


Manual

de Solicitação de

Primeiro Acesso

Inicialmente acesse o link: sidago.agrodefesa.go.gov.br

Clique na opção 'Obter Sua Senha, conforme figura abaixo:



SIDAGO

Usuário (CPF/CNPJ)
|

Senha

ENTRAR

🔒 RECUPERAR SENHA

☰ OBTER SUA SENHA

+ 👤 PRIMEIRO ACESSO RT VEGETAL

✉ Contato via e-mail

🗨 Denúncia anônima

 **AGRO
DEFESA**
Agência Goiana de Defesa Agropecuária

📷
f
🐦

Escolha o tipo de perfil no sistema, no caso 'Revenda' e clique em Próximo:

1 **Tipo de Usuário**
Selecione um

2 Identificação
Dados documentais

3 Ficha de Cadastro
Dados do Usuário

4 Conclusão

Dúvidas e contato: informatica@agrodefesa.go.gov.br

Somente os três tipos de usuários habilitados abaixo podem solicitar cadastro pelo sistema. Se você não se enquadra em nenhum e necessita desse acesso, procure uma unidade de atendimento da Agrodefesa. Caso contrário selecione um e prossiga o cadastro.

Problemas ou orientações sobre o login deverão ser tratadas com a Unidade Local da Agrodefesa do município de propriedade.
Clique aqui para obter a lista de telefones.

Produtor Rural

Procurador

Revenda

Responsável Técnico - Agrônomo

Unidade de Consolidação

CANCELAR



Em seguida informe o CNPJ e Inscrição Estadual (somente números) nos campos correspondentes e selecione 'Próximo' para prosseguir com o cadastro:

1 Tipo de Usuário
Selecione um

2 Identificação
Dados documentais

3 Ficha de Cadastro
Dados do Usuário

4 Conclusão

Digite o CNPJ/CPF e uma Inscrição Estadual para prosseguir com o cadastro do primeiro acesso ao SIDAGO.

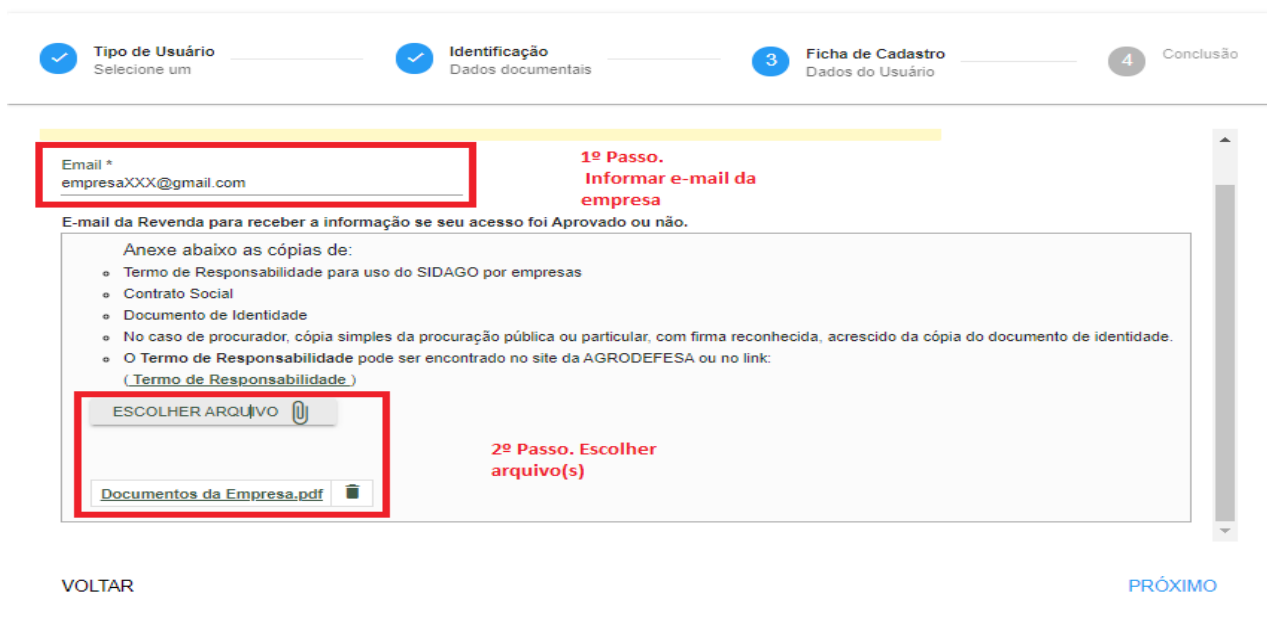
CNPJ/CPF
02000302000122

Inscrição estadual
111111111

VOLTAR

PRÓXIMO

Nessa tela é preciso anexar os documentos (Comprovante de Endereço da Empresa; CNPJ, Termo de Compromisso) acompanhado do Termo de Responsabilidade de Uso do SIDAGO assinado. Para os documentos solicitados e o termo não é necessário autenticação ou reconhecimento de firma. O formato do arquivo pode ser em DOC, PDF, JPG e JPEG e tamanho máximo permitido é de 5 MB/arquivo. Fica a escolha enviar um único arquivo com todos os documentos solicitados ou enviá-los separadamente, desde que sejam enviados todos no ato da solicitação do Primeiro Acesso. Veja na imagem abaixo os documentos solicitados:



1 Tipo de Usuário Selecionar um

2 Identificação Dados documentais

3 **Ficha de Cadastro** Dados do Usuário

4 Conclusão

Email *
empresaXXX@gmail.com

1º Passo. Informar e-mail da empresa

E-mail da Revenda para receber a informação se seu acesso foi Aprovado ou não.

Anexe abaixo as cópias de:

- Termo de Responsabilidade para uso do SIDAGO por empresas
- Contrato Social
- Documento de Identidade
- No caso de procurador, cópia simples da procuração pública ou particular, com firma reconhecida, acrescido da cópia do documento de identidade.
- O **Termo de Responsabilidade** pode ser encontrado no site da AGRODEFESA ou no link:
([Termo de Responsabilidade](#))

ESCOLHER ARQUIVO

2º Passo. Escolher arquivo(s)

Documentos da Empresa.pdf

VOLTAR

PRÓXIMO

Em seguida será apresentada a informação de que a solicitação foi gerada e que a unidade local da Agrodefesa correspondente ao município de sua empresa analisará o cadastro e aprovará, caso todos os documentos tenham sido enviados corretamente.

Clique em 'Concluir' para finalizar o procedimento.

A análise e aprovação será feita em até 7 dias e a resposta será enviada no e-mail que foi informado no cadastro.

Caso a solicitação seja aprovada, chegará uma senha provisória de acesso.

Caso a solicitação seja reprovada, chegará um e-mail informando o motivo e orientação de como proceder uma nova solicitação.

✓ Tipo de Usuário
Selecione um

✓ Identificação
Dados documentais

✓ Ficha de Cadastro
Dados do Usuário

4 Conclusão

Pedido de cadastro realizado com sucesso.
Aguarde até que o departamento responsável, faça a análise da documentação enviada e aprove o pedido.
Você será avisado por e-mail quando os documentos forem analisados. O tempo médio de análise é de 5 dias úteis.

Agradecemos por utilizar o sistema SIDAGO.

CONCLUIR

Para dúvidas adicionais sobre o prazo para análise, entre em contato com a Agrodefesa do município de sua propriedade.

Lista de telefones no link:

<http://www.agrodefesa.go.gov.br/component/content/article?id=201:unidadesregionais&catid=144&Itemid=101>