



ANEXO Nº IV-1/2023 - SEAD/GDP-05761

ANEXO IV-1 DO EDITAL Nº 001/2023 – GDP SELEÇÃO DE INSTRUTORES INTERNOS PARA AS AÇÕES DE CAPACITAÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DA ESCOLA DE GOVERNO

CRONOGRAMA

15/05 a 28/05	Inscrições
29/05 a 01/06	1ª Etapa - Análise Curricular
02/06	Resultado Preliminar - 1ª Etapa
05 e 06/06	Prazo para Recursos
07/06	Resultado dos Recursos
07/06	Resultado Definitivo - 1ª Etapa Lista de Convocados para a 2ª Etapa – Tema, dia e horário das aulas
12 a 20/06	2ª Etapa - Prova Didática
21/06	Resultado Preliminar - 2ª Etapa
21 e 22/06	Prazo para Recursos
	Resultado dos Recursos

23/06	Resultado Definitivo - 2ª Etapa Lista dos aprovados
-------	--

1.1 As datas divulgadas nesse cronograma são prováveis e poderão sofrer alterações ao longo do processo seletivo, conforme necessidade da Diretoria Executiva da Escola de Governo.

2. LINKS DE INSCRIÇÃO E DE RECURSO

2.1 As inscrições serão efetuadas exclusivamente via internet, pelo endereço eletrônico <https://forms.gle/VudT3x35YTwtobDS7>.

2.2 Os participantes deste Processo Seletivo poderão solicitar a reconsideração do resultado preliminar de cada etapa utilizando o formulário eletrônico para recursos disponível em <https://forms.gle/CNQ8nCE25J5akEDd9>.

3. ÁREAS / CURSOS

EDUCAÇÃO E DOCÊNCIA			
Área ou tema geral	Nome da ação educacional	Breve descrição da atividade	Modalidade sugerida
Educação e Docência	Curso: Design Instrucional para cursos EaD utilizando o Moodle	Conhecer os fundamentos do Design Instrucional para cursos na modalidade de Educação a Distância - EaD, utilizando o Moodle. Conhecer as funcionalidades do Moodle e aprender formas de utilizar seus recursos e ferramentas.	EaD

COMUNICAÇÃO			
Área ou tema	Nome da ação	Breve descrição da	Modalidade

geral	educacional	atividade	sugerida
Comunicação	Curso: Língua Brasileira de Sinais - Libras	Facilitar a comunicação dos servidores públicos estaduais com as pessoas com surdez, proporcionando um atendimento de qualidade ao cidadão.	Presencial
Comunicação	Curso: Redação Oficial	Desenvolver competências necessárias para o melhor desempenho das atividades profissionais ligadas à produção de textos oficiais e à aplicação da norma culta da Língua Portuguesa.	EaD

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO			
Área ou tema geral	Nome da ação educacional	Breve descrição da atividade	Modalidade sugerida
Tecnologia da Informação	Curso: Excel - Avançado	Capacitar o servidor para utilizar os recursos avançados do Excel como tabela dinâmica, seleção e manipulação de dados, funções avançadas e auditoria em células..	EaD
Tecnologia da Informação	Curso: Excel - Básico	Conhecer as funcionalidades do Excel, entender os elementos da sua janela e aprender os conceitos básicos no trabalho com planilhas eletrônicas.	EaD
Tecnologia da Informação	Curso: Governança de Dados na Administração Pública	Possibilitar a organização e integração dos dados das organizações, tornando-os aderentes às necessidades do negócio e essencial para	EaD

		a tomada de decisões.	
Tecnologia da Informação	Curso: Informática Básica	Capacitar servidores da administração pública do Estado de Goiás a iniciar o uso do computador para trabalhar com os diversos sistemas que regem as suas atividades laborais.	EaD
Tecnologia da Informação	Curso: Power BI - Avançado	Uso dos recursos avançados da ferramenta Microsoft Power BI para análise de dados e construção de painéis (dashboards)	Presencial/ EaD
Tecnologia da Informação	Curso: Power BI - Básico	Apresentação da ferramenta Microsoft Power BI e sua utilização para análise de dados e construção de painéis (dashboards).	Presencial
Tecnologia da Informação	Oficina SEI! – Básico para deficientes visuais	Capacitar o servidor com deficiência visual a conhecer as principais funcionalidades do Sistema Eletrônico de Informações – SEI!	Presencial
Tecnologia da Informação	Curso: Storytelling de Dados	Habilitar o servidor a usar a gestão dos dados com base em evidências na aplicação de técnicas de storytelling.	EaD

TRANSFORMAÇÃO DIGITAL E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL

Área ou tema geral	Nome da ação educacional	Breve descrição da atividade	Modalidade sugerida
Transformação Digital e Inteligência Artificial	Curso: Inteligência Artificial e suas aplicações no Serviço Público	Apresentar conceitos, sugestões de tecnologias e experiências de aplicação de Inteligência	EaD

		Artificial (IA) no Serviço Público.	
Transformação Digital e Inteligência Artificial	Curso: Inteligência Governamental - Utilizando Big Data para Decisões Estratégicas	Apresentar conceitos sobre Big Data e sua importância para a inteligência governamental; Exemplos de uso do Big Data em governos; Oferecer conhecimentos sobre como utilizar dados de grande volume e complexidade para tomar decisões estratégicas na gestão pública; Aborda técnicas e ferramentas para coleta, análise e interpretação desses dados, visando a melhoria na eficiência e eficácia das políticas públicas.	EaD
Transformação Digital e Inteligência Artificial	Curso: Gamificação aplicada a produção de conteúdo EaD	Apresentar conceitos da Gamificação e princípios de design de jogos educativos, estabelecendo relação com o aprendizado na modalidade EaD. Propor estratégias de Engajamento e motivação dos alunos através da gamificação.	EaD
Transformação Digital e Inteligência	Curso: Governo Digital orientado pelo cidadão e	Desenvolver serviços públicos digitais centrados no cidadão, por meio de uma abordagem baseada nas necessidades e expectativas dos usuários. Abordar diferentes tipos de plataformas, como redes sociais, e-mail e chatbots. Introduzir os	EaD

Inteligência Artificial	Experiência do Usuário (UX)	conceitos de design, metodologias ágeis de desenvolvimento e técnicas de pesquisa e avaliação de experiência do usuário, visando garantir a efetividade e eficiência dos serviços prestados pelo governo.	
Transformação Digital e Inteligência Artificial	Curso: Governo em Jogo - a Gamificação no engajamento de Equipes	Utilizar a gamificação como estratégia para engajar equipes em processos de tomada de decisão complexos. Apresentar conceitos da gamificação e sua aplicação na gestão de pessoas.	EaD
Transformação Digital e Inteligência Artificial	Curso: Inteligência em Ação – noções básicas de Machine Learning	Aprender conceitos fundamentais sobre aprendizado de máquina; explorar algoritmos de classificação, regressão e clusterização, além de aprender sobre como avaliar a performance dos modelos e criar soluções práticas para problemas reais. O curso é indicado para pessoas que desejam se aprofundar em tecnologias de inteligência artificial e ter uma base sólida na área.	EaD
		Capacitar os participantes a compreender e aplicar conceitos, metodologias e ferramentas de inovação pública para a transformação digital em suas organizações e/ou projetos. Conceitos	

<p>Transformação Digital e Inteligência Artificial</p>	<p>Curso: Inovação Pública - Uso de ferramentas para a Transformação Digital</p>	<p>básicos de inovação pública e transformação digital; O papel dos aplicativos e ferramentas na inovação pública; Panorama das principais tecnologias utilizadas em iniciativas de inovação pública (Trello, WhatsApp Web, CrystalKnows, YouCanBook.me, Whereby.com, Yout.com, Beautiful.ai, Magic Mockups, Crontabs, OneTab, Toby, Lightshot, Canva, outros aplicativos). Governança de TI na administração pública: conceitos, modelos, boas práticas e normas. Atividade prática: desenvolvimento de um projeto com o uso de aplicativo ou ferramenta para a transformação digital em uma área específica do setor público.</p>	<p>EaD</p>
--	--	---	------------

<p>GESTÃO DE PESSOAS</p>			
<p>Área ou tema geral</p>	<p>Nome da ação educacional</p>	<p>Breve descrição da atividade</p>	<p>Modalidade sugerida</p>
		<p>O curso será útil para instruir os servidores (novos – “obrigatório” ou recomendado e experientes - opcional) que atuam na Folha de</p>	

Gestão de Pessoas	Curso: Gestão e Controle da Folha de Pagamento, Frequência e Sistemas específicos.	Pagamento e Frequência em relação aos principais processos de trabalho e respectivas lideranças. Este segundo público seria opcional. Para os líderes, poderia ser estruturado, opcionalmente, um encontro de integração e troca de experiências, para <i>networking</i> – a finalização do processo. E poderia ser independente da realização do curso – evento da Rede de Gestão de Pessoas.	EaD
Gestão de Pessoas	Curso: Direitos Humanos e Diversidade	O curso será útil para instruir, sensibilizar e mobilizar os servidores, facilitando a compreensão dos principais desafios contemporâneos para assegurar o respeito e consideração aos direitos humanos, na construção de políticas públicas e no relacionamento laboral cotidiano.	EaD
Gestão de Pessoas	Curso: Gestão de Carreiras em Instituições Públicas	Neste curso, além de um panorama conceitual sobre gestão estratégica e gestão de pessoas, você vai compreender como, historicamente, os planos e carreiras estaduais se constituíram, além obter referências do modelo de organização de planos, carreiras e cargos efetivos no poder executivo estadual do Estado de Goiás.	EaD
		O curso será útil para instruir os servidores que trabalham com avaliação de	EaD

Gestão de Pessoas	Curso: Gestão do Desempenho em Instituições Públicas	desempenho institucional no Poder Executivo Estadual em Goiás, abordando conceitos legais, modelos e aprendizado compartilhado desde o nível individual até organizacional e a gestão de indicadores específicos.	
Gestão de Pessoas	Curso: Estrutura Organizacional e Modelo de Governança – Gestão de Pessoas no Poder Executivo Estadual	O curso será útil para instruir os servidores que trabalham com Gestão de Pessoas no Poder Executivo Estadual em Goiás, abordando conceitos básicos de administração pública, estrutura organização de órgãos e entidades e apresentar um Modelo de Governança com os escopos da Unidade Central e Setoriais.	EaD
Gestão de Pessoas	Curso: Planejamento da Força de Trabalho	O curso será útil para instruir os servidores que necessitam prover dados e informações sobre o Dimensionamento da Força de Trabalho e as oportunidades e desafios de desenvolvimento humano a partir da implementação do Modelo de Gestão por Competências no setor público brasileiro, com coleta de aprendizado tripartite e ênfase para a realidade estadual.	Híbrido

GESTÃO ESTRATÉGICA

Área ou tema geral	Nome da ação educacional	Breve descrição da atividade	Modalidade sugerida
--------------------	--------------------------	------------------------------	---------------------

Gestão estratégica	Curso: Introdução à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)	Noções básicas sobre a nova legislação brasileira de proteção de dados pessoais (Lei 13.709/18)	EaD/Presencial /Híbrido
Gestão estratégica	Curso: Gerenciamento de Projetos	Promover o entendimento do gerenciamento de projetos para contribuir com a gestão das organizações	EaD/Presencial /Híbrido
Gestão estratégica	Curso: Gerenciamento de Processos	Orientar sobre gestão de processos organizacionais e assim proporcionar o entendimento da organização.	EaD/Presencial /Híbrido
Gestão Estratégica	Curso EaD de Concessões e Parcerias Público Privadas	Capacitação para dotar os participantes de conhecimentos sobre identificação de etapas da estruturação de um projeto de concessão ou de Parceria Público Privada, com aspectos práticos relevantes em projetos.	Assíncrono
Gestão Estratégica	Curso presencial de Uso da Estatística na Tomada de Decisão	Capacitação de servidores para o tratamento de dados, proporcionando ferramentas para uma adequada produção e interpretação de informações relevantes para tomada de decisões.	Presencial

ORÇAMENTO E FINANÇAS

Área ou tema geral	Nome da ação educacional	Breve descrição da atividade	Modalidade sugerida
Orçamento e Finanças	Curso: Execução Orçamentária e Financeira	Capacitação de servidores que atuam ou desejam atuar na execução orçamentária e financeira estadual, assim como nas áreas de finanças, planejamento e orçamento e/ou na gestão e aplicação de recursos públicos no Estado de Goiás.	EaD Síncrono
Orçamento e Finanças	Curso: Gestão do Fundo Rotativo	Capacitação dos servidores públicos estaduais que atuam ou desejam atuar na execução dos procedimentos legais para integralização e funcionamento dos Fundos Rotativos no Estado de Goiás.	EaD Síncrono
Orçamento e Finanças	Curso: Prestação de Contas e Tomada de Contas Especial	Capacitação dos servidores públicos estaduais que atuam ou desejam atuar na nos processos de prestação de contas e tomada de contas especial, a partir das normas legais e jurisprudência dos órgãos de controle e sua aplicabilidade dos programas e projetos	EaD Síncrono
Orçamento e Finanças	Curso: CASP – Contabilidade Aplicada ao Setor Público	Capacitação dos servidores públicos estaduais que atuam ou desejam atuar na contabilidade aplicada ao setor público para geração de informações que orientem a tomada de decisão e a instrumentalização do	EaD Síncrono

		controle social, a partir da escrituração, da mensuração científica dos ativos e passivos, permitindo a evidenciação que contribua para a transparência do setor público.	
Orçamento e Finanças	Curso: Noções Básicas de Contabilidade Geral	Capacitação de servidores que desejam ter conhecimentos básicos da contabilidade geral que apoiem as atividades da contabilidade governamental.	EaD Síncrono
Orçamento e Finanças	Curso: Business Objects aplicado a relatórios gerenciais de finanças públicas	Capacitação de servidores que atuam ou desejam atuar junto à plataforma de BI, à ferramenta Business Objects (BO) e à elaboração de relatórios gerenciais por meio da base de dados dos sistemas orçamentário e financeiro do Estado de Goiás.	EaD Síncrono
Orçamento e Finanças	Curso: Fundamentos da Lei de Responsabilidade Fiscal	Capacitação de servidores nos fundamentos da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) para conhecer o conjunto de normas de finanças públicas voltadas à responsabilidade na gestão fiscal, às ações para prevenir riscos e corrigir desvios que possam afetar o equilíbrio das contas públicas.	EaD Assíncrono
Orçamento e Finanças	Oficina: GOMAP e AFT na Gestão	Capacitação de servidores que utilizam ou desejam	Presencial

	Financeira dos Projetos Governamentais	utilizar as ferramentas Gomap – Monitoramento e Acompanhamento de Projetos e AFT – Administração Financeira do Tesouro para vincular os projetos às previsões de desembolso, revisar as estimativas de gasto e visualizar o cronograma financeiro.	
Orçamento e Finanças	Curso: Finanças Públicas	Capacitação de servidores que querem conhecer o papel do Estado na Economia, enquanto ente provedor das necessidades públicas, a partir da introdução às finanças públicas e orçamento público.	EaD Assíncrono
Orçamento e Finanças	Curso: Economia no Setor Público	Capacitação para possibilitar o aprofundamento de estudo e ampliação dos conhecimentos acerca dos aspectos e elementos reguladores da economia do setor público, provendo um sentido para a atividade governamental e expondo as circunstâncias pelas quais as decisões econômicas são encaminhadas individualmente pelo mercado ou coletivamente via governo.	EaD Presencial

COMPLIANCE

Área ou tema geral	Nome da ação educacional	Breve descrição da atividade	Modalidade sugerida
Compliance	Curso: Gestão de Riscos e Compliance para Secretarias Executivas	Capacitar prioritariamente membros das Secretarias Executivas (Escritórios de Compliance) e servidores interessados no tema das entidades do Executivo Estadual para aprimorar ações internas de consolidação do Programa de Compliance Público e de fortalecimento de sua atuação como agentes da 2ª linha, no processo de gerenciamento de riscos desde a identificação, análise, avaliação, tratamento, monitoramento, análise crítica, comunicação e consulta.	Presencial
Compliance	Curso: Gestão de Riscos	Capacitar servidores do Estado de Goiás em gestão de riscos, eixo IV do Programa de Compliance Público (PCP-GO) com fundamento na ABNT NBR ISO 31000:2018 e no normativo estadual sobre o tema.	EaD
Compliance	Curso: Gestão de Riscos Fiscais	Capacitar servidores para que ampliem a sua compreensão sobre gestão de riscos, com base na metodologia do COSO, na experiência internacional e na experiência federal com a	EaD

		elaboração do Anexo de Riscos Fiscais. E tenham uma visão mais ampla e integrada de riscos fiscais no âmbito da gestão pública e, em particular, das atividades e projetos sob sua responsabilidade.	
Compliance	Curso: Gestão de Riscos na prática - operacionalização do aplicativo smartsheet	Capacitar servidores do Estado de Goiás para operacionalização da Matriz de Riscos, modelo padrão CGE, no aplicativo smartsheet, com fundamento na ABNT NBR ISO 31000:2018 e no normativo estadual sobre Gestão de Riscos, eixo IV do Programa de Compliance Público (PCP-GO).	Presencial

ROBERTA RODRIGUES COSTA

Diretora-Executiva da Escola de Governo

GOIANIA - GO, aos 12 dias do mês de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **LARISSA NEVES COSTA, Diretor (a)-Executivo (a) em Substituição**, em 12/05/2023, às 12:08, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **47641089** e o código CRC **20ED0D10**.



Referência: Processo
nº 202200005016114



SEI 47641089