



**RELATÓRIO GERENCIAL
MENSAL DE EXECUÇÃO -
12º TERMO ADITIVO**



**ORGANIZAÇÃO DAS
VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS**

OUTUBRO / 2017

NEGÓCIO

**Assistência Social
e
Promoção do Voluntariado**

MISSÃO

Promover com excelência a assistência social para reduzir a desigualdade e a vulnerabilidade socioeconômica e disseminar a cultura do voluntariado, incentivando a participação do cidadão.

VISÃO

Até 2025, ser uma Organização Social reconhecida mundialmente pelo fortalecimento do voluntariado e pela excelência na prestação de serviços de Assistência Social.

VALORES

**Ética;
Respeito;
Equidade;
Justiça;
Transparência;
Responsabilidade social.**



PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA DE PROTEÇÃO AO IDOSO

MÊS DE REFERÊNCIA : OUTUBRO/2017

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - INSITUIÇÃO DE LONGA PERMANENCIA PARA IDOSO - ASILAR
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO DE INSITUIÇÃO DE LONGA PERMANENCIA PARA IDOSO - ASILAR

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos moradores /mês	65	64

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Deficit da meta pelo não preenchimento das vagas referentes aos falecimentos ocorridos em setembro, em virtude da complexidade do processo de triagem .

Medida implementadas/a implementar: Melhoria no processo de triagem e atendimento à demanda existente, agilizando o preenchimento das vagas.

Prazo para tratar a causa: 30 dias

Ações de melhorias e resultado

Em outubro iniciamos o mês com um evento específico para os idosos, em comemoração ao "Dia do Idoso", sendo realizado uma grande integração das quatro unidades que desenvolvem a política da terceira idade, dentro da OVG. Houve uma mobilização intensa, para a organização desse momento ímpar e uma logística detalhada para transporte de idosos dessa modalidade. Os profissionais realizaram também uma atividade exclusiva para a ILPI, considerando o perfil de total dependencia dos idosos.

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - CASA-LAR
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CASA-LAR

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos moradores/mês	30	30

Ações de melhorias e resultado

- Foram triados idosos com objetivo de preenchimento das vagas existentes nas casas lar. Traçado o perfil dos idosos e após a avaliação técnica de cada profissional da unidade, foram admitidos três idosos,preenchendo as vagas existentes. Contudo, é importante registrar que ainda temos casas vagas, mas, a necessidade de rodizio das casas para continuação da reforma é real, visto que não podemos expor o idoso a eminentes riscos a saúde, devido ao transtorno da reforma.
- Outra atividade de destaque nessa modalidade são as aulas de dança, que são realizadas todas as quintas feiras, no período vespertino e que mobiliza um percentual significativo de idosos. Porém, percebe-se, em estudos de casos realizados pela equipe multiprofissional, que alguns moradores das casas lar, já estão em declínio funcional, o que tem exigido um acompanhamento sistemático dos profissionais. Essa fase exige mais atenção de todos, por conta da perda de autonomia do idoso e também pelo declínio emocional, que por vezes afeta até a saúde física. Aproximando assim, a possibilidade de transferência de casas lar para ILPI.

PROTEÇÃO ESPECIAL MÉDIA COMPLEXIDADE - CENTRO DIA
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CENTRO DIA

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos frequentadores/mês	12	11

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: - Deficit da meta pela desistência dos idosos triados e seus familiares quando da admissão no programa.

Medida implementadas/a implementar: Melhoria no processo de triagem e atendimento à demanda para agilizar o preenchimento das vagas.

Prazo para tratar a causa: 30.10.2017

1

Andamento do Cronograma de Execução Previsto no Plano de Trabalho		
ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a articulação em rede específica para o atendimento da modalidade de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Mapear os serviços com os quais se estabelecem articulação em rede e o resultado desta articulação.	Em Andamento, entrega em 30/11/2017

Ações de melhorias e resultado

1. Nessa modalidade, a equipe técnica reservou um momento no clube para confraternização do "Dia do Idoso", o que exige um esforço redobrado de ações inerentes ao perfil de semi dependência.
2. Para os beneficiários do centro dia, existe como na ILPI, um cronograma de atividades diárias, para manutenção da saúde física e emocional dos idosos, mesmo considerando que já estamos com um número de pessoas na fase de transição do grau de dependência II para o III. Esse é o momento de maior desgaste de toda equipe, pois, se considerarmos que a equipe da unidade é a mesma para as quatro modalidades, exige-se um esforço muito maior dos profissionais, nessa fase de especificidades do idoso. A integração e interação dos sexagenários com as demais modalidades, evita a segregação e isolamento dos beneficiários, isso tem retorno significativo no processo de envelhecimento, resultado esperado por cada área de atuação dentro da unidade.

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

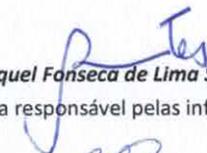
DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS		Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado
	Prevista	Realizada	
QTD. Idosos Frequentadores/mês	220	232	<p>Causa: Superavit da meta pela implantação das medidas de melhoria de intensificação de atividades e das adequações nas atividades na piscina, como a instalação de aquecedor.</p> <p>Medida implementadas/a implementar: Reavaliar as outras atividades em busca de atrair mais idosos.</p> <p>Prazo para tratar a causa: 30 dias</p>

Andamento do Cronograma de Execução Previsto no Plano de Trabalho		
ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a articulação em rede específica para o atendimento da modalidade de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Mapear os serviços com os quais se estabelecem articulação em rede e o resultado desta articulação.	Em Andamento, entrega em 30/11/2017

Ações de melhorias e resultado

Neste mês, iniciou-se o processo de instalação do aquecimento das piscinas, sendo um desejo coletivo dos frequentadores dessa modalidade. Isso deu um movimento grande no centro de convivência. Os idosos estão mais presentes e assíduos nos atendimentos individuais de cada profissional. O agendamento para cortes e escovas no salão de beleza esta constante, bem como na odontologia. Visivelmente, foi um mês onde o fator motivacional foi marcado pelo anseio dos idosos de verem um sonho se realizando. Os atendimentos se deram com um pequeno acrescimo em cada área de atuação, menos no setor de psicologia, já que o atendimento esta sendo realizado de forma focal. e cada idoso recebe em média, quatro sessões individuais, enquanto que esse número é maior se no decorrer do mês for demandado atendimento em grupo. Portanto. estamos com um devio positivo de 12 idosos, mas, com certeza com a efetivação do aquecimento da água, teremos um desvio bem maior. Mantivemos a rotina de aulas de dança, lanche coletivo, salão de beleza, bingo, passeio no clube, aulas de artesanato, grupo de fisioterapia, entre outros. Registramos então os seguintes números: Nutrição = 35 refeições e a cozinha da unidade se responsabilizou por preparar as refeições do DIA DO IDOSO, para cerca de 500 pessoas; Serviço Social = 376 procedimentos; Fisioterapia = 121 atendimentos; Educação Física = 613 atendimentos.; Pedagogia 22 atendimentos; Psicologia 27 atendimentos; Odontologia = 51 procedimentos. Vale lembrar que a equipe técnica do CGSF atende as quatro modalidade da unidade.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
Pessoal e encargos	338.737,25	376.334,61
Despesas correntes	244.458,64	165.908,75
Investimentos	566.000,00	


Raquel Fonseca de Lima Santos

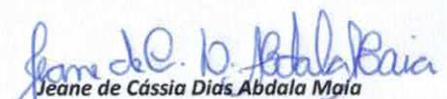
Coordenadora responsável pelas informações da CGSF


Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro - Ten. PM

Gerente responsável pelas informações financeiras


Maria Aparecida Ferreira

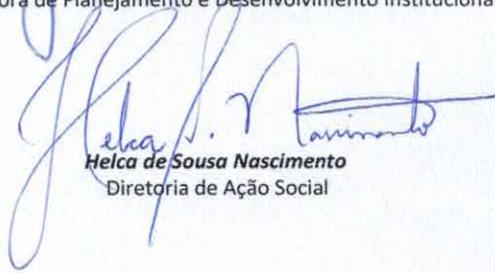
Gerente de Apoio Social ao Idoso


Jeane de Cássia Dias Abdala Maia

Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional


Olavo Marsura Rosa

Diretoria Administrativa e Financeira


Helca de Sousa Nascimento

Diretoria de Ação Social


Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM

Diretoria Geral

MÊS DE REFERÊNCIA : OUTUBRO/2017

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - CASA-LAR
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CASA-LAR

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos moradores/mês	30	27

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Deficit da meta pelo não preenchimento das vagas, em virtude da complexidade do processo de triagem .

Medida implementadas/a implementar: Melhoria no processo de triagem e processo de demanda, para agilizar o preenchimento das vagas.

Prazo para tratar a causa: 30 dias.

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a articulação em rede específica para o atendimento da modalidade Casa Lar	Mapear os serviços com os quais se estabelecem articulação: qualitativamente e quantitativamente	Realizado.

Ações de melhorias e resultado

Este mês de OUTUBRO realizamos varios eventos/atividades como: Comemoração do Dia do Idoso junto com as outras unidades que trabalham com este publico da OVG, realizado no Clube dos Oficiais; Passeio na Estancia Macaúba com objetivo de socialização, entreterimento, lazer e fortalecimento de vinculo; Oficina de trabalhos manuais natalinos, com o objetivo de estimular o espirito natalino onde trabalhamos o fortalecimento dos vinculos. Estamos em fase de fortalecimento da articulação e afirmação da rede junto a SEMAS.

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos Frequentadores/mês	2.750	2.756
Atividades diversas	500	463
Bailes e tardes dançantes	2250	2293

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Inassiduidade dos idosos inscritos nas atividades diversas. atualmente 689 se encontram cadastrados nas atividades da unidade.

Medida implementadas/a implementar: Aperfeiçoar os mecanismos para manutenção dos beneficios e implementar as ações para motivar a assiduidade de idosos nas atividades.

Prazo para tratar a causa: 30 dias.

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a articulação em rede específica para o atendimento da modalidade Casa Lar	Mapear os serviços com os quais se estabelecem articulação: qualitativamente e quantitativamente	Em andamento. Os idosos frequentadores são da região metropolitana e entorno. Previsão de

Ações de melhorias e resultado

Este mês de OUTUBRO realizamos vários eventos/atividades como: Comemoração do Dia do Idoso junto com as outras unidades que trabalham com este publico da OVG, realizado no Clube dos Oficiais; Passeio na Estancia Macaúba com objetivo de socialização, entreterimento, lazer e fortalecimento de vinculo; Oficina de trabalhos manuais natalinos, com o objetivo de estimular o espirito natalino onde trabalhamos o fortalecimento dos vinculos.



DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
Pessoal e encargos	163.006,81	136.882,81
Despesas correntes	63.058,80	29.486,22



Maria Helena de Jesus

Coordenadora responsável pelas informações da CCIVV

Maria Helena de Jesus
Gerente Local
VILA VIDA



Maria Aparecida Ferreira
Gerente de Apoio Social ao Idoso

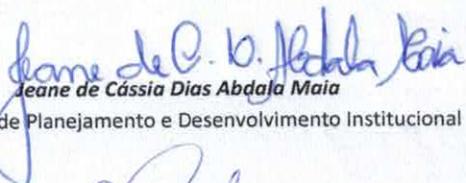


Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira



Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro - Ten. PM

Gerente responsável pelas informações financeiras



Jeane de Cássia Dias Abdala Maia

Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional



Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social



Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
CENTRO DE CONVIVÊNCIA DE IDOSOS CÂNDIDA DE MORAIS

PLANO TRABALHO - PROGRAMA DE PROTEÇÃO AO IDOSO

MÊS DE REFERÊNCIA : OUTUBRO/2017

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS		DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada		Prevista	Realizada
QTD. Frequentadores/mês	200	235			
			Pessoal e encargos	123.357,54	85.741,73
			Despesas correntes	36.240,58	30.805,40

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

Causa: Superávit da meta, que ficou 17% acima do programado por este mês ser considerado o mês do idoso e foram realizados vários eventos em comemoração.

Medidas implementadas/a implementar: Com a execução do cronograma, a articulação em rede e as ações de melhoria, a demanda acontece de forma espontânea. Em análise a alteração da meta programada.

Prazo para tratar a causa: 60 dias

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a articulação em rede específica para o atendimento da modalidade Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Mapear os serviços com os quais se estabelecem articulação em rede e o resultado desta articulação: quantitativamente e qualitativamente.	Os serviços estão em andamento, por ser um trabalho contínuo. Previsto para Janeiro/18

Ações de melhorias e resultado

O mês de Outubro foi marcado pelas comemorações relacionadas ao Dia Internacional do Idoso; festa no Clube dos Oficiais contemplando as quatro Unidades que trabalham com idosos; Passeio na Fazenda Jaboticabal/Nova Fátima.

Dentro da rotina da Unidade, foram desenvolvidas atividades diferenciadas: Cozinha Terapêutica - Receita da Minha Vida; Roda de Conversa- História da Minha Vida, finalizando com a confecção da colcha de retalhos; Desfile Sênior e Reunião da Família; Exposição de Fotos que resgatam as relações familiares; Jogos Cognitivos- ações Intergeracionais: Cantigas e Brincadeiras de Roda- Idosos e Adolescentes da Fundação Pró-Cerrado.

Neste mês houve articulação em Rede com (OSCEIA), visita técnica para articulação e fortalecimento das ações; no CAIS- Cândida de Morais, resultando 2(duas) idosas cadastradas na Unidade, atendidas conforme suas necessidades; no Hospital Araújo Jorge houve contato telefônico para ministrar palestra/Outubro Rosa, com o tema Prevenção Diagnóstico e Tratamento do Câncer, tendo como foco a informação e prevenção com 69 participantes; na Câmara Municipal de Goiânia ocorreu reunião sobre Combate à Violência Contra o Idoso, fortalecimento da Rede: Melhoria das Políticas Públicas- Conselhos de Idosos, UTI'S, CAIS. Sugestões de implantação: Centro de Referência Municipal do Idoso, Casas de Apoio ao Idosos, ILPI's Públicas, Fundo de Captação de Recursos Para o Conselho Municipal, com a participação de 6 representantes da OVG. Na Assembléia Legislativa ocorreu Audiência Pública com o tema Brasil e seu Envelhecimento Populacional, sendo proposto o aperfeiçoamento das políticas públicas para os idosos, com a participação de duas representantes da OVG. O fortalecimento de Vínculos familiares se intensificou com reunião da a família e desfile Sênior, em horário acessível, a partir das 18:00h, fora do expediente comercial para facilitar maior adesão familiar, foi um sucesso, contamos com um público de 72 idosos e 97 familiares.

Ana Celina Machado do Nascimento
Ana Celina Machado do Nascimento

Coordenadora responsável pelas informações da CCICM

Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro
Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro - Ten. PM

Gerente responsável pelas informações financeiras

Maria Aparecida Ferreira
Maria Aparecida Ferreira
 Gerente de Apoio Social ao Idoso

Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
 Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Olavo Marsura Rosa
Olavo Marsura Rosa
 Diretoria Administrativa e Financeira

Helca de Sousa Nascimento
Helca de Sousa Nascimento
 Diretoria de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza
Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
 Diretoria Geral



PLANO TRABALHO - PROGRAMA DE PROTEÇÃO AO IDOSO

MÊS DE REFERÊNCIA : OUTUBRO / 2017

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Frequentadores/mês	200	385

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
Pessoal e encargos	98.070,57	73.960,10
Despesas correntes	54.258,26	28.507,06
Investimento	233.000,00	-

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Superavit da meta pela ampliação de oferta das atividades.

Medida implementadas/a implementar: Em análise a alteração das metas estabelecidas.

Prazo para tratar a causa: 60 dias.

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a articulação em rede específica para o atendimento da modalidade Convivência e Fortalecimento de Vínculo.	Mapear os serviços com os quais se estabelecem articulação em rede e o resultado desta articulação: qualitativamente e quantitativamente.	Em andamento, previsão para dezembro/2017.

Ações de melhorias e resultado

Continuamos com a articulação em rede para que seja realizada a dinamica intergeracional, onde temos a participação de toda a equipe multiprofissional : Assistente Social, Psicopedagoga e Psicologa do Centro de Convivencia de Idosos Norte Ferroviario. Neste mês avaliamos a articulação em rede onde atendemos 74 senhoras da Associação das Pensionistas da Policia e Corpo de Bombeiros Militares de Goias / APPB. Onde desenvolvemos atividade de Rodas de Conversas um vez por mês, onde as participantes tem liberdade de expressar, trocando experiencias, socializando e abordando varios temas com familia, primavera, dentre outros, e dessa forma tivemos um resultado positivo de acordo com o esperado.

Helena Borges Dias

Coordenadora responsável pelas informações da CCINF

Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro - Ten. PM

Gerente responsável pelas informações financeiras

Maria Aparecida Ferreira
Gerente de Apoio Social ao Idoso

Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Olave Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira

Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
CENTRO DE CONVIVÊNCIA DE ADOLESCENTES NOVO MUNDO



PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA REDE SOCIOASSISTENCIAL

MÊS DE REFERÊNCIA : OUTUBRO / 2017

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Frequentadores/mês	120	115

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
Pessoal e encargos	64.752,32	60.238,11
Despesas correntes	54.230,38	47.639,92
Investimentos	62.500,00	-

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: A inassiduidade dos adolescentes inscritos em função do período de avaliações escolares, uma vez que 153 adolescentes se encontram inscritos.

Medida implementadas: Reforço da mobilização dos adolescentes para participação no ambiente da biblioteca para os estudos.

Prazo para tratar a causa: 60 dias

Ações de melhorias e resultado

Visitas domiciliares: As visitas estabelecidas no cronograma já estão sendo realizadas, uma vez que é metodologia de trabalho do CCA estas visitas para melhor o fortalecimento do vinculos familiares e sociais do adolescente.

Aplicar pesquisa de satisfação - As pesquisas de satisfação já estão sendo realizadas e analisadas, as falhas detectadas já estão sendo sanadas.

Fortalecer e ampliar parcerias: Foram realizadas duas visitas nas Escolas Estaduais Setor Palmito e Jardim Novo Mundo, para acompanhamento de adolescente inscrito no projeto e fortalecer/estreitar parceria para o Projeto Ler, Pensar e Construir, além de atividades desenvolvidas em parcerias com a Ciranda da Arte com contação de história e visita ao CAT - Vila Cultural Cora Coralina - exposição de artes "grafite".

No mês de outubro tivemos 153 inscritos, porém 115 frequentaram de forma assídua as atividades. Realizamos no dia 07/10 reunião com as famílias com o proposito de informar sobre as atividades executadas, critérios de participação, normas e descumprimento, na ocasião aplicamos o questionário de avaliação das atividades. Desenvolvemos atividades de lazer e cultura, onde os adolescentes tiveram a oportunidade de conhecer um espaço de artes, através de uma exposição de grafite de Eduardo Alog, "Um homem excrevendo seu nome" no CAT - Vila Cultural Cora Coralina em Goiânia, tivemos um piquinique na unidade com diversas brincadeiras e trocas de experiências, além de contação de história com o grupo Ciranda da Arte, que focou floclore e as fábulas e realizamos a festa de Halloween no final do mês, abordando a origem e história, com diversas brincadeiras e concurso de fantasias. Planejamos também conhecer a fabrica da Coca Cola no município de Trindade e assistir filme no cinema Lumiere, mas por dificuldades no transporte, não conseguimos realizar os passeios.

Leidyanna Gomes de Aguiar Tome

Coordenadora responsável pelas informações da CCANM

Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro

Gerente responsável pelas informações financeiras

Caroline Geisa Ferreira
Gerente de Apoio Socioassistencial

Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira

Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º TERMO ADITIVO
CENTRO SOCIAL DONA GERCINA BORGES TEIXEIRA



PROTEÇÃO SOCIAL MÉDIA COMPLEXIDADE
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - SERVIÇO REDE SOCIOASSISTENCIAL

MÊS DE REFERÊNCIA : OUTUBRO / 2017

PROTEÇÃO SOCIAL MÉDIA COMPLEXIDADE

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. TOTAL /MÊS	137	371
QTD. Gestantes/mês	55	219
QTD. Pós-parto/mês	22	71
QTD. Famílias/mês	60	81

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
Pessoal e encargos	132.141,89	98.050,24
Despesas correntes	26.333,16	16.736,84

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Superavit da meta pela revisão da metodologia de atendimento do projeto.

Medida implementadas/a implementar: Em análise a alteração das metas estabelecidas.

Prazo para tratar a causa: 60 dias.

Ações de melhorias e resultado

- Foram feitas viagens para implantação do Programa Meninas de Luz nos municípios de A23 Orizona, Pirenópolis, Piranhas e São Luis de Montes Belos.
- Recebemos no dia 18/10/17 uma Comitiva Chinesa para conhecer o Programa Meninas de Luz da Fundação de Desenvolvimento de Pesquisa da China;
- Oficina de bordado semanalmente com 20 jovens/adolescentes gestantes, pós-parto e familiares em peças para serem utilizadas no nosso 2º Desfile da Primavera/Verão, que ocorreu no dia 19/10/17 no Clube dos Oficiais;

Malba Parreira de Castro

Coordenadora responsável pelas informações da CSDGB

Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro

Gerente responsável pelas informações financeiras

Caroline Geisa Ferreira
Gerente de Apoio Socioassistencial

Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira

Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretoria Geral

MÊS DE REFERÊNCIA: OUTUBRO/ 2017

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO A GESTANTE	315	157
Acolhimento Familiar	305	157
Visitas domiciliares	10	0

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO A GESTANTE		
Despesas correntes	49.760,01	76.970,45

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: As visitas às gestantes não foram realizadas pela OVG, devido à alta adesão dos CRAS nos meses anteriores no acolhimento familiar, sendo o monitoramento realizado pelas assistentes sociais dos municípios com visita às famílias. Quanto ao não cumprimento da meta referente ao acolhimento familiar, é decorrente da intensificação do assessoramento aos municípios nos meses anteriores, quando a meta superou consideravelmente a prevista.

Medida implementadas/a implementar: Adequação do modelo proposto.

Prazo para tratar a causa: 60 dias.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ASSESSORIA A ENTIDADE SOCIAL	110	53
Atendimento a entidade social	100	53
Visitas a entidades	10	2

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO A GESTANTE		
Despesas correntes	110.692,60	622,90

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Os atendimento e visitas às entidades sociais foi realizado conforme demanda.

Medida implementadas/a implementar: Criação de Coordenação de Capacitação e Consultoria para intensificar o assessoramento às entidades.

Prazo para tratar a causa: 30 dias.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ASSESSORIA AOS MUNICÍPIOS	80	87

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
ASSESSORIA AOS MUNICÍPIOS		
Despesas correntes	2.245,00	-

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Com a intensificação dos assessoramento aos municípios nos meses anteriores a meta neste mês também superou a prevista.

Medida implementadas/a implementar:

Prazo para tratar a causa:

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Serviço de Proteção Social Básica ao Cidadão, Pessoas com Deficiência e Idosos	1.353	1.328
Acolhimento Familiar	1.303	1.328
Visitas domiciliares	50	17

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
Serviço de Proteção Social Básica ao Cidadão, Pessoas com Deficiência e Idosos		
Despesas correntes	285.559,24	123.452,30

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: As visitas domiciliares neste mês foram realizadas considerando os casos de maior complexidade e necessidade de intenso acompanhamento, em razão disso não foi possível cumprir a meta estipulada.

Medida implementadas/a implementar: Mobilização dos técnicos responsáveis para realização de força tarefa para concretização das visitas pendentes, para que possamos atingir a meta.

Prazo para tratar a causa: 60 dias.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO MALHA COMPRESSIVA AO CIDADÃO COM QUEIMADURA		
	30	15

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO MALHA COMPRESSIVA AO CIDADÃO COM QUEIMADURA		
Despesas correntes	2.513,61	-

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Atendimento conforme demanda.

Medida implementadas/a implementar: Intensificação da divulgação nos hospitais especializados e nas mídias.

Prazo para tratar a causa: 30 dias.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO A CRIANÇA COM LEITE ESPECIAL E FRALDA INFANTIL	830	295
Acolhimento Familiar	800	295
Visitas domiciliares	30	17

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO A CRIANÇA COM LEITE ESPECIAL E FRALDA INFANTIL		
Despesas correntes	37.508,16	34.236,00

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Os atendimento e visitas a este público foi realizado conforme demanda.

Medida implementadas/a implementar: Verificar histórica de demanda para reavaliar metas.

Prazo para tratar a causa: 120 dias.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
GARANTIA DOS DIREITOS DA PERSONALIDADE	<u>16</u>	<u>19</u>
Exames DNA	16	19

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
GARANTIA DOS DIREITOS DA PERSONALIDADE		
Despesas correntes	3.120,00	

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: A demanda de pedidos para a realização de exames de DNA foi superior a meta prevista, porém os mesmos são solicitados através do Ministério Público Estadual.

Medida implementadas/a implementar:

Prazo para tratar a causa:

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
EVENTOS EM PARCERIA (ATENDIMENTO/Pessoas)	198	463
Eventos	3	14
Enxoval para bebê (bolsa, fraldas P e roupinhas)	195	463

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
EVENTOS EM PARCERIA (ATENDIMENTO/Pessoas)		
Despesas correntes	52.756,97	1.680,00

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Aumento na demanda de parcerias nos eventos.

Medida implementadas/a implementar:

Prazo para tratar a causa:

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
GASSBE		
PESSOAL E ENCARGOS	351.776,11	223.487,94

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Elaboração do projeto de aplicação de pesquisa de satisfação a todos os serviços do GASSBE	Entrega do projeto	Não realizado, estudo está sendo realizado por comissão específica.
Acompanhamento socioassistencial a gestante	Visitas domiciliares	Não realizado, previsão dezembro 2017.
	Articulação com a rede – mapear serviços disponíveis no território	Não realizado, previsão janeiro 2017.
	Elaborar projeto para avaliar grau de satisfação	Não realizado, estudo está sendo realizado por comissão específica.
Acompanhamento socioassistencial ao público	Visitas domiciliares	Realizado
Acompanhamento socioassistencial ao público - vítimas de queimadura que receberam malha compressiva	Articulação com a rede	Realizado
	Visitas domiciliares	Não realizado, previsão dezembro 2017.
	Visitas institucionais para busca ativa	Realizado
Acompanhamento socioassistencial aos familiares de crianças que recebem leite especial da OVG	Visitas domiciliares	Realizado

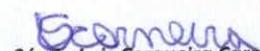
Ações de melhorias e resultado

Reunião mensal com a Equipe Técnica e administrativa da GASB com o objetivo na melhoria no trabalho realizado e atendimento a demanda populacional em situação de vulnerabilidade social.

Lançamento e divulgação do Prêmio "Reconhece Goiás Terceiro Setor", onde beneficiará entidades sociais do Estado de Goiás. Continuação da capacitação aos equipamentos públicos Municipais (CRAS, CREAS, NASF, Secretaria Municipal de Saúde e outros).


Maria Vera Sena dos Santos

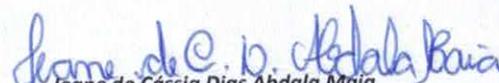
Coordenadoria de Apoio ao Beneficiário


Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro

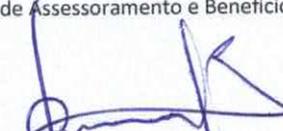
Gerente responsável pelas informações financeiras


Maria Abadia de Araújo

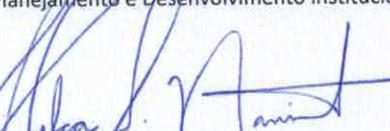
Gerência de Assessoramento e Benefícios


Jeane de Cássia Dias Abdala Baia

Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional


Olavo Marsura Rosa

Diretoria Administrativa e Financeira


Helca de Sousa Nascimento

Diretoria de Ação Social


Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
 Diretoria Geral

PROTEÇÃO SOCIAL - SEGURANÇA DA ACOLHIDA
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA REDE SOCIOASSISTENCIAL

MÊS DE REFERÊNCIA : OUTUBRO / 2017

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Apoio a pessoas do Interior para atendimento médico em Goiânia	333	115

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
Pessoal e encargos	199.204,04	170.521,17
Despesas correntes	159.540,16	110.205,80
Investimento	-	189.830,27
Despesas Financeiras	-	24,60

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Queda no atendimento habitual, realizando 34,5% da meta prevista em decorrência da reforma em andamento na Unidade, com significativa redução dos leitos disponíveis e o não atendimento de usuários em pós cirúrgico e/ou mais debilitados.

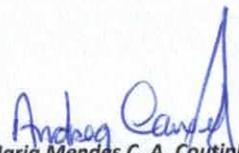
Medida implementadas/a implementar: A providência executada pela OVG, visando a não interrupção do atendimento, foi a locação de um estabelecimento para a transferência dos serviços da CIGO a partir de 28 de outubro de 2017.

Prazo para tratar a causa: 60 dias.

Ações de melhorias e resultado

No mês de outubro foram atendidas 115 pessoas oriundas de 28 municípios de Goiás e 2 usuários de Salvador- BA. Foi realizado o mapeamento dos 28 municípios atendidos no mês por Macroregião (Gráfico anexado abaixo). A coleta de dados mensal é necessária para a realização do mapeamento geral que ocorrerá em novembro/2017.

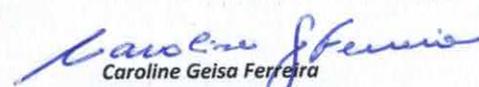
A reforma da unidade continua em andamento. A melhor estrutura proporcionará acolhimento ao usuário em um espaço com padrões de qualidade quanto a: higiene, acessibilidade, habitabilidade, salubridade, segurança e conforto.


Andrea Maria Mendes C. A. Coutinho

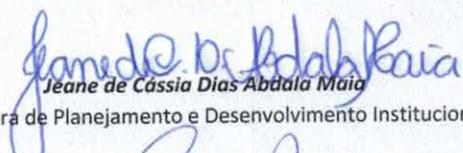
Coordenadora responsável pelas informações da CIGO


Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro

Gerente responsável pelas informações financeiras


Caroline Geisa Ferreira

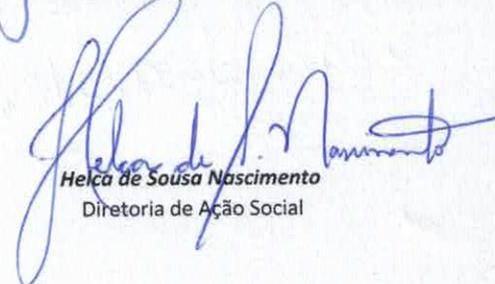
Gerente de Apoio Socioassistencial


Jeane de Cássia Dias Abdala Maia

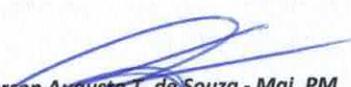
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional


Olavo Marsura Rosa

Diretoria Administrativa e Financeira


Helca de Sousa Nascimento

Diretoria de Ação Social


Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
 Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
CENTRO GOIANO DE VOLUNTÁRIOS - CGV
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA REDE ASSISTENCIAL



MÊS DE REFERÊNCIA : OUTUBRO / 2017

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
nº de capacitações de voluntários	84	129

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: O superavit da meta de capacitação de voluntários ocorreu pelo aumento da demanda em palestras externas. Já a capacitação de instituições foi prejudicada pelo não comparecimento das instituições agendadas e confirmadas.

Medida implementadas/a implementar: Rever o formato de parceria com as instituições.

Prazo para tratar a causa: 90 dias.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Número de instituições capacitadas	4	2

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: O superavit da meta de capacitação de voluntários ocorreu pelo aumento da demanda em palestras externas. Já a capacitação de instituições foi prejudicada pelo não comparecimento das instituições agendadas e confirmadas.

Medida implementadas/a implementar: Rever o formato de parceria com as instituições.

Prazo para tratar a causa: 90 dias.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS	
	Prevista	Realizada
Pessoal e encargos	54.580,42	52.291,27
Despesas correntes	17.092,00	11.614,71

Ações de melhorias e resultado

Fortalecimento de vínculos do CGV com as instituições por meio das Visitas Técnicas e Capacitações das mesmas. Fotos (anexo)
 Lançamento do link na intranet para os colaboradores da OVG, fazerem o seu pre-cadastro para participarem da Palestra do CGV Capacitando Voluntários.
 Ressaltamos, que a Central do CGV facilitou o acesso das inscrições, às pessoas interessadas no trabalho voluntario o que nos permite agilizar e melhorar o nosso trabalho.
 O equipe técnica está focada no mapeamento das instituições e entidades cadastradas e na possibilidade de captar novas parcerias.

Wellington Divino Fassa

Coordenador responsável pelas informações do CGV

Wellington Divino Fassa

Gerente - CGV

Caroline Geisa Ferreira
Gerente de Apoio Socioassistencial

Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira

Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro

Gerente responsável pelas informações financeiras

Jeane de Cássia Dias Abdala Mala
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretoria Geral

PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA ESPECIAIS

MÊS DE REFERÊNCIA : OUTUBRO / 2017

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
NATAL OVG	-	-

DISCRIMINAÇÃO	METAS FINANCEIRAS		
	Prevista	Realizada	
Despesas correntes	Brinquedos	1.830.000,00	-
	Evento de entrega de brinquedos	130.000,00	-
	Aldeia do Papai Noel	225.000,00	15.250,00

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Definição do projeto da estrutura e decoração natalina	Processo seletivo para contratação de pessoal	em andamento - finalização em novembro
Contratações de empresas e serviços para efetivação do projeto	Contratação realizada	realizada

Ações de melhorias e resultado

Este mês se finalizou a maioria dos processos de compras e se iniciou a decoração da praça, assim como a articulação com os municípios para a entrega dos brinquedos no interior.

Celina Silva de Urzeda

Assessoria de Cerimonial e Eventos

Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro
Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro

Gerente responsável pelas informações financeiras

Olávia Marsura Rosa
Olávia Marsura Rosa
 Diretoria Administrativa e Financeira

Jeanne de Cássia Dias Abdala Maia
Jeanne de Cássia Dias Abdala Maia

Assessoria Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Helca de Sousa Nascimento
Helca de Sousa Nascimento
 Diretoria de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
 Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
DEPARTAMENTO DE APOIO AO RESTAURANTE CIDADÃO



PLANO DE TRABALHO - EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DE AÇÕES DE PRODUÇÃO, ABASTECIMENTO E CONSUMO DE ALIMENTOS

MÊS DE REFERÊNCIA : OUTUBRO

DISCRIMINAÇÃO	Físico		Financeiro		Financeiro		
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado			
Restaurante Cidadão	285.450	222.350	1.854.858,50	1.170.032,95	DESPESAS OPERACIONAIS	2.660,77	3.260,47
Unidade I Centro - Goiânia	51.700	42.669	300.894,00	237.666,33	ALUGUEL		
Unidade II Campinas - Goiânia	51.700	39.946	300.894,00	198.531,62	Goiânia - Centro	13.080,00	12.000,00
Unidade III Centro - Anápolis	33.000	29.734	204.930,00	170.970,50	Goiânia - Campinas	14.170,00	13.000,00
Unidade IV UEG - Anápolis	23.100	19.546	129.822,00	101.639,20	Aparecida de Goiânia	13.681,47	13.500,00
Unidade V Aparecida de Goiânia	21.450	18.326	116.902,50	95.661,72	Anápolis - Centro	15.763,85	15.000,00
Unidade VI Jardim Ingá - Luziânia	13.200	12.026	71.280,00	60.130,00	BANCO DE ALIMENTOS	23.000,00	-
Unidade VII Estrela Dalva - Luziânia	13.200	12.358	71.280,00	61.790,00			
Unidade VIII Rio Verde	22.000	0	149.600,00	-	Pessoal e encargos	80.544,36	62.134,06
Unidade IX Minaçu	11.000	8.858	59.400,00	44.290,00			
Unidade X Valparaíso	22.000	17.274	132.000,00	96.043,44			
Unidade XI Águas Lindas	23.100	21.613	119.196,00	103.310,14			
Unidade Jaraguá	11.000	0	63.690,00	-			
Unidade Santo Antônio do Descoberto	11.000	0	63.690,00	-			
Unidade Caldas Novas	13.200	0	71.280,00	-			

Plano de ação para metas não cumpridas no mês avaliado

Unidade I Centro - Goiânia /Unidade II Campinas - Goiânia /Unidade III Centro - Anápolis /Unidade IV UEG - Anápolis /Unidade V Aparecida de Goiânia / Unidade VI Jardim Ingá - Luziânia / Unidade VII Estrela Dalva - Luziânia / Unidade IX Minaçu / Unidade X Valparaíso / Unidade XI Águas Lindas / Unidade IV UEG - Anápolis

Causa: Metodologia adotada para a previsão de demanda e planejamento anual de metas.

Medida implementadas/a implementar: 1 - Adequação das metas 2 - Aperfeiçoamento do monitoramento e controle do programa.

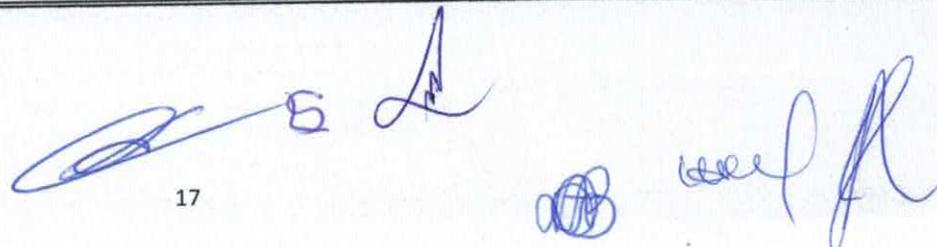
Prazo para tratar a causa: 1- A partir de Janeiro 2 - A partir de Outubro

Unidade VIII Rio Verde

Causa: Descumprimento de cláusula contratual do contrato de fornecimento, obrigando a desclassificação do primeiro colocado.

Medida implementadas/a implementar: Notificação do segundo colocado, restabelecendo o prazo exigido para realizar montagem e início do fornecimento.

Prazo para tratar a causa: Previsão de Reabertura Novembro



Unidade Jaraguá/ Unidade Santo Antônio do Descoberto / Unidade Caldas Novas / Unidade Porangatu / Unidade Goianésia

Causa: Não cumprimento das responsabilidades dos parceiros municipais.

Medida a implementar: Autoridades municipais foram notificadas para cumprir a exigência de adaptação dos imóveis até o dia 20 de novembro.

Prazo para tratar a causa: 60 dias

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Retorno de atendimento em Rio Verde		Em andamento -Previsão Nov-18
Contratação de auxiliar administrativo	1 Auxiliar administrativo	Em andamento - Previsão de contratação até Março-18 e está sendo analisado remanejamento interno.
Visitas as unidades no interior e capital	10 visitas/mês	Realizado

Ações de melhorias e resultado

Culinária especial em dois dias nas unidades com objetivo de proporcionar uma socialização em ambiente especialmente decorado e com refeição diferenciada, para comemorar o Dia das crianças e o Aniversário da OVG.

Murais de conscientização Outubro Rosa com objetivo de estimular a participação da população no controle do câncer de mama.

Reunião com fiscais com o objetivo de alinhamento e melhorias de condutas e procedimentos com apresentação de prévia para normatização do Manual de Fiscalização.


Valeria de Araujo Almeida Domingues

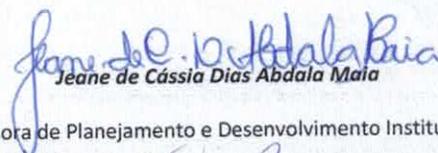
Gerência de Apoio ao Restaurante Cidadão


Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro

Gerente responsável pelas informações financeiras


Indiara Antonia Jaime Sado

Coordenadoria de Fiscalização do Restaurante Cidadão


Jeane de Cássia Dias Abdala Maia

Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional


Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira


Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social


Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretoria Geral

MÊS DE REFERÊNCIA : OUTUBRO / 2017

PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA

DISCRIMINAÇÃO	Previsto	Realizado
	23.274	22.988
BOLSA INTEGRAL		
BOLSA PARCIAL I	1.629	2.037
BOLSA PARCIAL II	3.491	2.369
BOLSA PARCIAL III	5.131	6.221
	13.023	12.361

DISCRIMINAÇÃO	Previsto	Realizado
Despesas Bolsa Universitária	8.682.200,00	8.294.732,62
Bolsa Universitária Integral	977.400,00	1.118.596,54
Bolsa Universitária I	1.745.500,00	1.162.932,30
Bolsa Universitária II	2.052.400,00	2.419.796,89
Bolsa Universitária III	3.906.900,00	3.593.406,89
Pessoal e Encargos	306.877,34	227.075,54
Custeio e Manutenção	135.587,50	72.473,67
Total Despesas Bolsa Universitária	9.124.664,84	8.594.281,83

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa:
 1- Suspensão do benefício a alunos por falta de regularização de matrícula junto à IES, o que poderá ocorrer até o final do semestre, com o consequente reingresso deste ao Programa. Atualmente (29.11.17), possuímos 516 bolsistas em situação passível de regularização (solicitaram suspensão temporária em 2017/2), número superior à diferença para atingimento da meta, que é de 286 bolsas, que equivale a 1,228%.
 2. Quanto à meta financeira:
 2.1 - Alusiva aos benefícios (Bolsa Integral e Parciais I, II e III) observa-se um percentual de 4,462% a menor, cujo valor é de R\$ 387.467,38 em razão de alunos beneficiários que ainda não regularizaram as suas matrículas nas respectivas faculdades, o que ainda poderá ser regularizado até dezembro 2017.
 2.2 - Alusiva a Pessoal: observa-se um percentual de 34,796%, cujo valor é de R\$ 106.781,69, referente à previsão de contratação de mais 6 (seis) assistentes sociais, que se encontram em vias de serem selecionadas e disponibilização de 2 (dois) colaboradores para outras áreas da OVG.

Medida implementadas/a implementar: Intensificado acompanhamento junto aos bolsistas não matriculados para regularização junto ao Programa.

Prazo para tratar a causa: 1 - Até dezembro 2017.

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
1. Entrevistas (12.000 entrevistas de setembro a dezembro)	4.710	Em execução
2. Visitas (1.500 visitas de setembro a dezembro)	117	Em execução

Ações de melhorias e resultado

implantação de recursos no sistema para lançamento de ressarcimento e pagamento complementar, após a realização de matrícula, com emissão de relatórios específicos para cada ação, numa movimentação de lançamentos em 1.126 bolsistas.
 Recadastro de Órgãos /Entidades Parceiras - Envio de e-mail e monitoramento a 352 (trezentos e cinquenta e dois) órgãos/entidades parceiras;
 Lançamento de Horas de contrapartida (Capital - 7.083 e Interior 3.413) num total de 10.496 lançamentos;
 Foi implantado um sistema de avaliação (de estudantes bolsistas e candidatos na seleção 2017/1), que nos possibilita mensurar o grau de satisfação, bem como atendimento de sugestões apresentadas pelos bolsistas.
 Tivemos em outubro, num total de 3.815 avaliações, o seguinte desempenho no teclado de satisfação:

	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
Outubro -	3688 (96,671%)	110 (2,883%)	12 (0,314%)	05 (0,131%)

Observação: Nesse período o atendimento foi simultâneo, com entrevistas nas IES da Capital e Interior e na sede do Programa Bolsa Universitária, sendo que a avaliação somente é mensurada nos atendimentos realizados na sede do Programa Bolsa Universitária.

Ismênia Rodrigues de Souza
 Gerência de Controle de Dados do PBU

Sérgio Luiz Cerqueira Carneiro - Ten. PM
 Gerente responsável pelas informações financeiras

Jeane de Cassia Dias Abdala Maia
 Assessoria Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Kelen Rejane Nunes Belucci
 Diretoria Program Bolsa Universitária

Olavo Marsura Rosa
 Diretoria Administrativa e Financeira

Helca de Sousa Nascimento
 Diretoria de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
 Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo

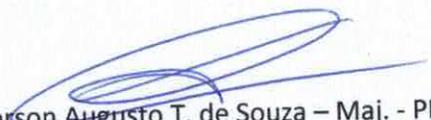
CONSIDERAÇÕES FINAIS

Complementado as informações referentes à execução física e financeira no mês de outubro, informamos que houve o dispêndio de R\$ 970.981,26 com pessoal e encargos e R\$ 146.970,71 com despesas correntes, todos referente à rubrica “Despesas de apoio administrativo” referentes à Sede.

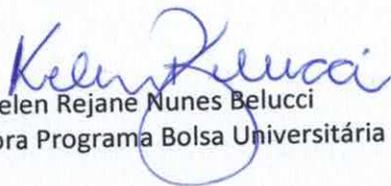
Diante do apresentado no referido relatório, entendemos ser importante reforçar o empenho e a dedicação desta organização no cumprimento das metas pactuadas e contribuir para a efetividade dos resultados alcançados pelo Governo do Estado de Goiás.

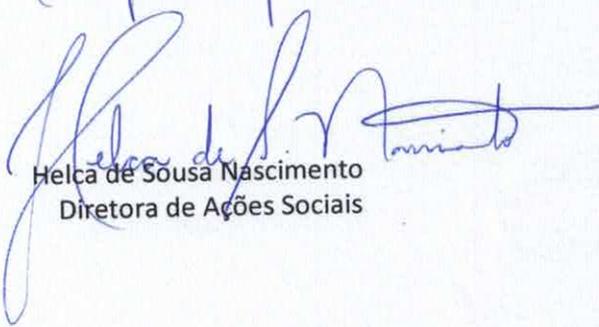
Necessário se faz destacar que no mês de outubro canalizamos esforços para promover a melhoria e o fortalecimentos institucional, bem como no aperfeiçoamento da qualidade técnica de nosso quadro de colaboradores, o que concretamente promoverá um ganho na efetividade de nossos programas.

Goiânia, 25 de novembro de 2017.


Anderson Augusto T. de Souza – Maj. - PM
Diretor Geral


Olavo Marsura Rosa
Diretor Administrativo Financeiro


Kelen Rejane Nunes Belucci
Diretora Programa Bolsa Universitária


Helca de Sousa Nascimento
Diretora de Ações Sociais

ANEXOS

Programa Bolsa Universitária -



Lançamento Expo CIEE



Programa de Proteção Social ao Idoso



Dia Internacional do Idoso Clube dos Oficiais



Programa Rede Socioassistencial



Orizona recebe o programa Menina de Luz e Ação Cidadã





Lançamento do Meninas de Luz em Pirenópolis



Lançamento do Programa Menina de Luz em Piranhas



Corrida Outubro Rosa e Novembro Azul





Almoço com comitiva da Fundação de Pesquisa para o Desenvolvimento da China



Grávidas do Meninas de Luz mostram talento



Desfile de Moda Sênior no CCCI-CM