



SISTEMA SIDAGO 4.1

Manual de Procedimentos  
Produtor Rural

Gerência de Tecnologia

**Itens abordados nesse manual, seguindo a sequência abaixo:**

- 1. Acesso ao Sistema
- 2. Solicitação de Primeiro Acesso Produtor
- 3. Emissão de DARE
- 4. Cadastro de Lavouras
- 5. Autorização de Aquisição de Mudas
- 6. Declaração de Vacina
  - 6.1 Declaração de Vacina com Evolução de Faixa Etária
  - 6.2 Retificação da Declaração de Vacina
- 7. Emissão de GTA
- 8. Emissão de Nota Fiscal
- 9. Consulta de Rebanho – Relatório de Movimentação
- 10. Abertura de Chamados
- 11. Emissão de ATV/PTV
- 12. Declaração de Dados Cadastrais
- 13. Autorização Emissão de GTA pelo Frigorífico
- 14. Aplicadores de Agrotóxicos e Preparadores de Calda
- 15. Produtor Interestadual
- 16. Informações

## 1. Sistema de Defesa Agropecuária de Goiás(SIDAGO)

O Sistema de Defesa Agropecuária de Goiás (SIDAGO) será a plataforma única de sistemas da AGRODEFESA e engloba vários sub-sistemas que registram e monitoram a atividade de defesa agropecuária em Goiás.

Atualmente temos em operação para o produtor: Declaração de vacinação, Cadastro de lavouras, Autorização para aquisição de mudas, emissão de GTA, consulta e impressão da 2ª via da GTA emitida ou recebida, Emissão de DARE, extrato de movimentação de rebanho, ficha completa da propriedade contendo dados cadastrais, saldos, emissão de ATV/PTV.

### 1.1. Endereço de Acesso

O endereço para acesso ao Sistema de Defesa Agropecuária de Goiás é:

<http://sidago.agrodefesa.go.gov.br>

← → ↻  <https://sidago.agrodefesa.go.gov.br/>



## 2. Primeiro Acesso do Produtor

Caso o produtor nunca tenha utilizado o sistema, deverá cadastrar uma senha de acesso, clicando no botão azul **“Primeiro Acesso Produtor”**, conforme a imagem a seguir:



The screenshot displays the SIDAGO login interface. The header shows the SIDAGO logo. Below it, there are input fields for 'Usuário (CPF/CNPJ)' and 'Senha', followed by an 'ENTRAR' button. A link for 'RECUPERAR ACESSO' is provided. The 'PRIMEIRO ACESSO PRODUTOR' link is highlighted with a red rectangular box. Below this, there is a link for 'PRIMEIRO ACESSO RT VEGETAL'. At the bottom, there are links for 'Contato via e-mail' and 'Denúncia anônima'. The background of the page features a close-up image of cotton plants.





Escolha o tipo de perfil no sistema, no caso **Produtor Rural** e clique em Próximo:

1 Tipo de Usuário  
Selecione um

2 Identificação  
Dados documentais

3 Ficha de Cadastro  
Dados do Usuário

4 Conclusão

Somente os três tipos de usuários abaixo podem solicitar cadastro pelo sistema. Se você não se enquadra em nenhum e necessita desse acesso, procure uma unidade de atendimento da Agrodefesa. Caso contrário selecione um e prossiga o cadastro.

Problemas ou orientações sobre o login deverão ser tratadas com a Unidade Local da Agrodefesa do município de propriedade. [Clique aqui](#) para obter a lista de telefones.

☒ Produtor Rural

☐ Responsável Técnico - Agrônomo

☐ Empresa

☐ Unidade de Consolidação

CANCELAR **PRÓXIMO**

Em seguida informe o **CPF e Inscrição Estadual** (somente números) nos campos correspondentes e selecione Próximo para prosseguir com o cadastro.



1

Tipo de Usuário  
Selecione um

2

Identificação  
Dados documentais

3

Ficha de Cadastro  
Dados do Usuário

4

Conclusão

CPF/CNPJ  
25781 000000

Inscrição estadual  
10628 000000

VOLTAR

PRÓXIMO

Nessa tela será preciso anexar os documentos pessoais (**documentos do titular da propriedade**) acompanhado do **Termo de Responsabilidade de Uso do SIDAGO assinado**.

Para os documentos solicitados e o termo **não se faz necessário haver reconhecimento de firma**.

O formato do arquivo pode ser em **DOC, PDF, JPG e JPEG**, e fica a critério de escolha enviar apenas um único arquivo com todos os documentos solicitados ou enviá-los separadamente, desde que sejam enviados todos no ato da solicitação do Primeiro Acesso.

Conforme descrição na imagem, os documentos necessário são:

- **Identidade**
- **Comprovante de Endereço**
- **Termo de Responsabilidade assinado.**



- ✓ Tipo de Usuário Selecionar um
- ✓ Identificação Dados documentais
- 3 Ficha de Cadastro Dados do Usuário
- 4 Conclusão

Anexe abaixo as cópias de:

• Identidade

Email

informatica@agrodefesa.go.gov.br

2º Passo

- ✓ Tipo de Usuário Selecionar um
- ✓ Identificação Dados documentais
- ✓ Ficha de Cadastro Dados do Usuário
- 4 Conclusão

Pedido de cadastro realizado com sucesso.

Aguarde que a unidade de atendimento da inscrição informada irá analisar seu cadastro.

Entraremos em contato pelo e-mail informado e obrigado por acessar o sistema de atendimento ao produtor da Agrodefesa.

VOLTAR

CONCLUIR

Em seguida será apresentado a informação de que a **solicitação foi gerada e que a agrodefesa da unidade local correspondente ao município de sua propriedade irá analisar e aprovar**, caso todos os documentos tenham sido enviados corretamente. Clique em **Concluir** para finalizar o procedimento.



**AGRO  
DEFESA**  
Agência Goiana de Defesa Agropecuária

Após aprovação, o produtor receberá o e-mail automático semelhante a este:

**AGRODEFESA - Agência Goiana de Defesa Agropecuária**

A AGRODEFESA informa seus dados para acesso ao SIDAGO. Login :  e senha

Esta é uma mensagem automática, este e-mail não deve ser respondido.

Agência Goiana de Defesa Agropecuária

## 2.1. Entrando no Sistema

Na tela inicial do SIDAGO, entre com o Usuário e Senha informados no e-mail e clique em “Entrar”.

← → ↻ <https://sidago.agrodefesa.go.gov.br/>

# SIDAGO

Usuário (CPF/CNPJ)

Senha

**ENTRAR**

RECUPERAR ACESSO

PRIMEIRO ACESSO PRODUTOR

PRIMEIRO ACESSO RT VEGETAL


Contato via e-mail

Denúncia anônima







**AGRO  
DEFESA**  
Agência Goiana de Defesa Agropecuária


Se as informações estiverem corretas, você entrará no sistema e será exibida uma tela semelhante a esta:





**SIDAGO**

V4.1.603 (banco atual: bdesenv.agrodefesa.go.gov.br)



 PAINEL INSTITUCIONAL

 SITE AGRODEFESA

 **Produtor**  
946.501.640-36  
Produtor de teste

Ativo ▾

Telefones para Atendimento

Últimos 10 Chamados

NOVO CHAMADO


Número	Data	Situação
Sem resultados (dados atualizados a cada 1 hora)		


Propriedades Ativas

+

-

✕





Leaflet | © OpenStreetMap contributors

Últimas GTA's (30 dias)

NOVA GTA

Origem (0)	Destino (0)
------------	-------------

Saldos

Últimos 20 Termos de Fiscalização

Número	Data	Situação	Objetivo(s)
--------	------	----------	-------------

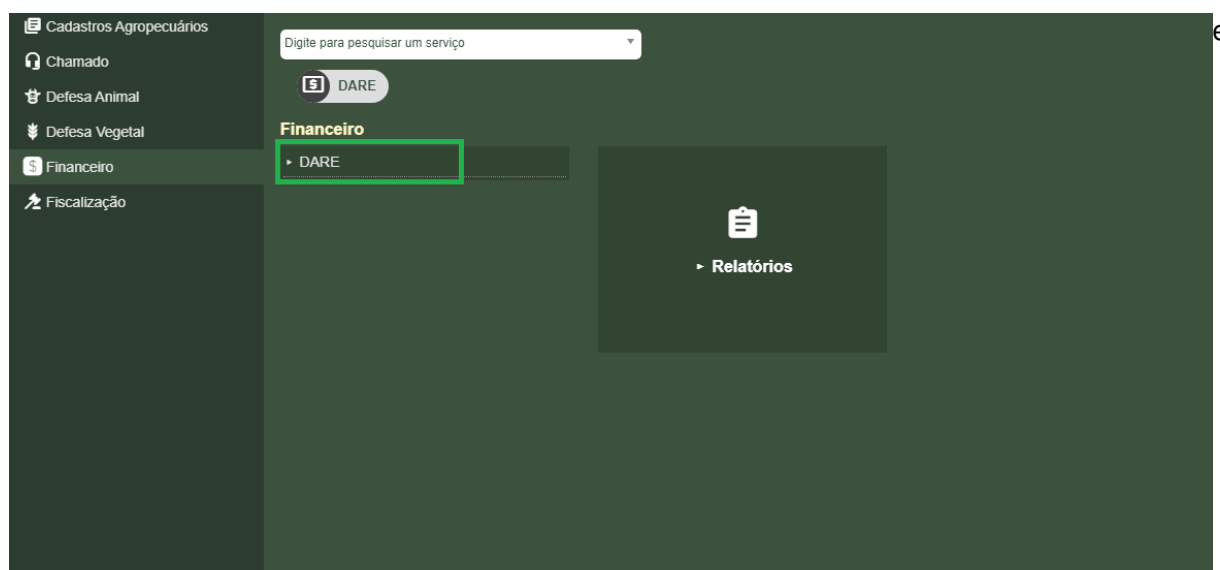
Últimos 20 Autos de Infração



### 3. Financeiro – Emissão de DARE

#### 3.1.1. Adicionar DARE

Clique em Financeiro > Dare:




Em seguida clique no ícone de “+” conforme mostra a imagem abaixo:



[Início](#) > [Financeiro](#) > [DARE](#) > [Listar](#)

Número do DARE (Agrodefesa)

Número do DARE (Sefaz)

Situação do Boleto  
Tudo 

Receita(s)


----- Selecione -----

**Sr. Produtor/RT,**

- A compensação bancária do Dare leva 1 dia útil para ser atualizada no Sidago;

- DARE's com a situação "em aberto" não necessariamente precisam ser pagas se o serviço não foi prestado. Procure o Escritório Local para verificar a situação.

**Atenção:**

Para a confirmação de pagamento da DARE é necessário clicar no botão  "Checar Pagamento".

Essa confirmação demora em média 20 minutos após a data real do pagamento e é realizada pela Sefaz.

Saiba mais sobre [DARE](#).

LIMPAR

PESQUISAR

 **SIDAGO** V4.1.603 (banco atual: bddesenv.agrodefesa.go.gov.br)

[Início](#) > [Financeiro](#) > [DARE](#) > [Inserir](#)

 **Produtor**  
**946.501.640-36**  
Produtor de Teste

Ativo 

Data de Vencimento \*  
29/03/2021 

**Adicionar Cobranças** 





Após clicar em “**Adicionar Cobranças**”, o sistema exibirá a tela abaixo. Então, deve-se clicar no campo de Serviço para apresentação dos Serviços disponíveis.

Logo abaixo a figura demonstra como realizar o procedimento de **escolha do tipo de receita**.





[Início](#) > [Financeiro](#) > [DARE](#) > Inserir

**Produtor**

946.501.640-36

Produtor de Teste

Ativo



Data de Vencimento \*

29/03/2021

Adicionar Cobranças

### Cobranças



Serviço \*

----- Selecione -----



----- Selecione -----

ÁREA ANIMAL - GTA (Guia de Trânsito Animal)  
ÁREA ANIMAL - TTA (Termo de Transferência Animal)  
ÁREA VEGETAL - Taxa de Autorização de Trânsito de Vegetal (ATV)  
ÁREA VEGETAL - Permissão de Trânsito de Vegetal (PTV)  
LABQUALI - Laboratório de Controle de Qualidade de Alimentos  
LABVET - Laboratório de Análise e Diagnóstico Veterinário  
OUTROS - Serviços de Vacinação Animal  
OUTROS - Taxa de trânsito de prod. e subprodutos de origem animal

CONFIRMAR

FECHAR

Após escolher o serviço, será necessário informar o **valor** que deseja gerar o boleto.

No Exemplo abaixo, foi escolhido o valor de 100,



## Cobranças

Serviço \*

ÁREA ANIMAL - GTA (Guia de Trânsito Animal)



Para consultar a tabela de valores [clique aqui](#)

Valor

R\$ 100,00

Valor Total: R\$ 100,00

Quantidade:

1

CONFIRMAR

FECHAR

Em seguida clique em **Salvar e Gerar Boleto**. Dessa forma será exibido um arquivo PDF para ser impresso e pago.

**O reconhecimento do pagamento é feito entre 20 a 40 minutos.**



## 4. Cadastro de Lavouras

Para o cadastro de áreas produtoras de **Soja, Algodão, Tomate, Feijão, Girassol e Milho**. Siga os passos abaixo: Menu de Acesso

Na página inicial do sistema, clique no menu “Cadastros Agropecuários > Lavouras”, conforme destacado:



Aparecerá uma tela de pesquisa das lavouras já cadastradas. Clique no ícone de “+”.



Em seguida o sistema irá realizar uma **busca por Inscrições Estaduais**, selecione a que corresponde ao cadastro.



PESQUISA INSCRIÇÃO ESTADUAL - SEFAZ



Listagem de inscrições estaduais localizadas na SEFAZ relacionadas ao CPF/CNPJ: 069.347.221-91

Selecione uma Inscrição Estadual para o cadastro.

Inscrição Estadual	Nome Produtor	Situação Cadastral	Tipo Contribuinte	Condição	Nome Propriedades	Nome Município	Sócios
							CNPJ e CPFNome
112 [REDACTED]	[REDACTED]	Normal	Produtor Rural	Proprietário Único	Fazenda [REDACTED]	Abadiânia	[REDACTED] [REDACTED]

FECHAR

- Preencha informações de **Telefone e Endereço caso necessários**.
- Informe um **Responsável Técnico** (já cadastrado no sistema por funcionários da Agrodefesa) **caso também seja necessário**.

Por fim, clique em **Adicionar Produtos** e informe todos os campos apresentados e clique em **Confirmar**.

Produto

Produto * ----- Selecione -----	Data prevista de plantio *	Estimativa Produção * Ex.: 10,000
Cultivar * Selecione o produto para carregar...	Previsão de Início da Colheita *	Sistema de Cultivo * ----- Selecione -----
Tipo de Produto/Unidade * Selecione o produto para carregar...	Previsão de Fim da Colheita *	Latitude *
Origem da Semente/Muda * ----- Selecione -----	Área Plantada (ha) *	Longitude *
	Área plantada com transgênicos Não	

CONFIRMAR

FECHAR



Verifique todos os dados preenchidos e clique em **Salvar**.

[Início](#) > [Cadastros Agropecuários](#) > [Lavouras](#) > Inserir

A Agrodefesa informa que a partir da safra 2018/2019 o cadastro de lavouras para culturas anuais (soja, feijão, algodão, etc.) deve ser realizado. Acesse: Cadastros Agropecuários > Lavouras > Inserir\*, **"adicionar produto"** e **salve, repetindo a operação para cada cultura**. Informamos que a taxa de cadastro será cobrada pelo somatório das áreas de todas as lavouras (UPs) cadastradas por produtor. **\*Assim que finalizar o lançamento de suas lavouras (UPs) acesse: "Defesa Vegetal > Cadastro > Agregar Boletim de Defesa Vegetal"**.  
\*Dúvidas entrar em contato / 62 3201 3579.

Nome propriedade

Fazenda

Inscrição estadual

Nome contato

Email

informatica@agrodefesa.go.gov.br

Adicionar Telefone

Adicionar Endereço

Endereço: EST MUN AABADIANIA

Município: Abadiânia, Goiás / Tipo: Endereço Comercial



Adicionar Responsável Técnico

Adicionar Produto

Produto: ALGODÃO Cultivar: ALGODÃO Tipo do Produto/Unidade: Fruto(a) / Kilo(s)  
Quantidade: 150,0000 Área(ha): 150,000



LIMPAR

**SALVAR**



O sistema irá informar que o registro foi inserido com sucesso.



Registro inserido com sucesso!

OK!

Logo em seguida **será gerado o boleto** para pagamento. O valor varia de acordo com o Produto e Area plantada.

Clique em **Gerar Boleto**

[Início](#) > [Financeiro](#) > [DARE](#) > [Detalhar](#)

#### Detalhamento de Dare

Boleto	6587230	Valor	R\$ 142,99
Valor Pago	R\$ ---	Remanescente	R\$ 0,00
Data de Emissão		Pago em	---
Vencimento	31/03/2021	Situação	Aberto
Emissor	Produtor Rural		

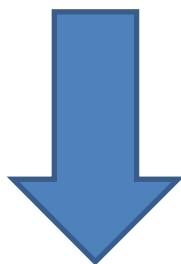
#### SERVIÇOS UTILIZANDO ESSA DARE

Tipo de Receita	Valor Utilizado	Documento Gerado	Código Interno
Licenciamento Anual/Área Prod. Agrícola	142,99	Serviço Desconhecido	67540
<b>TOTAL</b>	<b>142,00</b>		

GERAR BOLETO



Após pagamento o cadastro da Lavoura constará com **Situação Ativa e Pago**.





[Início](#) > [Cadastros Agropecuários](#) > [Lavouras](#) > [Listar](#)

Para iniciar um novo cadastro, por favor clique no botão "+\*" acima.

Código vegetal	Código UP	Nome propriedade
Município	Inscrição estadual	Situação Pagamento
----- Selecione -----	----- Selecione -----	----- Selecione -----
Área (ha)	Produto	
-----	----- Selecione -----	
Saiba mais sobre <a href="#">Lavouras</a> .		

LIMPAR PESQUISAR

Cód. UP	Cód. Propriedade	Nome da Propriedade	Insc. Estadual	Município	Cultivares	Vencimento da UP	Área (ha)	Situação Pagamento	Situação	Operações
52.00100	52001	FAZENDA	11	Abadiânia	ALGODÃO	27/03/2022	150,000	Pago	Ativo	

1 de 1 registro(s). Pág. 1 de 1.

Caso deseje imprimir o **comprovante de Cadastro de Lavoura**, clique no ícone de Impressora, localizado na coluna Operações.

Situação Pagamento	Situação	Operações
Pago	Ativo	



O comprovante será exibido:

DADOS GERAIS						
Código da Propriedade:	52.00	Código da Área Produtora (UP):	52.00			
Produtor:	RADO			CPF/CNPJ:		
Endereço Produtor:	FAZENDA			Telefone Produtor:		
Nome da Propriedade:	FAZENDA					
Inscrição Estadual:	11.28					
Endereço Propriedade:	Comercial - EST MUNA, Complemento: PROXIMO AO, Município: Abadiânia.					
Telefone Propriedade:				E-mail:	-	
Latitude/Longitude da Propriedade:	16° 1'	Latitude/Longitude da UP:	" / 48°			
Área Total (ha):	150,000					
Responsável Técnico:	-					
PRODUTOS DA UP						
Produto/Cultivar	Tipo de Produto/Unidade	Estimativa de Produção	Data de Plantio	Início Colheita	Final Colheita	Área
ALGODÃO	Fruto(a) / Kilo(s)	150,0000	01/03/2021	25/03/2021	25/04/2021	150,000
DADOS DO PAGAMENTO						
Número do DARE	Valor	Data do Pagamento				
6587230	R\$ 142,99	-				



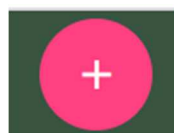
## 5. Autorização Para Aquisição de Muda

Na página inicial do sistema, clique no menu “**Defesa Sanitária Vegetal**”, conforme destacado:

Posteriormente, clique em “**Autorização para Aquisição de Mudas**”



Clique no ícone de “+” para iniciar a solicitação.







Preencha as informações de **Origem** das Mudas.

#### Orientações de Preenchimento

Para escolher a Origem do Trânsito, digite o CPF/CNPJ e clique em Pesquisar. Será listado as opções bastando clicar na opção "Selecione" da pessoa desejada. Para escolher o Destino do Trânsito, é necessário informar primeiramente se será um I. Para escolher o Destino do Trânsito, digite o CPF/CNPJ e clique em Pesquisar. Será listado as opções bastando clicar na opção "Selecione" da pessoa desejada. Em caso de produtor rural, será necessário informar a Propriedade. Se a origem ou destino do trânsito não forem localizadas no sistema, entrar em contato com a Agência de Defesa Agropecuária. Para o preenchimento da quantidade de Mudas transportadas, digite sempre a quantidade seguida de quatro zeros após a vírgula. Exemplo: Transporte de 10.000 mudas de banana-maçã, digite então no sistema 10.000,0000.

#### Origem das Mudas

Nome/CPF/CNPJ

Digite e clique para pesquisar...

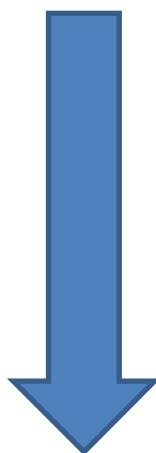
PESQUISAR

Inscrição Estadual

Nº Registro Renasem \*

Email da Origem \*

Telefone da Origem \*





Logo em seguida será necessário informar o **Tipo de Aclimação** das Mudanças.

#### Local de Aclimação das Mudanças

Tipo Local de Aclimação

----- Selecione -----

Nome/CPF/CNPJ

Digite para pesquisar...

Na sequência informe as informações a cerca de quem receberá as mudas.

#### Destino das Mudanças

Para destinatários do tipo Produtor Rural, somente serão listados produtores ativos com propriedades e UP's ativos.

Tipo de Destino

Produtor Rural

Email do Destino \*

INFO@AGRODEFESA.GO.GOV.BR

Nome/CPF/CNPJ

Digite e clique para pesquisar...

PESQUISAR

- **Nome/Razão Social:** Produtor de Teste
- **Documento:** [REDACTED]
- **Endereço/Município:** AV A 1 ZONA RURAL ZONA RURAL / Goiânia/GO

Propriedades do Destino \*

I.E.: [REDACTED] Fazenda Atlanta

Telefone do Destino \*

(00)000000000

Observação

**Os dados de Transportador são obrigatórios:**



## Transportador

Ao preencher o itinerário, comece digitando a sigla do estado seguido de uma barra (/) para melhor filtrar os municípios. Exemplo, se a cidade for Goiânia, digite: "go/goiâ" e os resultados serão filtrados, lembrando que não precisa diferenciar letras maiúsculas de minúsculas, mas as palavras devem ser acentuadas.

Tipo de transporte \*

----- Selecione ----- ▼

Rota Definida

Não ▼

Nº da placa

Itinerário

----- Selecione -----

Nº da placa da carreta

CONFIRMAR

FECHAR

Em seguida informe os dados da **Mudas**, selecionando o **Produto**, **Cultivar**, **Embalagem**, **Método de Propagação**, **Quantidade** e **Tipo de Produto/Unidade**.

## Mudas

Produto \*

----- Selecione ----- ▼

Embalagem \*

----- Selecione ----- ▼

Cultivar \*

Selecione o produto para carregar... ▼

Método de Propagação \*

----- Selecione ----- ▼

Quantidade \*

Ex.: 10,0000

Tipo de Produto/Unidade \*

Selecione o produto para carregar... ▼

CONFIRMAR

FECHAR



Clique em **Confirmar** e depois em **Salvar**, para finalizar a autorização de mudas.



Registro inserido com sucesso!

OK!

A autorização constará como **Situação = Aguardando Aprovação**, pois o fiscal da agência deverá analisar os dados informados e na sequência será feita a Aprovação.

Nº Autorização	Origem	CNPJ/CPF Origem	CNPJ/CPF Destino	Situação
00001184	Gabriel [REDACTED]	[REDACTED]	946 [REDACTED]	Aguardando Aprovação

Após aprovação, a Autorização de Aquisição de Mudas irá constar como Aprovada e será liberada para Impressão. E-mails para Origem e Destino também serão enviados com o documento.




## 6. Declaração de Vacina

Na página inicial do sistema, clique no menu “**Defesa Sanitária Animal -> Cadastro**  
-> **Vacinação – Etapa Atual (Declaração)**”, conforme destacado:










Depois clique no botão **Inserir**, conforme figura abaixo:

**SIDAGO** v4.1.43 (banco atual: bdqa.agrodefesa.go.gov.br)

Clique no botão (+) para declarar sua vacinação!! -->



• TESTE FUNCIO  
• Responsável: a  
• Branch: qa

[Início](#) > [Defesa Animal](#) > Vacinação - Etapa Atual (Declaração) > Listar

Nome Produtor

Código Animal

Código Barras

CPF/CNPJ Produtor

Município da Propriedade

----- Selecione -----

Data Inicial

Nome Propriedade

Campanha


----- Selecione -----

Data Final

Saiba mais sobre [Declaração de Vacinação](#).

LIMPAR

PESQUISAR

Produtor	Nome Propriedade	Cód. Propriedade	Município	Campanha	Código Barra	Retificada?	Operações
Teste TI	Testes TI	52009501170	Goiânia	2ª Etapa Febre Aftosa 2019	2143607570161053	Não	

1 de 1 registro(s). Pág. 1 de 1.

Seguir os passos abaixo:

**1º** - Selecionar a **propriedade** a ser realizada a Declaração. Conforme figura abaixo.

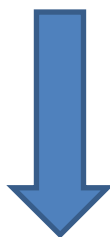


## Pesquisar

Nome da Propriedade	Dados do Produtor	I.E.	Município	Ação
Testes TI	Teste TI CPF/CNPJ: 128.757.720-23	15.535.886-3	Goiânia/GO	Selecionar

CANCELAR

Após escolhida a propriedade clicar em **Próximo**.





## 2º Passo - Atualizar Cadastro:

Altere ou Insira os dados abaixo **caso forem precisos** e clique em **Próximo**.

**Obs:** Lembrando que o lançamento das **Coordenadas Geográficas** é obrigatório para realização da vacina.

Caso sua propriedade já possua esse registro e o mesmo estiver correto, basta clicar em **Próximo**. Se não estiver, altere.



Município: Goiânia, Goiás / Tipo: Endereço Pessoal

CEP: 74.000-000 / Bairro: ZONA RURAL

Principal

Município: Goiânia, Goiás / Tipo: Endereço Comercial

CEP: 74000000 / Bairro: ZONA RURAL

Adicionar Telefones

Telefone Celular Pessoal: (62)32013552

Abrigo Morcego?

Sim

Finalidade de Exploração de Bovinos \*

Confinamento

Longitude

46°46'45.1

Email

teste@gmail.com

Área Propriedade

Latitude

17°17'17.0



### 3º Passo - Lançamento de Mortes:

Caso tenha ocorrido alguma(as) morte(s) na propriedade, é necessário informar na tela abaixo:

**Exemplo:** Se morreram 2 Fêmeas de 0 a 12 meses, digite 2 na coluna correspondente.

Em seguida clicar em **Próximo**, para avançar para a próxima tela.

✓ Propriedade  
Propriedade

✓ Cadastro  
Atualização

3 Mortes  
Lançamentos

4 Aftosa  
Vacinação

5 Antirrábica  
Vacinação

6 Outras Espécies  
Saldo

7 Impressão  
Conclusão

Bovinos

Macho, 0 a 12 meses	Fêmea, 0 a 12 meses	Macho, 13 a 24 meses	Fêmea, 13 a 24 meses	Macho, 25 a 36 meses	Fêmea, 25 a 36 meses	Macho, Acima de 36 meses	Fêmea, Acima de 36 meses	Total
0	120	1	0	44	0	28	54	247
0	0	0	0	0	0	0	0	0

VOLTAR

PRÓXIMO

### 4º Passo - Vacinação Aftosa:

Declara-se os animais **vacinados** utilizando a linha denominada = **Vacinados**

Logo abaixo existe a linha para **Reserva de Abate**, se algum desses animais forem destinados ao abate, é preciso informar os mesmos.

**Ex:** Há 100 animais Macho de 0 a 12 na propriedade, desses 100, 90 serão vacinados e 10 entrarão para a reserva de abate. Logo nos campos de Vacinados será preciso digitar = 90 e no campo de Reserva = 10

✓ Propriedade  
Propriedade

✓ Cadastro  
Atualização

✓ Mortes  
Lançamentos

4 Afetosa  
Etapa com erros

5 Antimética  
Vacinação

6 Outras Espécies  
Saldo

7 Impressão  
Concluído

Saldo	0	120	1	0	44	0	28	54	247
Mortes	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Atual	0	120	1	0	44	0	28	54	247
Vacinados	0	120	1	0	44	0	28	54	247
Reserva Abate	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Dados básicos

Tipo \*

Produtor Rural

Data Vacinação \*

23/04/2020

Nº TF \*

Série TF \*

Observação

Descreva a observação...

Informe a **Data da Vacinação** e role a página para baixo para adicionar informações sobre a **nota fiscal** que originou a compra das vacinas.

É necessário digitar os 44 caracteres da **Chave de Acesso da nota**, essa informação encontra-se na parte superior da nota.

O campo **Revendedor** será preenchido automaticamente ao digitar a chave de acesso da nota.

Em **Município** deve ser escolhido a cidade onde foi realizada a compra das vacinas.

Após isso informe a **Data da Compra da vacina**.

Eletrônica? \*

Sim

UF \*

Goiás

Revendedor \*

Chave de Acesso da Nota \*

Município \*

----- Selecione -----

Data da Compra \*

Produtos da Nota

Laboratório	Partida	Validade	Doses	
-----Selecione-----	Partida	Validade	Doses	+
Total Doses			0	

CONFIRMAR

FECHAR

Selecione qual foi o **Laboratório** utilizado para a compra:

**Obs:** Se o Laboratório não constar na lista, será preciso enviar um e-mail para: [informatica@agrodefesa.go.gov.br](mailto:informatica@agrodefesa.go.gov.br) informando o CNPJ do Laboratório, Nome da Empresa, Estado e Município. Após o e-mail será cadastrado o novo laboratório.

Informe a **Partida**, que se refere ao lote da vacina, informação esta que consta na nota fiscal e também informe a Validade.

É obrigatório informar a quantidade de **Doses** que foram compradas. Após os dados preenchidos clique em Confirmar.

## 5º Passo - Vacinação de Antirrábica:

Na tela de antirrábica, caso o município for obrigatório, o sistema já traz automaticamente o saldo de animais que foram digitados anteriormente na tela de Aftosa, confirme os dados e em seguida clique em Próximo.

Se não for obrigatória a vacinação de antirrábica no município dessa propriedade e caso não possua animais vacinados, clique em próximo.

Bovinos									
Estratificações	Macho, 0 a 12 meses	Fêmea, 0 a 12 meses	Macho, 13 a 24 meses	Fêmea, 13 a 24 meses	Macho, 25 a 36 meses	Fêmea, 25 a 36 meses	Macho, Acima de 36 meses	Fêmea, Acima de 36 meses	Total
⊕ Saldo	0	120	1	0	44	0	28	54	247
⊖ Mortes	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ⓢ Atual	0	120	1	0	44	0	28	54	247
📌 Vacinados	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### Dados básicos

Data Vacinação \*



Nº TF \*

Série TF \*

\* Obrigatório para municípios de alto risco  
inadimplentes na etapa anterior.

## 6º Passo - Saldos Outras Espécies:

Essa tela se refere a outras espécies no sistema como: **Equídeos, Suídeos, Caprinos, Ovinos, Aves e Animais Aquáticos**

Caso haja animais para lançamento, role a tela para baixo e o sistema irá mostrar o saldo atual que há na propriedade e logo mais abaixo um outro campo para informar a quantidade de animais a serem vacinados, conforme espécie e raça.



## 6.1 Evolução de Animais na Declaração de Vacina.

\* Informar todos os animais presentes no seu rebanho no campo "Vacinados", ainda que a vacinação não seja obrigatória para a todas as idades no mês de novembro.

Bovinos									
Estratificações	Macho, 0 a 12 meses	Fêmea, 0 a 12 meses	Macho, 13 a 24 meses	Fêmea, 13 a 24 meses	Macho, 25 a 36 meses	Fêmea, 25 a 36 meses	Macho, Acima de 36 meses	Fêmea, Acima de 36 meses	Total
Saldo	34	31	40	134	54	262	8	173	736
Mortes	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Atual	34	31	40	134	54	262	8	173	736
Vacinados	9	0	40	35	30	130	62	435	741
Reserva Abate		0	0	0	existente	existente	existente	existente	0

No exemplo acima, temos as seguintes situações:

- **Evolução de Faixa Etária e Nascimento de Bezerros:**

Na Estratificação de **Macho 0 a 12 Meses**:

Na linha Atual(**cor verde**) o sistema informa que **há 34 animais Macho de 0 a 12 Meses** e desses 34, **30 irão evoluir** para a próxima faixa de macho e **4 permanecerão**.

Além de que na propriedade houveram o **nascimento de 5 machos 0 a 12 meses**, então o campo ficará:

- **4** que permaneceram na faixa + **5** nascimentos = logo digitarei **9 animais** nessa faixa.

na Estratificação de **Fêmeas 0 a 12 Meses**:

As **31** fêmeas evoluíram para a próxima faixa etária de fêmeas e não houveram nascimentos nessa categoria,

- nesse caso, o campo **ficará zerado**.

na Estratificação de **Macho 13 a 24 Meses**:

Os 30 animais **evoluíram para a próxima faixa etária** e **10 permaneceram**.

- Nesse caso, informo **os 30** animais que evoluíram da faixa **anterior** e **10 que permaneceram da atual**, logo digitarei **40 = (30 + 10)**

na Estratificação de **Fêmea 13 a 24 meses:**

As **130 evoluíram para a próxima faixa etária** de fêmeas e **4 permaneceram**.

- informo **as 31 fêmeas** que evoluíram da faixa **anterior** e **4 que permaneceram da atual**, logo digitarei **35** = (31 + 4)

na Estratificação de **Macho 25 a 36 Meses.**

Informo os **30** animais que evoluíram da faixa **anterior** e **nesse exemplo os 54 machos atuais evoluirão para 36 Meses.**

- Logo precisarei informar apenas **30** no campo correspondente.

na Estratificação de **Fêmea de 25 a 36 Meses:**

As **262 evoluíram para a próxima faixa etária**

- Nesse caso informarmos as **130** que evoluíram da faixa etária **anterior**. Logo precisarei informar apenas **130**.

na Estratificação de **Macho acima de 36 Meses:**

- **Repito os 8 animais já existentes dessa faixa** e adiciono **os 54 que evoluíram da faixa anterior** ficando **62 animais** = (54 + 8)

na Estratificação de **Fêmea acima de 36 Meses:**

- Repito as **173** e adiciono as **262 da faixa anterior** que evoluíram, ficando **435** = (173 + 262)

#### Observações:

O total de Animais será **741**, pois são os **736 que constavam na ficha e + 5 nascimentos**.

Se não houver nascimentos, não informe.

Se **não** houver evolução do gado, **apenas repita os valores que constam em Atual no campo Vacinados**.

## 6.2 Retificação de Vacinação

Caso a primeira declaração tenha sido preenchida com algum erro, a mesma poderá ser corrigida (retificada), mas desde que não tenha ocorrido **nenhuma movimentação ou alteração de saldo após o lançamento da primeira declaração**. A retificação também só poderá ser lançada nos períodos de campanha de Febre Aftosa/Antirrábica.

Para lançamento da retificação, acesse a declaração já lançada em **Defesa Animal > Etapa Atual Declaração** e clique no ícone de **Retificar**, que é mostrado com um desenho de uma bandeira.

Nome Produtor

CPF/CNPJ Produtor

Nome Propriedade

Código Animal

Município da Propriedade

Campanha


Código Barras

Data Inicial

Data Final

Saiba mais sobre [Declaração de Vacinação](#).

LIMPAR PESQUISAR

Produtor	Nome Propriedade	Cód. Propriedade	Município	Campanha	Código Barra	Retificada?	Operações
Teste TI	Testes TI	52009501170	Goiânia	2ª Etapa Febre Aftosa 2019	2488995876507480	Não	 Retificar Vacinação Declaração

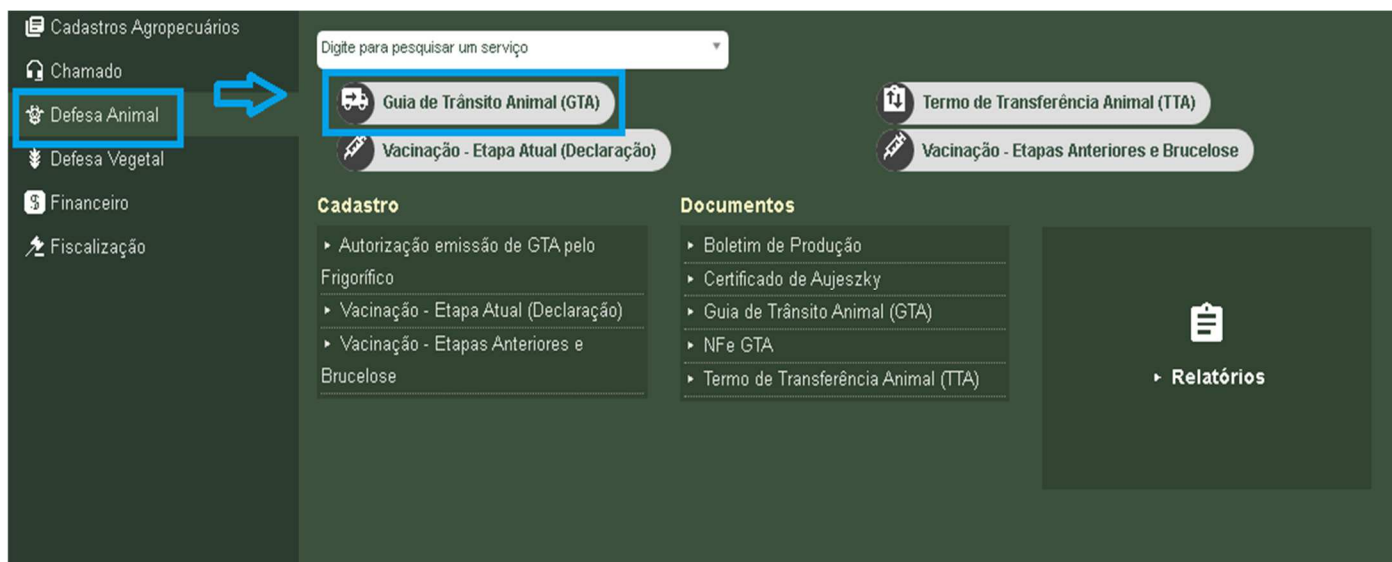
1 de 1 registro(s). Pág. 1 de 1.





## 7. Trânsito Animal

Qualquer trânsito animal necessita da emissão da **Guia de Trânsito Animal – GTA**. Na página inicial do sistema SIDAGO, clique no menu “**Defesa Animal- >Documentos->GTA**”, conforme destacado:



## Emissão de GTA

Clique no botão vermelho destacado para emitir uma nova GTA:





Ao clicar no botão incluir, abrirá a tela com os 5 passos a seguir .

**Passo 1:** Escolher a **espécie** animal , propriedade a origem da GTA:

1

Origem  
Origem

2

Movimentação  
Movimentação

3

Destino  
Destino

Espécie Animal \*

----- Selecione -----

▼

Tipo de Origem \*

Propriedade Rural

▼

Propriedade \*

----- Selecione -----

▼

Requisitante da GTA \*

Proprietário

▼

CANCELAR

PRÓXIMO

**Obs:** caso houver algum **Requisitante/Procurador** para ser o Solicitante dessa GTA, clique em Requisitante da GTA, altere de Proprietário para Outros e selecione o responsável.

**Obs 02:** para o Requisitante/Procurador ser listado nessa opção é necessário que o mesmo já esteja vinculado à propriedade. Para isso procure a unidade local da AGRODEFESA de seu município ou entre em contato via telefone.



A tela em sequência mostrará o quadro de **Saldo Animal existente** na propriedade e abaixo deverá ser informado a **quantidade de animais que será enviado nessa GTA**, segue exemplo com **2** Macho de 0 a 12 meses e **3** Fêmeas > 36 meses.

✓ **Origem**  
Origem

2 **Movimentação**  
Movimentação

3 **Destino**  
Destino

**Origem**

- Nome da Propriedade: Fazenda Atlanta
- Inscrição Estadual: 155358987
- Nome do Produtor: Produtor de Teste
- Município/Estado: Goiânia

**Espécie: Bovino**

0 - 12		13 - 24		25 - 36		> 36		Total		
M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	#
79	40	9	2	40	0	10	8	138	50	188
2	0	0	0	0	0	0	3	2	3	5

VOLTAR

PRÓXIMO

Agora será necessário informar **quem** receberá esse gado, será uma outra **Propriedade Rural**, **Leilão** (no sistema é informado como Aglomeração) um **Frigorífico** ou até mesmo um **Produtor Rural**.

Tipo de Destino \*

----- Selecione -----

----- Selecione -----

Propriedade Rural

Aglomeração

Açougue/Fábrica Carneos

Produtor Interestadual

Frigorífico

Revenda

Aglomeração Fora Goiás

Após selecionar o tipo de Destino, pesquise através de **Nome/CPF/CNPJ/IE/Código Animal** e clique no botão **Pesquisar**. O sistema irá exibir informações a respeito do produtor.



Confirme as informações e clique em Selecionar, conforme figura abaixo:

## Pesquisar

Nome da Propriedade	Dados do Produtor	I.E.	Município	Ação
	CPF/CNPJ: 864.	11	Baliza/GO	Selecionar

Agora é preciso informar também a **Finalidade** dessa GTA, selecione uma das opções abaixo:

Finalidade \*

----- Selecione -----

----- Selecione -----

- Abate
- Atendimento Veterinário
- Engorda
- Esporte
- Exportação
- Exposicao
- Leilao
- Leilão de Elite
- Recria
- Reproducao
- Sacrifício
- Trabalho

Informe o tipo de trânsito, como **Rodoviário**, **a Pé** e etc.

Tipo de Transporte \*

Rodoviário

----- Selecione -----

- Aéreo
- Aéreo/Rodoviário
- A pé
- Ferrovário
- Rodoviário

Dados de Transportador **não são obrigatórios**. Clique em **Próximo** para prosseguir.



O sistema irá exibir informações da Origem e Destino apenas para visualização.

✓ Origem  
Origem

✓ Movimentação  
Movimentação

✓ Destino  
Destino

4 Informações Co...  
Informações Compl...

**Origem**

- Nome da Propriedade: Fazenda [REDACTED]
- Inscrição Estadual: [REDACTED]
- Nome do Produtor: Produtor de Teste
- Município/Estado: Goiânia

**Destino**

- Nome da Propriedade: [REDACTED]
- Inscrição Estadual: 11 [REDACTED]
- Nome do Produtor: [REDACTED]
- Município/Estado: Baliza/GO

Se o produtor possui **saldo financeiro** para pagar a GTA, utilizar a opção **Aproveitar Saldo em Dares Existentes** e caso queira confirmar se há saldo, clicar em **Consultar Dares com Saldo Remanescente**.

DARE \*  
Aproveitar saldo em DAREs existentes ▼

➡

CONSULTAR DARES COM SALDO REMANESCENTE

Se **não houver saldo em dare**, alterar a opção para **Gerar Dare automática**.

DARE \*  
Geração de DARE automática ▼

A **validade** da GTA, será exibida **sempre 7 dias da atual de emissão**. Não há necessidade de alterar essa data, pois a data máxima de validade de uma guia é de 7 dias.

- Se a opção escolhida for **aproveitar saldo em Dare e haver saldo**, logo em seguida **será exibida GTA para impressão**.
- Se a opção escolhida for **gerar Dare**, o sistema exibirá a opção para **Gerar Boleto** > o emissor deverá pagar o boleto e após 20 a 40 minutos o pagamento deverá ser reconhecido no SIDAGO. Para localizar a GTA, acesse novamente o menu de **Defesa Animal > Guia de Trânsito Animal** e será exibido todas as GTA's emitidas/recebidas, localize a guia em questão pelo número ou pela Data/Horário de Emissão e na coluna operações clique para **Imprimir Registro**.



## 8. Nota Fiscal

Após emissão da GTA, é necessário também emitir a **nota fiscal**, para isso clique em **Gerar Nota Fiscal**:

IMPRIMIR GTA

NOVA GTA COM MESMA ORIGEM E DESTINO

GERAR NOTA FISCAL

- a nota fiscal será emitida no sistema caso a **Origem e o Destino possuam Inscrições ativas na SEFAZ**
- o destino da GTA seja também dentro do estado
- a emissão da nota fiscal é isenta de cobrança.

Nessa tela deveremos informar a **quantidade de animais da GTA**, com a raça correspondente. Nesse exemplo, estamos utilizando uma **GTA de 2 Fêmeas de 25 a 36 meses**.

Clique em cima da quantidade de animal, conforme figura abaixo:

[Início](#) > [Defesa Animal](#) > [Guia de Trânsito Animal \(GTA\)](#) > Emitir-nfe

1

Produto

Clique nos links das faixas etárias abaixo (esquerda) e informe o quantitativo de animais por Produto. Em seguida, clique no botão azul "Prosseguir Passo 2"

Preço Corrente de Mercadoria		Digite para pesquisar...	
* Caso queira alterar o valor da pauta, clique no botão "Alterar pauta" na tela seguinte.			
Código Produto	Nome Produto	Valor Operação Interna (R\$)	Total
<b>F2536 Meses (2)</b>			

Será exibido as raças cadastradas diretamente do sistema da SEFAZ, onde há um **Código, a Raça, Valor Unitário da cabeça de gado** e um campo para ser informado **a quantidade** de animais que está nessa GTA.

No caso abaixo, escolhemos a **Raça = Nelore**, de código **1078**. Caso o produtor **não saiba a raça do gado**, poderá ser informado a **Raça Genérica**.

Caso **deseje alterar o valor de pauta** que já vem do banco de dados da sefaz, este poderá ser **feito na tela seguinte**, porém condicionado ao fato que só é permitido alterar o valor para mais, nunca para menos do que já vem automaticamente.



Código Produto	Nome Produto	Valor Operação Interna (R\$)	Total
<b>F2536 Meses (2)</b>			
984	GADO BOVINO (GENÉRICO) FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	2509.9600	0
997	GADO BOVINO PARAABATE FEMEA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	3339.1200	0
1033	GADO BOVINO CRUZADO HOLANDES X ZEBUINO FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	3316.3400	0
1042	GADO BOVINO GIR FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	2883.1500	0
1051	GADO BOVINO GIROLANDO FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	5069.1600	0
1060	GADO BOVINO HOLANDES FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	5274.2800	0
1069	GADO BOVINO JERSEY FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	6190.1500	0
1078	GADO BOVINO <b>NELORE</b> FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	2829.3900	2
1087	GADO BOVINO TABAPUA FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	3022.0800	0

← Digite a quantidade de animal.

Clique em **Prosseguir Passo 2**, no canto superior direito:

[Legenda](#)

**Total GTA: 693075 V**

M012	F012	M1324	F1324	M2536	F2536	M36	F36
0	0	0	0	0	2	0	0

**Total Preenchido por Mercadoria**

M012	F012	M1324	F1324	M2536	F2536	M36	F36
0	0	0	0	0	2	0	0

LIMPAR

**PROSSEGUIR PASSO 2**

Agora informaremos a **Operação** da NF, se é uma **Devolução, Remessa, Transferência ou Venda**. Selecione a que mais identifica-se com a situação da GTA.



Operação
Operação *
----- Selecione -----
----- Selecione -----
DEV. INTERNA DE GADO BOVINO (5201) - 5201
REMESSA DE GADO PARA LEILÃO - 5914
REMESSA INTERNA DE ANIMAL/INSUMO PARA EST. PROD. - 5451
REMESSA INTERNA GADO ACASALAMENTO, ENGORDA, CRIA - 5949
REMESSA PARA ABATE SOBRE ENCOMENDA - 5901
TRANSFERÊNCIA INTERNA GADO BOVINO ADQUIRIDO TERC - 5152
TRANSFERÊNCIA INTERNA GADO PROD PRÓPRIA - 5151
VENDA INTERNA GADO ADQUIRIDO DE TERCEIROS - 5102
VENDA INTERNA GADO PRODUÇÃO PRÓPRIA - 5101

No exemplo foi **selecionado Venda Interna Gado Produção Própria**.

Em sequência clique **primeiramente** no botão **PESQUISAR** e na sequência clique **na setinha para baixo do campo Fundamento Legal**:

Operação	2º PASSO	1º PASSO
Operação *	2º Selecione o Fundamento Legal	1º Clique em Pesquisar
VENDA INTERNA GADO PRODUÇÃO PRÓPRIA - 51		
Produto	Fundamento Legal	#
GADO BOVINO NELORE FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	*	PESQUISAR

Agora **em Informações Complementares** iremos preencher:

- **Data de Saída** (o sistema irá trazer a data atual da emissão da NF, não há necessidade de alterar)
- **Modalidade Frete** (quem está pagando o frete do caminhão)

**Todo o restante das informações não são obrigatórias** e fica a critério do emissor informá-las.

Lembrando que caso haja a **necessidade da NF ser impressa com alguma informação específica**, esta deverá ser informada **no campo Observação Complementar**, conforme exemplo abaixo:





### Informações Complementares

Data Saída \*

05/05/2020

Validade da GTA: 12/05/2020

Modalidade Frete \*

Por conta do emitente

Inscrição Estadual Transportador

Valor Frete

Peso Bruto

Peso Líquido

Placa Veículo

UF Veículo

----- Selecione -----

Município Veículo

Selecione a UF Veículo para carregar...

Observação Complementar

Conforme financiamento no Banco do Brasil XXXXXXXX



Caso o valor de pauta, ou seja o valor unitário da cabeça de gado seja **preciso ser alterado**, essa operação poderá ser feita **no botão de Alterar Pauta**, conforme print:

Caso **não haja necessidade de alterar valores**, clicar em **Prosseguir Passo 3**, pois já é a própria emissão da NF e será exibida para impressão.



[Legenda](#)

PCM (produtos) escolhidos



ALTERAR PAUTA

GTA: 693075 V

Código Produto	Nome Produto	Quantidade
<b>Total F2536</b>		
1078	GADO BOVINO NELORE FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	2
<b>Totais</b>	1 produto(s)	2

VOLTAR PASSO 1

LIMPAR

PROSSEGUIR PASSO 3

A seguir iremos alterar o valor de **pauta que já vem como: 2829.3900 para 3100,50.**

- Nesse caso iremos digitar: **3100.0000**

Os 4 números iniciais se referem ao valor em reais e os 4 números posteriores aos centavos , caso houver.

## Alterar Pauta

- O padrão do valor é R\$XXXX.XXXX, portanto preencha nesse formato
- O valor não poderá ser menor que a pauta original
- O valor é unitário, ou seja, será multiplicado na emissão da NFe pelo total de quantidade do produto informada
- Clique em confirmar para alterar os valores desejados ou em sair para cancelar as alterações

GTA: 693075 V		
Código Produto	Nome Produto	Valor Unitário (R\$)
<b>Total F2536</b>		
1078	GADO BOVINO NELORE FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	2829.3900
<b>Totais</b>		1 produto(s)



- Foi informado '3100' que corresponde ao reais e "5000", que corresponde aos 50 centavos.
- Não há problemas em ficar 5000 para os centavos, pois assim é uma solicitação da SEFAZ e na nota impressa ficará 3100,50 (Três mil e cem reais e cinquenta centavos)

Após alteração, clique em Confirmar.

### Alterar Pauta

- O padrão do valor é R\$XXXX.XXXX, portanto preencha nesse formato
- O valor não poderá ser menor que a pauta original
- O valor é unitário, ou seja, será multiplicado na emissão da NFe pelo total de quantidade do produto informada
- Clique em confirmar para alterar os valores desejados ou em sair para cancelar as alterações

GTA: 693075 V

Código Produto	Nome Produto	Valor Unitário (R\$)
Total F2536		
1078	GADO BOVINO NELORE FEMEA PARA CRIA DE 25 A 36 MESES CB (PRODUTOR/EXTRATOR)	3100.5000
Totais		1 produto(s)

CONFIRMAR

SAIR

E clique em OK para confirmar a alteração de valores.

Agora clique em **Prosseguir Passo 3**, pois é a própria emissão da nota fiscal. Na próxima tela a NF será impressa.



**AGRO  
DEFESA**  
Agência Goiana de Defesa Agropecuária

Chave de Acesso: 52170401409655000180558900091647291376001294

DOWNLOAD/IMPRIMIR

1 de 1 Zoom automático

RECEBEMOS DE LEONARDO GROMO OS PRODUTOS E/OU SERVIÇOS CONSTANTES DA NOTA FISCAL ELETRÔNICA INSCRITA ABAIXO.  
EMISSÃO: 18/04/2017 VALOR TOTAL: R\$ 58.430,85 DESTINATÁRIO: PEDRO KIRO-BR3 MOURA - RODOVIA GO 104, SN ZONA RURAL, SANTA  
HELINA DE GOIÁS-GO

DATA DE RECEBIMENTO IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO RECEBEDOR

**NF-e**  
Nº. 009.164.729  
Série 890

**IDENTIFICAÇÃO DO EMISSOR**  
  
**ESTADO DE GOIÁS - SECRETARIA DA FAZENDA**  
RODOVIA BR 153 KM 1431, S/N  
ZONA RURAL - 75600-000  
GOLATUBA - GO Fone/Fax: 0000000000000000

**DANFE**  
Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica  
0 - ENTRADA  
1 - SAÍDA  
1  
Nº. 009.164.729  
Série 890  
Folha 1/1

**CHAVE DE ACESSO**  
5217 0401 4096 5500 0180 5589 0009 1647 2913 7600 1294  
Consulta de autenticidade no portal nacional de NF-e  
www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site de Defesa Autorizadora  
PROFECIONAL EM ADOÇÃO DE 5.762  
152170708454867 - 18/04/2017 12:48:24

DATA REGISTRO DA OPERAÇÃO  
**VENDA**

INSCRIÇÃO ESTADUAL 111 INSCRIÇÃO ESTADUAL DO SUBST. TRIBUT. CNPJ / CFP

DESTINATÁRIO / REMETENTE  
NOME / RAZÃO SOCIAL CNPJ / CFP DATA DA EMISSÃO

Caso precise posteriormente consultar essa nota fiscal, acesse Defesa Animal > NFE GTA.

Cadastros Agropecuários  
Chamado  
**Defesa Animal**  
Defesa Vegetal  
Financeiro  
Fiscalização

Digite para pesquisar um serviço

Guia de Trânsito Animal (GTA)  
Vacinação - Etapa Atual (Declaração)

Termo de Transferência Animal (TTA)  
Vacinação - Etapas Anteriores e Brucelose

**Cadastro**  
▶ Autorização emissão de GTA pelo Frigorífico  
▶ Vacinação - Etapa Atual (Declaração)  
▶ Vacinação - Etapas Anteriores e Brucelose

**Documentos**  
▶ Boletim de Produção  
▶ Certificado de Aujeszky  
▶ Guia de Trânsito Animal (GTA)  
**▶ NFe GTA**  
▶ Termo de Transferência Animal (TTA)

**Relatórios**



**Obs:** Só serão exibidas na próxima tela, **notas fiscais que foram emitidas via SIDAGO.**

[Início](#) > [Defesa Animal](#) > [NFe GTA](#) > [Listar](#)

Número GTA      Série GTA      CPF/CNPJ      Chave de Acesso

LIMPAR    PESQUISAR

Número GTA	Série GTA	CPF/CNPJ Origem	CPF/CNPJ Destino	Chave de Acesso	Protocolo	Data e Hora	Situação	Operações
7151	W	051	22	52210301409655000		152213929771903	Ativo	

- Se deseja imprimir, clique no ícone de lupa, na coluna operações.
- Se deseja cancelar a nota fiscal, por algum motivo, clique no ícone de um 'X' (o cancelamento de uma nota fiscal via SIDAGO, só será possível em até 24 horas de sua emissão, caso ultrapassar esse prazo, deverá ser solicitado nas agências SEFAZ/Secretária da Economia.

:

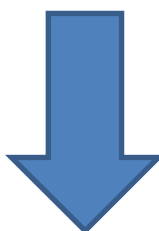


## 9. Consulta de Relatório de Movimentação de Rebanho

Para visualizar o relatório de movimentação de rebanho, acesse o menu “**Defesa Sanitária Animal > Relatórios ->Relatório de Movimentação**”:



Clique em **Relatório de Movimentação**:





### Relatórios

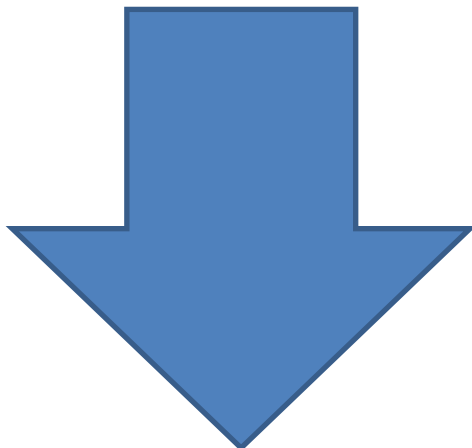
- Demonstrativo Imposto de Renda
- Relatório de Movimentação
- Relatório de Nota Fiscal

Selecione a **Espécie, Propriedade** e insira uma **Data Inicial e Final**.

- Por exemplo: se deseja saber o **saldo atual**, insira a data de ontem como Inicial e a data de hoje como Final.
- Ou se deseja verificar a movimentação **em um determinado período**, basta informar as datas que deseja.

Clique **em Visualizar** para o relatório ser gerado.

**Parte 01** do Relatório:





### Parâmetros de pesquisa:

- **Espécie:** Bovino
- **Código Animal:** 52009501213
- **Identificação:** Fazenda Atlanta
- **Produtor:** Produtor de Teste
- **IE:** 155358987
- **CPF/CNPJ:** 94650164036

- **Município:** Goiânia
- **Data Inicial:** 01/03/2021
- **Data Final:** 25/03/2021
- **Animais Reservados?** Ambos

\* Para movimentações ocorridas antes de 07/04/2018, o relatório irá exibir a coluna de "total de animais movimentados" com os mesmos valores da coluna total de animais. Isso ocorre pois esses dados fazem parte de um sistema legado.

Usuário Responsável	Data/Hora	Data Ocorrência	Tipo de Movimentação	Tipo de Fluxo
	15/03/2021 10:47	15/03/2021	GTA da Origem <a href="#">358689W</a>	Saída (-)
Administrador	16/03/2021 12:04	16/03/2021	GTA da Origem <a href="#">358690W</a>	Saída (-)
Teste	21/03/2021 18:09	21/03/2021	GTA da Origem <a href="#">358695W</a>	Saída (-)
	21/03/2021 19:44	21/03/2021	GTA da Origem <a href="#">358696W</a>	Saída (-)
	22/03/2021 10:20	22/03/2021	GTA da Origem <a href="#">358701W</a>	Saída (-)
Teste	22/03/2021 16:12	22/03/2021	GTA da Origem <a href="#">358703W</a>	Saída (-)
Administrador	22/03/2021 19:41	22/03/2021	Correção de Cadastro	Atualização
Produtor de Teste	22/03/2021 20:16	22/03/2021	Morte Via Declaração de Vacinação	Saída (-)
Produtor de Teste	22/03/2021 20:16	22/03/2021	<a href="#">Vacinação</a>	Atualização
	24/03/2021 08:20	24/03/2021	GTA da Origem <a href="#">358705W</a>	Saída (-)

Saldo antes da Data Inicial pesquisada (01/03/2021)

Saldo na Data Final pesquisada (25/03/2021)

Saldo na data atual (25/03/2021)





**Parte 2** do Relatório:

0-12M	0-12F	13-24M	13-24F	25-36M	25-36F	>36M	>36F	Total	Total Movimentado
108	1	9	2	43	0	10	8	181	1
107	1	9	2	43	0	10	8	180	1
106	1	9	2	43	0	10	8	179	1
106	1	9	2	40	0	10	8	176	3
105	1	9	2	40	0	10	8	175	1
105	0	9	2	40	0	10	8	174	1
105	40	9	2	40	0	10	8	214	214
104	40	9	2	40	0	10	8	213	1
104	40	9	2	40	0	10	8	213	213
103	40	9	2	40	0	10	8	212	1
109	1	9	2	43	0	10	8	182	-
103	40	9	2	40	0	10	8	212	-
79	40	9	2	40	0	10	8	188	-
Total de Animais ENTRADA: 0 Total de Animais SAÍDA: 10 Total de Animais OUTROS: 427 Total de GTA's ENTRADA: 0 Total de GTA's SAÍDA: 7									

**Obs:** Produtor, além do Relatório de Movimentação, na tela inicial do SIDAGO, assim que é informado usuário e senha, **há um painel que mostra exatamente o saldo animal** de sua(s) propriedade(s) estratificando por Faixa Etária e Sexo.

**Obs 2:** Produtor, há ainda a possibilidade de acessar **Cadastros Agropecuários > Propriedade>** e clicar na coluna Operações, no ícone de **Ficha Completa**, é uma tela simples para consultar também o saldo animal.

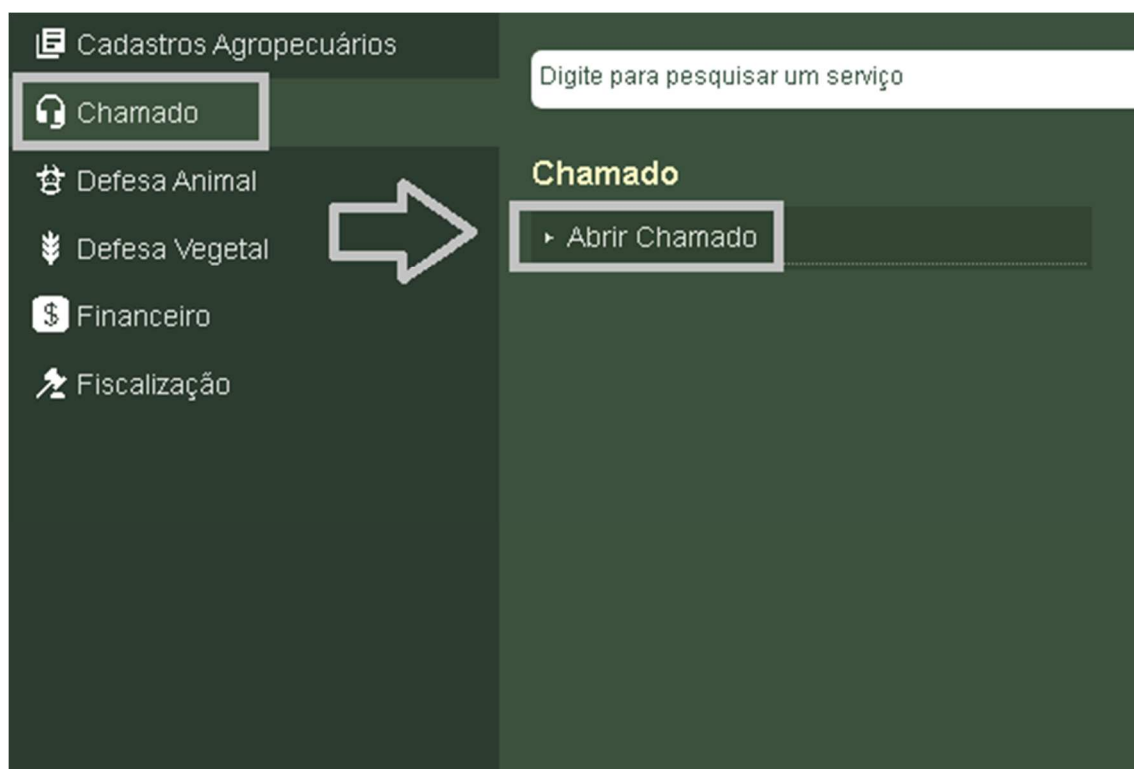


## 10. Abertura de chamado

Em caso de qualquer problema, dúvida ou necessidade quanto a utilização do sistema, é possível, no próprio sistema, abrir um chamado solicitando auxílio. Os chamados entrarão em nossa fila de espera para que um técnico capacitado (de acordo com o problema relatado) faça o devido atendimento.

### a. Menu de Acesso

Para abertura de chamado, acesse a página inicial do sistema, clique no menu “Chamado”. Posteriormente, clique em “Abrir Chamado”:



Clique no botão “Incluir” + no canto superior direito da página, para iniciar a abertura de um novochamado:





Informe:

- Tipo de Suporte = Sistemas Internos
- Classificação
- Subclassificação

Na Subclassificação deverá ser informado se a demanda trata-se de **uma Dúvida, Documento já Emitido, Problemas ao Emitir ou situações com Relatórios** do sistema. Dependendo do que for selecionado deverá ser anexado um print da tela, como também informar detalhadamente a situação no campo de Descrição:

[Início](#) > [Chamado](#) > [Abrir Chamado](#) > Inserir

Solicitante \*

Tipo Suporte \*

Sistemas Internos

Classificação \*

DARE

Subclassificação \*

Erro ao Cadastrar/Emitir Documento

Chamado Anterior

Digite para pesquisar...

Descrição da Situação \*

Não consigo gerar Dare, pois o campo de Data de Vencimento não fica disponível para ser selecionado.

Anexo

ESCOLHER ARQUIVO



Máximo de 2MB cada. Tipo: (doc, pdf, jpg, jpeg, png, xls, xlsx).

LIMPAR

SALVAR



Para **acompanhar** o chamado aberto, acesse **Chamados > Abrir Chamado**. Localize o chamado em questão e clique no ícone de Lupa, na coluna Operações.

[Início](#) > [Chamado](#) > [Abrir Chamado](#) > Listar

Número Chamado <input type="text"/>	Classificação <input type="text"/>	Solicitante <input type="text"/>	Técnico <input type="text"/>
Lotação <input type="text"/>	Suporte <input type="text"/>		Situação <input type="text"/>
Assistência/Ordem Serviço <input type="text"/>			

Tipo	Sem Adoção	Andamento	Repassado Solicitante
Equipamentos - Suporte	0	0	3
Sistemas Internos	4	6	71
Outros Programas	0	0	5
Redes	0	0	1
Gestão TI	0	0	3
Equipamentos - Manutenção	0	0	0
Total	4	6	83

LIMPAR PESQUISAR

Número	Data Abertura	Data Última Atualização	Tipo Suporte	solicitante	Lotação	Tecnico	Situação	Operações
62378	25/03/2021 10:51:18	<b>25/03/2021 10:51:18</b> (60 segundos atrás)	Sistemas Internos	Produtor de Teste	Produtor Rural	Chamado não Adotado	Sem adoção	

Será aberto uma tela com as informações referentes ao chamado. Caso deseje **adicionar mais informações** no chamado aberto, clique no botão **ATUALIZAR**.

<b>Número Chamado:</b> 62378 <b>Número Chamado Anterior:</b> <b>Tipo de Contato:</b> Sistema <b>Tipo de Suporte:</b> Sistemas Internos <b>Classificação:</b> DARE <b>Subclassificação:</b> Dúvidas/Sugestões <b>Patrimônio:</b> -	<b>Situação:</b> Sem adoção <b>Solicitante:</b> Produtor de Teste <b>Lotação:</b> Produtor Rural <b>Telefone:</b> CPF: 94650164036 <b>Email Lotação/Solicitante:</b> INFO@AGRODEFESA.GO.GOV.BR
<b>Anexo Inicial:</b> -	<b>Solicitação:</b> Não consigo gerar DARE, pois o campo de Data de Vencimento não fica disponível para ser selecionado.

**ATUALIZAR**



Insira as informações e clique **em Confirmar**. Dessa forma, o chamado foi atualizado e o técnico conseguirá visualizar todas as informações que foram inseridas.

### Atualização de Chamado

Atualizar Status \*

Atualização do solicitante

Unidade Local \*

Descrição \*

Consegui gerar o boleto agora. Obrigado.

ESCOLHER ARQUIVO

Envie 1 arquivo de no máximo de 2MB cada.  
Tipo: (doc, pdf, jpg, jpeg, png, xls, xlsx).

➡

CONFIRMAR

CANCELAR

O técnico adotará o chamado para iniciar o atendimento e a cada vez que o chamado for atualizado, **será enviado uma notificação via e-mail ao produtor e também poderá ser acompanhado o andamento na tela de Chamados.**

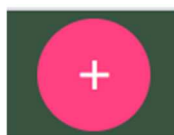


## 11. Emissão de ATV/PTV

Acesse Defesa Vegetal > ATV/PTV:



Clique no ícone de '+' para Inserir Registro:



No campo Interessado, digite o seu **CPF/CNPJ** ou **Nome Completo** e clique em Pesquisar:

Pesquisar

Nome/Razão Social	CPF/CNPJ	Endereço	Município	Ação
Produtor de Teste	94650164036	AV A 1 ZONA RURAL ZONA RURAL	Goiânia/GO	Selecionar





Em seguida informe o **Documento de Origem** que está dando origem a essa ATV/PTV:

Caso tenha dúvidas, quanto ao documento a ser informado, entre em contato com a agrodefesa local.  
O Tipo de Documento é importante, pois ele que irá trazer saldo vegetal para emitir essa ATV/PTV

Tipo de Documento de Origem \*

----- Selecione -----

----- Selecione -----

CFO

CFOC

PTV de outro Estado

Ficha de Inspeção

ATVC

Nota Fiscal

Sem Certificado

Autorização Aquisição de Mudaz

PTV baseado em PTV

Em seguida informe o **Tipo de Destino**, se será uma Propriedade ou Outros e após digitar os dados clique em Pesquisar e em seguida Selecionar.

**Dados do Destinatário**

Tipo de Destinatário \*

Outros

----- Selecione -----

Outros

Propriedade

Digite e clique para pesquisar...

PESQUISAR

Agora será necessário informar o dados do Trânsito, como:

- Tipo de Trânsito ( se é uma ATV, PTV ou PTV Exportação)
- Casos (situação da propriedade em relação à pragas)
- Adicionar Produtos:



### Dados do Trânsito

Tipo de Trânsito \*

----- Selecione ----- ▾

Adicionar Produto ⊕

Adicionar Dados da Caixa ⊕

Adicionar Dados da partida ⊕

Adicionar Transportador ⊕

No exemplo abaixo, a ATV é para o produto de Banana Maça. Selecionamos a **Propriedade**, a **UP(Unidade de Produção) Nº Certificado**, o **Produto** e informamos a **Quantidade** que será transportada na ATV/PTV:

### Produto

Propriedade \*

52087071147 - Fazenda Atlanta ▾

Nº Certificado \*

5221016191 ▾

UP \*

52087071147200001 ▾

Usar o endereço desse certificado para o interessado?

Sim ▾

• **Data Vencimento:** 25/12/2021

• **Saldo Total do Produto:** 80,0000

• **Saldo Utilizado em ATV/PTV:** 0,0100

• **Saldo Utilizado em Nota Fiscal:** 0.0000

• **Saldo Restante Disponível:** 79,9900

• **Tipo de Produto/Unidade:** Fruto(a)/Tonelada(s)

Produto da Ficha \*

BANANA-MAÇA ▾

Quantidade

1,0000



CONFIRMAR

FECHAR





Neste exemplo, a ATV é para produto Banana então se faz necessário adicionar **Dados de Caixas**, que refere-se a higienização obrigatória dessas caixas. **Caso o produto não seja Banana, não é necessário informar Dados de Caixa.**

**Dados da Caixa**

Certificado Caixa Higienizadora  
Número: 706510 - Saldo: 938 - Tipo: Caixa Plástica ▾

Nº Caixas (somente Bananas)  
10

Nota Fiscal (Caixa de Madeira)  


---

Atestado (Caixa Plástica)  

---

Descrição  

---

 **CONFIRMAR** FECHAR

Algumas ATV/PTV geram cobranças para a emissão do documento e se for o caso, **o sistema calculará automaticamente** o valor por documento + valor por tonelada.

Caso o produtor tenha saldo financeiro, basta utilizar a opção **Aproveitar saldo em Dares existentes** e caso deseje também consultar o saldo, clique em **Dares com Saldo Remanescente**:

DARE \*  
Aproveitar saldo em DARES existentes ▾

Procedência da DARE \*  
Origem ▾

DARES COM SALDO REMANESCENTE

Caso a ATV gere cobrança e o produtor não tenha saldo, altere o campo DARE para = Geração de Dare automática:

DARE \*  
Geração de DARE automática ▾



Em seguida clique em Gerar/Emitir e o documento será gerado:



Registro inserido com sucesso!

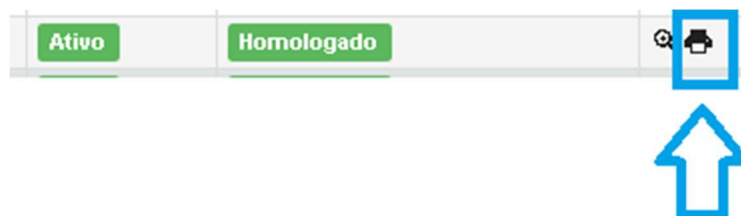
OK!

A ATV/PTV ficará com **a situação = Aguardando Homologação**, pois para esse tipo de documento é necessário que o funcionário da agrodefesa homologue a autorização.



Após a Homologação o documento ficará **Ativo e poderá ser impresso**.

Para isso acesse Defesa Vegetal > ATV/PTV, localize o documento e clique no ícone de Impressora, que consta na coluna operações.





**Documento Emitido:**


ATV/PTV



AGRODEFESA – Agência Goiana de Defesa Agropecuária

Impresso por Produtor de Teste em [REDACTED]

Autorização de Trânsito Vegetal - ATV Nº 52218 [REDACTED]

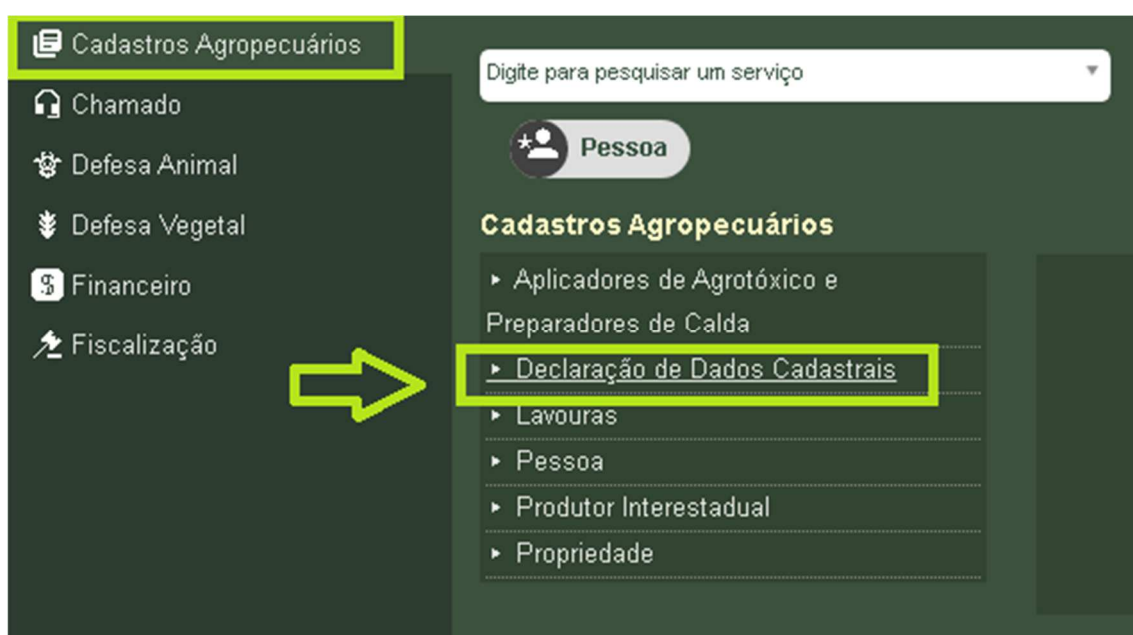
DADOS DA ORIGEM						
Interessado:		Produtor de Teste				
Endereço		zona rural, nº: s/n, zona rural, cep: 74000000				
Município/UF		Goiânia / GO				
CPF		[REDACTED]			Inscrição Estadual	[REDACTED]
DADOS DO(S) PRODUTO(S)						
Produto e Variedade/Cultivar	Nome Científico	Número Unidade Produção	Quantidade	Unidade	Número do(a) C/D	Nº Lote Exportação
BANANA D'ÁNGOLA	M. acuminata C. x M. balbisiana C. Grupo AAB	52087071147210001	0,0010	Fruto(a)/Tonelada(s)	52212404	-
Nº de Caixas IN 12/18: 10 Nº Certificados: 706510 Tipo Embalagem: Caixa Plástica Higienizada Cadastrada em Goiás						
DADOS DA PARTIDA						
Lacrada na origem				Nº laque	Nº porção	Nº contêiner
Não				-	-	-
DADOS DO DESTINO						
Destinatário		[REDACTED]				
Endereço		[REDACTED]				
CPF		[REDACTED]	Município/UF	Goiânia / GO		
LAUDO LABORATORIAL						
Nome do Laboratório		Nº do laudo			Município	UF
-		-			-	-
TRATAMENTO FITOSSANITÁRIO COM FINS QUARENTENÁRIOS						
Nome		Ing. Ativo		Dose	Praga ou Produto	Inf. Compl.
-		-		-	-	-
DECLARAÇÃO ADICIONAL						
Os frutos ou inflorescências foram produzidos em ÁREA LIVRE de <i>Sigatoka Negra</i> oficialmente reconhecida pelo MAPA, conforme Instrução Normativa n.º 44, de 22 de outubro de 2018. Não há a presença de <i>Ralstonia solanacearum</i> ( <i>Moko da bananeira</i> ) conforme oficialmente reconhecido pela Instrução Normativa n.º 38, de 01 de outubro de 2018. As caixas utilizadas no transporte obedecem o disposto na INF n.º 17/2005 - Anexo I - item 5 e INE n.º 12, de 17/12/18 - Anexo I						
DADOS DO TRANSPORTADOR						
Tipo de Transporte:		-				
Id. do Veículo:		-		Município/UF:	-/-	
Placa:		-			Placa da Carreta:	
Itinerário:		-				
DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO HABILITADO						
Nº DARE(s):		Solicitante: [REDACTED] Gonçalves em 25/03/2021 17:19			Homologado pelo [REDACTED]	
-		[REDACTED]			Engenheiro(a) Agrônomo(a) CREA: 11317 / N.º Habilitação: 5216218 / OS Nº [REDACTED]	
EMITIDO EM: Anápolis, 25 de Março de 2021 às 17:19						
DOCUMENTO VÁLIDO ATÉ 28 de Março de 2021 E SERÁ NULO SE RASURADO						
 *68 [REDACTED]						



## 12. Declaração de Dados Cadastrais:

Para emitir o documento acesse **Cadastros Agropecuários > Declaração de Dados Cadastrais**:

- Esse documento irá exibir todo o histórico de sua propriedade, como o saldo animal, saldo vegetal (Lavouras) e declarações de vacina.
- Atualmente tem um custo de 6.68 (Conforme taxas anuais, da Lei Estadual 11.651/1991)



C

Clique no ícone de '+' para Inserir Registro:



Em seguida selecione a Propriedade e clique em Salvar.



[Início](#) > [Cadastros Agropecuários](#) > [Declaração de Dados Cadastrais](#) > Inserir

Propriedade \*

I.E.: 155358987 - Fazenda Atlanta

- **Propriedade:** Fazenda Atlanta
- **Município:** Goiânia

INFORMAMOS QUE A DECLARAÇÃO NÃO É POR PROPRIEDADE, MAS POR PRODUTOR.

A DECLARAÇÃO INDIVIDUAL DE CADA PRODUTOR EXIBIRÁ OS DADOS DE TODAS AS SUAS PROPRIEDADES REGISTRADAS NA AGRODEFESA.

LIMPAR

SALVAR

O sistema irá exibir o documento, porém com a informação que a Dare não foi paga. Para **imprimir o boleto** para pagamento, acesse **Cadastros Agropecuários > Declaração de Dados Cadastrais**:

E clique **em Dare**, conforme figura abaixo:

[Início](#) > [Cadastros Agropecuários](#) > [Declaração de Dados Cadastrais](#) > Listar

Nome do Produtor

Documento (CPF/CNPJ)

Nº DARE

Saiba mais sobre [Declaração de Dados Cadastrais](#)

Produtor	Documento	Data da Emissão	Usuário Responsável	Situação Financeira	Situação Declaracao
Produtor de Teste	999999999999999999	20/03/2021	Produtor de Teste	Em aberto Dare: 6587192	Ativo

Na sequência clique **no ícone de uma bandeira** para gerar o boleto bancário:

Vencimento	Valor(R\$)	Situação	Vínculo Emergencial	Operações
31/03/2021	6,68	Aberto	Não	

Em seguida o PDF do boleto será exibido na tela, onde poderá ser impresso.

O pagamento **é reconhecido entre 20 a 40 minutos** e após isso a situação da Declaração de Dados Cadastrais passará a ficar como **PAGA**.

Para **imprimir** a Declaração, acesse novamente **Cadastros Agropecuários > Declaração de Dados Cadastrais** > localize-a e clique no ícone de Impressora, na coluna Operações:



Situação Financeira	Situação Declaracao	Operação:
Pago Data: <u>6587192</u>	Ativo	

O documento está pronto para impressão.

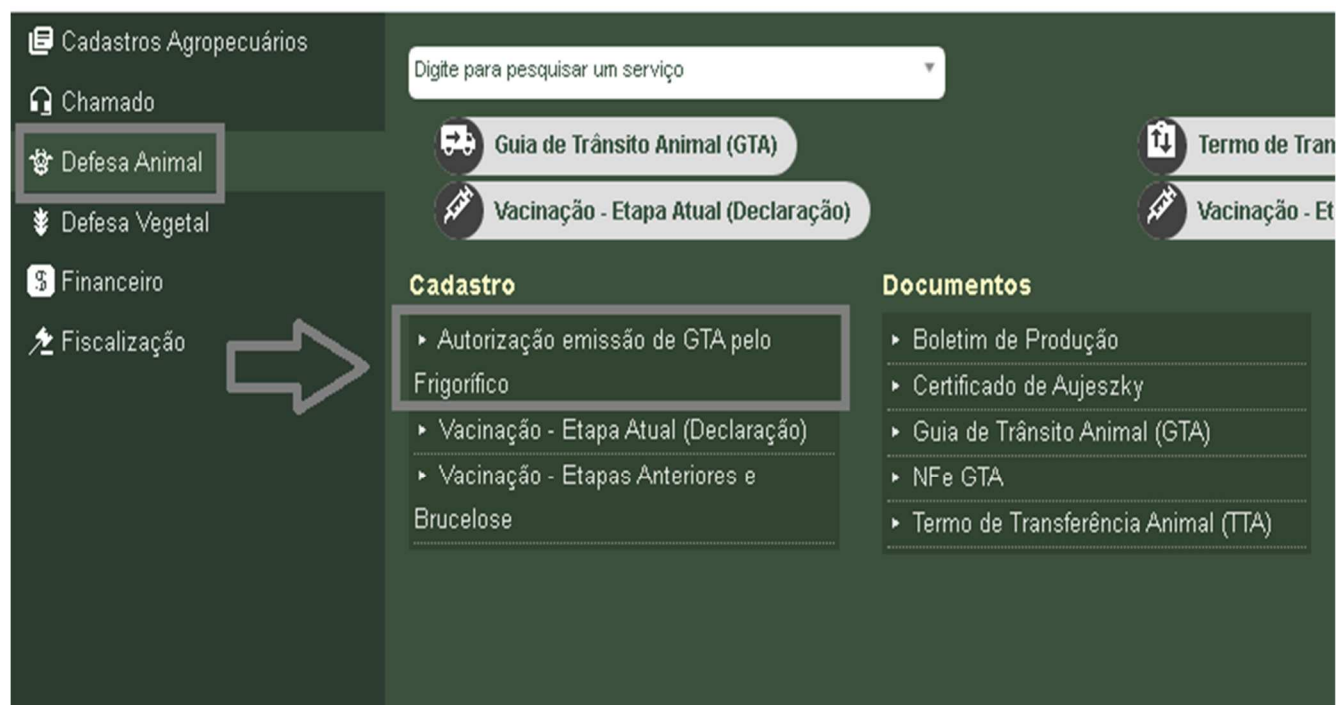


### 13. Autorização de Emissão de GTA pelo Frigorífico:

Esse menu visa auxiliar **o produtor a autorizar um frigorífico X a emitir GTA 's por ele**, ou seja, o frigorífico que o produtor cadastrar como autorizado, poderá emitir GTAs como Origem o produtor em questão, porém o destino sempre será o Frigorífico.

As vezes o produtor envia uma quantidade de animais ao abate, quase que semanalmente/mensalmente e ao invés de sempre ter que emitir GTA por GTA, **ele pode autorizar um estabelecimento para fazer isso por ele.**

Para realizar essa autorização para o frigorífico, acesse **Defesa Animal > Autorização emissão de GTA pelo Frigorífico:**





Clique no ícone de ‘+’ para inserir:



Selecione a propriedade e clique para **Adicionar Frigorífico**:

Informe:

- O Frigorífico por Nome/CNPJ
- Validade (até quando o frigorífico poderá emitir GTAs pelo produtor)
- Espécie
- Quantidade (quantidade total de animais, independente do sexo ou faixa etária)

[Início](#) > [Defesa Animal](#) > [Autorização emissão de GTA pelo Frigorífico](#) > Inserir

Autorizo o(s) frigorífico(s) abaixo a emitirem GTA da propriedade especificada, para este estabelecimento como destino.

Propriedade \*

I.E.: 155358987 - Fazenda Atlanta



**Adicionar Frigoríficos** (+)



### Frigoríficos



Frigorífico (Nome/CNPJ) \*

Nome:

Validade \*

31/03/2021



Espécie \*

Bovino



Quantidade \*

150

CONFIRMAR

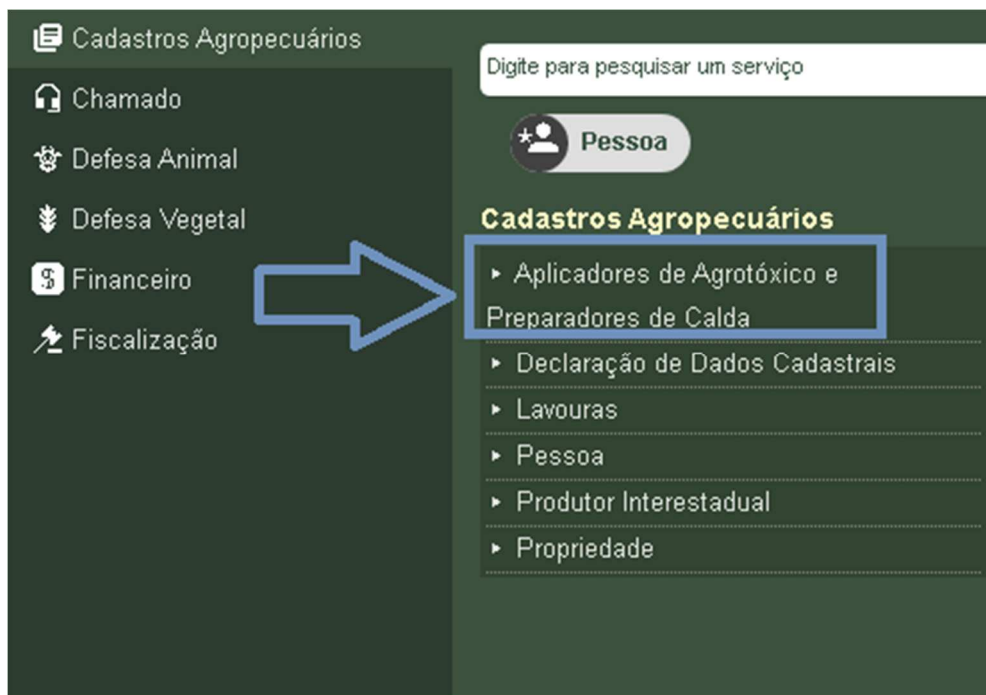
FECHAR



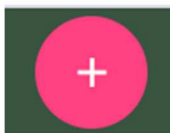


## 14. Aplicadores de Agrotóxicos e Preparadores de Calda

Acesse **Cadastros Agropecuários > Aplicadores de Agrotóxico e Preparadores de Calda**:



Clique no ícone de '+' para inserir, no canto superior direito:



Informe o **CPF do Aplicador** e clique em Pesquisar. Caso o aplicador ainda não esteja cadastrado no sistema, digite um CPF qualquer e clique no Pesquisar > Novo Cadastro e insira as informações solicitadas e salve.

Informe também:

- E-mail
- Telefone
- Curso(s) realizados
- Anexe o certificado do curso



[Início](#) > [Cadastros Agropecuários](#) > [Aplicadores de Agrotóxico e Preparadores de Calda](#) > Inserir

CPF/CNPJ  
[REDACTED]

PESQUISAR

Email \*

informatica@agrodefesa.go.gov.br

Adicionar Cursos +

Nome: Certificacao

Entidade: CREA

Data Conclusão: 11/03/2021

Adicionar Telefones +

Tipo: Celular Comercial

Número: 6[REDACTED]

Anexo

ESCOLHER ARQUIVO

Máximo de 2MB cada. Tipo: (doc, pdf, jpg, jpeg, png).

Em Branco.pdf


LIMPAR

SALVAR

Na sequência o registro ficará com a situação = **Aguardando Aprovação**, pois um funcionário da Agrodefesa deverá aprovar.

Em seguida para Imprimir acesse **Cadastros Agropecuários > Aplicadores de agrotóxico e Preparadores de Calda**, clique no ícone de Impressora, na coluna Operações.

[Aplicadores de Agrotóxico e Preparadores de Calda](#) > Imprimir



GOVERNO DO ESTADO DE GOIÁS  
AGÊNCIA GOIANA DE DEFESA AGROPECUÁRIA - AGRODEFESA  
Comprovante de Cadastro de Aplicadores de Agrotóxico e Preparadores de Calda

Nome do Aplicador:	[REDACTED]
Documento:	[REDACTED]
Endereço:	Rua [REDACTED]
Conselho:	
Cursos Realizados:	Certificacao

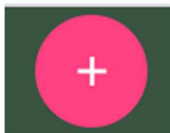


## 15. Produtor Interestadual:

Quando é necessário **emitir uma GTA para fora do estado**, o produtor de destino precisa também está cadastrado no sistema e caso não esteja, acesse **Cadastros Agropecuários > Produtor Interestadual**:



Clique no ícone de '+' para Inserir, no canto superior direito:



Digite o **CPF** e clique em **PESQUISAR**:

Nome/CPF/CNPJ  
Digite e clique para pesquisar...

PESQUISAR PESQUISAR PGA

Adicionar Propriedade ⊕

O sistema informará que **resultados não foram encontrados**, clique em **Novo Cadastro**:



## Pesquisar

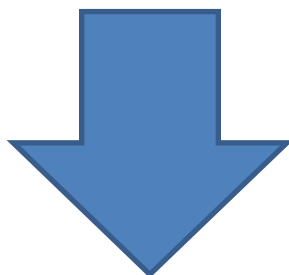
Nome/Razão Social	CPF/CNPJ	Endereço	Município	Ação
Não foram encontrados resultados.				



NOVO CADASTRO

CANCELAR

Preencha as informações solicitadas e clique para **SALVAR CADASTRO** e em seguida em OK:





co atual: bddesenv.agrodefesa.go.gov.br)

gabriel-xl.agrodefesa.go.gov.br diz

Pessoa incluída com sucesso.

OK

dual > Inserir

### Novo Cadastro de Pessoa

Tipo de Pessoa

Física



Endereço

AA

CPF \*

47365702028

Nome/Razão Social \*

FULANO TESTE

Estado \*

Amazonas



Município \*

Amatúrá



Sexo \*

Masculino



Perfil \*

Produtor Rural



SALVAR CADASTRO

CANCELAR



Agora é necessário **adicionar informações sobre a propriedade**, para isso clique em **Adicionar Propriedade**:

Obs: a Inscrição Estadual não é um dado obrigatório.



### Propriedade

**Consultar Propriedade na PGA (informe o Estado e Município)**

Estado \*

Amazonas



Município \*

Amaturá



Código da Propriedade \*

520000

Nome Propriedade \*

Fazenda Alecrim

Inscrição Estadual

CONFIRMAR

FECHAR

Após os dados preenchidos clique em Confirmar e depois em Salvar.



Registro inserido com sucesso!

OK!

## **16. Informações**

Estamos à disposição para esclarecimentos no telefone ou e-mail:

**(62) 3201 3550 ou (62) 3201 3552**  
**[informatica@agrodefesa.go.gov.br](mailto:informatica@agrodefesa.go.gov.br)**