicam as microempresas e empresas de pequeno porte optantes do Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES NACIONAL.

7. DAS PENALIDADES:



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido, a Controladoria-Geral do Estado poderá dar início a um procedimento com vistas à aplicação de sanções administrativas à licitante, de acordo com a legislação em vigor.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

8.1. A contratada deverá atender às exigências contidas neste Termo de Referência e nos demais procedimentos inerentes a esta aquisição.

8.2. Os casos omissos serão analisados pelos representantes legais das partes, com o intuito de solucionar o impasse, sem que haja prejuízo para nenhuma delas, tendo por base o que dispõem as legislações vigentes aplicável à espécie.

Goiânia, 16 de junho de 2015.

Responsável pela elaboração do TR: Fabrício Mariano da Silva

Aprovação do Chefe imediato: Raquel Guimarães Figueredo



ESTADO DE GOIÁS
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, SUPRIMENTOS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

ANEXO II
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2015
PROCESSO Nº 201511867000189, de 30/03/2015

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

Nome da Empresa:

CNPJ:

Endereço:

Fone:

Fax:

Validade da Proposta não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação:

ITEM	LOTE	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT	PREÇO UNIT. COM ICMS (R\$)	PREÇO UNIT. SEM ICMS TOTAL (R\$)	VALOR TOTAL SEM ICMS (R\$)

Valor Total por extenso:

Esta empresa declara estar ciente de que a apresentação da presente proposta implica na plena aceitação das condições estabelecidas no edital e seus anexos.

(LOCAL E DATA)
(ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL, COM NOME COMPLETO)