



**RELATÓRIO GERENCIAL
MENSAL DE EXECUÇÃO -
12º TERMO ADITIVO**



**ORGANIZAÇÃO DAS
VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS**

MARÇO/ 2018

NEGÓCIO

**Assistência Social
e
Promoção do Voluntariado**

MISSÃO

Promover com excelência a assistência social para reduzir a desigualdade e a vulnerabilidade socioeconômica e disseminar a cultura do voluntariado, incentivando a participação do cidadão.

VISÃO

Até 2025, ser uma Organização Social reconhecida mundialmente pelo fortalecimento do voluntariado e pela excelência na prestação de serviços de Assistência Social.

VALORES

**Ética;
Respeito;
Equidade;
Justiça;
Transparência;
Responsabilidade social.**



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
COMPLEXO GERONTOLÓGICO SAGRADA FAMÍLIA - CGSF



PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA DE PROTEÇÃO AO IDOSO

MÊS DE REFERÊNCIA : Março /2018

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSO - ASILAR
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos moradores /mês	65	66

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: No mês de março foi admitida uma idosa, Sra. Maria Conceição Magalhães, oriunda do CCIVV, que necessita de atendimento específico na ILPI.

Medida implementadas/a implementar: Oferecemos atendimento nas áreas de enfermagem, nutrição, psicologia e fisioterapia, objetivando estabilizar a evolução do quadro clínico dos idosos.

Prazo para tratar a causa:

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a adesão familiar e implementar proposta de fortalecimento de vínculos familiares	Mapeamento das ações, metas e resultados esperados	Reprogramado para agosto de 2018

Ações de melhorias e resultado

Ocorreram inúmeras intercorrências em março, referentes a questões clínicas, registrando seis internações no decorrer do mês. Houve uma mobilização na área de saúde e nutrição, no sentido de dobrar esforços e utilizar novas estratégias técnicas para não expor os idosos em nenhum tipo de risco, mesmo porque observamos que teve um surto gripal na unidade. Assim, as equipes trabalharam com vistas a um mesmo objetivo, ou seja, garantir qualidade de vida, saúde e segurança aos moradores da ILPI. Mesmo com a incidência de 61% de casos de gripe/pneumonia nos últimos três meses, conseguimos manter o controle da situação. Houve também um olhar diferenciado da nutrição nesse momento, sendo registrado 70% de suporte nutricional para os idosos nesse mesmo período. Continuamos com alguns serviços suspensos em detrimento da reforma do CGSF, como atividade física e odontologia apenas, ações educativas como forma preventiva de futuros procedimentos. A fisioterapia já está em atendimento na sala cedida pela administração do Recanto Dom Orione, conseqüentemente, o número de atendimentos evoluiu. Foram realizadas atividades externas, para proporcionar maior integração dos idosos com os colegas e com a equipe de trabalho.

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - CASA-LAR
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CASA-LAR

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos moradores /mês	30	29

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: A idosa Maria Avila, foi transferida definitivamente para a ILPI da unidade e não finalização do processo de admissão para ocupar unidade disponível.

Medida implementadas/a implementar: Agilizar assinatura do contrato de prestação de serviço para admissão de duas novas moradoras no mês de abril.

Prazo para tratar a causa: maio de 2018

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a adesão familiar e implementar proposta de fortalecimento de vínculos familiares	Mapeamento das ações, metas e resultados esperados	Reprogramado para agosto de 2018

Ações de melhorias e resultado

Iniciamos o mês com a inauguração da sala do projeto "Cidadania Digital Já". Com isso, estamos na expectativa de iniciarmos as aulas, em um novo formato, com adesão dos moradores de Casas Lares, visto que os usuários demonstraram bastante interesse. Temos ainda, monitorado casos específicos de moradores com intervenções pertinentes a situação clínica, como suporte nutricional diário. Estamos também com um maior número de atendimentos na atividade física, devido a adesão de moradores na hidroginástica e fisioterapia.

**PROTEÇÃO ESPECIAL MÉDIA COMPLEXIDADE - CENTRO DIA
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL**

SERVIÇO CENTRO DIA

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos frequentadores/mês	12	12

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa:
Medida implementadas/a implementar:
Prazo para tratar a causa:

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a adesão familiar e implementar proposta de fortalecimento de vínculos familiares	Mapeamento das ações, metas e resultados esperados	Reprogramado para agosto de 2018

Ações de melhorias e resultado

Proporcionamos algumas atividades externas com objetivo de socialização e integração com a sociedade.

**PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL**

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos Frequentadores/mês	220	330

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Oferta de novos serviços no Centro de Convivência.
Medida implementadas/a implementar: Aperfeiçoar as atuais metas estabelecidas, avaliando quanto à descrição, unidades de medidas e quantidades mensal e anual previstas e integração dos serviços.
Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

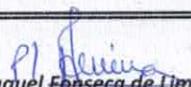
Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

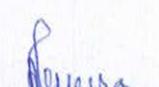
ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a adesão familiar e implementar proposta de fortalecimento de vínculos familiares	Mapeamento das ações, metas e resultados esperados	Reprogramado para agosto de 2018

Ações de melhorias e resultado

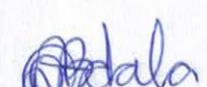
O atendimento do salão de beleza tem surpreendido e superado as expectativas, considerando que o grupo é numeroso e o profissional ser responsável pelas quatro modalidades. Realizamos dois passeios para integração dos idosos com os outros idosos dos Centros de Convivência da OVG. Percebemos uma grande interação e segurança desse grupo dentro do CGSF e a cada dia manifestam maior confiança nos atendimentos e serviços oferecidos.

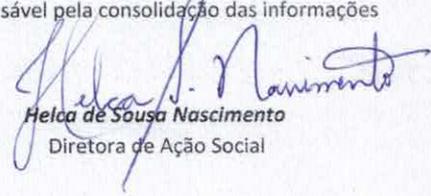
Goiânia, 02 de dezembro de 2017.

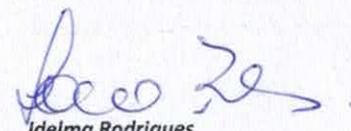

Raquel Fonseca de Lima Santos
Coordenadora responsável pelas informações da CGSF


Maria Aparecida Ferreira
Gerente de Apoio Social ao Idoso


Olavo Marsura Rosa
Diretor Administrativo e Financeiro


Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional-
responsável pela consolidação das informações


Helca de Sousa Nascimento
Diretora de Ação Social


Idelma Rodrigues
Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º TERMO ADITIVO
CENTRO DE CONVIVÊNCIA DE IDOSOS VILA VIDA



MÊS DE REFERÊNCIA: MARÇO/2018

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - CASA-LAR
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CASA-LAR

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos moradores/mês	30	27

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Demora na realização de exames que são requisitos para admissão nessa modalidade. Contudo, neste mês ocorreu a admissão de 03 idosos para a inclusão na modalidade Casa-Lar.

Medida implementadas/a implementar: Intensificar divulgação e busca ativa e agilizar realização de visitas para ocupação das vagas.

Prazo para tratar a causa: maio de 2018.

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a adesão familiar e implementar proposta de fortalecimento de vínculos familiares.	Mapeamento das ações, metas e resultados esperados.	Concluído

Ações de melhorias e resultado

Continuamos com os trabalhos de avaliações dos idosos moradores para acompanhar o grau de dependência e tomar as providências cabíveis. Realizamos estudos de caso dos candidatos as Casas Lares para conclusão dos processos. Realizamos uma pamonhada dançante; Palestra socioeducativa com o tema: "Incontinência Urinária" para os moradores, usuários, familiares e comunidade. Comemoramos o 24º Aniversário do CCIVV, quando ocorreu a inauguração sala do projeto "Cidadania Digital Já".

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos Frequentadores/mês	2.750	2.936
Atividades diversas	500	552
Bailes e tardes dançantes	2.250	2.384

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: A abertura de novas vagas para hidroginástica e a divulgação desse serviço foi um fator positivo para o alcance do resultado.

Medida implementadas/a implementar: Intensificar a divulgação e busca ativa.

Prazo para tratar a causa:

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ETAPAS	STATUS
Avaliar a adesão familiar e implementar proposta de fortalecimento de vínculos familiares.	Mapeamento das ações, metas e resultados esperados.	Concluído

Ações de melhorias e resultado

Realizamos uma pamonhada dançante; Palestra socioeducativa com o tema: "Incontinência Urinária" para os moradores, usuários, familiares e comunidade. Comemoramos o 24º Aniversário do CCIVV, quando ocorreu a inauguração sala do projeto "Cidadania Digital Já".

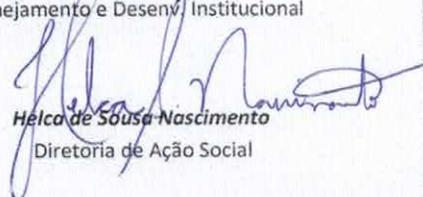

Maria Helena de Jesus

Coordenadora responsável pelas informações do CCIVV


Maria Aparecida Ferreira
Gerente de Apoio Social ao Idoso


Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira


Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
Assessora de Planejamento e Desenv. Institucional


Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social


Idelma Rodrigues
Diretoria Geral



MÊS DE REFERÊNCIA : MARÇO/ 2018

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Frequentadores/mês	200	224

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

Causa: Superávit da meta em decorrência das ações de melhorias descritas abaixo.

Medidas implementadas/a implementar: Em análise a alteração da meta programada.

Prazo para tratar a causa:

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a adesão familiar e implementar proposta de fortalecimento de vínculos familiares	70% de participação familiar nas atividades planejadas,(reunião da família, visita domiciliar, hospitalar e institucional, acompanhamentos e atendimentos.)	Em andamento
	Mapeamento das ações, metas e resultados esperados.	Reprogramado para junho de 2018

Ações de melhorias e resultado

O tema escolhido para este mês foi Empoderamento.

Tivemos uma palestra sobre higiene Corporal no dia 02/03 com a Enfermeira Sra. Domingas Fernandes de Deus do (CGSF), dia 08/03 almoço no restaurante Cazerato, foi uma cortesia oferecida aos idosos em homenagem ao dia da mulher, dia 09/03 café da manhã na Unidade com a palestra sobre Empoderamento com o professor Amarildo Rocha Pinto Junior (Fundação Pró-Cerrado), na oportunidade desenvolvendo o trabalho Intergeracional, dia 23/03 reunião da família com o tema Empoderamento e comemoração dos aniversariantes do mês, realizamos em horário diferenciado (17:00h às 21:00h) visando a participação de maior número de familiares, dia 27/03 comemoração da Páscoa com a brincadeira do Amigo Doce, dia 28/03 fechamos o mês comemorando Aniversário de 3 anos do CCI-CM com a inauguração da piscina e da sala do projeto "Cidadania Digital Já". Queremos ressaltar que com todas essas aquisições o número de inscrições aumentaram consideravelmente, por meio de visitas e a busca ativa no fortalecimento das REDES que tem sido intensificada de forma sistematizada.

Goiânia, 11 de Março 2018.

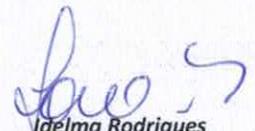

Ana Celina Machado do Nascimento

Coordenadora responsável pelas informações da CCI-CM

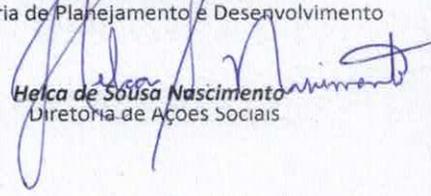

Maria Aparecida Ferreira

Gerente de Apoio Social ao Idoso


Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira


Idelma Rodrigues
Diretoria Geral


Jeane de Cassia Dias Abdala Maia
Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento


Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ações Sociais



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSOS NORTE FERROVIÁRIO



PLANO TRABALHO - PROGRAMA DE PROTEÇÃO AO IDOSO

MÊS DE REFERÊNCIA : Março / 2018

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Frequentadores/mês	200	313

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Superávit da meta pela ampliação de oferta das atividades.

Medida implementadas/a implementar: Aperfeiçoar as atuais metas estabelecidas, avaliando quanto à descrição, unidades de medidas e quantidades mensal e anual previstas e integração dos serviços.

Prazo para tratar a causa: Julho de 2018 (13º aditivo)

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Avaliar a adesão familiar e implementar proposta de fortalecimento de vínculos familiares.	Mapeamento das ações, metas e resultados esperados.	CONCLUÍDO

Ações de melhorias e resultado

Demos continuidade com a articulação em rede para que seja realizada a dinâmica intergeracional, contamos com a participação da equipe multiprofissional : Assistente Social, Psicopedagoga e Psicóloga do Centro de Convivência de Idosos Norte Ferroviário. Neste mês realizou-se o mapeamento a respeito das ações desenvolvidas com os familiares como: atendimentos a familiares, visitas, entrevista, estudo de casos, orientação e coleta de dados via telefone e presencial, encaminhamento e participação dos familiares em eventos desenvolvidos na unidade CCINF. Para implementação das atividades com familiares teremos oficinas de socialização, discussão de temas relacionados a cidadania , direitos, deveres do idoso, familiares e instituição.

Helena Borges Dias

Coordenadora responsável pelas informações da CCINF

Maria Aparecida Ferreira
 Gerente de Apoio Social ao Idoso

Jeane de Cassia Dias Abdala Maia
 Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - responsável pela consolidação das informações.

Olavo Marsura Rosa
 Diretoria Administrativa e Financeira

Helca de Sousa Nascimento
 Diretoria de Ação Social

Idelma Rodrigues
 Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
CENTRO DE CONVIVÊNCIA DE ADOLESCENTES NOVO MUNDO
PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA REDE SOCIOASSISTENCIAL



MÊS DE REFERÊNCIA : MARÇO / 2018

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Frequentadores/mês	120	167

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Percebemos que houve um aumento expressivo no número de inscritos e frequentadores no mês de fevereiro e março, devido a intensificação da busca ativa e adesão dos moradores da região ao projeto.

Medida implementadas: Continuar a Busca ativa e divulgação do projeto nas Escolas, Instituições e Comércio locais.

Prazo para tratar a causa:

Ações de melhorias e resultado

Visitas domiciliares: Realizamos 24 (vinte e quatro) visitas domiciliares aos adolescentes/famílias inscritos.

Aplicar pesquisa de satisfação - Continuamos com a aplicação das pesquisas de satisfação com os adolescentes e responsáveis .

Fortalecer e ampliar parcerias: Realizamos 12 (doze) visitas institucionais para divulgação do projeto. Além de continuarmos o mapeamento das redes de proteção à criança e ao adolescente, fomos também na Associação Pestalozzi de Goiânia , para realizar um estudo de caso de uma adolescente inscrita no projeto.

Neste mês realizamos 26 inscrições, atualmente contamos com 146 adolescentes ativos/frequentando as atividades e 21 em acompanhamento. No dia 7 de março, estabelecemos parceria com o Cine Lumieri, no Shopping Araguaia, levamos 15 adolescentes no cinema. No dia 13/03/2018 estávamos programados para receber a Presidente do CEVAM (Centro de Valorização da Mulher) Sra. Maria Cecília Machado, que realizaria palestra sobre Violência contra a Mulher aos frequentadores do Projeto CCA, mas devido a problemas pessoais a mesma desmarcou no dia. Sendo assim, a equipe realizou com os adolescentes um momento de discussão sobre o dia internacional da mulher, em que tiveram a oportunidade de produzirem textos, frases, cartazes e redações sobre o papel da mulher na sociedade. No dia 20/03/2018 no período vespertino, recebemos o Gerente de Assistência as Vítimas de Preconceito, Sr. Dilmo Luiz Vieira, da Superintendência de Igualdade Racial que realizou uma roda de conversa sobre o Dia Internacional pela Eliminação da Discriminação Racial. Recebemos também neste mês os alunos da Escola Adventista para um amistoso de basquete com os adolescentes da unidade, foi um momento de socialização e de troca de experiências. Realizamos visita ao Conselho Estadual de Educação de Goiás , para verificar a possibilidade de atender a solicitação de grafitar os muros da unidade , porém não foi possível atender na totalidade devido a grande extensão da área, no entanto iremos programar para o mês de férias escolares dos adolescentes um workshop de grafite.

Goiânia, 03 de abril de 2018.

Leidyanna Gomes de Aguiar Torde

Coordenadora responsável pelas informações do CCA/NM

Caroline Geisa Ferreira

Gerente de Apoio Socioassistencial

Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira

Jeane de Cássia Dias Abdala Maia

Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - responsável pela consolidação das informações.

Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social

Idelma Rodrigues
Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º TERMO ADITIVO
CENTRO SOCIAL DONA GERCINA BORGES TEIXEIRA



PROTEÇÃO SOCIAL MÉDIA COMPLEXIDADE
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - SERVIÇO REDE SOCIOASSISTENCIAL

MÊS DE REFERÊNCIA : MARÇO / 2018

PROTEÇÃO SOCIAL MÉDIA COMPLEXIDADE

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. TOTAL /MÊS	137	335
QTD. Gestantes/mês	55	221
QTD. Pós-parto/mês	22	45
QTD. Famílias/mês	60	69

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Superávit da meta pela revisão da metodologia de atendimento do projeto às gestantes.

Medida implementadas/a implementar: Aperfeiçoar as atuais metas estabelecidas, avaliando quanto à descrição, unidades de medidas e quantidades mensal e anual previstas e integração dos serviços.

Prazo para tratar a causa: Junho de 2018 (13º aditivo).

Ações de melhorias e resultado

O novo cronograma do Pós-Parto para esse semestre tem sido um sucesso, tendo em vista que aumentou a frequência e o interesse das jovens/adolescentes às atividades da oficina de chocolate. Foi comemorado o dia internacional da mulher com uma palestra ministrada pelo CEVAM, com a participação de gestantes, pós-parto e familiares.

Goiânia, 02 de abril de 2018.

Malba P. de Castro
Malba Parreira de Castro

Coordenadora responsável pelas informações da CSDGB

Caroline Geisa Ferreira
Caroline Geisa Ferreira

Gerente de Apoio Socioassistencial

Olavo Marsura Rosa
Olavo Marsura Rosa

Diretoria Administrativa e Financeira

Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
Jeane de Cássia Dias Abdala Maia

Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - responsável pela consolidação das informações.

Helca de Sousa Nascimento
Helca de Sousa Nascimento

Diretoria de Ação Social

Idelma Rodrigues
Idelma Rodrigues

Diretoria Geral



PLANO DE TRABALHO

MÊS DE REFERÊNCIA: MARÇO/2018

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO A GESTANTE	315	281

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Pedido de prorrogação de entrega dos kits de enxovais pelo fornecedor contratado, inicialmente prevista para o início de março.

Medida implementadas/a implementar: Aperfeiçoar as atuais metas estabelecidas, avaliando quanto à descrição, unidades de medidas e quantidades mensal e anual previstas e integração dos serviços.

Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ASSESSORIA A ENTIDADE SOCIAL	110	42

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: A definição da meta no Plano de Trabalho vigente considerou a regularidade na doação gêneros alimentícios, que representam significativa parcela na demanda das entidades sociais, o que não ocorreu.

Medidas implementadas/a implementar: Aperfeiçoar as atuais metas estabelecidas, avaliando quanto à descrição, unidades de medidas e quantidades mensal e anual previstas e integração dos serviços.

Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ASSESSORIA AOS MUNICÍPIOS	80	99

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Superação motivada pela capacitação e assessoria.

Medida implementadas/a implementar: Continuidade das atividades e monitoramento de metas.

Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Serviço de Proteção Social Básica ao Cidadão, Pessoas com Deficiência e Idosos	1353	2017

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Superação da meta motivada pelas capacitações e assessorias nos municípios.

Medida implementadas/a implementar: Continuidade das atividades e monitoramento de metas.

Prazo para tratar a causa:

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO MALHA COMPRESSIVA AO CIDADÃO COM QUEIMADURA	30	0

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Atendimento conforme solicitação.

Medida implementadas/a implementar: Agilidade no novo contrato de aquisição de malha compressiva o qual está em andamento e firmar termo de cooperação com o HUGOL.

Prazo para tratar a causa: 15 dias.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO A CRIANÇA COM LEITE ESPECIAL E FRALDA INFANTIL	830	489

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: A definição da meta no Plano de Trabalho vigente demonstrou durante a execução não estar alinhada ao histórico de execução do Programa.

Medida implementadas/a implementar: Aperfeiçoar as atuais metas estabelecidas, avaliando quanto à descrição, unidades de medidas e quantidades mensal e anual previstas e integração dos serviços.

Prazo para tratar a causa: Julho de 2018 Contrato de Gestão 13º Aditivo

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
GARANTIA DOS DIREITOS DA PERSONALIDADE (Exame DNA)	16	0

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Não houve solicitação do Ministério Público.

Medida implementadas/a implementar: Aperfeiçoar as atuais metas estabelecidas, avaliando quanto à descrição, unidades de medidas e quantidades mensal e anual previstas e integração dos serviços. Articulação com o Ministério Público para promover agilidade nos processos.

Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
EVENTOS EM PARCERIA (ATENDIMENTO/Pessoas)	195	267

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Eventos são estabelecidos conforme cronograma do Governo Estadual.

Medida implementadas/a implementar: Aperfeiçoar as atuais metas estabelecidas, avaliando quanto à descrição, unidades de medidas e quantidades mensal e anual previstas e integração dos serviços.

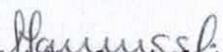
Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho.

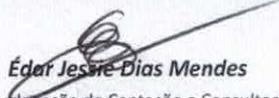
Acompanhamento socioassistencial a gestante	Visitas domiciliares	Realizado
	Elaborar projeto para avaliar grau de satisfação	Em andamento
	Articulação com a rede – mapear serviços disponíveis no território	Realizado
Acompanhamento às entidades sociais cadastradas	Mapeamento das entidades cadastradas	Realizado
	Capacitação semestral	Realizado
Acompanhamento socioassistencial ao público	Palestras socioeducativas	Reprogramado para abril/2018
	Visitas domiciliares	Realizado
Acompanhamento socioassistencial ao público - vítimas de queimadura que receberam malha compressiva	Articulação com a rede	Realizado
	Visitas domiciliares	Reprogramado para maio/2018
	Visitas institucionais para busca ativa	Realizado
Acompanhamento socioassistencial aos familiares de crianças que recebem leites especiais da OVG	Visitas domiciliares	Realizado

Ações de melhorias e resultado

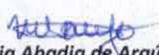
Continuação da capacitação aos equipamentos públicos Municipais (CRAS, CREAS, NASF, Secretaria Municipal de Saúde e outros) e mapeamento das Entidades cadastradas junto a esta Organização.


Maria Vera Sena dos Santos

Coordenação de Apoio ao Beneficiário


Édar Jessie Dias Mendes

Coordenação de Captação e Consultoria


Maria Abadia de Araújo

Gerência de Assessoramento e Benefícios


Jeane de Cassia Dias Abdala Maia

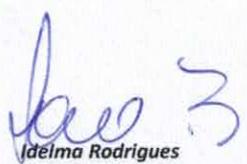
Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - responsável pela consolidação das informações.


Olavo Marsura Rosa

Diretoria Administrativa e Financeira


Helca de Sousa Nascimento

Diretoria de Ação Social


Idelma Rodrigues

Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º TERMO ADITIVO
CASA DO INTERIOR DE GOIÁS - CIGO



PROTEÇÃO SOCIAL - SEGURANÇA DA ACOLHIDA
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA REDE SOCIOASSISTENCIAL

MÊS DE REFERÊNCIA: Março/2018

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Apoio a pessoas do Interior para atendimento médico em Goiânia	333	217

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Resquícios do impacto gerado pela reforma da CIGO, concluída no final de fevereiro, período em que o número de acolhimentos foi reduzido pela limitação do espaço físico provisório.

Medida implementadas/a implementar: Intensificação da busca ativa e divulgação da reinauguração da unidade, por e-mail e telefone, informando a normalização do atendimento e o novo número de telefone disponível para os agendamentos.

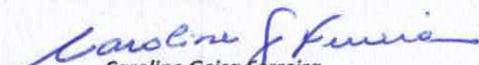
Prazo para tratar a causa: abril de 2018.

Ações de melhorias e resultado

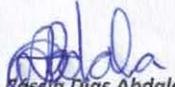
A Casa do Interior passou por uma reforma de grande porte, buscando melhorar a acessibilidade, a segurança e o conforto aos usuários.

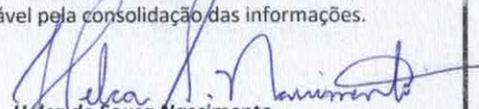
Goiânia, 05 de abril de 2018.

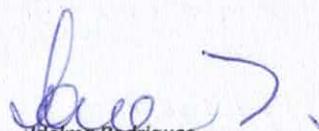

Andrea Maria Mendes C. A. Coutinho
Coordenadora responsável pelas informações da CIGO


Caroline Geisa Ferreira
Gerente de Apoio Socioassistencial


Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira


Jeane de Bássia Dias Abdala Maia
Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional -
responsável pela consolidação das informações.


Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social


Ideima Rodrigues
Diretoria Geral

CENTRO GOIANO DE VOLUNTÁRIOS - CGV
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA REDE ASSISTENCIAL

MÊS DE REFERÊNCIA: MARÇO - 2018.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Voluntários capacitados	83	115

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Aumento no número de pessoas interessadas pelo trabalho voluntário, incluindo a participação de um grupo de estudantes do curso de medicina, na capacitação de voluntários.

Medida implementadas/a implementar: Atendimento à demanda por meio de palestras de Capacitação de Voluntários.

Prazo para tratar a causa:

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Instituições capacitadas	3	6

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Superávit da meta foi motivado pela captação de novas instituições parcerias.

Medida implementadas/a implementar: Realização de visitas técnicas as instituições como estratégia de busca ativa.

Prazo para tratar a causa:

Ações de melhorias e resultado

- 1 - Adequação do cronograma de palestras, visando o atendimento às solicitações de palestras extras.
- 2 - Gerar e Monitorar os resultados mensais, afim de cumprir com as metas estabelecidas ao CGV.

Goiania, 03/04/2018

Wellington Divino Fassa

Coordenador responsável pelas informações do CGV

Caroline Geisa Ferreira

Gerente de Apoio Socioassistencial

Jeane de Cassia Dias Abdala Maia

Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional -
responsável pela consolidação das informações.

Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira

Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social

Idelma Rodrigues



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º TERMO ADITIVO
PROGRAMAS ESPECIAIS OVG



PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA ESPECIAIS

MÊS DE REFERÊNCIA : MARÇO/ 2018

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
NATAL OVG		
Aquisição de Brinquedos e acessórios	188.438	718.064
Brinquedos armazenados (em estoque)	711.562	

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS	
			Planejamento Romarias
Romarias	Formalização de Parcerias com órgãos e	Nº de Parceiros	EM ANDAMENTO

Ações de melhorias e resultado

Projeto Show de Natal: No mês de Março foram distribuídos um total de 325 brinquedos às Entidades cadastradas compatíveis com os requisitos e público-alvo estabelecidos para o programa.

Celina Silva de Urzedo

Assessoria de Cerimonial e Eventos e Responsável pelas informações das Romarias

Olavo Marsura Rosa

Diretoria Administrativa e Financeira

Jeane de Cassia Dias Abdala Maia

Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional e Responsável pela Consolidação das informações

Helca de Sousa Nascimento

Diretoria de Ação Social e Responsável pela informações e distribuição dos brinquedos

Idelma Rodrigues

Diretoria Geral



PLANO DE TRABALHO - EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DE AÇÕES DE PRODUÇÃO, ABASTECIMENTO E CONSUMO DE ALIMENTOS

MÊS DE REFERÊNCIA : MARÇO

DISCRIMINAÇÃO	Refeição	Físico	
		Previsto	Realizado
Restaurante Cidadão			
Unidade I Centro - Goiânia	Refeição	51700	2.370
Unidade II Campinas - Goiânia	Refeição	51700	48.230
Unidade III Centro - Anápolis	Refeição	33000	31.271
Unidade IV UEG - Anápolis	Refeição	23100	22.110
Unidade V Aparecida de Goiânia	Refeição	21450	17.441
Unidade VI Jardim Ingá - Luziânia	Refeição	13200	12.553
Unidade VII Estrela Dalva - Luziânia	Refeição	13200	12.107
Unidade VIII Rio Verde	Refeição	22000	20.910
Unidade IX Minaçu	Refeição	11000	9.249
Unidade X Valparaíso	Refeição	22000	16.412
Unidade XI Águas Lindas	Refeição	23100	21.681
Unidade Jaraguá	Refeição	11000	0
Unidade Santo Antônio do Descoberto	Refeição	11000	0
Unidade Caldas Novas	Refeição	13200	9640

Plano de ação para metas não cumpridas no mês avaliado

Unidade I Centro - Goiânia

Causa: Unidade em reforma

Medida implementadas/a implementar: Intensificar acompanhamento da finalização da reforma. Abertura efetivada dentro do prazo: dia 28/03/2018

Prazo para tratar a causa: Abril de 2018

Unidade IV UEG - Anápolis

Causa: metodologia adotada para previsão de metas não considerou o impacto de recessos acadêmicos da universidade no mês de Março.

Medida implementadas/a implementar: Estudo para estabelecimento de metas compatíveis com a demanda, para o 13º Contrato de Gestão

Prazo para tratar a causa: julho de 2018 (13º Aditivo)

Unidade II Campinas - Goiânia / Unidade III Centro - Anápolis / Unidade V Aparecida de Goiânia / Unidade VI Jardim Ingá - Luziânia / Unidade VII Estrela Dalva - Luziânia / Unidade VIII - Rio Verde / Unidade IX Minaçu / Unidade X Valparaíso / Unidade XI Águas Lindas / Unidade IV UEG -

Causa: Metodologia adotada para a previsão de demanda e planejamento de metas.

Medida implementadas/a implementar: 1 - Estudo para estabelecimento de metas compatíveis com a demanda, para o 13º Contrato de Gestão

Prazo para tratar a causa: julho de 2018 (13º Aditivo)

Unidade Santo Antônio do Descoberto

Causa: Não cumprimento das responsabilidades dos parceiros municipais (Obra).

Medida implementadas/A implementar: Foi solicitado à SEGPLAN a alteração no Plano de Trabalho para substituição do Município de Santo Antônio do Descoberto por Goianésia.

Prazo para tratar a causa: Abril de 2018

Unidade Jaraguá

Causa: Atraso em função de prazo recursal do processo de Contratação de empresa para fornecimento.

Medida implementadas/a implementar: Monitoramento para celeridade do processo.

Prazo para tratar a causa: Maio de 2018

Unidade Caldas Novas

Causa: Unidade em reforma em função de não cumprimento dos parceiros municipais das adequações necessárias no imóvel.

Medida implementadas/a implementar: Intensificar acompanhamento para garantir a abertura no dia 12-03-2018

Prazo para tratar a causa: Abril de 2018

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Visitas as unidades no interior e capital	17 visitas/mês	Concluído

Ações de melhorias e resultado

Início de processo de contratação de fornecimento de refeições de Goianésia para assegurar abertura em tempo hábil

Pratos decorados: Em todas unidades valorizando as preparações.

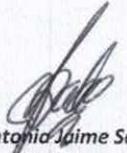
Ação social: com objetivo de beneficiar a população com aferição de pressão e análise do estado nutricional gratuitamente.

Mural Informativo nutricional: com objetivo de conscientizar para o não desperdício da água, prevenção da dengue, benefícios do chocolate e do mamão a saúde.

Goiânia, 12 de abril de 2018.



Valéria de Araújo Almeida Domingues
Gerente responsável pelas informações do DARC



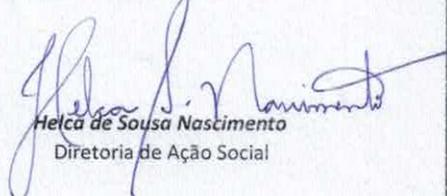
Indiara Antonio Jaime Sado
Coordenadoria de Fiscalização do Restaurante Cidadão



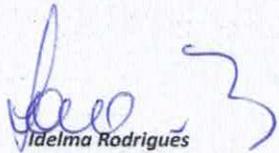
Jeane de Fátima Dias Abdala Maia
Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional e Reponsável pela Consolidação das informações



Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira



Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social



Idelma Rodrigues
Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA



MÊS DE REFERÊNCIA : MARÇO / 2018 (DADOS EXTRAÍDOS DO SISTEMA EM 06/04/2018)

PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA

DISCRIMINAÇÃO	Março	
BOLSAS (TOTAL)	25.757	22.732
BOLSA INTEGRAL	1.802	2.337
BOLSA PARCIAL I	3.863	2.611
BOLSA PARCIAL II	5.279	7.075
BOLSA PARCIAL III	14.813	10.709

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa:

* Meta física realizada de bolsas em fevereiro: está 11,744% a menor o que corresponde a 3.025 bolsas, número que poderá ser alterado no correr dos meses até junho de 2018 devido a regularização de matrículas e correção de históricos de notas de alunos beneficiários.

* Das 3.025 bolsas não preenchidas, 2.000 equivalem às vagas não preenchidas no Processo Seletivo 2017/2, cujo Plano de Trabalho prevê um ingresso 8.000 bolsas parciais e 1.000 integrais, sendo que, das vagas oferecidas, foram preenchidas 6.000 bolsas parciais e 1.000 integrais no Processo Seletivo 2017/2, o que implica em 2.000 vagas não atendidas. Observa-se que no Processo Seletivo 2017/2, houve 18.216 inscritos, sendo 16.027 convocados para entrevista após análise eletrônica dos formulários de inscrição. Foram entrevistados 8.425 estudantes, destes, foram desclassificados por não atenderem os requisitos legais um total de 1.153 estudantes. Além deste número, foram desclassificados 7.602 alunos que foram convocados para entrevista e não compareceram. Por fim, foram selecionados 7.249 estudantes.

* Ainda das 3.025 bolsas não preenchidas, os outros 1.190 de déficit se devem ao número de formandos ter alcançado um índice de 11,47%, ou seja, 3% superior ao indicador registrado nos semestres anteriores que foram de 8,69% em 2017/1 e 7,41% em 2016/1. Registra-se ainda o indicador alto de alunos que ainda não regularizaram a matrícula, que representa 5,090%, perfazendo um total de 1.302 bolsistas, os quais poderão regularizar a situação junto ao Programa até o final do semestre, sendo (AGUARDANDO APURACÃO DE IRREGULARIDADE - SUSPENSÃO LIMINAR - 8 / COLETA NÃO ENVIADA FACULDADE - 133 / NÃO ESTÁ FREQUENTANDO FACULDADE - 152 / NÃO MATRICULADO - 601 / NÃO RENOVOU BENEFÍCIO 1.302) .

Medida implementadas/a implementar:

Comunicação aos bolsistas e IES via e-mail e torpedos para que sejam regularizadas as situações de não matriculados, correção de históricos e coletas não enviadas.

Prazo para tratar a causa:

Junho 2018;

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Inscrições - Previsão de 17.000 inscrições (Fevereiro)	23.551	Concluído
Entrevista - 12.000 entrevistas (Fevereiro a Maio)	4.527	Em Execução
Visistas - 1.500 bolsistas (Março a Junho)	9	Em Execução
Visistas - 100 Órgãos/Entidades/Instituições (Fevereiro e Março)	32	Concluído

Ações de melhorias e resultado

Contactar IES e alunos desligados por não estarem matriculados, com pendência de correção de histórico e de coletas não enviadas para regularizarem a situação até o dia 30/04/18.

Lançamento de Horas de contrapartida - 3.161 lançamentos;

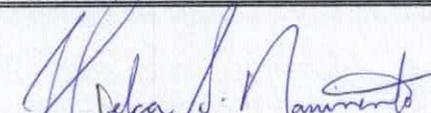
Foi implantado um sistema de avaliação (de estudantes bolsistas e candidatos na seleção 2018/1), que nos possibilita mensurar o grau de satisfação, bem como atendimento de sugestões apresentadas pelos bolsistas. Nesse período o atendimento foi simultâneo, com entrevistas nas IES da Capital e Interior e na sede do Programa Bolsa Universitária, sendo que a avaliação somente é mensurada nos atendimentos realizados na sede do Programa Bolsa Universitária.

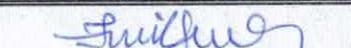
Tivemos em março, num total de 2.324 avaliações, o seguinte desempenho no teclado de satisfação:

	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
Março -	2.118 (91,136%)	195 (8,390%)	0 (0,000%)	11 (0,473%)

Lançamento de Horas de contrapartida - 3.161 lançamentos.

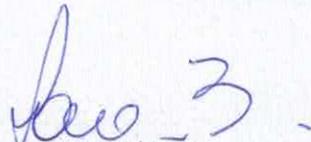
Goiânia, 10 de abril de 2018;

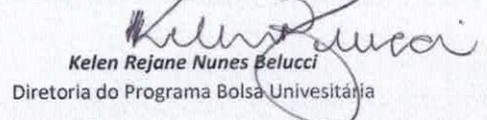

Helca de Sousa Nascimento
 Diretoria de Ação Social


Ismênia Rodrigues de Souza
 Gerente de Controle de Dados do PBU


Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
 Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional-responsável


Olavo Marsura Rosa
 Diretoria Administrativa e Financeira


Idelma Rodrigues
 Diretoria Geral


Kelen Rejane Nunes Belucci
 Diretoria do Programa Bolsa Universitária