

## **Pós-Graduação em Formação de Gerentes** **Pós-Graduação em Gestão de Pessoas**

COMUNICADO Nº 01, de 29 de outubro de 2013

A Superintendente da Escola de Governo Henrique Santillo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com os Editais dos Processos Seletivos para Concessão de Bolsas de Estudo para Cursos de Pós-graduação em Formação de Gerentes, Gestão de Pessoas, Planejamento Estratégico e Qualidade & Processos torna pública a **convocação para matrícula nos cursos de Pós-Graduação em Formação de Gerentes e Gestão de Pessoas.**

### **1) Dos Convocados**

Ficam convocados os aprovados nos cursos de Pós-Graduação em Formação de Gerentes e Gestão de Pessoas, conforme os **Comunicados publicados de Nº 12 e Nº 13**, referentes aos Processos Seletivos para Concessão de Bolsas de Estudo para Cursos de Pós-graduação em Formação de Gerentes, Gestão de Pessoas, Planejamento Estratégico e Qualidade & Processos, observando o número de vagas estabelecidas no item 2.1. dos Editais dos referidos processos seletivos.

### **2) Da data, local e horário para a matrícula**

O servidor aprovado deverá **comparecer na Superintendência da Escola de Governo Henrique Santillo** situada na Rua C-135 Qd. 291 Lt. 03, Jardim América – Goiânia-GO; **de 30/10/2013 a 05/11/2013, das 8h às 18h.**

### **3) Dos Documentos**

No ato da matrícula os convocados deverão apresentar:

- a) Anexo IV – Termo de Liberação do Servidor dos Editais dos Processos Seletivos para Concessão de Bolsas de Estudo para Cursos de Pós-graduação em Formação de Gerentes, Gestão de Pessoas, Planejamento Estratégico e Qualidade & Processos;
- b) Cópia autenticada do diploma **ou** certificado, declaração **ou** atestado de conclusão do 3º grau (ensino superior);

- c) Cópia simples do histórico escolar;
- d) Comprovante de vínculo com o Poder Executivo Estadual: declaração da Gestão de Pessoas / RH do Órgão de lotação **ou** cabeçalho do contracheque atual;
- e) Currículo profissional do aluno, conforme modelo disponibilizado junto com a publicação deste Comunicado;
- f) 2 (duas) fotos 3 X 4 recentes;
- g) Cópia simples da carteira de identidade **ou** do passaporte;
- h) Cópia simples do CPF e
- i) Cópia simples do comprovante de residência.

#### **4) Dos dias e períodos de realização das aulas**

As aulas acontecerão quinzenalmente, sendo realizadas às sextas-feiras nos períodos vespertino e noturno e aos sábados nos períodos matutino e vespertino. Em breve, será divulgado cronograma detalhado.

**LILIANE MORAIS BATISTA DE SÁ**  
**SUPERINTENDENTE DA ESCOLA DE GOVERNO HENRIQUE SANTILLO**

Goiânia, 29 de outubro de 2013.