

# **RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO**

**Amorinópolis**



Agência Goiana de Regulação,  
Controle e Fiscalização  
de Serviços Públicos

**Saneamento de Goiás S/A – SANEAGO**

**RF 0072/2016 – GESB**

**Goiânia, junho de 2016**

## ÍNDICE

<b>1. APRESENTAÇÃO</b>	<b>3</b>
<b>2. OBJETIVOS</b>	<b>4</b>
<b>3. MECANISMOS DE FISCALIZAÇÃO</b>	<b>4</b>
<b>4. EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO DA AGR E SERVIDORES DA SANEAGO</b>	<b>4</b>
<b>5. IDENTIFICAÇÃO DA GRS</b>	<b>5</b>
<b>5.1 FISCALIZAÇÕES DE RETORNO - Quantitativo de Determinações</b>	<b>5</b>
<b>5.1.1 Determinações Cumpridas</b>	<b>5</b>
<b>5.2 REGISTRO FOTOGRÁFICO</b>	<b>5</b>
<b>6. EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO</b>	<b>6</b>

## RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO

### RF 0072/2016-GESB

#### 1. APRESENTAÇÃO

Cumpra esse relatório a função regimental da Agência de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos/AGR, de efetuar o acompanhamento/fiscalização das atividades do Prestador de Serviços Saneamento de Goiás S/A – SANEAGO, no que se refere à qualidade do produto final colocado à disposição do usuário, nesse caso, o abastecimento de água e o esgotamento sanitário.

O trabalho da equipe envolve levantamento *in loco* dos processos de produção, condições das instalações físicas e dos equipamentos, segurança, limpeza e conservação, entre outros, além de uma especial atenção ao tratamento concedido ao usuário da Saneamento de Goiás S/A – SANEAGO.

Consta desse relatório, os resultados da fiscalização realizada no dia **20 de junho de 2016**, no município de **Amorinópolis**, pertencente à Gerência Regional de Serviços (GRS) de **Iporá**.

Goiânia, 29 de junho de 2016.

## 2. OBJETIVOS

- Avaliar o desempenho das áreas técnica e comercial da SANEAGO no município de **Amorinópolis**, envolvendo o sistema de captação, tratamento e distribuição de água, manutenção do sistema e o atendimento comercial aos usuários;
- Verificar se o Prestador de Serviços SANEAGO, no município de **Amorinópolis**, atendeu às determinações definidas no Relatório de Fiscalização RF nº **143/2013** e Termo de Notificação **016/2014**;
- Identificar as não conformidades, em todas as fases do processo, indicando as soluções compatíveis e o respectivo prazo de cumprimento;
- Identificar as ações preventivas e/ou corretivas para a solução dos problemas existentes, se for o caso.
- Acompanhar a tomada de providências sugeridas em relatórios anteriores, se for o caso.

## 3. MECANISMOS DE FISCALIZAÇÃO

- Reunião com gerentes;
- Vistoria in loco nas unidades de abastecimento de água;
- Levantamento das condições das instalações e equipamentos;
- Inspeção nos postos de atendimento;
- Análise e avaliação de documentos, certificados, procedimentos, instruções normativas, etc.;
- Notificação à empresa, exigindo a solução das não conformidades detectadas.

## 4. EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO DA AGR E SERVIDORES DA SANEAGO

Nome	Função	Vínculo
Eduardo Henrique da Cunha	Gerente de Saneamento Básico	AGR
Wilson Roberto dos Santos	Técnico em Mineração	AGR
Lorena Patrícia de Oliveira	Fiscal	AGR
Mário Machado	Gerente Distrito de Amorinópolis	SANEAGO

## 5. IDENTIFICAÇÃO DA GRS

O município de que trata esse relatório faz parte da GRS de **Iporá**, devidamente identificada a seguir:

<b>Endereço</b>	Av. São Paulo, nº 201- Bairro Mato Grosso
<b>Cidade/Estado</b>	Iporá
<b>DDD/Telefone/Fax</b>	(64) 3674 2088
<b>Gerente</b>	João José Gomes Dias

## 5.1 FISCALIZAÇÕES DE RETORNO - Quantitativo de Determinações

<b>Emitidas</b>	<b>01</b>
Cumpridas	<b>01</b>
Não cumpridas	-

### 5.1.1 Determinações Cumpridas

TN <sup>1</sup>	Não Conformidades Detectadas	Obs.
0016/2014	Presença de vazamentos e infiltrações no reservatório de lavagem de filtros	<b>Foto - 01</b>

1. Número do Termo de Notificação.

## 5.2 REGISTRO FOTOGRÁFICO



**Foto 1** – Reservatório recuperado

## 6. EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO

---

**Eduardo Henrique da Cunha**  
Gerente de Saneamento Básico

---

**Wilson Roberto dos Santos**  
Técnico em Mineração

---

**Lorena Patrícia de Oliveira**  
Fiscal

WRS/LPO