



# **PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**



**2025/2026**



---

**AGÊNCIA GOIANA DE REGULAÇÃO,  
CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE  
SERVIÇOS PÚBLICOS**



Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos (AGR) é responsável por garantir a qualidade e a eficiência dos serviços públicos essenciais em Goiás, como saneamento, transporte, energia e outros. Atuando como um órgão fiscalizador, a AGR busca assegurar que os serviços prestados estejam em conformidade com as normas e padrões estabelecidos, protegendo os direitos dos cidadãos e promovendo a transparência nas relações entre o poder público e as concessionárias.

O Planejamento Estratégico 2025/26 da AGR foi construído por uma equipe multifuncional representada pela Presidência, Diretorias e Gerências, no sentido de construir um ambiente participativo com o engajamento de todos os Servidores e com o objetivo de fornecer às áreas uma ferramenta de gestão sobre as atividades estratégicas da Agência. A construção de forma cooperativa ajuda nas tomadas de decisão:

1. Com mais assertividade e racionalidade;
2. Cria o senso de priorização, comprometimento e ações preventivas que refletem positivamente na produtividade e qualidade das entregas;
3. Diminui o retrabalho, trazendo benefícios à gestão de tempo e recursos.

O planejamento foi analisado sobre as influências, internas e externas, nas organizações, sob os aspectos políticos, econômicos, sociais e tecnológicos. Estabeleceu-se um cronograma, apontando as etapas necessárias para a criação do planejamento, a fim de ordenar as informações, transformá-las em ideias e aplicá-las de forma estruturada e de fácil entendimento.

## ETAPA 1 - Definir a identidade da Agência.

Apresentar o posicionamento da AGR perante seus Colaboradores e o Público em geral, revelando o propósito da existência da Agência (Missão), a posição almejada da Agência no futuro (Visão) e princípios inegociáveis presentes entre os Colaboradores e nas relações com o ambiente externo (Valores)

## ETAPA 2 - Análise sobre as influências

Analisar os ambientes interno e externo, utilizando-se para isso o sistema SWOT, identificando o que pode influenciar direta ou indiretamente nos processos da Agência, por fatores internos (Forças - S e Fraquezas -W) e fatores externos (Oportunidades - O e Ameaças -T).

## ETAPA 3 - Mapa Estratégico

Construção do Mapa, com os objetivos estratégicos e os indicadores, a partir das informações consolidadas pelo SWOT, condensando-as em Objetivos Estratégicos associados a metas. Utiliza-se a ferramenta SMART, orientada a Objetivos Específicos (S), Mensuráveis (M), Alcançáveis (A) e Relevantes (R).

## ETAPA 4 - Atualização

O planejamento foi atualizado para ficar alinhado ao Plano Plurianual (PPA) 2024-2027, sendo incluído o objetivo estratégico 15, conforme Resolução do Conselho Regulador 813, de 21 de agosto de 2024.

## ETAPA 5 – Gestão de Riscos

A gestão de riscos, integrante do Programa de Compliance Público, estará alinhada aos objetivos estratégicos, conforme as ferramentas de gestão disponibilizadas (planilha smartsheet ou solução tecnológica).

# Sumário



Página 04  
Mapa Estratégico

Página 05-06  
Sistema Swot

Página 07  
Objetivos Estratégicos

Página 08-10  
Negócio - Regulação e Fiscalização

Página 11-12  
Finanças - Contábil e Cobranças

Página 13-17  
Processos - Suporte e Inovações

Página 18-20  
Pessoas - Motivação, Integração e Capacitação



## ➤ MISSÃO

Promover a excelência dos serviços públicos e atividades objeto de delegação, em ambiente regulatório equilibrado e efetivo entre usuário, poder concedente e prestador de serviços.

## ➤ VISÃO

Ser uma Agência reconhecida perante a sociedade pela excelência e relevância dos trabalhos desenvolvidos.

## ➤ VALORES

Humanos no atendimento, verdadeiros nas relações, inquietos na busca por excelência

- Ética - Atuar com respeito às normas estabelecidas, com atitudes corretas e honestas, vinculados à expectativa da sociedade.
- Excelência Técnica – Valorizar e capacitar os servidores com o objetivo de conduzir os trabalhos de forma técnica, responsável e comprometida com os interesses institucionais, a fim de obter resultados positivos nas ações realizadas.
- Transparência – Garantia da divulgação de informações gerenciadas pela Agência, conforme o direito constitucional de acesso à informação.
- Equilíbrio Regulatório – Atuar com foco na qualidade dos serviços prestados, mantendo permanente interlocução com o usuário, prestador de serviços e poder concedente, observando o equilíbrio dos interesses das partes.
- Relacionamento – Integração, cooperação intersetorial, cordialidade, simplicidade, promovendo um ambiente propício ao trabalho em equipe e ao respeito mútuo.
- Inovação – Investir em tecnologia e inovação para o aperfeiçoamento das atividades e demais soluções.



### ➤ Coleta de Pontos Fortes

S1 - Comunicação interna e externa fortalecida

S2 - Alta direção comprometida com resultados/foco na melhoria contínua

S3 - Estruturas física e patrimonial (Sede Própria, Auditório, Refeitório, mobiliário ergonômico)

S4 - Quadro de servidores técnico

S5 - Diversidade de atuação (transportes, saneamento, energia elétrica, gás canalizado, etc)

S6 - Forte cultura de atendimento ao público (Ouvidoria, Dívida Ativa e Cadastro de Empresas)

S7 - Gestão participativa e Clima Organizacional Favorável

### ➤ Coleta de Pontos Fracos

W1 - Baixo número de servidores do quadro próprio para atividade fim

W2 - Falta de avaliação de satisfação do usuário que utiliza os serviços da AGR

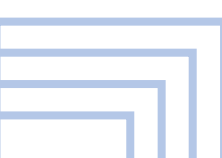
W3 - Estrutura verticalizada do prédio que dificulta a interação entre áreas

W4 - Tratativas no arquivamento/armazenamento das Documentações (De forma especial Servidores)

W5 - Falta de mapeamento de processos internos

W6 - Falta de Indicadores de desempenho

W7 - Fragilidade na preparação para a sucessão Gerencial





## ➤ Coleta de Oportunidades

- O1 - Regulação de novos serviços (resíduos sólidos, pedágios, habitação, sistema prisional, gestão de parques estaduais, etc. - recursos com TRCF)
- O2 - Ampliar o Relacionamento Institucional com parcerias, convênios e cooperações com a Administração Pública do Estado de Goiás e entes Reguladores
- O3 - Buscar oportunidade de elevação da Receita em favor da Autonomia Financeira
- O4 - Uso Intensivo da TI com mecanismos inovadores para Tomada de decisão e Ações de Fiscalização
- O5 - Formulação/Intensificação dos Procedimentos de Cobrança
- O6 - Fortalecimento e Reconhecimento da AGR a nível Estadual e Nacional
- O7 - Ampliar mecanismos de relacionamento com stakeholders da regulação no Interior do Estado

## ➤ Coleta de Ameaças

- T1 - Desequilíbrio entre benefícios ofertados por órgãos aos servidores, com impacto em atratividade e evasão
- T2 - Captura Regulatória
- T3 - Falta de conhecimento dentro das áreas do Governo e na sociedade em relação às atribuições e ao trabalho desenvolvido pela AGR
- T4 - Imagem negativa do órgão como agente "multador" e responsável pelo aumento dos reajustes tarifários e não como ente regulador do serviço público
- T5 - Junção de áreas com atividades de grande volume em uma mesma unidade gerencial (GESG e DIRF)
- T6 - Aumento da inadimplência
- T7 - Prescrição de créditos inscritos em Dívida Ativa



# Objetivos Estratégicos

<b>NEGÓCIO</b>  Regulação e Fiscalização	OE 1	Executar com efetividade a Agenda Regulatória da Agência	OE 2	Expandir a capacidade de atuação Regulatória da Agência	OE 3	Ampliar o escopo de atuação da Agência para outros serviços/atividades Regulatórias
	OE 15	Monitoramento da Prestação dos Serviços Públicos Objetos de Concessões, Permissões, Autorizações ou Convênios				
<b>FINANÇAS</b>  Contábil e Cobrança	OE 4	Mitigar o risco de prescrição de créditos constituídos em favor da Agência	OE 5	Assegurar o superávit da Agência	OE 16	Executar com eficiência a Proposta Orçamentária
<b>PROCESSOS</b>  Suporte e Inovação	OE 6	Utilizar intensivamente as TICs nos processos de desenvolvimento e sustentação de sistemas na Agência	OE 7	Aprimorar e expandir canais de atendimento e comunicação da Agência	OE 8	Desenvolver e implantar processos inovadores para a gestão da AGR
	OE 9	Elaborar e implantar procedimentos operacionais padrão na Agência				
<b>PESSOAS</b>  Motivação, Integração e Capacitação	OE 10	Estruturação do quadro de pessoal (Concurso Público, plano de carreira, gratificações para atribuições específicas, etc)	OE 11	Desenvolver dinâmicas de relacionamento com ações internas e com outros órgãos/entidades	OE 12	Capacitar o quadro de servidores com foco em novas tecnologias, inovação e qualidade regulatória, de acordo com o perfil de cada área
	OE 13	Implantar plano de desenvolvimento de pessoal, em favor da preparação para a sucessão gerencial	OE 14	Elaborar plano educacional para stakeholders do ambiente da regulação, para informar sobre a atuação da AGR		

# Negócio - Regulação e Fiscalização

Objetivo Estratégico 01	Executar com efetividade a Agenda Regulatória da Agência
Descrição	Estabelecer, executar e monitorar a Agenda Regulatória 2025/26 para as Áreas – Saneamento Básico, Transporte, Energia Elétrica, Ouvidoria Setorial, Diretoria de Regulação e Fiscalização, Secretaria- Geral, Bens Desestatizados, Regulação Econômica, Presidência do Conselho Regulador
Setor Envolvido	GESB, GET, GE, GEO, GESG, GERE, GEBD, SESG, PRESCR, DIRF

Indicador 01.01	Assertividade no cumprimento das atividades da Agenda Regulatória
Descrição	Cumprir as atividades estabelecidas na Agenda Regulatória da Agência
Fórmula de Cálculo	$(N^{\circ} \text{ de Atividades Realizadas no exercício anual}) / (N^{\circ} \text{ Total de Atividades previstas no exercício anual})$
Unidade de Medida	Percentual
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	CMPI
Responsável	Hugo de Assis Furtado
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	70% até dez/25, das 18 atividades previstas para 2025
Meta 2026	75% até dez/26, das 27 atividades previstas para 2026

Indicador 01.02	Assertividade no cumprimento do cronograma da Agenda Regulatória
Descrição	Cumprir o cronograma das atividades estabelecidas na Agenda Regulatória da Agência
Fórmula de Cálculo	$(N^{\circ} \text{ de Atividades Realizadas no prazo previsto}) / (N^{\circ} \text{ Total de Atividades previstas no exercício anual})$
Unidade de Medida	Percentual
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	CMPI
Responsável	Hugo de Assis Furtado
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	50% até dez/25, das 18 atividades previstas para 2025
Meta 2026	70% até dez/26, das 27 atividades previstas para 2026



<b>Objetivo Estratégico 02</b>	<b>Expandir a capacidade de atuação Regulatória da Agência</b>
Descrição	Estabelecer contratos, convênios e parcerias com outros entes reguladores, administração pública e demais stakeholders
Setor Envolvido	CGAB, DGI, DIRF

<b>Indicador 02</b>	<b>Instrumentos de cooperação firmados</b>
Descrição	Firmar contratos, convênios e parcerias a fim de expandir a capacidade de atuação da Agência
Fórmula de Cálculo	Nº de Convênios e/ou Instrumentos Congêneres Firmados
Unidade de Medida	Valor Absoluto
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	DIRF
Responsável	Eduardo Henrique Cunha
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	10 novos convênios e/ou instrumentos congêneres até dez/2025
Meta 2026	13 novos convênios e/ou instrumentos congêneres até dez/2026

<b>Objetivo Estratégico 03</b>	<b>Ampliar o escopo de atuação da Agência para outros serviços/atividades Regulatórias</b>
Descrição	Ampliação de serviços/atividades no âmbito da regulação e fiscalização de serviços públicos junto ao poderes concedentes (União, Estados, Municípios, Colegiados Microrregionais), com o fito de exercê-los mediante delegação, aumentando o escopo da Agência
Setor Envolvido	DIRF, GE, GET, GERE, GEBD, GESB

<b>Indicador 03</b>	<b>Serviços/Atividades delegadas</b>
Descrição	Ampliar os Serviços/Atividades delegados à Agência
Fórmula de Cálculo	Nº de Serviços/Atividades delegadas
Unidade de Medida	Valor Absoluto
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	DIRF
Responsável	Eduardo Henrique Cunha
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	8 novos Serviços/Atividades delegados à Agência até dez/2025
Meta 2026	10 novos Serviços/Atividades delegados à Agência até dez/2026

<b>Objetivo Estratégico 15</b>	<b>Monitoramento da Prestação dos Serviços Públicos Objetos de Concessões, Permissões, Autorizações ou Convênios</b>
Setor Envolvido	GE, GET, GEBD, GERE, GESB

Indicador 15.01	Cumprimento das metas de eficácia da prestação dos serviços, conforme PPA vigente
Descrição	Cumprimento das metas físicas de: fiscalização do descumprimento das normas e da prestação inadequada dos serviços públicos de transporte (regulado e não regulado); geração e distribuição de energia elétrica; saneamento básico, e nos contratos de gestão e concessão dos bens desestatizados. Acompanhamento e fiscalização dos planos de racionamento em municípios críticos.
Fórmula de Cálculo	Média ponderada cumulativa dos eventos previstos no acompanhamento do PPA vigente em pontos / 46,86 pontos
Unidade de Medida	Valor Absoluto
Periodicidade	Mensal
Responsável	Kézia Daiane Dias Nunes
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	Alcance de 90% de 46,86 pontos ponderados cumulativos até dez/2025
Meta 2026	Alcance de 94% de 46,86 pontos ponderados cumulativos até dez/2026

Indicador 15.02	Acompanhamento financeiro
Descrição	Execução financeira na gestão do monitoramento dos serviços públicos
Fórmula de Cálculo	Soma das liquidações realizadas na ação 2472 - Gestão do monitoramento dos serviços públicos objeto de concessão, permissão, autorização ou convênio versus número de cotas disponibilizadas para o exercício anual
Unidade de Medida	Acumulado
Periodicidade	Mensal
Responsável	Allan Palmer Coelho Ferreira
Polaridade	Menor Melhor
Meta 2025	R\$ 2.160.450,51 (conforme meta PPA) até dez/2025
Meta 2026	R\$ 2.160.450,51 (conforme meta PPA) até dez/2026

<b>Objetivo Estratégico 04</b>	<b>Mitigar o risco de prescrição de créditos constituídos em favor da Agência</b>
Descrição	Implantar procedimento sistemático de cobrança, com objetivo de mitigar o risco de prescrição de créditos
Setor Envolvido	GEFDA, GETEC, PROCSET

<b>Indicador 04</b>	<b>Efetividade na utilização das ferramentas de cobrança</b>
Descrição	Monitorar a efetividade da utilização das ferramentas de cobrança de modo a mitigar riscos de responsabilização, seja por não ajuizamento ou por ausência de medidas administrativas pertinentes
Fórmula de Cálculo	Crédito Potencial (não renunciável) com risco de responsabilização em 180 dias / Crédito Potencial (não renunciável) com risco de responsabilização em 360 dias
Unidade de Medida	Percentual
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	PRESCR
Responsável	Lucas Lustosa Coelho
Polaridade	Menor Melhor
Meta 2025	0% até dez/2025
Meta 2026	0% até dez/2026

<b>Objetivo Estratégico 05</b>	<b>Manter o superávit da arrecadação (receita) em relação às despesas da Agência</b>
Descrição	Desenvolver ações/projetos para elevação da receita da agência, em favor da autonomia financeira
Setor Envolvido	GESB, GERE, GEBD, GE, GET, GEO, GEC, GEFDA, GETAD

<b>Indicador 05</b>	<b>Efetividade de autonomia financeira</b>
Descrição	Aumentar a efetividade de Autonomia Financeira
Fórmula de Cálculo	(Receitas acum 12M Próprias Arrecadadas) / (Despesas acum 12M Liquidadas)
Unidade de Medida	Percentual
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GEC
Responsável	Allan Palmer Coelho Ferreira
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	115% até dez/2025
Meta 2026	120% até dez/2026

Objetivo Estratégico 16 Executar com eficiência a Proposta Orçamentária	
Descrição	Cumprir a proposta orçamentária da AGR
Setor Envolvido	DGI e unidades subordinadas

Indicador 16 Efetividade de execução da Proposta Orçamentária	
Descrição	Cumprir a proposta orçamentária da AGR nos seguintes itens:  I - Índice de Execução, que mede a efetividade na utilização dos recursos orçamentários, com base na média entre os seguintes sub indicadores: a) Orçamento Autorizado: Percentual liquidado em relação ao orçamento total autorizado; b) Empenho: Percentual liquidado sobre o valor total empenhado; II - Restos a Pagar Cancelados, que reflete a consistência e previsibilidade da execução, com base no percentual de Restos a Pagar cancelados em relação ao orçamento autorizado. III - Despesas de Exercícios Anteriores, que reflete o impacto das despesas de exercícios anteriores sobre o orçamento vigente
Fórmula de Cálculo	Posição no Ranking da Economia
Unidade de Medida	Posição no Ranking
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	DGI
Responsável	Rafael Lisita Júnior
Polaridade	Menor Melhor
Meta 2025	Estar entre os 10 primeiros colocados no Ranking 2025
Meta 2026	Estar entre os 10 primeiros colocados no Ranking 2026

## Processos - Suporte e Inovações

<b>Objetivo Estratégico 06</b>	<b>Utilizar intensivamente as TIC's nos processos de desenvolvimento e sustentação de sistemas na Agência</b>
Descrição	Intensificar uso da TIC para elevar efetividade com mecanismos inovadores e estimular a aplicação de novas tecnologias nos processos da Agência
Setor Envolvido	Todas as unidades administrativas

<b>Indicador 06.01</b>	<b>Efetividades da Aquisições Planejadas de TIC's aprovadas no Comitê de Aquisições</b>
Descrição	Gestão e a administração dos recursos de tecnologia da informação e comunicações.
Fórmula de Cálculo	(Aquisições Realizadas) / (Aquisições Planejadas (9))
Unidade de Medida	Percentual acumulado
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GETEC
Responsável	Helton Nunes da Silva
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	80% até 12/2025
Meta 2026	85% até 12/2026

<b>Indicador 06.02</b>	<b>Efetividade no Desenvolvimento de Sistemas Planejados</b>
Descrição	Desenvolvimento de novos sistemas e/ou módulos de sistemas existentes em apoio às áreas de negócio e gestão do Órgão
Fórmula de Cálculo	(Sistemas/módulos Realizados) / (Sistemas/módulos Planejados (27))
Unidade de Medida	Percentual acumulado
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GETEC
Responsável	Luciana Dutra Martins
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	80% até 12/2025
Meta 2026	90% até 12/2026

## Processos - Suporte e Inovações

Objetivo Estratégico 07	Expandir canais de atendimento e comunicação da Agência
Descrição	Ampliar e modernizar canais de atendimento e de comunicação para os colaboradores, usuários e stakeholders para promoção do conteúdo regulatório e da imagem da Agência
Setor Envolvido	GEO, CCOM

Indicador 07.01	Índice de Performance Mensal em conteúdos no Instagram
Descrição	Registrar a evolução de alcance das matérias da Agência postadas no Instagram
Fórmula de Cálculo	$\text{Pontuação} = ((\text{média acum do nº de curtidas} \times 3) + (\text{média acum do nº de comentários} \times 2,5) + (\text{média acum do nº de compartilhamentos} \times 2,5) + (\text{média acum do nº de salvamentos} \times 2))/10$
Unidade de Medida	Evolução percentual média acumulada (pontuação)
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	CCOM
Responsável	Carmen Cleci da Cruz
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	Crescer 100% até dez/2025 com base na pontuação dez/2024 = 353,30
Meta 2026	Crescer 200% até dez/2026 com base na pontuação dez/2024 = 353,30

Indicador 07.02	Evolução do número de seguidores nas redes sociais
Descrição	Número de seguidores nas redes sociais
Fórmula de Cálculo	Número total de seguidores
Unidade de Medida	Número de seguidores
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	CCOM
Responsável	Carmen Cleci da Cruz
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	Alcançar 6.000 seguidores até dez/2025
Meta 2026	Alcançar 8.000 seguidores até dez/2026

Indicador 07.03	Qualidade no atendimento da Ouvidoria – resoluvidade (avaliação do usuário)
Descrição	Percepção do usuário quanto à oferta de resposta de ouvidoria
Fórmula de Cálculo	$\text{Resolutividade} = (0,5 \times \text{Total de Respostas Parcialmente} + \text{Total de Respostas Sim}) / \text{total de questionários respondidos}$
Unidade de Medida	Percentual médio acumulado no ano (YTD - year to date)
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GEO
Responsável	Francisco Vieira de Macedo
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	60% até dez/2025
Meta 2026	65% até dez/2026

Indicador 07.04	Qualidade no atendimento da Ouvidoria - tempo médio de resposta
Descrição	Diminuir o prazo médio de tramitação das manifestações de ouvidoria
Fórmula de Cálculo	Prazo Médio de Resposta às manifestações de ouvidoria da AGR
Unidade de Medida	Média acumulada anual (YTD - year to date)
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GEO
Responsável	Francisco Vieira de Macedo
Polaridade	Menor Melhor
Meta 2025	< 8 dias até dez/2025
Meta 2026	< 7 dias até dez/2026

Indicador 07.05	Qualidade no atendimento da Ouvidoria - respostas insatisfatórias (avaliação da CGE)
Descrição	Melhorar o atendimento aos critérios de resposta da CGE
Fórmula de Cálculo	$((\text{Total de avaliações como Atende Parcialmente} \times 0,5) + (\text{Total de Respostas Atende})) / (\text{Total de avaliações})$
Unidade de Medida	Percentual Acumulado
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GEO
Responsável	Francisco Vieira de Macedo
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	98% até dez/2025
Meta 2026	98% até dez/2026

## Processos - Suporte e Inovações

<b>Objetivo Estratégico 08</b>	<b>Desenvolver e implantar processos inovadores para a gestão da AGR</b>
Descrição	Implantar ferramentas para tratamento e apresentação de dados em painéis digitais com o objetivo apoiar a gestão no monitoramento das atividades e na tomada de decisão.
Setor Envolvido	GET, GEO, GESB, GGI, GERED, GETAD, GESG, GEFDA, GEC, GE

<b>Indicador 08.01</b>	<b>Efetividade dos Painéis Instalados</b>
Descrição	Nº de painéis digitais para monitoramento e tomada de decisão identificados, construídos e implantados
Fórmula de Cálculo	Nº de Painéis implantados em 2025/ Nº de Painéis previstos em 2025 (15)
Unidade de Medida	Percentual
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	PRESCR
Responsável	Lucas Lustosa Coelho
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	80% até dez/2025
Meta 2026	90% até dez/2026

<b>Indicador 08.02</b>	<b>Processos Inovadores</b>
Descrição	Nº de Processos Inovadores identificados, descritos, aprovados e implantados
Fórmula de Cálculo	Nº de Processos Inovadores implantados / Nº de Processos Inovadores previstos (12)
Unidade de Medida	Percentual acumulado
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	DGI
Responsável	Sinnara Gomes Godoy
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	80% dos processos inovadores planejados, até dez/2025, sendo dois processos inovadores por gerência
Meta 2026	90% dos processos inovadores planejados, até dez/2026, sendo dois processos inovadores por gerência



## Processos - Suporte e Inovações

Objetivo Estratégico 09	Padronizar procedimentos operacionais da Agência
Descrição	Construir procedimentos operacionais para as atividades meio e finalísticas.
Setor Envolvido	DIRF, DGI, PRESCR

Indicador 09	Efetividade dos POPs implantados
Descrição	Nº de Procedimentos operacionais identificados, descritos, aprovados e padronizados/implantados
Fórmula de Cálculo	Nº de POPs implantados / Nº de POPs previstos (12)
Unidade de Medida	Percentual acumulado
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	DGI
Responsável	Sinnara Gomes Godoy
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	70% até dez/2025
Meta 2026	80% até dez/2026

# Pessoas - Motivação, Integração e Capacitação

<b>Objetivo Estratégico 10</b>	<b>Estruturação do quadro de pessoal (Concurso Público, plano de carreira, gratificações para atribuições específicas, etc.)</b>
Descrição	Ampliar o quadro de Pessoal da Agência atendendo a demanda reprimida e as projeções de crescimento
Setor Envolvido	GGI

<b>Indicador 10.01</b>	<b>Número da força produtiva na Agência</b>
Descrição	Aumentar o número da força produtiva na Agência
Fórmula de Cálculo	Número de colaboradores do quadro atual ativo
Unidade de Medida	Número Absoluto acumulado
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GGI
Responsável	Raphael Fleury Curado Sasse
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	255 Servidores até dez/25
Meta 2026	280 Servidores até dez/26

<b>Indicador 10.02</b>	<b>Número de Servidores contemplados com Gratificações/Promoções</b>
Descrição	Número de Servidores contemplados nas FCPEs, SIGES e Promoções
Fórmula de Cálculo	Número de Servidores Gratificados/Promovidos
Unidade de Medida	Número Absoluto acumulado
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GGI
Responsável	Rafael Bueno Duarte
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	40 Servidores até dez/25
Meta 2026	45 Servidores até dez/26

# Pessoas - Motivação, Integração e Capacitação

<b>Objetivo Estratégico 11</b>	<b>Desenvolver ações de integração internas e/ou com outros órgãos/entidades para divulgação e promoção da AGR</b>
Descrição	Executar ações que envolvam públicos internos e externos do ambiente da regulação para integração, divulgação e promoção da AGR
Setor Envolvido	GGI

<b>Indicador 11</b>	<b>Número de eventos de integração</b>
Descrição	Executar visitas a outros Órgãos e promover ações com participação dos Servidores da Agência
Fórmula de Cálculo	Número de eventos de integração
Unidade de Medida	Absoluto acumulado
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GGI
Responsável	Mônica Urbano Braga
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	18 eventos até dez/25
Meta 2026	20 eventos até dez/26

<b>Objetivo Estratégico 12</b>	<b>Capacitar o quadro de servidores com foco em inovação, novas tecnologias e aprimoramento regulatório, de acordo com o perfil de cada área</b>
Descrição	Executar plano de desenvolvimento de capacitação orientado a um ambiente inovador, tecnológico e com aprimoramento regulatório
Setor Envolvido	GGI

<b>Indicador 12.01</b>	<b>Número de Servidores Capacitados</b>
Descrição	Capacitar os Servidores que atuam com foco em inovação e qualidade regulatória
Fórmula de Cálculo	Número de Servidores Distintos Capacitados
Unidade de Medida	Absoluto
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GGI
Responsável	Thaís Freitas Camilo
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	50 Servidores distintos capacitados até dez/25
Meta 2026	55 Servidores distintos capacitados até dez/26

# Pessoas - Motivação, Integração e Capacitação


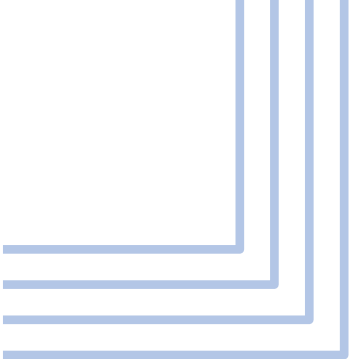
Indicador 12.02	Número de Certificações
Descrição	Número de Certificações pelos Programas Oficiais da Administração Pública
Fórmula de Cálculo	Número de Certificações
Unidade de Medida	Absoluto acumulado
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GGI
Responsável	Thaís Freitas Camilo
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	12 Certificações até dez/25
Meta 2026	15 Certificações até dez/26

Objetivo Estratégico 13	Implantar plano de desenvolvimento de pessoal, em favor da preparação para a sucessão gerencial
Descrição	Executar o plano de desenvolvimento de pessoal, em favor da preparação para a sucessão gerencial
Setor Envolvido	GGI



Indicador 13	Número de Servidores formados para liderança sucessória
Descrição	Aprimorar e orientar Servidores para liderança sucessória conforme grade proposta
Fórmula de Cálculo	Número de Servidores formados na grade
Unidade de Medida	Absoluto acumulado
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	GGI
Responsável	Thaís Freitas Camilo
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	12 Servidores Capacitados até dez/25
Meta 2026	15 Servidores Capacitados até dez/26

Objetivo Estratégico 14	Realizar participações/apresentações educacionais e/ou institucionais para divulgar a atuação da AGR
Descrição	Realização de participações/apresentações educacionais e/ou institucionais para divulgar a atuação da AGR
Setor Envolvido	CCOM

Indicador 14	Número de participações/apresentações educacionais e/ou institucionais
Descrição	Divulgar/apresentar as competências, ações, projetos, resultados da Agência no ambiente externo
Fórmula de Cálculo	Número de Participações/Apresentações
Unidade de Medida	Absoluto
Periodicidade	Mensal
Setor envolvido no Indicador	CCOM
Responsável	Carmen Cleci da Cruz
Polaridade	Maior Melhor
Meta 2025	70 Participações até dez/25
Meta 2026	80 Participações até dez/26



# **PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**



**2025/2026**



**AGÊNCIA GOIANA DE REGULAÇÃO,  
CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE  
SERVIÇOS PÚBLICOS**

