

# Manual para Cadastro de Responsáveis Técnicos – Médicos Veterinários para emissão de GTA para aves e ovos férteis



## **Apresentação**

Este manual tem por objetivo instruir os Médicos Veterinários da Iniciativa Privada para o cadastro na AGRODEFESA para emissão de Guia de Trânsito Animal (GTA) para aves e ovos férteis no Sistema de Defesa Agropecuário de Goiás (SIDAGO).

## Tipos de Cadastro:

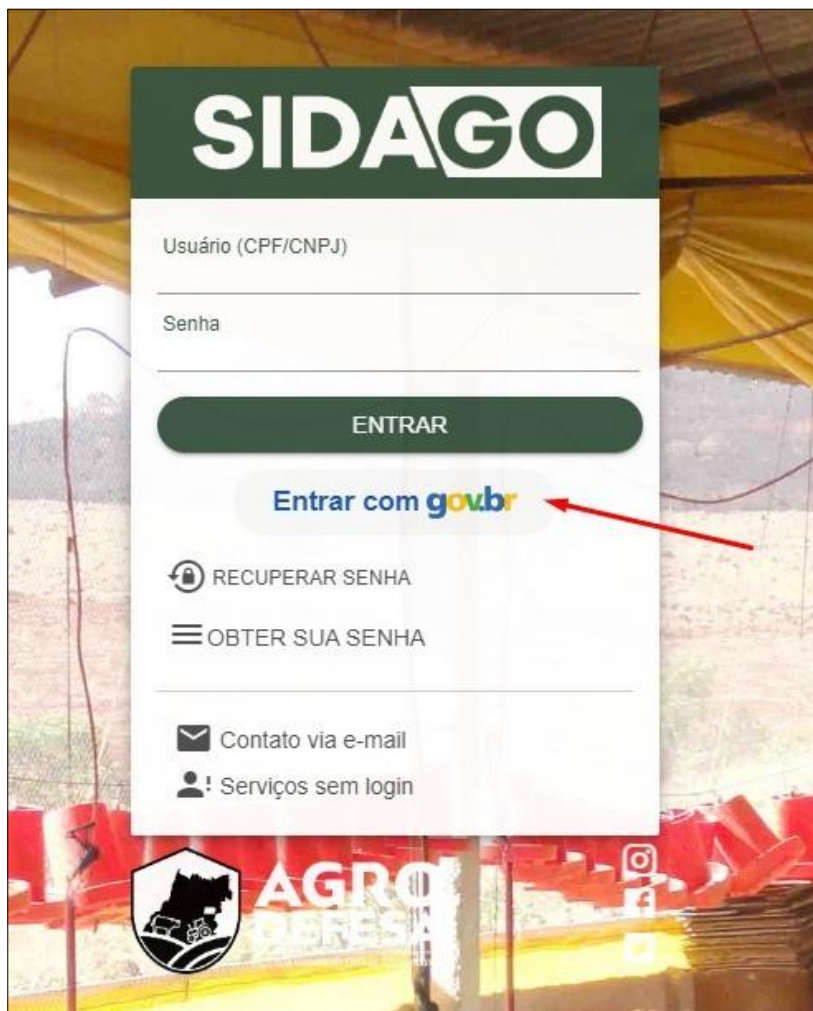
Os médicos veterinários poderão se cadastrar como Responsáveis Técnicos para as seguintes possibilidades de atuação e uso do sistema:

- Médicos-veterinários para emissão de GTAs de Granjas de Aves e ovos férteis e/ou Suínos.
- Médicos-veterinários Responsáveis Técnicos de Eventos Pecuários.
- Médicos-veterinários Responsáveis Técnicos de estabelecimentos com Serviço de Inspeção Oficial.
- Médicos-veterinários cadastrados para emissão de Guia de Trânsito de Resíduos – GTR
- Médicos-veterinários habilitados para emissão de Guia de Trânsito de Subprodutos – GTS.
- Médicos-veterinários cadastrados no programa Estadual de Controle e Erradicação da Brucelose e Tuberculose – PECEBT
- Médicos-veterinários cadastrados no Programa Estadual de Sanidade dos Equídeos - PESE

Para os Responsáveis Técnicos que ainda não possuem acesso ao Sidago, o primeiro acesso será feito exclusivamente através do site **GOV.BR**. Para aqueles que já possuem registro, com usuário e senha, o acesso estará disponível normalmente.

## Primeiro acesso:

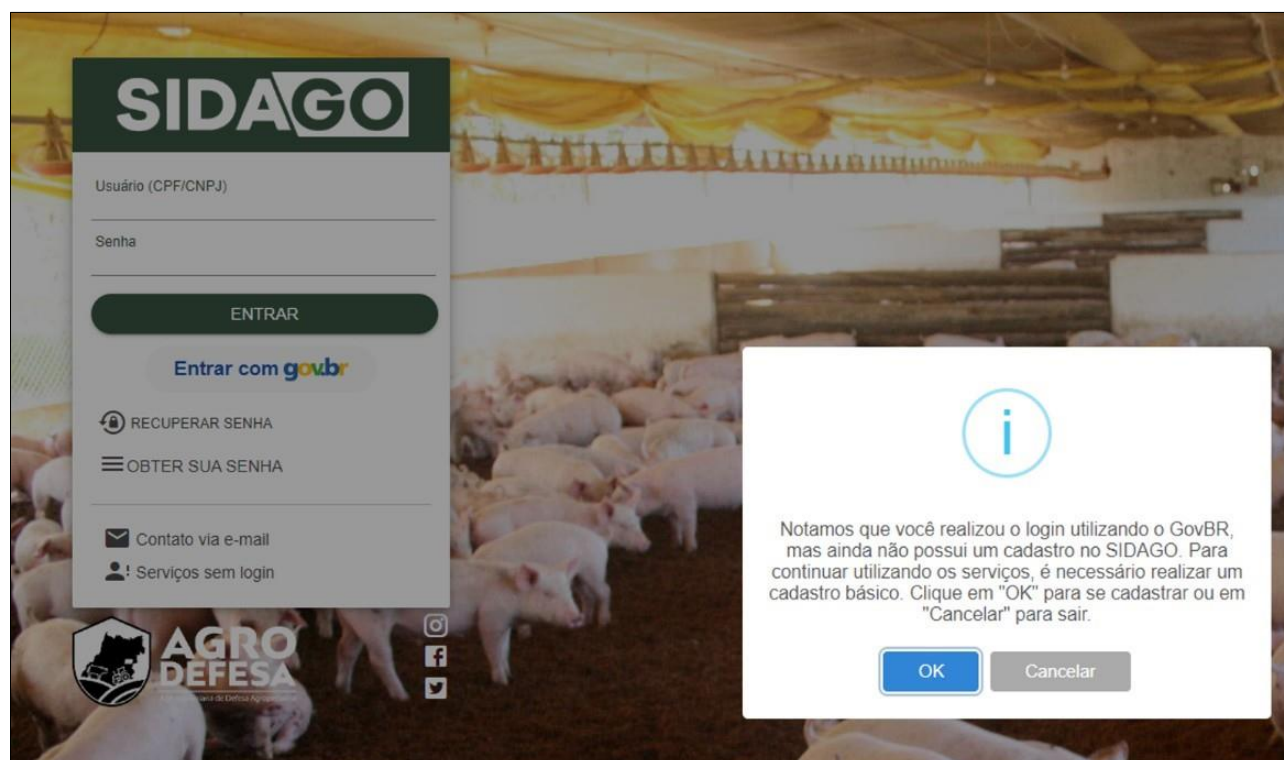
Acesse a página do Sidago (link:<https://sidago.agrodefesa.go.gov.br/>) e clique em **Entrar com GOV.BR**:



O sistema redirecionará o acesso ao **GOV.BR**, onde deverão ser colocados o CPF e a senha de acesso utilizada nesta página:



Após informados o CPF e senha do GOV.BR, a página será redirecionada novamente para o SIDAGO. Caso já exista um cadastro vinculado ao CPF informado, será apresentada a página de início do SIDAGO, com todas as funcionalidades disponíveis para o seu perfil. Caso ainda não exista um cadastro de acesso ao sistema, a informação de primeiro acesso será apresentada e a página será direcionada para a tela de cadastro.



Na tela de novo cadastro, algumas informações serão solicitadas:

Início > Cadastros Agropecuários > Pessoa > Recadastrar

Atualize suas informações cadastrais e clique no botão "Salvar".

Email

Adicionar Endereço

Adicionar Telefones

Telefone Celular Pessoal:

Em seguida, o **Termo de Responsabilidade** digital será exibido. Leia todas as informações atentamente e clique em **Prosseguir** para continuar.

homologacao.agrodefesa.gov.br/application/index/home

Serviços mais acessados

Digite para pesquisar um serviço

Últimos 10 Chamados

Número	Data Abertura
--------	---------------

Últimas 5 Atualizações do Sistema

Versão	Data
4.2.1561	23/05/2024 09:59
4.2.1560	23/05/2024 09:03
4.2.1559	22/05/2024 10:57
4.2.1558	21/05/2024 15:40
4.2.1557	21/05/2024 13:21

Termo de Responsabilidade para o uso do Sistema de Informação da Agrodefesa

1. Utilizar os dados do sistema informatizado de acesso restrito e manter a necessária cautela quando da exibição de dados em tela, impressora ou na gravação em meios eletrônicos, a fim de evitar que deles venham a tomar ciência pessoas não autorizadas;

2. Não me assentar da estação de acesso sem encontrar a sessão de uso do sistema, garantindo assim a impossibilidade de acesso indevido por terceiros;

3. Manter atualizadas as informações de contato. Ex: e-mail, telefone e endereço;

4. Não revelar minha senha de acesso ao sistema a terceiros, não usando combinações simples que possam ser facilmente descobertas;

5. Alterar minha senha, sempre que obrigatório ou que tenha suposição de descoberta por terceiros, não usando combinações simples que possam ser facilmente descobertas;

6. Respeitar as normas de segurança e restrições de sistema impostas pelo sistema de segurança implantado na AGRODEFESA (tais como privilégio e direitos de acesso);

7. Observar e cumprir as Boas Práticas de Segurança da Informação, e suas diretrizes, bem como este Termo de Responsabilidade;

8. Responder, em todas as instâncias, pelas consequências das ações ou omissões de minha parte que possam pôr em risco ou comprometer a exclusividade de conhecimento de minha senha ou, das transações a que tenha acesso;

9. Responder em todas as instâncias pelas consequências das ações ou omissões da parte dos usuários por mim autorizados que possam pôr em risco ou comprometer a exclusividade de conhecimento de suas senhas ou, das transações a que tenham acesso;

Declaro estar plenamente esclarecido e consciente que:

1. É minha inteira responsabilidade cuidar da integridade, confidencialidade e disponibilidade de login e senha e dos dados disponibilizados e informações contidas no sistema da AGRODEFESA, devendo comunicar por escrito à Unidade Operacional Local da Agência Goiana de Defesa Agropecuária – AGRODEFESA quaisquer indícios ou possibilidades de irregularidades, de danos ou falhas identificadas no sistema, sendo proibida a exploração de falhas ou vulnerabilidades porventura existentes;

2. Devo alterar minha senha, sempre que obrigatório ou que tenha suposição de descoberta por terceiros, não usando combinações simples que possam ser facilmente descobertas;

3. Respeitar as normas de segurança e restrições de sistema impostas pelo sistema de segurança implantado pela Gerência de Tecnologia da Informação - OTI da AGRODEFESA (tais como privilégio e direitos de acesso);

4. Observar e Cumprir as Boas Práticas de Segurança da Informação, e suas diretrizes, bem como este Termo de Responsabilidade;

5. Sem prejuízo da responsabilidade penal e civil, não proceder com cuidado na guarda e utilização de senha ou emprestá-la a outra pessoa, ainda que habilitado;

6. Constitui infração penal inserir ou facilitar a inserção de dados falsos, alterar ou excluir indevidamente dados corretos dos sistemas ou bancos de dados da Administração Pública, com o fim de obter vantagem indevida para si ou para outrem ou para causar dano; bem como modificar ou alterar o sistema de informações ou programa de informática sem autorização ou sem solicitação de autoridade competente, ficando o infrator sujeito às punições previstas no Código Penal Brasileiro, conforme responsabilização por crime contra a Administração Pública, tipificado no art. 313-A e 313-B;

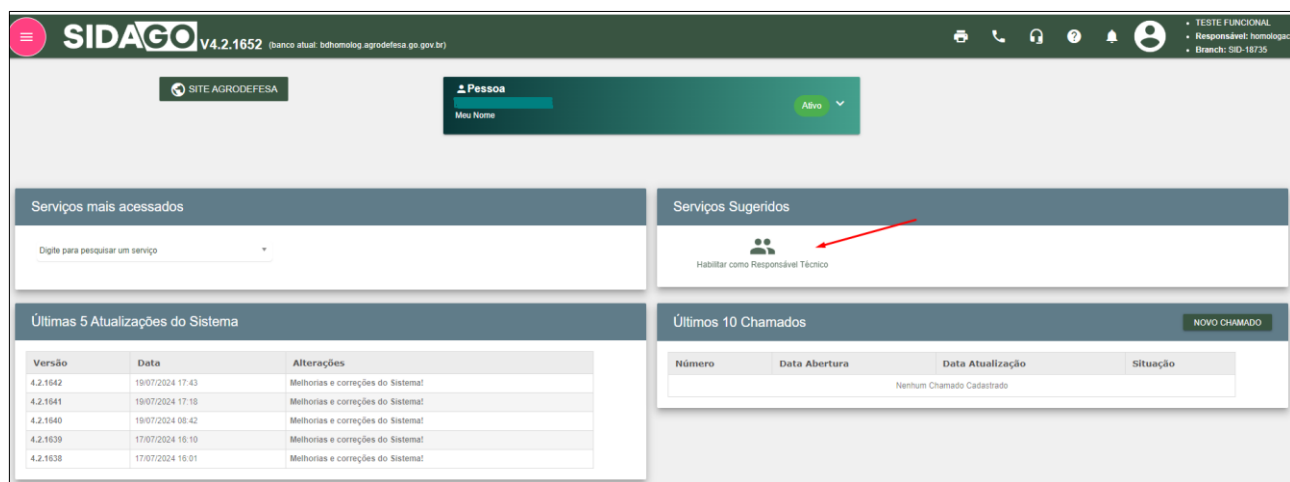
☒ Declaro, nesta data, ter ciência e estar de acordo com os termos acima descritos.

PROSSEGUIR

SAIR



Para acessar o cadastro em programas, clique na opção **Habilitar como Responsável Técnico**. Esta é a tela inicial do sistema:



Escolha apenas uma entre as opções de atuação apresentadas, e preencha as informações que serão solicitadas. Anexe os documentos que estarão relacionados ao longo da tela de acesso. Os seguintes documentos são obrigatórios em todos os tipos de atuação: cópia da Carteira de Identidade Profissional emitida pelo CRMV/GO, comprovante de endereço atualizado (últimos 90 dias) e a Certidão Negativa emitida pelo CRMV/GO. Será necessário informar o número de registro no Conselho, mesmo que o documento já esteja anexado. Abaixo as telas de escolha de opção e inclusão de documento:

[Início](#) > [Cadastros Agropecuários](#) > [Responsável Técnico - Habilitação](#) > [Inserir](#)

## Solicitar Habilitação de Responsável Técnico

### Orientações e Identificação

O objetivo deste formulário é permitir que Médicos Veterinários de Goiás possam obter a habilitação necessária para emitir documentos zoossanitários e realizar atividades técnicas reguladas pela AGRODEFESA, conforme estabelecido na [Instrução Normativa nº 5/2024](#).

Para solicitar a habilitação, os seguintes documentos são necessários:

- Cópia da carteira de identidade profissional expedida pelo CRMV/GO;
- Certidão negativa do CRMV/GO, declarando que o profissional está devidamente registrado e sem condenação em processo ético-profissional;
- Comprovante de endereço atualizado para correspondência;
- Documentos específicos adicionais conforme a área de atuação (GTA, GTS, PECEBT, etc.).

\* Para dúvidas ou reporte de problemas, abra um chamado [clikando aqui](#).

### Programas

\* A solicitação deverá ser realizada para cada um dos programas individualmente

- ☐ Médicos-veterinários para emissão de GTAs de Granjas de Aves e ovos férteis e/ou Suínos.
- ☐ Médicos-veterinários Responsáveis Técnicos de Eventos Pecuários.
- ☐ Médicos-veterinários Responsáveis Técnicos de estabelecimentos com Serviço de Inspeção Oficial.
- ☐ Médicos-veterinários cadastrados para emissão de Guia de Trânsito de Resíduos - GTR
- ☐ Médicos-veterinários habilitados para emissão de Guia de Trânsito de Subprodutos - GTS.
- ☐ Médicos-veterinários cadastrados no programa Estadual de Controle e Erradicação da Brucelose e Tuberculose - PECEBT
- ☐ Médicos-veterinários cadastrados no Programa Estadual de Sanidade dos Equídeos - PESE

Programas

\* A solicitação deverá ser realizada para cada um dos programas individualmente.

☒ Médicos-veterinários para emissão de GTAs de Granjas e Estações de Criação de Aves e Ovos Férteis e/ou Suínos, você deverá anexar a Cópia da Portaria de Habilitação do Médico Veterinário junto ao MAPA.

☐ Médicos-veterinários Responsáveis Técnicos de Eventos de Produção de Aves e Ovos Férteis e/ou Suínos, você deverá anexar a Cópia da Portaria de Habilitação do Médico Veterinário junto ao MAPA.

☐ Médicos-veterinários Responsáveis Técnicos de estabelecimentos de Produção de Aves e Ovos Férteis e/ou Suínos, você deverá anexar a Cópia da Portaria de Habilitação do Médico Veterinário junto ao MAPA.

☐ Médicos-veterinários cadastrados para emissão de Guia de Emissão de GTAs de Granjas e Estações de Criação de Aves e Ovos Férteis e/ou Suínos, você deverá anexar a Cópia da Portaria de Habilitação do Médico Veterinário junto ao MAPA.

☐ Médicos-veterinários habilitados para emissão de Guia de Emissão de GTAs de Granjas e Estações de Criação de Aves e Ovos Férteis e/ou Suínos, você deverá anexar a Cópia da Portaria de Habilitação do Médico Veterinário junto ao MAPA.

☐ Médicos-veterinários cadastrados no programa Estadual de Emissão de GTAs de Granjas e Estações de Criação de Aves e Ovos Férteis e/ou Suínos, você deverá anexar a Cópia da Portaria de Habilitação do Médico Veterinário junto ao MAPA.

☐ Médicos-veterinários cadastrados no Programa Estadual de Emissão de GTAs de Granjas e Estações de Criação de Aves e Ovos Férteis e/ou Suínos, você deverá anexar a Cópia da Portaria de Habilitação do Médico Veterinário junto ao MAPA.

Anexo - Número e Cópia da carteira de identidade profissional

Número CRMV/GO \*

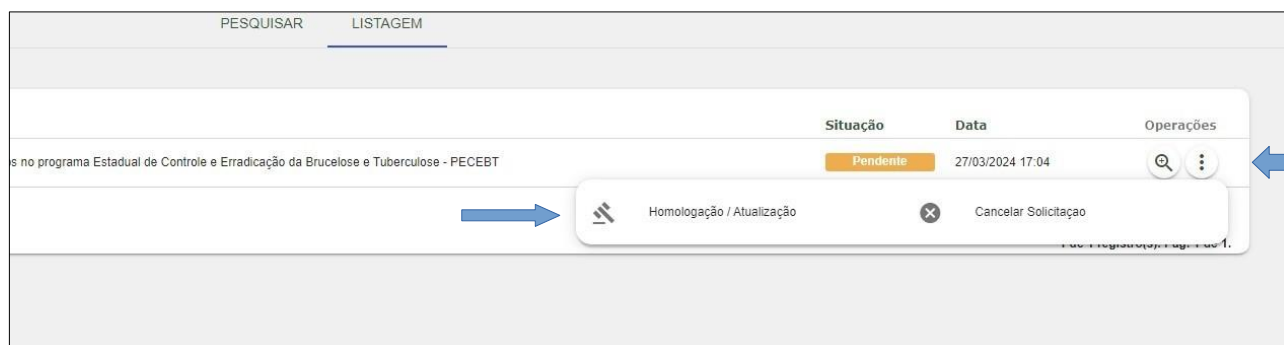
ESCOLHER ARQUIVO

Máximo de 2MB cada. Tipo: (doc, pdf, jpg, jpeg, png).

Ao finalizar o preenchimento dos campos e a inclusão de documentos, clicar em **Salvar**. Sua solicitação será encaminhada aos departamentos responsáveis, para análise e aprovação.

## Atualização de Cadastro:

Para inclusão de uma nova opção ou para atualização de cadastro, clicar no ícone de menu no canto superior esquerdo, clicar em **Cadastro Agropecuário>Responsável Técnico-Solicitação**. Clicar no ícone com três pontinhos, abaixo de “Operações”, e clicar na opção “Homologação/Atualização”.



Será disponibilizada uma tela para inclusão dos documentos necessários para atualização ou renovação de cadastro. São necessários os seguintes documentos: cópia da Carteira de Identidade Profissional emitida pelo CRMV/GO, comprovante de endereço atualizado dos últimos 90 dias, a Certidão Negativa emitida pelo CRMV/GO, e a Portaria de Habilitação emitida pelo MAPA.

Clicando em **Salvar**, seu cadastro irá para o setor responsável pela aprovação e habilitação para uso do sistema.

**Homologação Responsável Técnico**

Responsável Técnico - Solicitação

Nome: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Data Solicitação: 18/07/2025 Programa Solicitado: Médicos-veterinários para emissão de GTAs de Granjas de Aves e ovos férteis e/ou Suínos

**Histórico**

Responsável	Situação	Observação	Data	Anexos
	Pendente	Anexar certidão negativa do mês vigente.	21/07/2025 14:28:05	-
	Solicitado	-	18/07/2025 18:38:48	-

**Arquivos**

Tipo Documento	Nome Arquivo
Carteira de Identidade Profissional	<a href="#">Cedula de Identidade Profissional.pdf</a>
Comprovante de Endereço	<a href="#">IMG_63353366.jpg</a>
Certidão de Negativa	<a href="#">Certidao negativa.pdf</a>
Portaria de Habilitação Mapa	<a href="#">Portaria.pdf</a>
Documento vínculo empregatício	<a href="#">declaracaoEmpregador_1752874496512_829775.pdf</a>

**Médicos-veterinários - Granja de Aves e Ovos Férteis e/ou Suínos**

Habilitado para Aves:	Habilitado para Suínos:
Sim	Não
Município(s)	

**Atualizar Solicitação**

Nova Situação \*  
----- Selecione -----

**Observações**

ESCOLHER ARQUIVO Máximo de 2MB cada.  
Tipo: (doc, pdf, jpg, jpeg, png).

**SALVAR** **F**



Para se cadastrar para uma nova opção de atuação, basta clicar no ícone cor-de-rosa com um “mais” no canto superior direito. Será disponibilizada uma tela de novo cadastro com todas as opções disponíveis. Serão as mesmas apresentadas para novos cadastros, já mencionadas anteriormente.



Esta nova solicitação também irá para o setor responsável para aprovação e habilitação para uso do sistema.

Em casos de dúvidas, entrar em contato no departamento correspondente:

Gerência de Sanidade Animal:

- E-mail: [gesan.agrodefesa@goias.gov.br](mailto:gesan.agrodefesa@goias.gov.br)
- Telefone: 62 3201 2349 / 62 9 8164-1128 (WhatsApp)

Em casos de erros no sistema, contatar o departamento de Gerência de Tecnologia:

- E-mail: [tecnologia.agrodefesa@goias.gov.br](mailto:tecnologia.agrodefesa@goias.gov.br)
- Abertura de chamados no SIDAGO
- Telefone: 62 3201 8629