



**RELATÓRIO GERENCIAL
MENSAL DE EXECUÇÃO -
12º TERMO ADITIVO**



**ORGANIZAÇÃO DAS
VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS**

JANEIRO/ 2018

NEGÓCIO

**Assistência Social
e
Promoção do Voluntariado**

MISSÃO

Promover com excelência a assistência social para reduzir a desigualdade e a vulnerabilidade socioeconômica e disseminar a cultura do voluntariado, incentivando a participação do cidadão.

VISÃO

Até 2025, ser uma Organização Social reconhecida mundialmente pelo fortalecimento do voluntariado e pela excelência na prestação de serviços de Assistência Social.

VALORES

**Ética;
Respeito;
Equidade;
Justiça;
Transparência;
Responsabilidade social.**



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
COMPLEXO GERONTOLÓGICO SAGRADA FAMÍLIA - CGSF



PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA DE PROTEÇÃO AO IDOSO

MÊS DE REFERÊNCIA : Janeiro/2018

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSO - ASILAR
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO DE INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSO - ASILAR

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS		Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado
	Prevista	Realizada	
QTD. Idosos moradores /mês	65	68	<p>Causa: Foram transferidos quatro idosos do CCIVV para a ILPI do CGSF, porque perderam a autonomia funcional e para tratamento de saúde, podendo retornar para suas modalidades de origem, se melhorarem seu quadro de saúde ou caso não aconteça a transferência será definitiva. Os idosos transferidos do CCIVV foram os idosos: Valdemar 02/01/2018, Anísia Maria 03/01/2018, Floripa 11/01/2018 e Sebastião em 25/01/2018.</p> <p>Medida implementadas/a implementar: Adequação de espaço físico, remanejamento de funcionários e solicitação de contratação de novos cuidadores.</p> <p>Prazo para tratar a causa:</p>

Ações de melhorias e resultado

O mês de janeiro foi totalmente atípico, considerando que iniciou-se a reforma geral de toda estrutura física da ILPI, fato que causou um grande abalo nas ações de rotina da unidade. Assim iniciamos o mês com a desocupação rápida do prédio, quando mudamos a ILPI e Centro Dia para o Recanto Dom Orione, no Jardim Mirabel. Essa mudança envolveu toda a equipe técnica e de apoio que foi dividida em duas, para atendermos sem prejuízo as quatro modalidades, pois Casas Lar e Centro de Convivência continuam com a rotina normal. Portanto, a vicissitude foi uma constante nesse mês, incluindo as questões técnicas, considerando que por um longo período os técnicos não tiveram acesso a T I. Já que demorou alguns dias para que as atividades se reordenassem. Assim, tecnicamente houve um grande prejuízo nesse período, já que todos se envolveram com a mudança de toda estrutura física. Contudo, já em reunião com a equipe técnica, nessas ações estão sendo programadas para o mês de fevereiro, as quais se adequaram a realidade do local, a locação para acomodar os idosos. No mês de dezembro haviam 65 idosos, mas a idosa, Maria Conceição, faleceu no final de dezembro, vindo para janeiro 64 idosos, com os quatro (4) idosos que vieram do CCIVV, somamos um total de 68 idosos na modalidade ILPI.

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - CASA-LAR
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CASA-LAR

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS		Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado
	Prevista	Realizada	
QTD. Idosos moradores/mês	30	28	<p>Causa: Continuamos com uma idosa na ILPI, que encontra-se em tratamento e a reforma tem dificultado novas admissões.</p> <p>Medida implementadas/a implementar: Solicitamos ao departamento responsável acompanhamento sistemático da reforma das casas lar.</p>

Ações de melhorias e resultado

Com a mudança dos idosos do centro dia e ILPI para outro local, a equipe foi dividida para melhor atender as quatro modalidades. Nessa perspectiva houve prejuízo em alguns setores, a exemplo, a psicologia e fisioterapia ficará exclusivamente por conta das outras duas modalidades durante todo período de reforma, porém, temos de forma permanente, nesse período, a presença constante de cuidadores da equipe de Enfermagem, incluindo sábados / domingos / feriados. Outra ação impactante foi a estruturação provisória do salão de beleza para atendimento exclusivo de Casas Lar e Centro de Convivência, além de portaria diária e vigilância noturna, todas as noites, 24 horas e finais de semana. Uma estratégia adotada é a visita periódica da enfermeira padrão para averiguar questões técnicas dos moradores das Casas Lar. As atividades de rotina estão sendo desenvolvidas conforme programação da equipe que tem atendido com acompanhamento individualizado cada caso.

**PROTEÇÃO ESPECIAL MÉDIA COMPLEXIDADE - CENTRO DIA
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL**

SERVIÇO CENTRO DIA

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS		Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado
	Prevista	Realizada	
QTD. Idosos frequentadores/mês	12	12	Causa:

Medida implementadas/a implementar:
Prazo para tratar a causa:

Ações de melhorias e resultado

O Centro dia foi a primeira modalidade a ser transferida para o Recanto Dom Orione, considerando que a reforma de toda estrutura física do CGSF iniciou-se pelo Centro Dia. Assim, utilizamos algumas estratégias de mobilização dos familiares para participarem de todo o processo. Realizamos reunião familiar com especificidade para o Centro Dia. Coletivamente, as famílias se dispuseram para organização de transporte dos idosos, facilitando o acesso ao Recanto. Não houve nenhum transtorno nesse período, pois, participaram das atividades em um dia e no outro já foram acolhidos no Recanto. Porém, dividimos espaço com a CIGO e nesse mês, dificultando o desenvolvimento das atividades devido a espaço físico. Houve um prejuízo nas atividades de rotina.

**PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL**

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS		Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado
	Prevista	Realizada	
QTD. Idosos Frequentadores/mês	220	340	Causa: Procura espontânea por atendimento de hidroginástica e aulas de dança.

Medida implementadas/a implementar: Avaliação dos técnicos para atendimento nas turmas de hidroginástica, com ampliação das vagas existentes e lista de espera de vagas para novas turmas.

Prazo para tratar a causa: 30 dias

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Reavaliar cadastro dos usuários da modalidade Convivência e Fortalecimento de Vínculo	Diagnóstico da situação atual dos idosos e desafios institucionais para atendimento a este público.	Em andamento

Ações de melhorias e resultado

A única modalidade que não sofreu nenhuma alteração com a reforma do Complexo foi o Centro de Convivência, que está com uma grande procura, considerando que a região circunvizinha é carente de equipamentos sociais destinados a idosos. O aquecimento das piscinas já previa um número significativo de pessoas em busca de atendimento. Para otimizar o atendimento, montamos provisoriamente o salão de beleza em uma sala na administração das casas lar, para atender as duas modalidades que ficaram no prédio do CGSF, causando um grande impacto nas ações para o Centro de Convivência. Outro fator motivador é a reunião mensal para interação com todas as turmas de hidroginástica, convertendo em um lanche comunitário e uma tarde dançante, com participação de um grupo bastante significativo. Estamos também em fase de planejamento de novas estratégias para diluir as turmas de hidroginástica em novos horários. A programação também envolve passeios e viagens mensais.

Goiânia, 02 de dezembro de 2017.

Raquel Fonseca de Lima Santos
Coordenadora responsável pelas informações da CGSF

Maria Aparecida Ferreira
Gerente de Apoio Social ao Idoso

Olavo Marsura Rosa
Diretor Administrativo e Financeiro

Jane de Cássia Dias Abdala Maia
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Helca de Sousa Nascimento
Diretora de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretor Geral

MÊS DE REFERÊNCIA: Janeiro/2018

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL ALTA COMPLEXIDADE - CASA-LAR

OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CASA-LAR

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos moradores/mês	30	26

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: 1. Dois moradores foram transferidos definitivamente para o CGSF/OVG: Anísia (03/01) e Valdemar (11/01), passaram para o Grau II de dependência. 2. Foram visitadas 04 idosas solicitantes das casas lares, sendo dois processos de dezembro e dois deste mês. Porém, todas não se enquadram no perfil para admissão. 3. Continuamos aguardando a apresentação dos exames médicos dos 04 idosos triados nos meses anteriores para conclusão final do processo de admissão.

Medida implementadas/a implementar: Foram realizados contatos com hospitais, clínicas e consultórios médicos e articulações com a rede pública de saúde para agilização dos exames dos 04 idosos requerentes, visando a admissão nas casas lares. Houve a intensificação da divulgação (através de cartazes, avisos em tardes dançantes, oficinas e outros) das vagas existentes para as casas lares.

Prazo para tratar a causa: 45 dias.

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
reavaliar cadastro dos usuários ILPI - Casa Lar	Diagnóstico da situação atual dos idosos e desafios institucional para atendimento a este público	em andamento - Conclusão em abril/18

Ações de melhorias e resultado

Neste mês ainda continuamos intensificando o atendimento biopsicossocial dos idosos moradores encaminhados temporariamente para o restabelecimento de sua saúde juntamente com os profissionais do CGSF. Com o retorno das férias dos profissionais, a equipe do CCIVV deu continuidade nas avaliações dos idosos, assim como fizeram estudos de casos visando providências para melhora da qualidade de vida dos mesmos e verificação do grau de dependência. Fizemos um passeio ao Shopping Passeio das Águas para visitar a Exposição da Amostra Fotográfica dos 70 anos da OVG. Realizou-se nesta unidade o Cine-pipoca com apresentação da Amostra do TCC (Trabalho de Conclusão de Curso) do Jornalista Thiago Costa cujo tema é: "Eu ainda estou aqui", que foi filmado no CCIVV; O Bingo Terapêutico; A Missa mensal e a Comemoração dos Aniversariantes da Oficina do Truco, sendo que todas estas atividades tiveram como objetivo fortalecimento de vínculo e a socialização dos idosos.

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
 OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Idosos Frequentadores/mês	2.750	2.540
Atividades diversas	500	423
Bailes e tardes dançantes	2.250	1.995

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: 1. Período escolhido pelos frequentadores para descanso de suas atividades rotineiras (aulas/oficinas). 2. Época de convivência familiar para realização de passeio, viagens e auxílio no cuidado de crianças (netos) que se encontram em gozo de férias escolares. Em consequência foi reduzida frequência dos mesmos nas atividades do CCIVV.

Medida implementadas/a implementar: Intensificamos a divulgação através da mídia (Programa Balanço Geral e outros) de novas atividades a serem implantadas e das existentes. Oferecemos atividades de lazer como passeio e Cine-pipoca.

Prazo para tratar a causa: 45 dias.





Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho		
ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
reavaliar cadastro dos usuários da modalidade Convivência e Fortalecimento de Vínculo.	Diagnóstico da situação atual dos idosos e desafios institucional para atendimento a este público.	em andamento - Conclusão em abril/18

Ações de melhorias e resultado

Fizemos um passeio ao Shopping Passeio das Águas para visitar a Exposição da Amostra Fotográfica dos 70 anos da OVG. Realizou-se nesta unidade o Cine-pipoca com apresentação da Amostra do TCC do Jornalista Thiago Costa cujo tema é: "Eu ainda estou aqui", que foi filmado no CCIVV; O Bingo Terapêutico; A Missa mensal e a Comemoração dos Aniversariantes da Oficina do Truco, sendo que todas estas atividades tiveram como objetivo fortalecimento do vínculo e a socialização dos idosos.



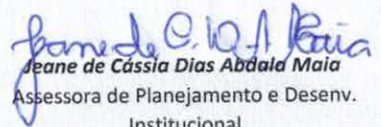
Maria Helena de Jesus

Coordenadora responsável pelas informações do CCIVV



Maria Aparecida Ferreira

Gerente de Apoio Social ao Idoso



Jeane de Cássia Dias Abdala Maia

Assessora de Planejamento e Desenv.

Institucional



Olavo Marsura Rosa

Diretoria Administrativa e Financeira



Helca de Sousa Nascimento

Diretoria de Ação Social



Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM

Diretoria Geral

PLANO DE TRABALHO - PROTEÇÃO DE PROTEÇÃO AO IDOSO

MÊS DE REFERÊNCIA : Janeiro/ 2018

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Frequentadores/ mês	200	232

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedidas no mês avaliado

Causa: Superávit da meta em decorrência das ações de melhorias descritas abaixo.

Medidas implementadas/a implementar: Rever a meta estabelecida.

Prazo para tratar a causa: Julho de 2018 (13º aditivo).

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Reavaliar cadastros dos usuários da modalidade Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Diagnóstico da situação atual dos idosos e desafios institucionais para atendimento a este público.	REALIZADO
Avaliar a articulação em rede específica para o atendimento da modalidade Convivência e fortalecimento de Vínculos	Mapear os serviços com os quais se estabelecem articulação em rede e o resultado desta articulação: quantitativamente e qualitativamente.	REALIZADO (ETAPA INICIALMENTE PREVISTA PARA OUTUBRO/2017 E FOI REPROGRAMADA). RESULTADOS DESCRITOS ABAIXO.

Ações de melhorias e resultado

Resultados obtidos com a articulação em rede:

FUBOG (103 encaminhamentos para consultas oftalmológicas)

AGHAB (01 orientação para documentação da casa própria)

Hospital Araújo Jorge (01 palestra de prevenção sobre câncer de mama)

CECOM, Lar Fabiano de Cristo, CROF, OSCEIA, CREAMS, Cais Cândida de Moraes, Centro Cultural Eldorado dos Carajás, HUGOL, Secretaria Municipal de Educação e (08 visitas técnicas para parcerias)

SEMAS (24 orientações sobre o cadastro do BPC e realização do CENSO SUAS)

Câmara Municipal de Goiânia e Assembléia Legislativa (reunião para o fortalecimento da rede de combate à violência contra o idoso)

Clinica Saúde Mais (parceria informal para consulta dos idosos com cardiologista)

Foram escolhidos os temas Paz e Gratidão para decorar a Unidade e também serem trabalhados nas oficinas.

Folia de Reis (Comunidade Nova Esperança), Pamohada/bolo de mandioca, visita no Shopping Passeio das Águas/exposição história da OVG, oficina de reciclagem com MDF/tecidos de sofá, Piquenique/aniversariantes do mês (apresentação do mágico Tio Léio) e passeio no clube Walter Park (Caldas Novas).

Goiânia, 21 de Fevereiro 2018.

Ana Célia Machado do Nascimento
Ana Célia Machado do Nascimento

Coordenadora responsável pelas informações da CCI-CM

Maria Aparecida Ferreira
Maria Aparecida Ferreira

Gerente de Apoio Social ao Idoso

Olavo Marsura Rosa
Olavo Marsura Rosa

Diretoria Administrativa e Financeira

Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
Jeane de Cássia Dias Abdala Maia

Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Helca de Sousa Nascimento
Helca de Sousa Nascimento

Diretoria de Ações Sociais

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM

Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSOS NORTE FERROVIÁRIO



PLANO TRABALHO - PROGRAMA DE PROTEÇÃO AO IDOSO

MÊS DE REFERÊNCIA : JANEIRO / 2018

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Frequentadores/mês	200	300

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Superávit da meta pela ampliação de oferta das atividades.

Medida implementadas/a implementar: Rever a meta estabelecida.

Prazo para tratar a causa: Julho de 2018 (13º aditivo)

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Reavaliar cadastro dos usuários da modalidade Convivência e Fortalecimento de Vínculo	Diagnóstico da situação atual dos idosos e desafios institucional para atendimento a este público.	Abril de 2018

Ações de melhorias e resultado

Demos continuidade com a articulação em rede para que seja realizada a dinâmica intergeracional, contamos com a participação da equipe multiprofissional: Assistente Social, Psicopedagoga e Psicóloga do Centro de Convivência de Idosos Norte Ferroviário. Este mês abrimos vagas para a oficina de Francês, que iniciará em fevereiro/2018.

Helena Borges Dias

Coordenadora responsável pelas informações da CCINF

Maria Aparecida Ferreira
Gerente de Apoio Social ao Idoso

Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira

Jeane de Cassia Dias Abdaia Maia
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
CENTRO DE CONVIVÊNCIA DE ADOLESCENTES NOVO MUNDO



PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA REDE SOCIOASSISTENCIAL

MÊS DE REFERÊNCIA : JANEIRO / 2018

SERVIÇO CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (FREQUENTADORES)

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. Frequentadores/mês	120	112

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: A inassiduidade dos adolescentes se deu pelo período de férias correspondente de dezembro e janeiro, de fato que a frequência dos adolescentes nas atividades se deu somente na terceira semana do mês de janeiro.

Medida implementadas: Intensificamos a divulgação para novas inscrições, através dos meios de comunicação (jornais locais e redes sociais), nas escolas (no momento da pré matrícula) e comércios da região. Demos continuidade as visitas domiciliares e contatos telefônicos aos adolescentes inscritos, a fim de verificar o motivo da inassiduidade no projeto, mas nos informaram que devido ao período de férias (dezembro e janeiro), as famílias estariam viajando.

Prazo para tratar a causa: Fevereiro/2018 (como mencionado no mês de dezembro/2017)

Ações de melhorias e resultado

Visitas domiciliares: Realizamos 22 (vinte e duas) visitas domiciliares aos adolescentes/famílias inscritos

Aplicar pesquisa de satisfação - Continuamos com a aplicação das pesquisas de satisfação, totalizando no mês de janeiro 91,6% dos frequentadores e 56,6% dos responsáveis/familiares. Pretendemos finalizar em Abril/2018, uma vez que a segunda fase de entrega da pesquisa de satisfação está prevista para Maio de 2018. (* o percentual utilizado é com base na meta estabelecida de 120 frequentadores).

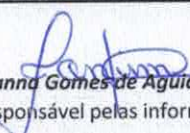
Fortalecer e ampliar parcerias: Realizamos 09 (nove) visitas institucionais para divulgação do projeto e do lançamento do campeonato Ler, Pensar e Construir. Além de continuarmos o mapeamento das redes de proteção à criança e aos adolescentes.


Neste mês realizamos 18 inscrições, contamos com 181 adolescentes inscritos, entretanto 112 frequentaram de forma assídua as atividades. Em janeiro por ser um mês de férias escolares, promovemos vários passeios externos, proporcionando aos adolescentes muita diversão, lazer, aprendizado, socialização e cultura.

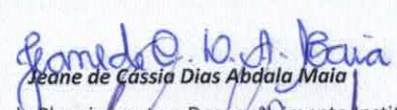
Nos dias 10 , 22, 30 e 31 de janeiro, os adolescentes frequentadores da Oficina de Grafite realizaram visitas nos setores Sul e Central de Goiânia, para conhecerem as obras dos grafiteiros goianos . Já nos demais passeios, os adolescentes participaram de workshop no Ginásio de Esportes do Setor Parque Atheneu e Casa do Interior de Goiás, onde puderam colocar em prática todo conhecimento e técnica. Entre os dias 15 a 19, proporcionamos aos participantes do projeto, um campeonato de Jogos Online educativo, com o objetivo de incentivá-los a utilizar os recursos tecnológicos para despertar o raciocínio lógico – através de jogos que trabalham palavras cruzadas, cálculos, digitação dentre outros aplicados no campeonato.

No dia 17 fomos com os adolescentes para o Clube de Subtenentes e Sargentos da PM do Estado de Goiás, sendo que no dia 23 comemoramos os aniversariantes do mês e 24 foi a vez de levarmos os adolescentes para uma tarde de muito lazer e diversão no BOLICHE STRIKER, localizada no Shopping Passeio das Águas. Após, os adolescentes tiveram a oportunidade de visitar a exposição de todos os trabalhos sociais ofertados pela OVG que estão expostos no shopping. Tivemos também no dia 30, uma roda de conversa apenas com as meninas - adolescentes inscritas, discutimos sobre a autoestima e a importância do convívio social e a criação/fortalecimento de vínculos. Além de todas as atividades descritas acima, o Serviço Social e a Psicologia realizaram o acolhimento, acompanhamento e entrevista com os adolescentes e familiares.

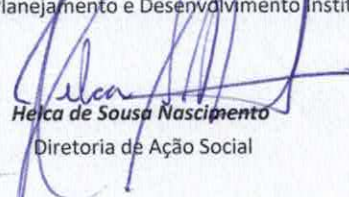
Goiânia, 02 de janeiro de 2018.



Leidyanna Gomes de Aguiar Tome
Coordenadora responsável pelas informações do CCA/NM


Caroline Geisa Ferreira
Gerente de Apoio Socioassistencial


Jeane de Cassia Dias Abdala Maia
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional


Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira


Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social


Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º TERMO ADITIVO



CENTRO SOCIAL DONA GERCINA BORGES TEIXEIRA

PROTEÇÃO SOCIAL MÉDIA COMPLEXIDADE
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - SERVIÇO REDE SOCIOASSISTENCIAL

MÊS DE REFERÊNCIA : JANEIRO / 2018

PROTEÇÃO SOCIAL MÉDIA COMPLEXIDADE

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
QTD. TOTAL /MÊS	137	333
QTD. Gestantes/mês	55	227
QTD. Pós-parto/mês	22	26
QTD. Famílias/mês	60	80

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Superávit da meta pela revisão da metodologia de atendimento do projeto às gestantes.

Medida implementadas/a implementar: Rever a metas estabelecidas .

Prazo para tratar a causa: Junho de 2018 (13º aditivo).

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Oferta de franquia do Projeto Meninas de Luz para os municípios goianos	Início da Implantação do projeto nos municípios	REALIZADO. Foi antecipado em agosto/2017, estamos com 05 municípios implantados sendo eles: Alto Paraíso, Pirenópolis, Orizona, Porangatu e Cavalcante e 12 em fase de implantação.

Ações de melhorias e resultado

Realizamos 20% das visitas domiciliares das adolescentes inscritas prevista no cronograma de execução do 12º termo aditivo. No quesito: Início da Implantação do Projeto Meninas de Luz para os municípios goianos foi antecipado em agosto/2017, estamos com 05 municípios implantados sendo eles: Alto Paraíso, Pirenópolis, Orizona, Porangatu e Cavalcante e 12 em fase de implantação. Fizemos viagens para os municípios de Bela Vista, Piranhas e Iporá para apresentação Projeto de Expansão aos Municípios.

Goiânia, 05 de Fevereiro de 2018.

Malba Parreira de Castro
Malba Parreira de Castro

Coordenadora responsável pelas informações da CSDGB

Malba Parreira de Castro
Coordenadora
Centro Social Dona Gercina Borges
CSDG - OVG

Caroline Geisa Ferreira
Caroline Geisa Ferreira
Gerente de Apoio Socioassistencial

Jane de Cassia Dias Abdala Maia
Jane de Cassia Dias Abdala Maia
Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Olavo Marsura Rosa
Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira

Helca de Sousa Nascimento
Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretoria Geral



PLANO DE TRABALHO

MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO/2018

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO A GESTANTE	315	347

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: A superação da meta foi motivada pela realização de busca ativa junto aos municípios e pela disponibilidade do benefício em nosso estoque.

Medida implementadas/a implementar: Adequação das metas

Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ASSESSORIA A ENTIDADE SOCIAL	110	86

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Metodologia adotada para previsão de metas não considerou o impacto do período de férias no mês de janeiro.

Medidas implementadas/a implementar: Aperfeiçoar as atuais metas estabelecidas, avaliando quanto à descrição, unidades de medidas e quantidades mensal e anual previstas e integração dos serviços.

Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ASSESSORIA AOS MUNICÍPIOS	80	90

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Superação da meta em 10%, motivada pela capacitação e assessoria.

Medida implementadas/a implementar: Continuidade das atividades e monitoramento de metas.

Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Serviço de Proteção Social Básica ao Cidadão, Pessoas com Deficiência e Idosos	1.353	1.309

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Não foi possível atingir a meta devido o período de recesso no atendimento em alguns programas de equipamentos públicos, onde grande parte da nossa demanda provêm dos municípios.

Medida implementadas/a implementar: Rever a meta de atendimento nos meses de janeiro e julho, que corresponde ao período de recesso de atendimento nos equipamentos públicos municipais (cras, creas, secretaria municipal de saúde e outros).

Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO MALHA COMPRESSIVA AO CIDADÃO COM QUEIMADURA	30	10

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Atendimento conforme solicitação.

Medida implementadas/a implementar: Agilidade no novo contrato de aquisição de malha compressiva o qual está em andamento e firmar termo de cooperação com o HUGOL.

Prazo para tratar a causa: 45 dias.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
ATENDIMENTO A CRIANÇA COM LEITE ESPECIAL E FRALDA INFANTIL	830	395

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Não atingimos a meta prevista devido ao período de recesso de atendimentos de alguns equipamentos públicos, onde grande parte da nossa demanda provêm dos municípios.

Medida implementadas/a implementar: Rever a meta de atendimento nos meses de janeiro e julho, que corresponde ao período de recesso de atendimento nos equipamentos públicos municipais (cras, creas, secretaria municipal de saúde e outros).

Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
GARANTIA DOS DIREITOS DA PERSONALIDADE (Exame DNA)	16	9

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Previsão inferior a demanda realizada através da solicitação do Ministério Público.

Medida implementadas/a implementar: Adequar a meta, além disso articular com o Ministério Público agilidade nos Processos.

Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
EVENTOS EM PARCERIA (ATENDIMENTO/Pessoas)	195	141

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Os eventos são estabelecidos conforme cronograma do Governo Estadual.

Medida implementadas/a implementar: Rever meta nos meses referente a janeiro e julho.

Prazo para tratar a causa: Contrato de Gestão 13º Aditivo

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho.

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Reordenamento dos serviços do GASB	Alteração de lançamento de informações dos usuários no banco de dados.	Em andamento - 60 dias
Acompanhamento socioassistencial a gestante	Visitas domiciliares	Realizado
	Elaborar projeto para avaliar grau de satisfação	30 dias
	Articulação com a rede – mapear serviços disponíveis no território	Realizado
Acompanhamento às entidades sociais cadastradas	Mapeamento das entidades cadastradas	Realizado
	Capacitação semestral	Realizado
Ampliação do número de profissionais administrativos e assistentes sociais	Contratação de pessoal administrativo	Em andamento
Acompanhamento socioassistencial ao público	Visitas domiciliares	Realizado
Acompanhamento socioassistencial ao público - vítimas de queimadura que receberam malha compressiva	Articulação com a rede	Realizado
	Visitas domiciliares	Reprogramado
	Visitas institucionais para busca ativa	Reprogramado
Acompanhamento socioassistencial aos familiares de crianças que recebem leite especial da OVG	Palestras de socioeducativas	Em andamento
	Visitas domiciliares	Realizado

Reunião mensal com a equipe técnica e administrativa da GASB com o objetivo na melhoria no trabalho realizado e atendimento a demanda populacional em situação de vulnerabilidade social.

Continuação da capacitação aos equipamentos públicos Municipais (CRAS, CREAS, NASF, Secretaria Municipal de Saúde e outros) e mapeamento das Entidades cadastradas junto a esta Organização.

Reunião com a Defensoria Pública visando melhoria na qualidade de atendimento destinado a população e ampliando o acesso dos cidadãos aos seus direitos.



Maria Vera Sena dos Santos
Coordenação de Apoio ao Beneficiário



Édar Jessie Dias Mendes
Coordenação de Captação e Consultoria


PI



Maria Abadia de Araújo
Gerência de Assessoramento e Benefícios



Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - responsável pela consolidação das informações.



Olavo Marsura Rosa
Diretoria Administrativa e Financeira



Helca de Sousa Nascimento
Diretoria de Ação Social



Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º TERMO ADITIVO
CASA DO INTERIOR DE GOIÁS - CIGO



PROTEÇÃO SOCIAL - SEGURANÇA DA ACOLHIDA
OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA REDE SOCIOASSISTENCIAL

MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO/2018

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
Apoio a pessoas do Interior para atendimento médico em Goiânia	333	91

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa: Não finalização da Reforma física na Unidade e ocupação conjunta temporária no Recanto Dom Orione com os beneficiários do Complexo Gerontológico Sagrada Família em virtude de reforma física naquela Unidade.

Medida implementadas/a implementar: Conclusão imediata da reforma e intensificar divulgação e busca ativa conforme aumento da capacidade instalada da Unidade.

Prazo para tratar a causa: fevereiro de 2018.

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Impacto social do Atendimento da CIGO junto aos municípios	Melhoria da qualidade de vida, redução dos custos	Realizada

Ações de melhorias e resultado

Impacto social do atendimento da CIGO junto aos municípios: Foi realizada pesquisa por amostragem, no período de 11 a 19/12/2017, com o objetivo de quantificar o impacto que a passagem pela CIGO trouxe para a melhoria na qualidade de vida dos usuários e acompanhantes e obtivemos os seguintes resultados: foram aplicados 39 questionários para 20 usuários e 19 acompanhantes. 100% responderam que sua permanência na CIGO trouxe algum benefício; 92,3% tiveram o acesso facilitado ao atendimento de saúde; 84,7% melhoraram o convívio social e familiar e adquiriram conhecimentos; 53,9% disseram melhorar a renda familiar; 87,2% sentiram melhorias em sua qualidade de vida e 100% relatou ter contribuído para a economia familiar (reduziu gastos com tratamento de saúde). No que se refere a pesquisa aberta, 84,6% consideraram o atendimento ótimo e 15,3% sugeriram melhoras no aumento do número de profissionais da área do transporte. Providências foram tomadas e autorizada a aquisição de mais um veículo para o atendimento dos usuários, com vistas à solução do problema.

A reforma da unidade continua em andamento. A adequação da estrutura proporcionará acolhimento ao usuário em um espaço com padrões de qualidade quanto a: higiene, acessibilidade, habitabilidade, salubridade, segurança e conforto.

Goiânia, 05 de fevereiro de 2018.

Andrea Maria Mendes C. A. Coutinho

Coordenadora responsável pelas informações da CIGO

Caroline Gelsa Ferreira
 Gerente de Apoio Socioassistencial

Olava Marsura Rosa
 Diretoria Administrativa e Financeira

Jeane de Cássia Dias Abdala Maia
 Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Helca de Sousa Nascimento
 Diretoria de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
 Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º Termo Aditivo
CENTRO GOIANO DE VOLUNTÁRIOS - CGV



OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL
PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA REDE ASSISTENCIAL

MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO - 2018.

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS		
	Prevista	Realizada	
Voluntários capacitados			Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado
	84	0	Causa: Metodologia adotada para previsão de metas não considerou o impacto do período de férias no mês de janeiro.
			Medida implementadas/a implementar: Aperfeiçoar a atual meta estabelecida, avaliando quanto à descrição, unidades de medidas e quantidades mensal e anual previstas e integração dos serviços.
			Prazo para tratar a causa: Fevereiro/2018

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS		
	Prevista	Realizada	
Instituições capacitadas			Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado
	4	4	Causa:
			Medida implementadas/a implementar:
			Prazo para tratar a causa:

Ações de melhorias e resultado

- 1 - Realizamos pesquisas de aprimoramento para as palestras de capacitações.
- 2 - Atualização com toda equipe para alinharmos os trabalhos durante o período anual.

Goiania, 01/02/2018

Wellington Divino Fassa

Coordenador responsável pelas informações do CGV

Caroline Gelsa Ferreira

Gerente de Apoio Socioassistencial

Olavo Marsura Rosa

Diretoria Administrativa e Financeira

Jeane de Cássia Dias Abdala Maia

Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Helca de Sousa Nascimento

Diretoria de Ação Social

Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
Diretoria Geral



ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS
RELATÓRIO GERENCIAL MENSAL DE EXECUÇÃO - 12º TERMO ADITIVO
NATAL OVG



PLANO DE TRABALHO - PROGRAMA ESPECIAIS

MÊS DE REFERÊNCIA : JANEIRO / 2018

DISCRIMINAÇÃO	METAS FÍSICAS	
	Prevista	Realizada
NATAL OVG		
Aquisição de Brinquedos e acessórios	188.438	716.154
Brinquedos armazenados (em estoque)	711.562	

Andamento do cronograma de execução previsto no plano de trabalho

ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Entrega dos brinquedos pelo(s) fornecedor(es)	Brinquedos entregues	REALIZADO
Entrega dos brinquedos aos municípios;	Brinquedos entregues	REALIZADO
Entrega dos brinquedos ao público goiano na capital	Nº de brinquedos entregues	EM ANDAMENTO

Ações de melhorias e resultado

No mês de Janeiro foram distribuídos um total de 4.592 brinquedos às Entidades cadastradas compatíveis com os requisitos e público-alvo estabelecidos para o programa.

 Olavo Marsura Rosa Diretoria Administrativa e Financeira	 Jeane de Cássia Dias Abdala Maia Assessoria Planejamento e Desenvolvimento Institucional	 Helca de Sousa Nascimento Diretoria de Ação Social e Responsável pela distribuição
 Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM Diretoria Geral		

PLANO DE TRABALHO - EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DE AÇÕES DE PRODUÇÃO, ABASTECIMENTO E CONSUMO DE ALIMENTOS

MÊS DE REFERÊNCIA : JANEIRO

DISCRIMINAÇÃO	Refeição	Físico	
		Previsto	Realizado
Restaurante Cidadão		285.450	209.235
Unidade I Centro - Goiânia	Refeição	51.700	0
Unidade II Campinas - Goiânia	Refeição	51.700	50.381
Unidade III Centro - Anápolis	Refeição	33.000	32.768
Unidade IV UEG - Anápolis	Refeição	23.100	10.250
Unidade V Aparecida de Goiânia	Refeição	21.450	17.596
Unidade VI Jardim Ingá - Luziânia	Refeição	13.200	13.056
Unidade VII Estrela Dalva - Luziânia	Refeição	13.200	13.017
Unidade VIII Rio Verde	Refeição	22.000	21.885
Unidade IX Minaçu	Refeição	11.000	9.369
Unidade X Valparaíso	Refeição	22.000	18.002
Unidade XI Águas Lindas	Refeição	23.100	22.911
Unidade Jaraguá	Refeição	11.000	0
Unidade Santo Antônio do Descoberto	Refeição	11.000	0
Unidade Caldas Novas	Refeição	13.200	0

Plano de ação para metas não cumpridas no mês avaliado

Unidade I Centro - Goiânia

Causa: Reforma da unidade para adequação da cozinha para produção das refeições no local, conforme o Manual de Implatação e Reestruturação das unidades do Restaurante Cidadão

Medida implementadas/a implementar: Intensificar acompanhamento e fiscalização para conclusão da obra no prazo previsto.

Prazo para tratar a causa: março de 2018.

Unidade IV UEG - Anápolis

Causa: metodologia adotada para previsão de metas não considerou o impacto do período de férias no mês de janeiro.

Medida implementadas/a implementar: intensificar divulgação para comunidade.

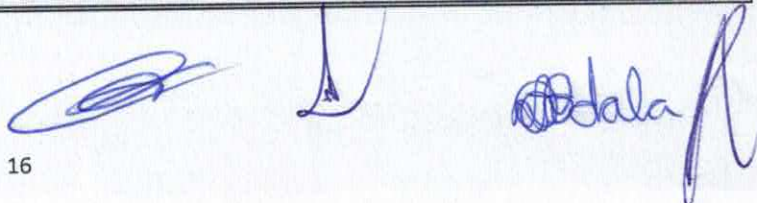
Unidade II Campinas - Goiânia / Unidade III Centro - Anápolis / Unidade V Aparecida de Goiânia / Unidade VI Jardim Ingá - Luziânia / Unidade VII Estrela Dalva - Luziânia / Unidade VIII - Rio Verde / Unidade IX Minaçu / Unidade X Valparaíso / Unidade XI Águas Lindas / Unidade IV UEG - Anápolis

Causa: Metodologia adotada para a previsão de demanda e planejamento de metas.

Medida implementadas/a implementar: 1 - Estudo para estabelecimento de metas compatíveis com a demanda, para o 13º Termo Aditivo do Contrato de Gestão.

Prazo para tratar a causa: julho de 2018 (13º Aditivo)

Unidade Santo Antônio do Descoberto



Causa: Não cumprimento das responsabilidades dos parceiros municipais (Obra).

Medida implementadas/A implementar: Regularização das documentações necessárias Visita ao imóvel e envio de ofício nº 011-18 Diger notificação providências de local apropriado conforme Manual Normativo de implantação e reestruturação das unidades do

Prazo para tratar a causa: 5 meses

Unidade Jaraguá/ Unidade Caldas Novas

Causa: Não cumprimento pelos parceiros municipais das adequações necessárias no imóvel.

Medida implementadas/a implementar: Foi Regularizado as documentações necessárias e contratada empresa de fornecimento de refeições , Vistoria no imóvel e solicitação via Ofício nº 024/18 e nº 020/18 de providências conforme relatório técnico para adequação das instalações da unidade atendendo a Resolução RDC-216

Prazo para tratar a causa: março de 2018.


ETAPAS	ENTREGAS	STATUS
Ampliação de unidades	03 unidades	Em andamento - Previsão até Julho
Visitas as unidades no interior e capital	10 visitas/mês	realizado

Ações de melhorias e resultado


Pratos decorados: Em todas unidades valorizando as preparações.

Mural Informativo nutricional : com objetivo de informar quanto a importância das vitaminas no organismo.

Goiânia, 02 de fevereiro de 2018.



Valéria de Araújo Almeida Domingues
 Gerente responsável pelas informações do DARC


Maria Aparecida Ferreira
 Departamento de Apoio ao Restaurante Cidadão


Olavo Marsura Rosa
 Diretoria Administrativa e Financeira


Jeane de Cassia Dias Abdala Maia
 Assessoria Planejamento e Desenvolvimento Institucional


Helca de Sousa Nascimento
 Diretoria de Ação Social


Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
 Diretor Geral

MÊS DE REFERÊNCIA : JANEIRO / 2018 (DADOS EXTRAÍDOS DO SISTEMA EM 26/02/2018)

PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA

DISCRIMINAÇÃO	Janeiro		
	Bolsa	PR	RZ/TD
BOLSAS (TOTAL)		25.757	21.934
BOLSA INTEGRAL	Bolsa		
		1.802	2.269
BOLSA PARCIAL I	Bolsa		
		3.863	2.560
BOLSA PARCIAL II	Bolsa		
		5.279	6.871
BOLSA PARCIAL III	Bolsa		
		14.813	10.234

Plano de ação para metas não cumpridas ou excedida no mês avaliado

Causa:

1- Meta física realizada de bolsas em janeiro: está 14,842% a menor o que corresponde a 3.823 bolsas, número que poderá ser alterado no correr dos meses até junho de 2018 devido a regularização de matrículas e correção de históricos de notas de alunos beneficiários.

2- Das 3.823 bolsas não preenchidas, 2.000 equivalem às vagas não preenchidas no Processo Seletivo 2017/2, cujo Plano de Trabalho prevê um ingresso 8.000 bolsas parciais e 1.000 integrais, sendo que, das vagas oferecidas, foram preenchidas 6.000 bolsas parciais e 1.000 integrais no Processo Seletivo 2017/2, o que implica em 2.000 vagas não atendidas. Observa-se que no Processo Seletivo 2017/2, houve 18.216 inscritos, sendo 16.027 convocados para entrevista após análise eletrônica dos formulários de inscrição. Foram entrevistados 8.425 estudantes, destes, foram desclassificados por não atenderem os requisitos legais um total de 1.153 estudantes. Além deste número, foram desclassificados 7.602 alunos que foram convocados para entrevista e não compareceram. Por fim, foram selecionados 7.249 estudantes.

3- Ainda das 3.823 bolsas não preenchidas, os outros 1.823 de déficit se devem ao número de formandos ter alcançado um índice de 11,47%, ou seja, 3% superior ao indicador registrado nos semestres anteriores que foram de 8,69% em 2017/1 e 7,41% em 2016/1. Somente nesta situação, o número variou com o decréscimo de 772 bolsistas, o que não gera prejuízo ao beneficiário ou ao Programa. Registra-se ainda o indicador alto de alunos que ainda não regularizaram a matrícula, que representa 4,67%, perfazendo um total de 1.202 bolsistas, os quais poderão regularizar a situação junto ao Programa até o final do semestre.

Medida implementadas/a implementar:

Comunicação aos bolsistas e IES via e-mail e torpedos para que sejam regularizadas as situações de não matriculados, correção de históricos e coletas não enviadas.

Prazo para tratar a causa:

1 - Até junho 2018;

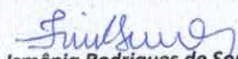
Ações de melhorias e resultado

Contactar IES e alunos desligados por não estarem matriculados, com pendência de correção de histórico e de coletas não enviadas para regularizarem a situação até o dia 30/04/18.


Goiânia, 26 de janeiro de 2018.


Helca de Sousa Nascimento
 Diretoria de Ação Social


Olavo Marsura Rosa
 Diretoria Administrativa e Financeira


Ismênia Rodrigues de Souza
 Gerente de Controle de Dados do PBU


Jeane de Cassia Dias Abdala Maia
 Assessora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional


Kelen Nunes Belucci
 Diretoria do Programa Bolsa Universitária


Anderson Augusto T. de Souza - Maj. PM
 Diretoria Geral