

Secretaria de
Estado da
Casa Militar



PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL

CONFORME RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 5/2018 TCE e
demais alterações.

SECRETARIA DE ESTADO DA CASA MILITAR
RELATÓRIO DE GESTÃO – ANEXO III



Sumário

Conteúdo

Apresentação	2
Informações da Unidade Orçamentária.....	2
Dos Ordenadores de Despesa	4
Rol dos responsáveis.....	5
Estrutura organizacional	7
Visão e Objetivo Institucional	9
Síntese da Gestão.....	9
Planejamento	9
Principais Resultados e Indicadores de Desempenho.....	10
Informações Orçamentárias.....	10
Receitas	11
Despesas.....	11
Balço Patrimonial	12
Estoques	13
Imobilizado.....	13



Apresentação

Trata-se da Prestação de Contas Ordinárias da Secretaria de Estado da Casa Militar referente ao ano de 2023, conforme disposição da Resolução Normativa nº 5/2018 alterada pela Resolução Normativa nº 3/2022 e demais alterações.

A presente Prestação de contas, por meio deste Relatório de Gestão, demonstra resumidamente, de forma bastante concisa, uma visão clara sobre as informações orçamentárias, financeiras, contábeis e patrimoniais registradas no exercício em análise, juntamente com apresentação de comparativos de resultados obtidos em anos anteriores e análise de evolução da gestão das principais contas contábeis, assim como as informações mais relevantes das demonstrações contábeis.

Os principais resultados esperados da Secretaria de Estado da Casa Militar são, além da boa gestão dos recursos, destinados por meio de transferência recebidas do Tesouro Estadual por meio da Secretaria da Economia e do patrimônio sob sua responsabilidade, o atendimento das demandas apresentadas pelas autoridades que tem por lei, direito à proteção e segurança institucional.

Buscando a excelência no desempenho de segurança institucional por meio extensa capacitação e intenso treinamento, juntamente com aprimoramento técnico para gestão dos bens e recursos sob supervisão desta Secretaria, podemos indicar que os principais resultados esperados estão sendo alcançados, uma vez que a satisfação e o reconhecimento das autoridades a que servimos são nossos indicadores de desempenho e satisfação.

Ainda em tempo, declara-se para os devidos fins a veracidade e integralidade das informações apresentadas no presente relatório.

Informações da Unidade Orçamentária

A Secretaria de Estado da Casa Militar é um órgão de características específicas, voltado quase que exclusivamente para o atendimento de um público específico, a saber, as autoridades que têm, por lei, o direito à proteção e segurança institucional. Incumbe-lhe, ainda, a disponibilização dos meios de transporte terrestre e aéreo necessários ao cumprimento dos compromissos oficiais do Chefe do Poder Executivo. Conseqüentemente, todo o planejamento do órgão é executado tendo em vista a agenda dos dignitários que tem sob sua guarda.

Secretaria de
Estado da
Casa Militar



Denominação Completa/Abreviada: Secretaria de Estado da Casa Militar / SECAMI			
Código SIOFI: 1601			
Poder: Executivo			
Orgão de Vinculação:		Código SIOFI:	
Situação: Ativa			
Natureza Jurídica: Órgão		CNPJ: 37.261.757/0001-49	
Telefone de Contato:	(62) 3201-5904	(62) 3201-5995	(62) 3201-5948
Endereço Eletrônico: financeiro@casamilitar.go.gov.br			
Página na Internet: http://www.casamilitar.go.gov.br			
Endereço Postal: Rua 82 nº 400, 9º andar leste, Palácio Pedro Ludovico Teixeira, Setor Sul, Goiânia – Goiás.			
Unidades Consolidadas/Agregadas			
Nome	CNPJ	Código SIOFI	
Normas Relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Lei Nº 21.792, de 16 de fevereiro de 2023			
Lei Nº 20.417, de 06 de Fevereiro de 2019 - Reforma Administrativa			
Lei Nº 20.491, de 25 de junho de 2019			

Conforme a Lei Nº 21.792, de 16 de fevereiro de 2023, a Secretaria de Estado da Casa Militar é o órgão que integra a Governadoria na organização administrativa do Poder Executivo.

Segundo esta Lei, são competências da Secretaria de Estado da Casa Militar – SECAMI:

Art. 4º (...):

I – a realização da segurança pessoal do Governador, do Vice-Governador e respectivas famílias e, ainda, da segurança física do Palácio Governamental, das residências oficiais, do Palácio Pedro Ludovico Teixeira e do Hangar do Estado de Goiás;

II – a administração do transporte aéreo e terrestre do Governador, do Vice-Governador, de suas famílias e das demais autoridades governamentais que fizerem uso dos serviços, observadas as normas regulamentares específicas;



- III – a gestão dos Palácios do Governo e das residências oficiais;
e
IV – a ajudância de ordens do Governador e Vice-Governador do Estado.

Dos Ordenadores de Despesa

Conforme o § 1º, art. 80 do Decreto – lei Federal nº 200/67, ordenador de despesa é toda e qualquer autoridade de cujos atos resultarem emissão de empenho, autorização de pagamento, suprimento ou dispêndio de recursos.

O Decreto nº 9.657, de 28 de abril de 2020, que estabeleceu normas complementares de programação e execução orçamentária e financeira e procedimentos contábeis, define:

Art. 16. A ordenação de despesa no âmbito do Poder Executivo será obrigatória e pessoalmente assinada pelo Ordenador de Despesa, compreendendo os titulares dos órgãos e das entidades integrantes da Administração Direta e Indireta, podendo ser delegada por ato próprio do Ordenador, para um dos titulares integrantes das unidades básicas do respectivo órgão ou entidade.

Apresenta-se no quadro abaixo o ordenador de despesa durante o exercício em análise:

Responsável				
Nome: LUIZ CARLOS DE ALENCAR		(X)Titular () Substituto		
RG: 20.091	Orgão Expedidor: PM	UF: GO	CPF: 391.423.701-59	
Cargo: Chefe do Gabinete Militar				
Período de Gestão: 06/05/2019 até a presente data.				
Endereço Residencial: Rua T36 Nº 2921, Setor Bueno – Goiânia, Goiás				
Endereço Funcional: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Dados da publicação dos atos no Diário Oficial/GO				
Ato Normativo	Objeto do Ato	Data	Ano	Número
D.O 23.047	Nomeação	06/05/2019	2019	23.047
	Exoneração			



Rol dos responsáveis

Responsável				
Nome: Ronaldo Dutra Baia			(X)Titular () Substituto	
RG: 32.695	Orgão Expedidor: PM	UF: GO	CPF: 011.107.871-70	
Cargo: Superintendente Gestão Planejamento e Finanças				
Período de Gestão: 18/09/2020 até a presente data				
Endereço Residencial: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Endereço Funcional: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Dados da publicação dos atos no Diário Oficial/GO				
Ato Normativo	Objeto do Ato	Data	Ano	Número
D.O 23.389	Nomeação	18/09/2020	2020	23.389
	Exoneração			

Responsável				
Nome: João dos Reis Rosa			(X)Titular () Substituto	
RG: 21.136	Orgão Expedidor: PM	UF: GO	CPF: 532.381.501-97	
Cargo: Gerente Planejamento e Finanças				
Período de Gestão: 20/12/2021 até a presente data				
Endereço Residencial: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Endereço Funcional: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Dados da publicação dos atos no Diário Oficial/GO				
Ato Normativo	Objeto do Ato	Data	Ano	Número
D.O 23.700	Nomeação	20/12/2021	2021	23.700

Responsável				
Nome: Diogo Albernaz Rezende			(X)Titular () Substituto	
RG: 34.040	Orgão Expedidor: PM	UF: GO	CPF: 632.936.171-15	
Cargo: Gerente de Gestão de Pessoas e Apoio Logístico				



Período de Gestão: 10/02/2021 até a presente data				
Endereço Residencial: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Endereço Funcional: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Dados da publicação dos atos no Diário Oficial/GO				
Ato Normativo	Objeto do Ato	Data	Ano	Número
D.O 23.487	Nomeação	10/02/2021	2021	23.487

Responsável				
Nome: Fernando de Lima Duarte			<input checked="" type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Substituto	
RG: 1939	Orgão Expedidor: BM	UF: GO	CPF: 706.440.121-53	
Cargo: Presidente e Pregoeiro da Comissão Permanente de Licitação				
Período de Gestão: 16/05/2019 até a presente data				
Endereço Residencial: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Endereço Funcional: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Dados da publicação dos atos no Diário Oficial/GO				
Ato Normativo	Objeto do Ato	Data	Ano	Número
D.O 23.069	Nomeação	07/06/2019	2019	23.069

Responsável				
Nome: Lucas Passos Galvão			<input checked="" type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Substituto	
RG: 32.718	Orgão Expedidor: PM	UF: GO	CPF: 021.150.951-54	
Cargo: Membro da Comissão Permanente de Licitação				
Período de Gestão: 22/02/2018 até a presente data				
Endereço Residencial: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Endereço Funcional: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Dados da publicação dos atos no Diário Oficial/GO				
Ato Normativo	Objeto do Ato	Data	Ano	Número
Port nº 08/2018-SCM	Nomeação	22/02/2018	2018	08/2018



Responsável				
Nome: José Wilson Barcelos de Moraes			(X)Titular () Substituto	
RG: 34.540	Orgão Expedidor: PM	UF: GO	CPF: 029.778.111-17	
Cargo: Membro da Comissão Permanente de Licitação				
Período de Gestão: 16/05/2019 até a presente data				
Endereço Residencial: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Endereço Funcional: Rua 82, nº 400, Setor Sul – Goiânia, Goiás				
Dados da publicação dos atos no Diário Oficial/GO				
Ato Normativo	Objeto do Ato	Data	Ano	Número
D.O 23.069	Nomeação	07/06/2019	2019	23.069

Estrutura organizacional

1. Gabinete do Chefe da Casa Militar
1.1. Superintendência de Administração do Palácio das Esmeraldas
1.1.1. Gerência de Suporte Administrativo
1.2. Superintendência de Administração do Palácio Pedro Ludovico Teixeira
1.2.1. Gerência de Suporte e Manutenção
1.3. Procuradoria Setorial
1.4. Gerência de Ajudância de Ordens 1
1.5. Gerência de Ajudância de Ordens 2
1.6. Gerência de Ajudância de Ordens 3
1.7. Gerência de Ajudância de Ordens do Vice-Governador
1.8. Superintendência de Segurança Militar
1.8.1. Gerência de Segurança Pessoal, Física e de Instalações
1.8.2. Gerência de Segurança de Transporte de Autoridades
1.8.3. Gerência de Operações de Inteligência



1.9. Superintendência do Serviço Aéreo
1.9.1. Gerência de Segurança de Voo e Controle de Dados Aeronáuticos
1.10. Superintendência de Gestão Integrada
1.10.1. Gerência de Gestão e Finanças
1.10.2. Gerência de Apoio Administrativo
1.10.3. Gerência de Contabilidade

Departamentos	Competências	Titular	Cargo	Período de Atuação
1. Gabinete do Chefe da Casa Militar	Ordenador de Despesas	Luiz Carlos de Alencar	Coronel	06/05/2019
1.1. Superintendência de Administração do Palácio das Esmeraldas	Administração do Palácio das Esmeraldas	Quéren Hapuque de Leles Losi	Tenente Coronel	01/01/2019
1.1.1. Gerência de Suporte Administrativo	Suporte Administrativo do Palácio das Esmeraldas	João Carlos Borges Ferreira	Capitão	06/05/2021
1.2. Superintendência de Administração do Palácio Pedro Ludovico Teixeira	Administração do Palácio Pedro Ludovico Teixeira	Ibraim Marçal Assunção Júnior	Capitão	20/04/2022
1.2.1. Gerência de Suporte e Manutenção	Suporte e Manutenção do Palácio Pedro Ludovico Teixeira	João Henrique Freitas Braga	Capitão	01/11/2022
1.3. Procuradoria Setorial	Procuradoria Setorial	Jader Miranda de Carvalho	Procurador	08/08/2023
1.4. Gerência de Ajudância de Ordens 1	Ajudância de Ordens	Rafael Gonçalves Feitosa	Major	30/03/2022
1.5. Gerência de Ajudância de Ordens 2	Ajudância de Ordens			
1.6. Gerência de Ajudância de Ordens 3	Ajudância de Ordens	Rhangel Xavier de Avelar	Capitão	10/03/2023
1.7. Gerência de Ajudância de Ordens do Vice-Governador	Ajudância de Ordens	Gustavo Almeida dos Reis Vieira	Tenente	06/01/2023
1.8. Superintendência de Segurança Militar	Superintendência de Segurança Militar	Rodrigo Hebert Corrêa	Tenente Coronel	30/03/2022
1.8.1. Gerência de Segurança Pessoal, Física e de Instalações	Segurança Pessoal, Física e de Instalações da Segurança Militar	Higor Alexandre Guimarães Moreira	Capitão	13/04/2021
1.8.2. Gerência de Segurança de Transporte de Autoridades	Segurança de Transporte de Autoridades	Wilson Moreira Chaves Junior	Tenente	30/07/2021



1.8.3. Gerência de Operações de Inteligência	Operações de Inteligência	Johnathan Antonelli Salgado	Capitão	03/06/2022
1.9. Superintendência do Serviço Aéreo	Operações do Serviço Aéreo	Alessandro Regys Reis de Carvalho	Major	10/02/2021
1.9.1. Gerência de Segurança de Voo e Controle de Dados Aeronáuticos	Segurança de Voo e Controle de Dados Aeronáuticos	Rafael Luiz da Cunha	Major	10/02/2021
1.10. Superintendência de Gestão Integrada	Gestão Integrada	Ronaldo Dutra Baia	Tenente Coronel	18/09/2020
1.10.1. Gerência de Gestão e Finanças	Gestão e Finanças	João dos Reis Rosa	Capitão	20/12/2021
1.10.2. Gerência de Apoio Administrativo	Apoio Administrativo	Diogo Albernaz Resende	Major	10/02/2021
1.10.3. Gerência de Contabilidade	Contabilidade Pública	Nielsen Silva Wagner	Sargento	12/07/2019

Visão e Objetivo Institucional

Promover a estabilidade das instituições governamentais, através do planejamento, gestão e execução das medidas de proteção das autoridades contempladas por lei. Disponibilização dos meios e recursos necessários ao atendimento de seus compromissos oficiais e ao cumprimento de suas missões constitucionais.

Síntese da Gestão

A Secretaria de Estado da Casa Militar é um órgão de características específicas, voltado quase que exclusivamente para o atendimento de um público específico, a saber, as autoridades que têm, por lei, o direito à proteção e segurança institucional. Incumbe-lhe, ainda, a disponibilização dos meios de transporte terrestre e aéreo necessários ao cumprimento dos compromissos oficiais do Chefe do Poder Executivo. Conseqüentemente, todo o planejamento do órgão é executado tendo em vista a agenda dos dignitários que tem sob sua guarda

Planejamento

A Secretaria de Estado da Casa Militar é uma unidade eminentemente de apoio administrativo, não trabalha ou administra qualquer programa finalista. Portanto, não



possuímos plano estratégico e temos por instrumentos de planejamento, apenas o PPA e a LOA.

Principais Resultados e Indicadores de Desempenho

A Secretaria de Estado da Casa Militar sendo um órgão de atendimento quase exclusivo das autoridades que tem direito a proteção por lei, os principais resultados a serem alcançados são a boa gestão dos bens e direitos sobre responsabilidade e uma eficaz atuação de segurança institucional, temos como indicadores de desempenho a satisfação e o reconhecimento das autoridades a que servimos, colocando sempre à disposição os meios de transporte terrestre e aéreo para cumprir os compromissos oficiais do Chefe do Poder Executivo.

Informações Orçamentárias

Em atenção ao princípio da legalidade, a administração pública somente pode fazer o que está autorizado em lei, sendo a lei orçamentária o instrumento de planejamento que organiza a realização das políticas públicas definidas no Plano Plurianual e que são desmembradas em programas, ações e produtos.

Segundo o Art. 2º da Lei nº 4.320 de 1964, o orçamento deverá evidenciar o programa de trabalho do Governo, sendo possível identificar além do objeto do gasto, seus objetivos, as atividades desenvolvidas e os produtos e serviços oferecidos.

A Lei Orçamentária Anual de 2022, Lei nº 21.232, de 11 de janeiro de 2022, previu a receita e fixou a despesa de 78.570.000,00.

Durante o exercício ocorreram as seguintes alterações orçamentárias:

Descrição	Valor
Orçamento Inicial	78.570.000,00
Reduções Orçamentárias	890.000,00
Créditos Suplementares	43.333.202,68
Créditos Especiais	0,00
Total	121.013.202,68

Em análise dos orçamentos anteriores, temos a seguinte evolução do orçamento anual:



Descrição	2019	2020	2021	2022	2023
Orçamento Inicial	57.410.000,00	70.610.000,00	62.725.000,00	68.650.000,00	78.570.000,00
Reduções Orçamentárias	3.144.108,29	11.294.764,69	14.285.573,10	2.590.034,00	890.000,00
Créditos Suplementares	20.321.885,51	2.202.631,30	18.237.502,98	30.247.103,49	43.333.202,68
Créditos Especiais	0,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00
Total	74.587.777,22	61.517.866,61	66.676.929,88	96.447.069,49	121.013.202,68

Receitas

Para cumprir seu programa de trabalho no exercício de 2023, a Secretaria de Estado da Casa Militar contava com recursos do Tesouro no total de R\$ 78.570.000,00.

Em decorrência das reduções e suplementações ocorridas na unidade orçamentária, a posição dos recursos ficou em R\$ 121.013.202,68.

A cota efetivamente transferida pelo Tesouro no ano corrente foi de R\$ 101.017.014,70, conforme saldo da conta Transferências Financeiras Recebidas no Anexo 13.

Despesas

A despesa fixada de R\$ 78.570.000,00 foi alterada durante a execução do orçamento, o que acarretou um aumento de aproximadamente 54,01%, percentual que corresponde a um acréscimo de R\$ 42.443.202,68.

Segundo o Anexo 2, a despesa executada foi de R\$ 101.676.701,44, conforme demonstrado na tabela abaixo.

Descrição	Despesa Autorizada	Despesa Empenhada	Resultado da Despesa
Despesa Correntes	103.912.406,34	100.150.628,69	96,38%
Pessoal e Encargos Sociais	65.490.097,87	64.516.421,72	98,51%
Outras Despesas Correntes	38.422.308,47	35.634.206,97	92,74%



Despesas de Capital	17.100.796,34	1.526.072,75	8,92%
Investimentos	17.090.796,34	1.526.072,75	8,93%
Inversões Financeiras	10.000,00	0,00	0,00
Total	121.013.202,68	101.676.701,44	84,02%

Ressalta-se que foi pago o total de R\$ 98.511.362,26 no exercício de 2023, equivalente a aproximadamente 96,89% do valor total empenhado. O restante foi inscrito em restos a pagar.

Balanço Patrimonial

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que registra qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação.

No período analisado o Balanço Patrimonial apresentou a seguinte estrutura:

Ativo	Saldo	% Total	Passivo e PL	Saldo	% Total
ATIVO CIRCULANTE	3.529.166,56	1,79	PASSIVO CIRCULANTE	1.822.872,63	0,93
Caixas e Equivalentes de Caixa	3.165.339,18	1,60	Obrigações Trabalhistas	1.612.275,65	0,82
Créditos de Curto Prazo	208.557,05	0,11	Fornecedores e Contas a Pagar	138.104,59	0,07
Estoques	155.270,33	0,08	Obrigações a Curto Prazo	0,00	0,00
			Demais Obrigações	72.492,39	0,04
ATIVO NÃO CIRCULANTE	194.008.525,76	98,21	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	0,00	0,00
Imobilizado	194.008.525,76	98,21	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	195.714.819,69	99,07
Bens Móveis	43.439.959,00	21,99	Resultados Acumulados	103.330.877,73	52,30
Bens Imóveis	150.568.566,76	76,22	Demais Reservas	92.383.941,96	46,77
Total	197.537.692,32	100,0	Total	197.537.692,32	100,0

O Ativo, classe que é referente aos bens e direitos das entidades, é composto em sua maioria (98,21%) com valores registrados no grupo Ativo Não Circulante, que compreende os ativos que têm expectativa de realização a longo prazo.

No passivo exigível, classe que registra as obrigações da entidade, é composto na sua totalidade (0,93%) por valores registrados no Passivo Circulante, que compreende as obrigações com expectativa de pagamento no curto prazo.



O Patrimônio Líquido corresponde a (99,07%) do total do Passivo.

Em análise dos Balanços anteriores, temos a seguinte evolução patrimonial:

	2019	2020	2021	2022	2023
Ativo Circulante	149.165,15	419.125,29	566.533,81	2.176.696,30	3.529.166,56
Ativo Não Circulante	31.121.444,90	46.036.766,69	72.800.405,12	71.574.852,00	194.008.525,76
Total	31.270.610,05	46.455.891,98	73.366.958,93	73.751.548,30	197.537.692,32
Passivo Circulante	3.315.430,50	663.192,03	1.445.289,13	1.445.289,13	1.822.872,63
Patrimônio Líquido	27.955.179,55	45.792.699,95	72.306.259,17	72.306.259,17	195.714.819,69
Total	31.270.610,05	46.455.891,98	73.366.958,93	73.751.548,30	197.537.692,32

Estoques

A conta de estoque é composta pelos materiais e suprimentos utilizados para prestação dos serviços rotineiros no almoxarifado da entidade. No período em análise, foi registrado o valor de R\$ 155.270,33 na conta Estoques, sendo a totalidade proveniente do Almoxarifado.

Podemos analisar a evolução da conta Estoques ao decorrer dos períodos:

	2019	2020	2021	2022	2023
Estoques	85.608,10	210.568,24	178.444,80	744.563,73	155.270,33

Imobilizado

A conta do Ativo Imobilizado é formada pelo conjunto de bens utilizados na manutenção das atividades da entidade, e é caracterizado pela forma tangível. O acompanhamento dessa conta está relacionado ao seu controle que envolve registros, levantamento físico, mensuração e conciliação.

Conforme registrado no Balanço Patrimonial, o Imobilizado da Secretaria de Estado da Casa Militar, representa aproximadamente 98,21% do seu patrimônio, e é composto por bens móveis no valor de R\$ 43.439.959,00 e bens imóveis no valor de R\$ 150.568.566,76.

Podemos analisar a evolução da conta Imobilizado ao decorrer dos períodos:



	2019	2020	2021	2022	2023
Imobilizado	30.976.444,90	46.036.766,69	72.800.405,12	71.574.852,00	194.008.525,76
Bens Móveis	30.976.444,90	46.036.766,69	45.026.069,61	44.162.073,21	43.439.959,00
Bens Imóveis	0,00	0,00	27.774.335,51	27.412.778,79	150.568.566,76

Por meio do inventário anual é possível efetuar o controle e fiscalização da evolução patrimonial do órgão, identificando precisamente quantos bens possui, onde eles se encontram e quem são os responsáveis.

De acordo com as informações apresentadas, podemos verificar que a partir do período de 2021, foi adicionado à carga do Imobilizado da Casa Militar, bens imóveis que anteriormente não constavam valores. Esses itens presentes na conta Bens Imóveis se referem ao Palácio Pedro Ludovico Teixeira e ao Palácio Conde dos Arcos, e no ano de 2023 foi adicionado o prédio do Palácio das Esmeraldas, que de acordo com levantamento da Secretaria responsável pelo patrimônio, mediante processo de inventário dos bens imóveis, repassou a esta Secretaria a posse e o respectivo valor imobiliário dos bens afetados.

Goiânia, 15 de abril de 2024.

Luiz Carlos De Alencar – Coronel PM

Secretário-Chefe da Casa Militar