



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2024-SGG

Pregão Eletrônico “SRP” nº 01/2023-SGG

Processo nº 202214304001208

**ÓRGÃO SETORIAL LICITANTE:** ESTADO DE GOIÁS, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da **SECRETARIA-GERAL DE GOVERNO**, inscrita no CNPJ sob o nº 34.049.214/0001-74, com sede administrativa na Rua 82, nº 400, Palácio Pedro Ludovico Teixeira, 5º andar, Setor Sul, CEP 74015-908, em Goiânia/GO, neste ato representado pelo Secretário-Chefe o Sr. **ADRIANO DA ROCHA LIMA**, inscrito no CPF/MF sob o nº XXX.499.017-XX; e

**FORNECEDOR:** a empresa **POSITIVO TECNOLOGIA S.A.**, inscrita no CNPJ nº 81.243.735/0019-77, estabelecida na Rua Javari, 1255 - Lote 257-B - Distrito Industrial I, Manaus - AM, CEP 69.075-110, neste ato representada por **ERNESTO SIQUEIRA NETO**, inscrito no CPF/MF sob o nº XXX.263.611-XX;

#### 1. **FUNDAMENTO**

**1.1.** O presente instrumento é regido pela Lei nº 8.666/1993, pelo Decreto Estadual 9.666/2020, pela Lei Estadual nº 17.928/2012, pelo Decreto Estadual nº 7.437/2011 e demais normas legais aplicáveis.

**1.2.** Esta ata de registro de preços não poderá ser utilizada para aquisições com

recursos oriundos de convênios federais ou de outras espécies de transferências voluntárias de recursos federais que demandem a realização de licitação segundo o regulamento federal de compras, pois o Pregão Eletrônico “SRP” nº 01/2023-SGG foi realizado nos termos do regulamento estadual previsto no Decreto Estadual 9.666/2020, na Lei Estadual nº 17.928/2012 e no Decreto Estadual nº 7.437/2011.

## 2. **OBJETO**

**2.1.** Constitui objeto deste instrumento o registro dos preços adjudicados no Pregão Eletrônico “SRP” nº 01/2023-SGG, para futuro e eventual fornecimento dos itens relacionados a seguir, conforme as condições e especificações previstas no termo de referência anexo do Edital de licitação originário:

**I - FORNECEDOR** detentor do registro:

<b>Fornecedor</b>	POSITIVO TECNOLOGIA S.A.
<b>CNPJ</b>	81.243.735/0019-77
<b>Endereço</b>	Rua Javari, 1255 - Lote 257-B - Distrito Industrial I, Manaus - AM - CEP 69.075-110
<b>Contato</b>	(41) 3312-3677   (62) 98121-4844   e-mail: <a href="mailto:contratosgov@positivo.com.br">contratosgov@positivo.com.br</a>
<b>Representante Legal</b>	Ernesto Siqueira Neto (CPF nº XXX.263.611-XX)

**II - Preços registrados:**

Item	Tipo	Especificação	Un.	Qtd.	Valores Registrados	
					Unitário	Total
2	Desktop Tipo II	Microcomputadores com 16 GB de memória RAM, 1 (uma) unidade de disco rígido SSD com capacidade de armazenamento total de 256 GB, monitor de 23", sistema operacional Windows 11. Garantia de	Un.	7.886	R\$ 4.250,00	R\$ 33.515.500,00

		60 meses.				
4	Notebook Tipo I	Notebooks com 8 GB de memória RAM, 1 (uma) unidade de disco rígido SSD com capacidade de armazenamento total de 256 GB, tela de 14", sistema operacional Windows 11. Garantia de 60 meses.	Un.	2.228	R\$ 3.686,00	R\$ 8.212.408,00
5	Notebook Tipo II	Notebooks com 16 GB de memória RAM, 1 (uma) unidade de disco rígido SSD com capacidade de armazenamento total de 256 GB, tela de 14", sistema operacional Windows 11. Garantia de 60 meses.	Un.	2.071	R\$ 4.085,00	R\$ 8.460.035,00
<b>VALOR GLOBAL REGISTRADO</b>					- - -	<b>R\$ 50.187.943,00</b>

**2.2.** Os quantitativos totais registrados por item correspondem à soma dos quantitativos de todos os ÓRGÃOS PARTICÍPES e do ÓRGÃO GERENCIADOR.

**2.3.** Deverão ser observadas as especificações completas indicadas no termo de referência anexo do Edital de licitação originário, bem como na última proposta de preço do FORNECEDOR apresentada na licitação.

**2.4.** A assinatura desta ata de registro de preços implicará no compromisso de fornecimento pelo FORNECEDOR, nas condições estabelecidas e conforme os preços registrados.

**2.5.** Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas nos itens 8.3, 8.4 e 8.5 desta ata.

**2.6.** A existência de preços registrados não obriga o ÓRGÃO GERENCIADOR e os ÓRGÃOS PARTICÍPES a contratarem, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao FORNECEDOR em igualdade de condições.

### 3. **ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPES**

**3.1.** O ÓRGÃO GERENCIADOR desta ata de registro de preços será a Secretaria de Estado da Administração (SEAD), órgão central de compras e contratos nos termos da Instrução Normativa nº 03/2023-SEAD.

**3.1.1.** A Superintendência Central de Compras e Contratos da SEAD (Unidade Central de Contratações do Estado) será a unidade responsável pelos atos de controle e gestão desta ata de registro de preços.

**3.2.** A Secretaria-Geral de Governo (SGG) é ÓRGÃO SETORIAL licitante desta Ata.

**3.3.** São ÓRGÃOS PARTICIPES deste registro de preços:

#	Nome do Órgão	Item 2	Item 4	Item 5
		Desktop Tipo II	Notebook Tipo I	Notebook Tipo I
1	AGÊNCIA BRASIL CENTRAL	200	5	10
2	AGÊNCIA ESTADUAL DE TURISMO	3	2	1
3	AGÊNCIA GOIANA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA, EXTENSÃO RURAL E PESQUISA AGROPECUÁRIA	50	150	50
4	AGÊNCIA GOIANA DE DEFESA AGROPECUÁRIA	5	0	0
5	AGÊNCIA GOIANA DE INFRAESTRUTURA E TRANSPORTES (GOINFRA)	100	14	60
6	AGÊNCIA GOIANA DE REGULAÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS	30	20	10
7	CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO	10	30	0
8	CORPO DE BOMBEIROS MILITAR	0	60	12
9	DEFENSORIA PÚBLICA DE GOIÁS	340	0	132
10	DELEGACIA-GERAL DA POLÍCIA CIVIL	200	920	50
11	DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO	50	0	30
12	DIRETORIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA	10	6	3
13	FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA DO ESTADO DE GOIÁS	10	10	10
14	FUNDO ESTADUAL DE DEFESA DO CONSUMIDOR	30	10	10

15	GOIÁS PREVIDÊNCIA	60	2	0
16	JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE GOIÁS	0	0	0
17	POLÍCIA MILITAR	200	100	100
18	PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO	417	60	0
19	SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	20	0	10
20	SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA	102	0	0
21	SECRETARIA DE ESTADO DA ECONOMIA	750	50	0
22	SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO	1.000	150	150
23	SECRETARIA DE ESTADO DA RETOMADA	150	0	30
24	SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE	50	0	0
25	SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA	100	30	20
26	SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO	50	10	0
27	SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO	50	0	12
28	SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO	30	0	5
29	SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	50	50	10
30	SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER	40	1	0
31	SECRETARIA DE ESTADO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS	25	0	6
32	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	50	15	10
33	SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	50	0	5
34	SECRETARIA-GERAL DE GOVERNO*	120	70	65
35	SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL	15	5	0
36	SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA	70	20	20
37	TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO E GOIÁS	150	40	0

38	TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE GOÁS	3.000	0	1.000
39	UNIVERSIDADE ESTADUAL DE GOIÁS	289	393	250
40	VICE-GOVERNADORIA	10	5	0

**3.4.** As quantidades registradas poderão ser remanejadas ou redistribuídas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR entre os ÓRGÃOS PARTICIPES, observado como limite máximo a quantidade total registrada para cada item.

**3.5.** O FORNECEDOR obriga-se a aceitar as contratações com os ÓRGÃOS PARTICIPES, respeitadas as condições firmadas nesta ata.

#### **4. ADESÃO POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPES**

**4.1.** Esta ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame (ÓRGÃO NÃO PARTICIPE), mediante prévia consulta ao ÓRGÃO GERENCIADOR bem como consulta ao FORNECEDOR, desde que devidamente comprovada a vantagem na adesão pelo ÓRGÃO NÃO PARTICIPE.

**4.2.** Ficam alocadas as seguintes cotas de quantitativos específicas para adesão à ata por órgãos e entidades não participantes, as quais, nos termos dos §§ 3º e 4º do art. 8º do Decreto Estadual nº 7.437/2011, se limitarão a:

**I** - 100% (cem por cento) dos quantitativos originalmente registrados na Ata de Registro de Preços, para órgãos e entidades integrantes da administração do Estado de Goiás; e

**II** - 100% (cem por cento) dos quantitativos originalmente registrados na Ata de Registro de Preços, para órgãos e entidades de outros Entes Federados.

**4.3.** Os órgãos ou entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão solicitar ao ÓRGÃO GERENCIADOR adesão à ata, para que este autorize sua utilização e indique o FORNECEDOR e respectivos preços a serem praticados.

**4.4.** O FORNECEDOR não é obrigado a fornecer o objeto, através desta ata, a ÓRGÃO NÃO PARTICIPE. A adesão a esta ata por ÓRGÃO NÃO PARTICIPE, além da autorização do ÓRGÃO GERENCIADOR, demandará consulta ao FORNECEDOR, que poderá optar pela aceitação ou não do fornecimento, de acordo com os quantitativos registrados e o respectivo limite para adesão, desde que o fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

**4.5.** Após a autorização do ORGAO GERENCIADOR, o ORGAO NAO PARTÍCIPE deverá efetivar a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência desta ata. Ultrapassado este prazo sem formalização da contratação, o ÓRGÃO NÃO PARTÍCIPE deverá buscar nova autorização do ÓRGÃO GERENCIADOR.

## **5. CONTRATAÇÃO**

**5.1.** A contratação com o FORNECEDOR será formalizada por meio de instrumento contratual, conforme a minuta constante do Anexo III do Edital do Pregão Eletrônico “SRP” nº 01/2023-SGG.

**5.2.** O FORNECEDOR poderá ser convocado a qualquer tempo, durante a vigência desta ata, para assinatura do contrato de fornecimento, no do prazo de 10 (dez) dias úteis contados da convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo de aplicação das sanções previstas nesta ata ou no Edital de licitação.

**5.3.** A recusa injustificada do FORNECEDOR em assinar contrato, dentro do prazo de vigência da Ata e conforme as quantidades previstas, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às sanções previstas nesta ata.

**5.4.** Os contratos decorrentes desta ata de registro de preços terão vigência de **180 (cento e oitenta) dias**, contados da data das assinaturas por todas as partes contratantes.

**5.5.** Ao ÓRGÃO PARTÍCIPE e ao ÓRGÃO NÃO PARTÍCIPE que aderir à ata, competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo FORNECEDOR das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao ÓRGÃO GERENCIADOR.

## **6. OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR**

**6.1.** Cabe ao ÓRGÃO GERENCIADOR:

I. gerenciar esta ata de registro de preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, do FORNECEDOR detentor do registro;

II. realizar pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços

registrados nesta ata;

III. conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;

IV. aplicar penalidades por descumprimento dos compromissos pactuados nesta ata de registro de preços;

V. realizar o controle de contratações e adesões de acordo com os limites quantitativos definidos nesta ata; e

VI. demais atos de controle e gestão desta ata.

## **7. OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO PARTICIPE E DO ÓRGÃO NÃO PARTICIPE**

**7.1. Cabe ao órgão participante:**

I. indicar o gestor do contrato, nos termos do art. 67 da Lei n. 8.666/93;

II. tomar conhecimento da ata de registros de preços, inclusive das respectivas alterações porventura ocorridas, com o objetivo de assegurar, quando de seu uso, o correto cumprimento de suas disposições;

III. promover consulta prévia junto ao ÓRGÃO GERENCIADOR, quando da necessidade de contratação, a fim de obter a indicação do FORNECEDOR, os respectivos quantitativos e os valores a serem praticados, encaminhando, posteriormente, as informações sobre a contratação efetivamente realizada;

IV. assegurar-se, quando do uso da ata de registro de preços, que a contratação a ser procedida atenda aos seus interesses, sobretudo quanto aos valores praticados, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR eventual desvantagem dos preços em comparação com o praticado no mercado;

V. zelar pela execução do contrato;

VI. aplicar eventuais penalidades decorrentes de descumprimento do contrato, comunicando o fato ao ÓRGÃO GERENCIADOR; e

VII. informar ao ÓRGÃO GERENCIADOR, quando da ocorrência, sobre a recusa do FORNECEDOR em cumprir as condições estabelecidas nesta ata de registro de preços ou no contrato, bem como sobre eventuais divergências relativas ao fornecimento e à recusa do FORNECEDOR em assinar o contrato.

## **8. ALTERAÇÕES E REVISÃO DE PREÇOS**



**8.1.** Esta ata de registro de preços poderá sofrer alterações, mediante justificativa da autoridade competente do ÓRGÃO GERENCIADOR, através de termo aditivo.

**8.1.1.** O remanejamento de quantitativos entre ÓRGÃOS PARTICIPES, conforme previsto no item 3.2 desta ata, não configura alteração das condições de contratação e poderá ser realizado pelo ÓRGÃO GERENCIADOR mediante simples apostila.

**8.1.2.** A atualização de produtos registrados por outros de especificação técnica equivalente ou superior, diante de obsolescência tecnológica, descontinuidade de produção ou outro motivo devidamente justificado pelo FORNECEDOR e aceito pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, poderá ser realizada mediante simples apostila.

**8.2.** Os quantitativos totais do objeto desta ata não poderão sofrer acréscimos.

**8.3.** Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto ao FORNECEDOR .

**8.4.** Se o preço registrado tornar-se superior aos preços praticados no mercado, por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá:

- I. Convocar o FORNECEDOR para negociação, visando à redução de preços registrados compatibilizando-o com o praticado no mercado;
- II. Se frustrada a negociação, liberar o FORNECEDOR do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade;
- III. Convocar os demais licitantes, na ordem de classificação final da licitação, visando igual oportunidade de negociação.

**8.5.** Se o preço registrado tornar-se inferior aos preços praticados no mercado e o FORNECEDOR não puder cumprir o compromisso, comprovadamente, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá:

- I. Liberar o FORNECEDOR do compromisso assumido sem aplicação da penalidade, desde que confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;
- II. Convocar os demais licitantes, na ordem de classificação, para - havendo interesse - assinatura de nova ata de registro de preços nas mesmas condições da ata original, respeitado o prazo máximo de vigência previsto no já descontado o prazo que vigorou da ata cancelada.

**8.5.1.** Os fornecimentos contratados antes do pedido de liberação do compromisso que trata o inciso I do item 8.5 deverão ser cumpridos pelo FORNECEDOR.

**8.6.** Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá revogar a ata de registro de preços.

## **9. CANCELAMENTO DO REGISTRO**

**9.1.** O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições desta ata de registro de preços;
- b) não assinar o contrato ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aos praticados no mercado;
- d) sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato com o Estado de Goiás;
- e) não manter as condições de habilitação comprovadas na licitação;
- f) estiverem presentes razões de interesse público, devidamente justificadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.

**9.2.** O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas no item 9.1, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do ÓRGÃO GERENCIADOR.

**9.3.** O FORNECEDOR poderá solicitar o cancelamento do registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

**9.4.** O cancelamento do registro será realizado mediante Termo de Revogação, assegurado ao FORNECEDOR o contraditório e a ampla defesa.

## **10. VIGÊNCIA**

**10.1.** O prazo de vigência desta ata de registro de preços é de 12 (doze) meses, improrrogável, contado a partir da data de sua publicação no Diário Oficial do Estado de Goiás - DOE/GO.

## **11. OBRIGATORIEDADE DO PROGRAMA DE INTEGRIDADE OU COMPLIANCE**

**11.1.** O FORNECEDOR deverá manter durante a vigência desta ata e dos contratos dela decorrentes, um Programa de Integridade que atenda aos requisitos da Lei Estadual 20.489/2019.

**11.1.1.** Caso o FORNECEDOR tenha optado por apresentar a declaração que trata o item 18.1 - II do Edital, ao final do prazo ali estabelecido deverá demonstrar a implantação do programa de integridade ao ÓRGÃO GERENCIADOR.

**11.2.** O descumprimento do compromisso de implementação do programa de integridade, ou a existência de programa de integridade meramente formal e que não atenda aos requisitos da lei supracitada, sujeitará o FORNECEDOR à multa prevista no art. 7 da Lei Estadual 20.489/2019.

## **12. SANÇÕES**

**12.1.** O descumprimento desta ata de registro de preços pelo FORNECEDOR ensejará a instauração de procedimento de aplicação de penalidade conforme as disposições do artigo 50 do Decreto Estadual nº 9.666/2020 e do artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, e subsidiariamente, naquilo que não conflitarem, às disposições da Lei Estadual nº 17.928/2012 e da Lei nº 8.666/93.

**12.2.** É da competência do ÓRGÃO GERENCIADOR a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento desta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos ÓRGÃOS PARTICIPES ou ÓRGÃOS NÃO PARTICIPES, caso no qual caberá ao respectivo contratante o procedimento de aplicação de penalidade.

**12.3.** A penalidade aplicada por ÓRGÃO PARTICIPE ou ÓRGÃO NÃO PARTICIPE deverá ser comunicada ao ÓRGÃO GERENCIADOR, a fim de que seja verificada a possibilidade e necessidade de cancelamento do registro.

## **13. CONCILIAÇÃO E MEDIAÇÃO**

**13.1.** As controvérsias que eventualmente surjam quanto à execução desta licitação ou à formalização, execução ou encerramento do contrato decorrente desta licitação, serão submetidas à tentativa de conciliação ou mediação no âmbito da Câmara de Conciliação, Mediação e Arbitragem da Administração Estadual (CCMA), na forma da Lei nº 9.307, de 23 de setembro de 1996 e da Lei Complementar Estadual nº 144, de 24 de julho de 2018.

## 14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**14.1.** Constituem anexos ao presente instrumento, independentemente de transcrição, e sobre eles as Partes declaram ter pleno conhecimento, o Edital do Pregão Eletrônico “SRP” nº 01/2023-SGG e seus anexos além da proposta de preço apresentada pelo FORNECEDOR na licitação.

**14.2.** A presente ata, após lida e achada conforme, segue assinada pelos respectivos representantes legais:

Goiânia – GO, 16 de maio de 2024.

<assinado eletronicamente>  
**ADRIANO DA ROCHA LIMA**  
Secretário-Geral de Governo

<assinado eletronicamente>  
**ERNESTO SIQUEIRA NETO**  
Representante do FORNECEDOR



Documento assinado eletronicamente por **ERNESTO SIQUEIRA NETO, Usuário Externo**, em 03/06/2024, às 14:35, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANO DA COSTA BANDEIRA, Testemunha**, em 11/06/2024, às 08:13, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ADRIANO DA ROCHA LIMA, Secretário (a)**, em 13/06/2024, às 12:56, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.go.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **60281364** e o código CRC **88A6D9B6**.

GERÊNCIA DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS  
RUA 82 400, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, 11º ANDAR -  
Bairro SETOR CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 -  
(62)3201-5467.



