

PROTOCOLO N.: 201700044001525**AUTUAÇÃO:** 03/04/2017**INTERESSADO:** Escola de Formação Wam Ltda.**ASSUNTO:** Autorização**CURSO:** Técnico em Transações Imobiliárias**PARECER CEE/CEP N. 026/2017****HISTÓRICO/ANÁLISE**

O gestor da **Escola de Formação WAM Ltda.**, mantido pela mesma, inscrita no CNPJ sob o N° 27.165.092/0001-16, localizado na Rua 01, nº 933, sala 16, setor oeste, Goiânia-GO, solicita desta Casa o credenciamento para oferecer Educação Profissional Técnica de Nível Médio, na modalidade a distância e autorização do Curso Técnico em Transações Imobiliárias em EaD, Eixo Tecnológico Gestão e Negócios.

Em cumprimento a Portaria N.022/2017, assinada pelo Secretário Executivo do Conselho Estadual de Educação de Goiás, Marcos Elias Moreira, foi designada a Comissão Verificadora constituída pelas especialistas Luzélia Alves de Oliveira e Márcia Maria Rodrigues de Moraes, objetivando avaliar as reais condições de funcionamento do Curso Técnico em Transações Imobiliárias/TTI, ministrado pela Escola de Formação Wam Ltda.

A documentação acostada aos autos é a exigida pela Resolução CEE/CEP N. 04/2015; foi analisada e comparada ao Relatório Circunstanciado emitido pela Comissão Verificadora composta pelas especialistas.

a) Estrutura Física

A Escola de Formação Wam Ltda., acha-se hoje funcionando em sua sede, localizado na Rua 01, nº 933, sala 16, setor oeste, Goiânia-GO.

O prédio apresenta uma estrutura moderna, com amplo laboratório de informática, auditório, biblioteca devidamente organizada, salas de aula climatizadas, com data show, assim distribuídos:

- Pavimento térreo: 1 hall de entrada; 3 salas de aula; 1 auditório para 200 pessoas; 1 sala de reunião; 6 banheiros, sendo 2 de uso masculino, 2 feminino, 1 para deficiente físico e 1 de uso administrativo; 1 sala de almoxarifado; 1 copa e 1

PROTOCOLO N.: 201700044001525**AUTUAÇÃO:** 03/04/2017**INTERESSADO:** Escola de Formação Wam Ltda.**ASSUNTO:** Autorização**CURSO:** Técnico em Transações Imobiliárias

lanchonete; 1 sala do departamento financeiro; 1 sala da diretoria; 1 sala da coordenação; 1 sala da coordenação de Educação a Distância; 1 secretaria.

- 11 salas de aula; 1 sala de TI; 2 salas de estudo; 1 biblioteca; 1 laboratório de Informática com 25 computadores; 3 banheiros, sendo 1 masculino, 1 de uso feminino e 1 para deficiente físico.

Segundo a Comissão de especialistas as instalações “são próprias, são novas e, mais que suficientes para o funcionamento do curso”.

b) Dados Gerais do Curso

Segundo o plano de curso, a pretensão do gestor é de abrir 1200 vagas anuais, sendo 120 mensais.

Denominação do Curso: Técnico em Transações Imobiliárias na modalidade a distância; Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

A carga horária proposta para o curso em questão está acima da mínima estabelecida no Catálogo Nacional dos Cursos Técnicos (CNCT), sendo 960 horas teórico/práticas e mais de 20% da carga horária de estágio (240h), totalizando uma carga horária de 1200 horas, desta 30% é, obrigatoriamente, presencial.

Do total de 960 horas teórico/práticas do curso, 288 horas são presenciais, o que representa 30% da carga horária total; portanto está compatível com a legislação vigente.

O curso esta dividido em (03) módulos sem saídas intermediárias, conforme quadro abaixo:

Carga Horária por Módulo:	Carga Horária Total :	Carga Horária EAD:	Carga Horária Presencial:
Módulo I	300h	210h	90h
Módulo II	300h	210h	90h
Módulo III	360h	252h	108h

PROTOCOLO N.: 201700044001525
INTERESSADO: Escola de Formação Wam Ltda.
ASSUNTO: Autorização
CURSO: Técnico em Transações Imobiliárias

AUTUAÇÃO: 03/04/2017

Estágio Supervisionado:	240h
Carga Horária Total: 1200h	

c. Plano De Curso

O curso Técnico de Transações Imobiliárias esta dividido em (03) módulos sem saídas intermediárias, e apresenta justificativa que contempla dados de pesquisas de demandas estaduais citando fontes como SERPLAN e o PIB Goiano, nas quais expressam o quantitativo de empresas atuando no mercado imobiliário, evidenciando a crescente organização demográfica e urbanização principalmente em Goiânia.

A proposta de ofertar o curso está justificada com base na apresentação de coleta de dados, com informações sobre demandas potenciais para a oferta do mesmo, inclusive com informações sobre a Educação Básica e Profissional no estado de Goiás.

Os objetivos gerais e específicos do Curso, estão claros, detalhados e de acordo com as necessidades da ocupação. Expressam o foco da formação dos técnicos no âmbito do mercado imobiliário para que alcancem as competências demandadas do mundo do trabalho.

Os mesmos contextualizam ações acerca das competências gerais e específicas relativas ao exercício profissional correspondente ao perfil de conclusão do curso.

O Plano de Curso define o perfil profissional de conclusão, como sendo “as habilidades para planejar, organizar, dirigir e controlar as atividades ligadas ao setor imobiliário, com capacidade de desenvolver uma base humanista para ampliar suas perspectivas de atuação no mercado imobiliário”.

Organização curricular- O curso está organizado em três módulos, na modalidade a distância sendo desenvolvido por módulos, ou seja, módulo I com a carga horária total de 300 horas, sendo 210 horas a distância e 90 horas de momento presencial; módulo II com a carga horária total de 300 horas, sendo 210 horas a distância e 90 horas de momento presencial; módulo III com a carga horária total de

PROTOCOLO N.: 201700044001525
INTERESSADO: Escola de Formação Wam Ltda.
ASSUNTO: Autorização
CURSO: Técnico em Transações Imobiliárias

AUTUAÇÃO: 03/04/2017

360 horas, sendo 252 horas a distância e 108 horas de momento presencial. A carga horária do estágio supervisionado é de 240 horas, conforme especificado acima.

Consta do Plano de Curso, a Matriz Curricular do curso, a qual prevê em sua organização 3 módulos, na seguinte ordem:

MÓDULO I			
Língua Portuguesa	36	84	120
Ética e Relações Humanas	27	63	90
Economia e Mercados	27	63	90
	90	210	300

MÓDULO II			
Marketing Imobiliário	27	63	90
Direito e Legislação	27	63	90
Matemática Financeira	36	84	120
	90	210	300

MÓDULO III			
Organização e Técnica Comercial	36	84	120

PROTOCOLO N.: 201700044001525**AUTUAÇÃO:** 03/04/2017**INTERESSADO:** Escola de Formação Wam Ltda.**ASSUNTO:** Autorização**CURSO:** Técnico em Transações Imobiliárias

Operações Imobiliárias	36	84	120
Desenho Arquitetônico - Projetos Técnicos	36	84	120
	108	252	360

Carga Horária Total	288	672	960
---------------------	-----	-----	-----

Estágio Supervisionado	240		240
------------------------	-----	--	-----

Carga Horária Total			1.200
---------------------	--	--	-------

A organização curricular apresentada no Plano de Curso indica para cada componente curricular, a distribuição de sua carga horária com as respectivas atividades que são desenvolvidas, nos momentos à distância e presencial.

A ementa explicitada no Plano de Curso indica para cada componente curricular sua respectiva carga horária, as competências específicas, as habilidades, as bases tecnológicas e a bibliografia básica.

O estudo à distância será desenvolvido por meio de atividades propostas no material didático, tarefas de pesquisa, leitura e redação de textos, sob orientação da tutoria. As aulas serão realizadas através do ambiente virtual de aprendizagem, com uso de recursos multimídia, chats, fórum, grupos de discussão, dentre outros.

O Plano de curso apresenta um plano de atividades/cronograma de execução, o qual explicita como será desenvolvido cada componente curricular, com indicação dos recursos metodológicos e a respectiva carga horária.

O curso não prevê saída intermediária e ao final do curso- módulo III o aluno receberá o diploma de Técnico em Transações Imobiliárias.

PROTOCOLO N.: 201700044001525
INTERESSADO: Escola de Formação Wam Ltda.
ASSUNTO: Autorização
CURSO: Técnico em Transações Imobiliárias

AUTUAÇÃO: 03/04/2017

Da Avaliação

O Plano de Curso define os critérios e procedimentos de avaliação da aprendizagem nos momentos presenciais e a distância, estabelece que a avaliação é contínua e cumulativa, envolvendo os aspectos cognitivos, afetivos e psicomotores, prevalecendo os aspectos qualitativos.

No processo de avaliação da aprendizagem prevê que para cada momento presencial devem ser aplicados instrumentos tais como; trabalhos individuais ou coletivos, provas escritas, relatórios, resolução de situações problema, entre outros.

No momento a distância o aluno é avaliado constantemente, quando verifica sua capacidade, seu nível de aprendizagem, mediante a realização das atividades no ambiente virtual, propostas para cada componente curricular. São consideradas a qualidade e pertinência dos questionamentos, bem como a atuação e interação dos alunos.

O quadro abaixo indica como é obtida a avaliação final:

Para aprovação são observados os seguintes graus finais de aproveitamento: a) Frequência igual ou superior a 75% nos encontros presenciais por componente curricular; b) Avaliação de aproveitamento igual ou superior a nota 60 (sessenta).

Do Estágio Supervisionado

O Plano de Curso indica na matriz curricular, uma carga horária de 240 horas de estágio supervisionado e está incluída na carga horária máxima do curso que é de 1200 horas, estando em conformidade com a carga horária mínima estabelecida na legislação vigente (800 horas) para esse curso. O estágio ocorre a partir do I módulo até a conclusão do III módulo.

A Instituição apresentou quatro cópias de convênios para realização do estágio, a saber:

1. Convênio celebrado com Vesper Agência de Imóveis Ltda;

PROTOCOLO N.: 201700044001525

AUTUAÇÃO: 03/04/2017

INTERESSADO: Escola de Formação Wam Ltda.

ASSUNTO: Autorização

CURSO: Técnico em Transações Imobiliárias

2. Convênio com A MY BROKER LTDA;
3. Adão Imóveis;
4. Dentre outras.

O Plano de realização do estágio supervisionado registra os mecanismos de acompanhamento e avaliação do estágio e o mesmo será desenvolvido ao longo do curso. Os alunos deverão apresentar relatórios ao final de cada etapa (estágio I, II e III) nas áreas de loteamento, imóveis urbanos novos e usados e imóveis rurais.

Da Infraestrutura Organizacional

A Escola de Formação Wam Ltda., conta com uma estrutura organizacional, constituída por um único pólo para a oferta de curso técnico à distância. O Plano de Curso indica o Coordenador Pedagógico, o Coordenador de Educação à Distância, a Coordenadora Técnica do curso, a Secretária Escolar, bem como explicita a nominata do corpo docente e administrativo, na qual se constata que todos atuam em sua área de formação.

O curso técnico em Transações Imobiliárias na modalidade a distância conta com equipe de atendimento ao aluno, monitoria, responsável pelo acompanhamento pedagógico que ocorre diariamente no espaço físico da escola, colocada à disposição dos alunos, para que possam sanarem suas dúvidas e ou realizarem atividades de recuperação.

Do Material Didático

O Plano de Curso indica que o material didático utilizado é apresentado em CD multimídia, entregue ao aluno no início do curso, no momento presencial bem como, indica a bibliografia básica e complementar, conforme anexado ao final do processo, a listagem de livros que serão utilizados pelos alunos na biblioteca física da unidade.

Na plataforma de ensino estão disponibilizadas leituras básicas e complementares, vídeos, imagens, fórum, estudo de caso, chat... Apresenta também, na plataforma digital

PROTOCOLO N.: 201700044001525
INTERESSADO: Escola de Formação Wam Ltda.
ASSUNTO: Autorização
CURSO: Técnico em Transações Imobiliárias

AUTUAÇÃO: 03/04/2017

uma biblioteca virtual onde os docentes podem colocar textos e indicar livros eletrônicos para complementação da bibliografia complementar.

A Unidade mantém no seu site, o manual de orientação para acesso e realização das atividades dentro da plataforma utilizada no curso.

A direção da Escola informou à Comissão que oferece acompanhamento pedagógico aos alunos diariamente, no espaço físico da Unidade, onde o tutor e dois computadores são colocados a disposição dos alunos, para que possam sanarem suas dúvidas ou relatarem atividades de recuperação.

Dos Requisitos para acesso ao curso

O Plano de Curso define que para a efetivação da matrícula é necessário que o candidato tenha concluído o ensino médio e, tenha idade acima de 18 anos.

Da Infraestrutura Tecnológica

A Escola dispõe de um laboratório de informática, as salas da Coordenação, Secretaria, sala de apoio, diretoria e biblioteca possuem computadores. Todas as salas de aula e o auditório contam com recursos audiovisuais (equipamento de computador ligado ao projetor de multimídia e a internet). A Unidade ainda dispõe de 15 datashow/projetores multimídia, 1 aparelho de TV, máquina fotográfica, som, equipamentos de CD/DVD com MP3 e foto.

Da Infraestrutura de Informática

A Escola dispõe de um laboratório de informática com 25 computadores interligados em redes e acesso a internet, com instrutores para capacitação do aluno na plataforma de EAD e para apoio à pesquisa. Possui uma estrutura de computadores e softwares para realização dos registros escolares. A sala da Coordenação possui 3, a Secretaria conta com 4, a sala de apoio com 2 e na diretoria há 3 computadores. Na biblioteca existem computadores para pesquisa na internet e a Escola mantém ainda em

PROTOCOLO N.: 201700044001525**AUTUAÇÃO:** 03/04/2017**INTERESSADO:** Escola de Formação Wam Ltda.**ASSUNTO:** Autorização**CURSO:** Técnico em Transações Imobiliárias

uma sala dois computadores para apoio pedagógico dos alunos, com acompanhamento da tutoria.

Infraestrutura de Laboratório Específico a Área do Curso

Insta esclarecer que o curso técnico em Transações Imobiliárias não exige laboratório específico, será utilizado o atual laboratório de informática composto por 24 computadores.

Da Biblioteca

O espaço físico da biblioteca é de 120 m². A biblioteca está localizada nas repartições da Unidade com espaço amplo para pesquisa individual e trabalho em grupo, acha-se mobiliada e organizada, com acervo catalogado. Conta com dois computadores para pesquisa na internet.

A bibliografia básica e complementar acha-se anexada ao Plano de Curso e atende aos requisitos mínimos exigidos para o curso técnico em Transações Imobiliárias. O acervo da biblioteca específico para o curso conta com 121 títulos, relacionados com os componentes curriculares do curso. Para cada componente curricular do curso existe de 3 a 4 títulos na biblioteca.

Além da Bibliografia Básica e Complementar, existe na plataforma do curso uma biblioteca virtual dos títulos referenciados para cada um dos componentes curriculares.

Do Regimento Escolar e Projeto Político Pedagógico

O Regimento Escolar atende as normas legais e apresenta as condições mínimas requeridas para a regulamentação da Educação profissional e o Projeto Político Pedagógico acha-se anexado nos autos, os mesmos mantêm coerência entre si e com o Plano de Curso.

PROTOCOLO N.: 201700044001525**AUTUAÇÃO:** 03/04/2017**INTERESSADO:** Escola de Formação Wam Ltda.**ASSUNTO:** Autorização**CURSO:** Técnico em Transações Imobiliárias**VOTO**

Diante do exposto, considerando as informações presentes no Processo e Relatório Final da Comissão de Especialistas vota-se por:

- **Credenciar até 31 de dezembro de 2021** a Escola de Formação Wam Ltda., mantido pela mesma, inscrita sob o CNPJ N° 27.165.092/0001-16, localizado na Rua 01, n° 933, sala 16, setor oeste, Goiânia-GO, para ministrar a Educação Profissional Técnica de Nível Médio.
- **Autorização** do Curso Técnico em **Transações Imobiliária** na modalidade de EaD, **até 31 de dezembro de 2021**, ofertado pela Escola de Formação Wam Ltda., com 120 vagas mensais.
- **Aprovar** o Plano de Curso em Transações Imobiliárias na modalidade à distância, com carga horária total de 1200 (mil e duzentas) horas, distribuídas em três módulos, sendo 960 horas teórico prática, destas 30% presencial e 240 horas de estágio supervisionado, totalizando ao final 1200 horas.
- **Determinar** que os gestores da Escola atendam os seguintes quesitos:
 - a) 40 alunos por turma, com um tutor responsável, com 20h semanais de trabalho, sendo dez presenciais e dez à distância;
 - b) manter login e senha, permanente, para navegação irrestrita deste Órgão, como aluno e como administrador.

**PROTOCOLO N.:** 201700044001525**AUTUAÇÃO:** 03/04/2017**INTERESSADO:** Escola de Formação Wam Ltda.**ASSUNTO:** Autorização**CURSO:** Técnico em Transações Imobiliárias

- **Determinar a** inserção do Ato Autorizativo do Curso em epígrafe no SISTEC – Sistema Nacional de Cursos Técnicos – para efeito de validade nacional dos diplomas expedidos.
- **Determinar que** seja feito, no SISTEC/MEC, o registro do Diploma, antes de ser ele entregue ao aluno, apondo-lhe, no verso. “Diploma registrado no SISTEC/MEC sob nº...../ano....., de acordo com o Art.36-D, da Lei N.9394/96 e Resolução CNE N.03, de 30/09/2009”.

É o voto.

Sala Das Sessões Do Conselho Estadual De Educação, em Goiânia, aos 7 dias do mês de abril de 2017.


Marcos Elias Moreira
Conselheiro Relator

CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO DE GOIÁS
CÂMARA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL
APROVA POR <u>UNANIMIDADE</u>
NA SESSÃO <u>ORDINÁRIA</u>
VOTO N. <u>086</u> / 2017
GOIÂNIA, <u>07</u> de <u>ABRIL</u> de 2017
PRESIDENTE 